

لایحه وظایف پست‌های خدمات ملکی

معلومات کلی پست

شماره اعلان پست:	متخصص زیربنای نکسا
عنوان وظیفه:	۴
پست:	تکنالوژی معلوماتی و مخابرات و ساینس
وزارت یا اداره:	ریاست امنیت سیستم های معلومات
بخش مربوطه:	مرکز
موقعیت پست:	۱ پست
تعداد پست:	ریس امنیت سیستم های معلومات
گزارشده به:	ندارد
گزارش گیر از:	۳۴-۹۰-۱۱-۰۲۰
کد:	
تاریخ بازنگری:	



هدف وظیفه: نظارت بر تطبیق پلان های زیربنائی NIXA و برنامه های امنیتی سیستم تکنالوژی معلوماتی، غرض وصل نمودن شرکت های خدمات انترنیتی (ISPs) یا نیکسا

صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی:

وظایف تخصصی:

۱. ترتیب پلان کاری ماهوار، ربعوار و سالانه در مطابقت با پلان عمومی، بمنظور رسیدن به اهداف تعیین شده وزارت.
۲. مسولیت حمایت تخنیکی و راه حل های مفید برای تکنالوجی معلوماتی جهت فراهم ساختن حمایت تخنیکی پروژه مذکور در بخش مشکلات سافتویر و هاردویر میباشد.
۳. مسولیت حمایت تخنیکی و راه حل های مفید برای مشکلات سافتویری و هاردویری فراهم ساختن حمایت تخنیکی پروژه مذکور.
۴. نصب و انستالیشن رک ها، سرور ها، روتر های سیسکو، سویچ های سیسکو و تقسیم بندی پاور از طریق یوپیاس
۵. حمایت تخنیکی از تجهیزات و وسایل پروژه نیکسا از قبیل کیبل ها، کیبل فایبر و نصب کیبل های مورد نیاز و از بین بردن کیبل های غیر ضروری برای وصل نمودن تجهیزات پروژه.
۶. حمایت تخنیکی از نیتورک پروژه نیکسا جهت نصب پک اپ معلومات و دیتا ریگوری اطلاعات نیتورک مذکور
۷. تهیه و ترتیب پلان سروی برای نصب و انستالیشن تجهیزات پروژه نیکسا.
۸. تدابیری لازم جهت مدیریت و امنیت وسایل هاردویر پروژه فوق الذکر جهت حل مشکلات تخنیکی نیتورک و وصل نمودن شبکه محلی باشبکه شهری پروژه نیکسا.
۹. به راه اندازی ورکشاپ های تخنیکی جهت آموزش کارمندان برای وصل نمودن وسایل و تجهیزات پروژه نیکسا.
۱۰. تهیه و ترتیب دیزان نیتورک پروژه نیکسا جهت تطبیق پالیسی ها و پروسیجر ها امنیتی و ارتباطات مصون کمپنی های خدماتی انترنتی وظایف مدیریتی:-
۱۱. ترتیب پلان کاری ماهوار ربعوار و سالانه در مطابقت با پلان عمومی، بمنظور رسیدن به اهداف تعیین شده اداره
۱۲. ترتیب طرح منظم جهت نگهداری وسایل پروژه نیکسا از قبیل کمپیوترها، سرور ها، فایبروال ها، سویچ ها و روتر ها پروژه مذکور.
۱۳. ارائه گزارش ماهوار، ربعوار، سالانه و عندالضرورت از فعالیت ها و دست آورد های مربوطه بمنظور مطلع ساختن رهبری وزارت / اداره
۱۴. اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف وزارت مربوطه سپرده میشود.

شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):

این لایحه وظایف با در نظر داشت مواد ۳۴، ۷ قانون کارکنان خدمات ملکی با حد اقل شرایط و معیارهای ذیل ترتیب گردیده است:

