

## لایحه وظایف پست‌های خدمات ملکی

### معلومات کلی پست

|                  |                             |
|------------------|-----------------------------|
| شماره اعلان پست: | تحلیلگر حملات سایبری        |
| عنوان وظیفه:     | ۴                           |
| بست:             | مخابرات و تکنالوژی معلوماتی |
| وزارت یا اداره:  | ریاست امنیت سایبری          |
| بخش مربوطه:      | مرکز                        |
| موقعیت پست:      | ۲ بست                       |
| تعداد پست:       | آمر عکس العمل سایبری        |
| گزارشده به:      | ندارد                       |
| گزارش گیر از:    |                             |
| کد:              |                             |
| تاریخ بازنگری:   |                             |



هدف وظیفه : شناسایی تحلیل و کشف تهدیدات نوین در فضای سایبر.

### وظایف و مسئولیت ها :

#### وظایف اساسی :

۱. تحلیل حالت فعلی و شناسایی تهدیدات نوظهور در فضای سایبری و شبکه کمپیوتری وزارت مخابرات و تهیه راپور جامع از آن
۲. راه اندازی و پیشبرد فعالیت های پاسخگویی به حوادث کمپیوتری computer Incident Response Team
۳. اجرای تست خلا امنیتی ( Penetration Testing ) و Security Assessment بالای منابع آنلاین امارتی و کمپنی های خصوصی جهت جمع آوری نقاط آسیب پذیر سایبری و رسیدگی به موقع جهت رفع آن.
۴. کشف جدید ترین نقاط آسیب پذیر امنیتی شبکه و تحت وب و رسیدگی به موقع جهت رفع آنها
۵. ایجاد پلان ، راه اندازی سیستم های مدرن و نوآوری در عرصه تامین امنیت سایبری و جدید سازی سیستم ها
۶. نظارت دوامدار از فضای سایبری کشور جهت جلوگیری از حملات سایبری ( DDOS, Dos ,Malwares ,ransom ware و غیره .
۷. همکاری در پروسه تفتیش وضعیت سایبری در کشور جهت شناسایی خلا های موجود در زیر بنای سیستم های تکنالوژی معلوماتی .
۸. همکاری در قسمت ترتیب پالیسی ها ، طرز العمل ها و رهنمود های تحقیق جرایم سایبری و تحلیل در مطابقت با استاندارد های بین المللی
۹. تحقیق و تحلیل تهدیدات سایبری و ارایه رهنمود های محافظتی جهت آگاهی دهی عامه و درج آن در پلتفورم آگاهی دهی .
۱۰. مطالعه ، دریافت و نشر معلومات نوین در باره خطرات سایبری در کشور
۱۱. تحقیق و اطلاع رسانی جدید ترین آسیب پذیری های امنیتی و نشر قوانین و پالیسی های امنیت و جرایم سایبری در کشور

#### وظایف مدیریتی:

۱. ترتیب پلان کاری ماهوار، ربعوار و سالانه در مطابقت با پلان عمومی، بمنظور رسیدن به اهداف تعیین شده وزارت .
۲. ارائه گزارش ماهوار، ربعوار، سالانه و عندالضرورت از فعالیت ها و دست آورد های مربوطه، بمنظور مطلع ساختن وزارت
۳. ترتیب راپور تحلیلی حملات سایبری سیستم های الکترونیکی به امریت تیم عکس العمل سریع سایبر.
۴. اجرای سایر وظایف که از طرف آمر مربوطه مطابق قوانین، مقررات و اهداف وزارت مربوطه به وی سپرده میشود

#### وظایف هماهنگی

#### شرایط استخدام :

۱. تابعیت افغانستان را داشته باشد
۲. سن وی از (۱۸) سال کمتر و از (۶۴) سال بیشتر نباشد.
۳. سوبه تحصیلی : داشتن حد اقل سند تحصیلی لیسانی در یکی از رشته های کمپیوتر ساینس ، تکنالوژی معلوماتی ، وسایر سیکوریتی وسایر رشته های مرتبط و به درجه تحصیلی بالاتر در رشته های متذکره ارجحیت داده میشود.
۴. تجربه کاری : حد اقل یک سال
۵. مهارت های لازم :
۶. قابلیت خط مشی ( پالیسی ) بخش مربوطه ، تسلط به یکی از زبان های رسمی ملی ( پشتو یا دری ) بلدیت ( تحریر تکلم ) با زبان انگلیسی مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه مربوطه