

لایحه وظایف بست های خدمات ملکی

معلومات کلی بست

	شماره اعلان بست:
کارشناس تحقیق و توسعه تکنالوژی معلوماتی	عنوان وظیفه:
۴	بست:
مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	وزارت یا اداره:
ریاست تحقیق و نوآوری	بخش مربوطه:
مرکز	موقعیت بست:
۵ بست	تعداد بست:
امر تحقیق و توسعه	گزارشده به:
	گزارش گیر از:
	کد:
	تاریخ بازنگری:



هدف وظیفه: رشد کلتور تحقیقات در عرصه تکنالوژی معلوماتی و تامین ارتباطات با موسسات تحقیقاتی داخلی و جهانی در سکتور ، انکشاف پالیسی ها و طرز العمل ها جهت رشد تحقیقات در سکتور و ایجاد نو آوری .

صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی:

وظایف تخصصی:

۱. مطالعه ، بررسی و اظهار نظر در مورد کلیه پالیسی ها ، تحقیقات و دستور العمل های وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی.
۲. تهیه اسناد و گزارش های تحقیقاتی از منابع داخلی و خارجی مربوط به سکتور تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی.
۳. همکاری در رشد تحقیق و توسعه و ایجاد نوآوری در سکتور ICT در کشور.
۴. تنظیم ، راهنمایی و مساعدت در امور تحقیقات علمی حوزه کاری وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی.
۵. جمع آوری ، تحلیل و تجزیه معلومات تحقیقاتی به منظور انکشاف پالیسی ها و پلان های جدید جهت رشد سکتور ICT.
۶. سهم گیری در شکل گیری و هماهنگ ساختن برنامه ها و فعالیت های تحقیقاتی وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی.
۷. سهم گیری در انکشاف طرح ها جهت ایجاد بستر کلتور تحقیقاتی در کشور.
۸. اجرای سروی ها، جمع آوری اطلاعات، تحلیل و تجزیه معلومات جمع آوری شده مطابق پروزل و اهداف تحقیقات ریاست تحقیق و نوآوری.
۹. اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف اداره سپرده میشود.

وظایف مدیریتی:

۱. ترتیب پلان کاری ماهوار، ربعوار و سالانه امریت مربوطه در مطابقت با پلان عمومی ریاست، بمنظور رسیدن به اهداف تعیین شده اداره.
۲. ارائه گزارش ماهوار، ربعوار، سالانه و عندالضرورت از فعالیت ها و دست آورد های امریت مربوطه،
۳. اجرای سایر وظایف مرتبط به وظیفه که از طرف امر مربوطه طبق قوانین و مقررات سپرده میشود

وظایف هماهنگی:

۱. تامین ارتباط با موسسات تحقیقاتی داخلی و جهانی غرض جلب همکاریهای تکنیکی و اقتصادی در عرصه تحقیقات .
۲. تامین ارتباط با سایر ادارات دولتی جهت ترویج کلتور تحقیق در کشور.
۳. تامین ارتباط با ریاست های هماهنگ کننده دیجیتلی در سطح ولایات جهت توسعه تحقیق و نوآوری در بخش ICT.

شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):

این لایحه وظایف با در نظر داشت مواد ۷ و ۳۴ قانون کارکنان خدمات ملکی با حد اقل شرایط و معیارهای ذیل ترتیب گردیده است:

رشته تحصیلی: داشتن حداقل درجه تحصیلی لیسانس در یکی از رشته های: کامپیوتر ساینس، تکنالوژی معلوماتی، و سایر رشته های مرتبط کامپیوتر ساینس. به درجه تحصیلی بالاتر در رشته های متذکره ارجحیت داده میشود.

۱. تجربه کاری: مرتبط به وظیفه حد اقل یک سال.
۲. تسلط به یکی از زبان های رسمی کشور (پشتو یا دری) و آشنایی (تحریر و تکلم) با زبان انگلیسی.
۳. مهارت های تحلیل و تجزیه را داشته باشد.
۴. مهارت های کامپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.
۵. تجربه تحقیقات را داشته باشد.

