



امارت اسلامی افغانستان
شرکت مخابراتی افغان تیلی کام



د افغانستان اسلامی امارت
د افغان تیلی کام مخابراتی شرکت



د افغان تیلی کام مخابراتی شرکت لوی ریاست
د مالی او اداری معاونیت
د تدارکاتو امریت
د پیرو دلولووی مدیریت
د اجناسو او خدماتو پیرو دلولو مدیریت

(موضوع: در مورد اجرا و طی مراحل پروژه های فایبرنوری وصل 16 نواحی مختلف شاروالی شهر کابل بشمول 6 اداره)

افغان
{ 358 }
{ 1445/2/9 }

شماره درخواست نرختهی:

تاریخ صدور درخواست نرختهی:

جنس فوق ضرورت : ریاست عملیاتی سیمدار (مدیریت تطبیق پروژه های فایبرنوری)

تاریخ ترتیب استعلام: (9 / 2 / 1445)

- (1) اداره {نام اداره تدارکاتی را درج کنید} تخصیص بودجه لازم برای تدارک اجناس/ خدمات غیر مشورتی مندرج این درخواست را دارد.
- (2) آفر سربسته شما الی {تاریخ و وقت را درج کنید} یا قبل از آن به دفتر {مدیریت خریداری امریت تهیه و تدارکات شرکت افغان تیلیکام} تسلیم داده شود.
- (3) آفر ها نیکه بعد از میعاد تسلیمی ارائه گردند، بدون اینکه باز شود مسترد می گردد. پاکت حاوی آفر باید به صورت واضح عبارت نرخ برای {نام اجناس / خدمات غیر مشورتی را درج کنید} نشانی شده باشد.
- (4) آفر ارائه شده در آفرها باید الی مدت (30) روز تقویمی سر از تاریخ ختم میعاد تسلیمی آفرها اعتبار داشته باشد.
- (5) در صورت تغییر در مقدار نیازمندی، اداره می تواند مقدار نیازمندی تقاضا شده را الی (25) فیصد زیاد و یا کم نماید، مشروط به اینکه قیمت مجموعی آن از حدود صلاحیت پولی برای درخواست نرخ گیری تجاوز ننماید.
- (6) ترجیح داخلی مطابق حکم چهارم طرز العمل تدارکات قابل اجرا است. {مورد ترجیح داخلی و فیصدی آنرا درج نمائید}.
- (7) آفر گشائی در محضر عام حتمی نبوده و فرمایش دهنده مکلف به قبول نازلترین نرخ نمی باشد. در صورت رد هر یک یا تمام آفرها فرمایش دهنده کدام مسؤلیت در قبال داوطلب تهیه/ارائه کننده ندارد.
- (8) آفر دهنده اسناد ذیل را با آفر خویش ضمیمه می نماید:
 - 1- جواز تجارتي/ فعالیت/ کار قابل اعتبار؛
 - 2- نمبر تشخیصیه مالیه؛
 - 3- اجازه نامه تولید کننده (در صورت لزوم).
 - 4-
- (9) سند نرخ گیری تکمیل و توسط شخص با صلاحیت یا نماینده تهیه/ ارائه کننده در هر صفحه مهر امضاء شده باشد.
نام کارمند صادر کننده درخواست نرخ گیری:

امضاء هیئت

امضاء هیئت

امضاء هیئت

جدول اقلام و قیمت ها

شماره	اسم و تشریح با مشخصات تخنیکي اقلام	واحد	مقدار	قیمت فی واحد به افغانی	قیمت مجموعی به افغانی
1	بورکاری (توسط ماشین) پرکاری سرک، پیاده رو و یا ساحات کانکریت پایپ اندازی کیبل اندازی و دوباره ترمیم آن به حالت اولی، 4-6 x More Than 2.0 mtr (Depth) x inch Bore Diameter	متر	10879		
2	تهیه و نصب دکت پی وی سی (40x25) ملی متر و تمدید آن همراهی کیبل	متر	155		
3	تهیه، تمدید و بسته کاری پایپ جستی 1 انچ و ضخامت 2 ملی متر (Steel Pipe, G1) بروی دیوار و یا جوار پل همرا با بست های فلزی در هر یک متر و کیبل اندازی آن	متر	112		
4	تهیه و اعمار هندهول کیبل های فایبرنوری (کانکریتی با سرپوش چودنی قفل دار به وزن 100 Kg و چپ راست دار همراهی ماستر کلید و نصب براکت OFC Handhold (L) x 1.2 (W) x 1.8 (H) Mtr (Full RCC M:200)	باب	18		
مجموع قیمت به ارقام بشمول مالیات: عدد					
مجموع قیمت به حروف بشمول مالیات:					
مجموع مبلغ مالیات به ارقام و حروف:					
مجموع قیمت به ارقام بدون مالیات: عدد (قابل پرداخت)					
مجموع قیمت به حروف بدون مالیات (قابل پرداخت)					
مدت ضمانت (ورانتی/ گرنٹی) بعد از تاریخ اكمال:					
مشخصات ضم پیشنهاد می باشد:					
یادداشت: هرگاه شرکت میخواهند انصراف کند باید از تاریخ استعلام نرخگیری الی دو یوم انصراف خود را بطور رسمی ارایه نماید. شرکت برنده مکلف است که بعد از برنده شدن باید جنس را در ظرف یک هفته ارایه نماید.					

مشخصات تخنیکي اجناس

شماره	اقلام	مشخصات
		آدرس مشخص شرکت: ایمیل آدرس شرکت:

شماره	اقلام	مشخصات
	اسم تهیه/ ارائه کننده: اسم شخص یا نماینده با صلاحیت تهیه/ ارائه کننده: امضای شخص یا نماینده تهیه/ ارائه کننده: تاریخ: شماره تلفون حتمی:	مهر تهیه/ ارائه کننده

یادداشت: فرمایش گیرنده کاپی رهنمود، ساخت و مدل، بروشور و یا فهرست تجهیزات یا خدماتی را که اكمال می نماید
 ذمیه نماید. معلومات فوق جهت ارزیابی مؤثر آفرها استفاده می گردد.

شرایط تدارک و پرداخت

شرایط ذیل صرف با موافقه تحریری فرمایش دهنده قابل تغییر می باشد.

- (1) تهیه کننده مکلف به پرداخت تأمینات و تضمینات می باشد، تأمینات از سر جمع پول 5 الی 15 فیصد اخذ میگردد و بعد از تکمیل و رانتهی به اکانت شرکت انتقال میگردد.
- (2) بعد از اكمال خدمات غیر مشورتی/ تهیه اجناس، تهیه/ ارائه کننده باید نسخه اصلی و (2) کاپی بل (Invoice) را به فرمایش دهنده تسلیم نماید؛
- (3) پرداخت توسط فرمایش دهنده، طی مدت (30) روز کاری درمقابل مقدار واقعی اجناس/خدمات غیر مشورتی تهیه شده صورت می گیرد.
- (4) فرمایش دهنده میتواند در حالات ذیل با ارسال اطلاعیه کتبی به تهیه/ ارائه کننده، امر خریداری را کاملاً یا قسماً فسخ نماید:
 - 1- تهیه/ ارائه کننده موفق به تحویل بخش یا تمام اجناس در طرف مدت معینه در امر خریداری نشود؛
 - 2- تهیه/ ارائه کننده موفق به اجرای مکلفیت های دیگر تحت امر خریداری نشود.
 - 3- هرگاه در اجناس اكمال شده یا خدمات ارائه شده نواقص و یا کاستی ها مشاهده گردد، تهیه/ ارائه کننده مکلف به رفع نواقص و کاستی ها در مدت (3) روز کاری بعد از دریافت اطلاعیه در مورد می باشد، در غیر آن فرمایش دهنده می تواند امر خریداری را فسخ نماید.
 - 4- هرگاه تهیه/ ارائه کننده، در جریان داوطلبی و یا حین اجرای وظایف محوله تحت امر خریداری اقدام به فساد و تقلب نموده باشد.
- (5) هرگاه در درخواست نرخ گیری میعاد ضمانت (وارنتی/ گرنتی) تصریح گردیده باشد، تهیه/ ارائه کننده مکلف به تعویض در طول مدت معینه می باشد.

اصلاح اشتباهات محاسباتی

- (1) اشتباهات محاسباتی طور ذیل تصحیح می گردد:

- 1- در صورت تفاوت میان مبلغ به ارقام و حروف، مبلغ به حروف قابل اعتبار می باشد؛
- 2- در صورتیکه تفاوت میان قیمت فی واحد و قیمت مجموعی وجود داشته باشد، قیمت فی واحد برای ارزیابی قیمت ها و ترتیب امر خریداری قابل اعتبار می باشد؛
- 3- در صورت موجودیت تفاوت میان نرخ فی واحد و قیمت مجموعی (حاصل ضرب مقدار در نرخ فی واحد)، نرخ فی واحد قابل اعتبار می باشد، هرگاه از نظر فرمایش دهنده اشتباه در نقاط اعشاری در قیمت فی واحد برجسته باشد، در این صورت قیمت مجموعی اقلام طوریکه نرخ داده شده است قابل اعتبار بوده و قیمت فی واحد باید اصلاح شود.
- 4- فرمایش دهنده مطابق مندرجات فوق اشتباهات محاسبوی را اصلاح و بعد از اخذ موافقه کتبی داوطلب در قیمت مجموعی آفر محاسبه می نماید.
- 5- داوطلب مکلف به پذیرش اشتباهات محاسبوی در آفر خویش می باشد. در صورت عدم پذیرش اشتباهات محاسبوی توسط داوطلب، آفر وی رد می گردد.



کندنکاری و وصل نمودن نواحی مختلف شاروالی کابل و ادارات دیگر که توسط شرکت مخابراتی افغان تیلی کام عقد قرار داد صورت گرفته است قرار ذیل میباشد.

1. ناحیه سوم شاروالی 650 متر بورکاری اعمار یک باب هندهول تهیه و نصب نمودن 6 متر پایپ جستی یک انچ 2 ملی روی دیوار.
2. ناحیه چهارم شاروالی 800 متر بورکاری اعمار دو باب هندهول تهیه و نصب نمودن 5 متر دکت PVC روی دیوار.
3. ناحیه پنجم شاروالی 150 متر بورکاری تهیه و نصب نمودن 4 متر پایپ جستی یک انچ 2 ملی روی دیوار.
4. ناحیه ششم شاروالی 480 متر بورکاری اعمار یک باب هندهول تهیه و نصب نمودن 9 متر پایپ جستی یک انچ 2 ملی و 6 متر دکت PVC روی دیوار.
5. ناحیه هفتم شاروالی 35 متر بورکاری تهیه و نصب نمودن 6 متر پایپ جستی یک انچ 2 ملی روی دیوار.
6. ناحیه هشتم شاروالی 33 متر بورکاری تهیه و نصب نمودن 6 متر پایپ جستی یک انچ 2 ملی روی دیوار.
7. ناحیه دهم شاروالی 253 متر بورکاری تهیه و نصب نموده 6 متر پایپ جستی یک انچ 2 ملی و 10 متر دکت PVC دو روی دیوار.
8. ناحیه یازدهم شاروالی 22 متر بورکاری تهیه و نصب نمودن 9 متر پایپ جستی یک انچ 2 ملی و 12 متر دکت PVC روی دیوار.
9. ناحیه دوازدهم شاروالی 30 متر بورکاری تهیه و نصب نمودن 6 متر پایپ جستی یک انچ 2 ملی روی دیوار.
10. ناحیه پانزدهم شاروالی 1050 متر بورکاری اعمار 3 باب هندهول تهیه و نصب نمودن 6 متر پایپ جستی یک انچ 2 ملی و 10 متر دکت PVC روی دیوار.
11. ناحیه شانزدهم شاروالی 125 متر بورکاری تهیه و نصب نموده 6 متر پایپ جستی یک انچ 2 ملی روی دیوار.
12. ناحیه هفدهم شاروالی 70 متر بورکاری تهیه و نصب نمودن 4 متر پایپ جستی یک انچ 2 ملی روی دیوار.
13. ناحیه هژدهم شاروالی هم و نزد هم شاروالی 3550 متر بورکاری اعمار 4 باب هندهول تهیه و نصب نموده 9 متر پایپ جستی یک انچ 2 ملی روی دیوار.
14. ناحیه بیستم شاروالی 450 متر بورکاری تهیه و نصب نمودن 6 متر پایپ جستی یک انچ 2 ملی و 50 متر دکت PVC روی دیوار.
15. ناحیه بیست دوم شاروالی 1500 متر بورکاری اعمار سه باب هندهول تهیه و نصب نمودن 9 متر پایپ جستی یک انچ 2 ملی و 22 متر دکت PVC روی دیوار.
16. ریاست حفظ و مراقبت شاروالی 28 متر بورکاری تهیه و نصب نمودن 9 متر پایپ جستی یک انچ 2 ملی روی دیوار.
17. ریاست تنظیم شاروالی 1180 متر بورکاری اعمار سه باب هندهول.
18. باغ وحش کابل 158 متر بورکاری تهیه و نصب نمودن 5 متر پایپ جستی یک انچ 2 ملی و 15 متر دکت PVC روی دیوار.
19. ریاست سرسبزی شاروالی 65 متر بورکاری تهیه و نصب نمودن 6 متر پایپ جستی یک انچ 2 ملی و 25 متر دکت PVC روی دیوار.
20. شفاخانه شیخ زاید 210 متر بورکاری اعمار یک باب هندهول.
21. اداره ملی نور و استاندارد کابل 40 متر بورکاری