

لایحه وظایف پست های خدمات ملکی

| معلومات کلی پست                      |
|--------------------------------------|
| شماره اعلان پست:                     |
| عنوان وظیفه:                         |
| پست.                                 |
| وزارت یا اداره:                      |
| بخش مربوطه:                          |
| موقعیت پست:                          |
| تعداد پست:                           |
| گزارشده به:                          |
| کارکنان تحت اثر (مطابق ساختار تشکیل) |
| کارشناسی                             |
| کد:                                  |
| تاریخ بازگیری:                       |

واحد(امر) هما هنگ کننده صنعت تکالوژی عالی

۳

وزارت تکالوژی معلوماتی و مخابرات و ساینس

ریاست اقتصاد دیجیتالی و استراتژی صنعت

ICT

مرکز

(۱) پست

به رئیس اقتصاد دیجیتالی و استراتژی صنعت ICT

کارکنان تحت اثر (مطابق ساختار تشکیل)

کمیته

۳۴-۹۰۰۲۶۰۰۱۷

هدف وظیفه: هماهنگی و تلاش جهت اکشاف صنعت تکالوژی عالی، از طریق کار مشترک با سکتور خصوصی، مراجع علمی و ایجاد روابط با ادارات و ارگان های ملی و بین المللی.



صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی:

وظایف تخصصی:

۱. نگهداری پلان ها، زمان بندی ها و دیگر نکات مربوط به بروزه ها.
۲. سازمان دهی، برگزاری و سهم گیری در جلسه ها با مشترکین ذینفع.
۳. اماده کردن اسناد مربوط به مستند سازی و مدیریتی فعالیت ها.
۴. بیان و مشخص کردن تغییرات در بروزه ها و فعالیت ها.
۵. ارایه نمودن خدمات اداری لازمی.
۶. ایجاد زمان بندی های کاری ماه وار.
۷. مطمین سازی تطبیق راه های حل مطابق دیدگاه های سکتور خصوصی.
۸. اجرای وظایف و مسئولیت های سپرده شده توسط آمر مستقیم.

وظایف مدیریتی:

۱. ترتیب پلان کاری ماهوار، ریعوار و سالانه در مطابقت با پلان عمومی، پیشنهاد رسانیدن به اهداف تعیین شده اداره.
۲. ارائه گزارش ماهوار، ریعوار، سالانه و عندها اضورت از فعالیت ها و دست آوردهای مربوطه، پیشنهاد مطلع ساختن رهبری وزارت اداره.
۳. اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف وزارت / اداره مربوطه سپرده میشود.

وظایف هماهنگی:

شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):

این لایحه وظایف با در نظر داشت مواد ۷ و ۲۴ قانون کارکنان خدمات ملکی با حداقل شرایط و معیارهای ذیل ترتیب گردیده است:

۱. داشتن حاصل سند تحصیلی لیسانس در یکی از رشته های: تکنالوژی معلوماتی ، کمپیوترساینس ، انجینر کمپیوتر و سایر رشته های مرتبط و به درجه تحصیلی بالاتر در رشته های مذکوره ارجحیت داده میشود
۲. تجربه کاری مرتبط (مدیریتی مشابه و یا تخصصی امور و یا سایر موارد مندرج اهداف و مسویت های وظیفوی این بست) حداقل دو سال برای لیسانس یک سال برای ماستر
۳. تسلط به یکی از زبان های رسمی (پشتو و یا دری) و بلدیت (تحریر و تکلام) با زبان انگلیسی.
۴. مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.

