

لایحه وظایف پست‌های خدمات ملکی

معلومات کلی پست

شماره اعلان پست:	کارشناس حقوقی مراکز نوآوری (تختیگی و حقوقی)
عنوان وظیفه:	۴
پست:	مخابرات و تکنالوژی معلوماتی
وزارت یا اداره:	ریاست ساینس و نوآوری
بخش مربوطه:	مرکز
موقعیت پست:	یک پست
تعداد پست:	رئیس ساینس و نوآوری
گزارشده به:	کارکنان تحت اثر (مطابق ساختار تشکیلی)
گزارش گیر از:	۳۴-۹۰-۱۶-۰۰۹
کد:	
تاریخ بازنگری:	



هدف وظیفه: کنترل و نظارت از پالیسی و اسناد تقنینی ریاست ساینس و نوآوری و آرایه مشوره برای حل مشکلات حقوقی و وظیفوی همکاری در قسمت ثبت و رجیستر مراکز نوآوری ترتیب و تنظیم پالیسی ها.

صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی:

وظایف تخصصی:

۱. نظارت از پالیسی و اسناد ریاست ساینس و نوآوری و حصول اطمینان از تطبیق آن در وزارت
۲. آرایه مشوره برای حل مشکلات وظیفوی به امریت های مربوط
۳. تحلیل پروسه های اداری و تطبیق حکومنداری الکترونیکی در پروسه های کاری تصدی جهت بهبود عرضه خدمات.
۴. مدیریت و نظارت از اجراءات بخش های تختیگی و مسلکی تکنالوجی و نوآوری به منظور حصول اطمینان از اجراءات مؤثر.
۵. تدویر ورکشاپ ها و سمینار ها برای کارکنان تصدی به منظور بلند بردن مهارتهای کمپیوتری و ارتقای ظرفیت کارکنان اداره.
۶. همکاری های تختیگی با سایر مراکز نوآوری سکتور ICT
۷. همکاری در قسمت ثبت و رجیستر مراکز نوآوری سکتور ICT در کشور

وظایف مدیریتی:

۱. ترتیب یلان کاری ماهوار، ربعوار و سالانه امریت مربوطه در مطابقت با یلان عمومی ریاست، بمنظور رسیدن به اهداف تعیین شده اداره
۲. ارائه گزارش ماهوار، ربعوار، سالانه و عندالضرورت از فعالیت ها و دست آورد های امریت مربوطه، به منظور مطلع ساختن رهبری وزارت
۳. اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف وزارت مربوطه سپرده میشود.

وظایف هماهنگی:

۱. تضمین ارتباط با مراکز نوآوری جهت اصول اطمینان از تطبیق پالیسی های ریاست ساینس و نوآوری
۲. ترتیب و تنظیم پالیسی های مراکز نوآوری



شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):

این لایحه وظایف با در نظر داشت مواد ۸۰۷ و ۳۴ قانون کارکنان خدمات ملکی با حد اقل شرایط و معیارهای ذیل ترتیب گردیده است:

۹. رشته تحصیلی: حداقل درجه تحصیلی لیسانس در یکی از رشته های: کامپیوتر ساینس، مدیریت تکنالوژی معلوماتی، و رشته های مرتبط و به درجه تحصیلی بالاتر در رشته های متذکره ارجحیت داده میشود.
۱۰. تجربه کاری مرتبط به وظیفه حد اقل یک سال برای لیسانس، ماستر و دوکتورا.
۱۱. تسلط به یکی از زبان های رسمی کشور (پشتو یا دری) و آشنایی (تحریر و تکلم) با زبان انگلیسی.
۱۲. مهارت های کامپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.

