

لایحه وظایف پست‌های خدمات ملکی

معلومات کلی پست

	اعلان پست:	عنوان وظیفه:
4	بست:	کارشناس اتحادیه های ITU
ریاست دفتر مقام	وزارت یا اداره:	مخابرات و تکنالوژی معلوماتی
مرکز	بخش مربوطه:	موقعيت پست:
(1) بست	تعداد پست:	مدیر عمومی روابط بین المللی
گزارش رده به:	گزارش گیری از:	گزارش رده به:
کد:	تاریخ بازنگری:	کد:
		

هدف وظیفه: تامین آرتباط خوب با اتحادیه های بین المللی مخابرات یا (ITU)

صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی:

وظایف تخصصی:

1. ترتیب نمودن پلان های ماهوار، ربعوار و سالانه.
2. همکاری در ترتیب و تنظیم پریز ینتیشن کارمندان به شمول مقامات عالی رتبه که در جریان برنامه های آموزشی وغیر آموزشی سیمینارها کنفرانس ها و سایر نشست ها ارایه گردد.
3. تسهیل و همکاری در طی مراحلی بورسهای خارجی اتحادیه های ITU طبق هدایت آمرین مربوطه.
4. ارسال پرسشنامه های اتحادیه های ITU به ریاست های مربوط و توحید پاسخ واصله و ارایه ان دوباره به اتحادیه های متذکره.
5. - مطالعه و جمع آوری معلومات در باره ITU و پالیسی های جدید و پلان های جدید.
6. مدیریت پروگرام های ITU که برای وزارت مواصلت می ورزد.
7. اجرایی وظایف محوله طبق هدایت مدیریت عمومی روابط بین المللی و سایر آمرین مربوطه

وظایف مدیریتی:

1. ترتیب پلان کاری ماهوار، ربعوار و سالانه در مطابقت با پلان عمومی، بمنظور رسیدن به اهداف تعیین شده اداره;
2. ارائه گزارش ماهوار، ربعوار، سالانه و عندها ضرورت از فعالیت ها و دست آورد های مربوطه، بمنظور مطلع ساختن رهبری وزارت/اداره;
3. اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف وزارت/اداره مربوطه سپرده میشود.

وظایف هماهنگی:

1. هماهنگی لازم با اتحادیه های ITU برای بهبود و تقویت کار.

شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):

این لایحه وظایف با در نظر داشت مواد 7، و 34 قانون کارکنان خدمات ملکی با حداقل شرایط و معیارهای ذیل ترتیب گردیده است

1- داشتن حداقل سند تحصیلی لیسانس در یکی از رشته های: مدیریت عمومی تکنالوژی معلوماتی، علوم کامپیوتر، سیستم های معلوماتی، نتورکنگ و سایر رشته های مرتبط و به درجه تحصیلی بالاتر در رشته های متذکره ارجحیت داده میشود.

2- تجربه کاری مرتبط (مدیریتی مشابه و یا تخصصی امور و یا سایر موارد مندرج اهداف و مسولیت های وظیفوی این بست) حداقل یک سال برای لیسانس،

3- تسلط به یکی از زبان های رسمی (پشتو و یا دری) و بلدیت (تحریر و تکلم) با زبان انگلیسی؛
4- مهارت های کامپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.

