

۴. انکشاف وانتقال مهارت های مسلکی به شیوه تدویر ورکشاپ ها ، سمینارها و آموزش های جریان کار
۵. ارائه گزارش ماهوار، ربعوار، سالانه و عندالضرورت از فعالیت ها و دست آورد های آمریت مربوطه، به منظور مطلع ساختن رهبری وزارت.

۶. اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف وزارت مربوطه سپرده میشود

وظایف هماهنگی :

۱. ترویج و تشویق استفاده تکنولوژی های نوین برای ادارات دولتی شرکت ها و سازمان ها جهت آوردن تسهیلات بهتر، امنیت و شفافیت.
۲. ایجاد زمینه آموزش فناوری عالی برای کارمندان دولت و شرکت ها از طریق دوره های اختصاصی و ارتباط با سایر مراکز علمی جهانی با اشتراک و ارائه کنفرانسهای علمی و استفاده بهینه از مدل های کشورهای پیشتاز فناوری های نوظهور.
۳. اشتراک در کنفرانس های ملی و بین المللی .

شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):

این لایحه وظایف با در نظر داشت مواد ۷، ۸ و ۳۴ قانون کارکنان خدمات ملکی با حد اقل شرایط و معیارهای ذیل ترتیب گردیده است:

۱. داشتن حداقل سند تحصیلی لیسانس در یکی از رشته های:مدیریت تکنالوژی معلوماتی،سیستم های معلوماتی،نتورکنگ، سافت ویر،علوم کمپیوتر،دیتابیس برنامه های کمپیوتری و سایر رشته های مرتبط و به درجه تحصیلی بالاتر در رشته های متذکره ارجحیت داده میشود.
۲. تجربه کاری مرتبط (مدیریتی مشابه ویا تخصصی امور ویا سایر موارد مندرج اهداف و مسولیت های وظیفوی این بست)حد اقل دو سال برای لیسانس، ماستر ودوکتورا
۳. تسلط به یکی از زبان های رسمی (پشتوویا دری)و بلدیت(تحریر و تکلم) با زبان انگلیسی؛
۴. مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.



لایحه وظایف پست های خدمات ملکی

معلومات کلی پست

	شماره اعلان پست:
واحد(آمر) تکنالوژی های نوظهور	عنوان وظیفه:
۳	بست:
وزارت تکنالوژی معلوماتی و مخابرات و ساینس	وزارت یا اداره:
ریاست نوآوری و ساینس	بخش مربوطه:
مرکز	موقعیت پست:
(۱) بست	تعداد پست:
رئیس ساینس و نوآوری	گزارشده به:
کارکنان تحت اثر (مطابق ساختار تشکیل)	گزارش گیر از:
۳۴-۹۰-۱۶-۰۱۶	کد:
	تاریخ بازنگری:



هدف وظیفه: طرح و ترتیب قوانین، پالیسی ها و مقررات در سطح ملی، توسعه، تشویق و ایجاد طرح ها، مشترکا' بین دانشگاه های ملی و بین المللی، و انکشاف تکنالوژی های نوظهور مثل هوش مصنوعی (AI)، بلاکچین (Block chain)، انترنت اشیا (IoT)، تحلیل معلومات با مقیاس بزرگ (Big Data) و استفاده از فناوری های نوظهور در کشور

صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی:

وظایف تخصصی:



۱. مطالعه امکان سنجی دقیق در روشنی تحقیقات علمی و عملی کشور های پیش قدم در زمینه تکنولوژی عالی (High-Tech) با در نظر داشت امکانات کنونی.
۲. ایجاد قوانین، لوائح، و مقررات مناسب جهت قانونمند سازی فناوری ها در سطح ملی.
۳. هماهنگ سازی واحد های تخنیکی این ریاست جهت تحلیل و تجزیه معلومات جهت بوجود آوردن Data Intelligence که باعث استفاده بهینه از معلومات میگردد که یکی از موارد مهم استفاده آن را می توان استفاده در تصمیم گیری های ملی از آن عنوان کرد.
۴. ایجاد مرکز نوآوری و خلاقیت ها و تشویق نهاد های علمی کشور جهت به کارگیری هوش مصنوعی در روشنی مدل های کاربردی جهان.
۵. تسهیل زمینه ها مبتنی بر استراتژی ملی و قوانین مربوطه برای ایجاد startups ها و spin-outs ها.
۶. حمایت و گسترش پروژه های ملی مبتنی بر تکنولوژی های نوظهور در کشور.
۷. نظارت و ارزیابی پروژه های ملی در خصوص تکنولوژی های نوظهور در کشور.
۸. سهم گیری در شکل گیری و هماهنگ ساختن برنامه ها، و فعالیت ها در تحقیقات صنعتی، تکنولوژی و نوآوری.
۹. مدیریت و جهت دهی تیم های کاری این ریاست و مطالبه گزارشات هفته وار، ربعوار و سالانه از آنها.

وظایف مدیریتی :

۱. ترتیب پلان کاری ماهوار، ربعوار و سالانه آمریت مربوطه در مطابقت با پلان عمومی ریاست، بمنظور رسیدن به اهداف تعیین شده اداره؛
۲. رایبه مشوره های مسلکی واتخاذ تصمیم در امر تحقیق و پروگرام های اداره مربوطه
۳. مدیریت و مراقبت کارکنان تحت اثر بمنظور حصول اطمینان از استخدام، رشد تشویق آموزش آنها