

جمهوری اسلامی افغانستان
وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی
ریاست تفتیش داخلی

طرز العمل مبارزه با فساد اداری و حمایت از اطلاع دهنده گان جرایم فساد اداری

فصل اول

احکام عمومی

مادهٔ اول

مبنی:

این طرزالعمل در روشنایی ماده 32 قانون مبارزه با فساد اداری و ماده 39 قانون حمایت از اطلاع دهنده گان جرایم فساد اداری وضع گردیده است.

مادهٔ دوم

اهداف:

اهداف این طرزالعمل عبارت اند از:

- ۱- فراهم سازی زمینه بهتر تطبیق قانون مبارزه به فساد اداری و قانون حمایت از اطلاع دهنده گان جرایم فساد اداری منتشره جریده رسمی (۱۴۱۳).
- ۲- شناسایی نهاد تطبیق کننده قوانین متدکره در بند اول این ماده.
- ۳- تامین هماهنگی میان وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی و مراجع عدلی قضایی.
- ۴- انسجام فعالیت های وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی در امر مبارزه با فساد اداری و حمایت از اطلاع دهنده گان جرایم فساد اداری.
- ۵- فراهم نمودن زمینه مشارکت مردم در امر مبارزه با فساد اداری در وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی.
- ۶- افزایش موثریت و مفیدیت فعالیت های وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی.
- ۷- تامین مصوئیت و حمایت اطلاع دهنده گان جرایم فساد اداری.
- ۸- تشویق اشخاص به اطلاع دهی جرایم فساد اداری و فراهم آوری تسهیلات برای مشارکت مردم در این زمینه.

۹- فراهم نمودن زمینه برای کشف، تحقیق و ارجاع جرایم فساد اداری به مراجع عدلی و قضایی.

۱۰- جلوگیری از ارتکاب جرایم فساد اداری مندرج باب چهارم کتاب دوم کود جزا افغانستان.

ماده سوم

اصلاحات:

اصطلاحات آتی درین طرزالعمل مفاهیم آتی را افاده مینمایند:

۱- جرایم فساد اداری: جرایم مندرج ماده پنجم قانون مبارزه با فساد اداری میباشد.

۲- جرایم سنگین فساد اداری: جرایم مندرج ماده بیست و هفتم قانون مبارزه با فساد اداری میباشد.

۳- کارکنان وزارت: کارکنان وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی اعم از خدمات ملکی و قراردادی که در چاقوب این وزارت فعالیت مینمایند.

۴- دارایی: ملکیت منقول و غیر منقول و وجوه نقدی مربوط به وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی.

۵- خدمات عامه: خدماتی است که وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی به منظور تأمین رفاه و آسایش مردم ارایه میدارد و در صورت انقطاع آن به رفاه و آسایش عامه صدمه وارد میگردد.

۶- اطلاع دهی: ارایه اطلاعات مربوط به جرایم فساد اداری میباشد.

۷- اطلاع دهنده: شخصی است که اطلاعات مربوط به جرایم فساد اداری را ارایه مینماید.

۸- مرجع اطلاع گیرنده: مرجع است که مطابق به این طرزالعمل صلاحیت اخذ، بررسی و اتخاذ تصمیم در مورد اصلاح مربوط به ارتکاب جرایم فساد اداری را دارا میباشد.

ماده چهارم

ساحه تطبیق:

این طرزالعمل در سایر وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی، اعم از ادارات مرکزی و ولایتی آن قابل تطبیق میباشد.

ماده پنجم

مرجع تطبیق:

مرجع تطبیق این طرز العمل ریاست تفتیش داخلی وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی میباشد.

فصل دوم

وظایف و صلاحیت های ریاست تفتیش داخلی

ماده ششم

اجرای تفتیش:

(۱) ریاست تفتیش داخلی به منظور تامین شفافیت، حسابدهی، موثریت و مثمریت در آغاز سال پلان تدابیری را تنظیم و غرض منظوری به مقام وزارت ارایه منیماید.

(۲) ریاست تفتیش داخلی مکلف است پلان تدابیری را در مرکز و ولایات در عرصه وقت تطبیق نماید.

(۳) در صورتیکه ریاست تفتیش داخلی به دلایل مختلف توانایی تطبیق پلان تدابیری را نداشته باشد آنرا همراه با دلایل به مقام وزارت ارایه نموده و پیشنهاد تغییر پلان را غرض منظوری ارایه مینماید.

(۴) موارد خاصی که از طرف مقام وزارت غرض بررسی به ریاست تفتیش ارجاع میگردد، ریاست تفتیش داخلی مکلف به بررسی آن میباشد.

(۵) ریاست تفتیش داخلی میتواند در حالات ذیل بدون اطلاع قبلی شعبات مرکزی و ولایتی وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی را بررسی نماید:

۱- در صورتیکه به ریاست تفتیش داخلی از اجراءات غیر قانونی اطلاعات ارایه گردیده باشد.

۲- در صورتیکه اطلاع قبلی باعث از بین بردن شواهد و مدارک اثباتیه گردد.

ماده هفتم

اجراآت تفتیش:

(۱) ریاست تفتیش داخلی بعد از بررسی همه جانبه قضایا گزارش مفصل آنرا همراه با تحلیل به مقام وزارت ارایه مینماید.

(۲) در صورتیکه ریاست تفتیش داخلی اجراآت غیر قانونی کارکنان و ادارات وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی را تثبیت نماید، پیشنهاد ارجاع قضایا را به مراجع عدلی و قضایی کشور به مقام وزارت ارایه مینماید.

(۳) در صورتیکه اجراآت غیر قانونی کارکنان و ادارات وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی بعد جرمی را نداشته باشند، ریاست تفتیش داخلی پیشنهاد تادیب اداری آنها را غرض منظوری مقام وزارت ارایه مینماید.

ماده هشتم

ایجاد تسهیلات تماس:

(۱) ریاست تفتیش داخلی به منظور کسب اطلاعات در رابطه به جرایم فساد اداری ایمیل آدرس، شماره های تماس و صندوق شکایات را ایجاد مینماید.

(۲) ریاست تفتیش داخلی مکلف است به منظور حمایت از اصلاع دهنده گان جرایم فساد اداری هویت آنها را محرم نگهدارد.

(۳) صندوق شکایات وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی در هر ۱۵ روز یکبار در حضور داشت رئیس تفتیش داخلی، رئیس دفتر مقام وزارت، رئیس پلان و پالیسی و رئیس منابع بشری بررسی میگردد.

(۴) هرگاه اطلاع دهنده در مورد اجراآت بعدی اطلاع ارایه شده، معلومات مطالبه نماید، ریاست تفتیش داخلی مکلف است، معلومات را در مورد اجراآت انجام شده با رعایت احکام قانون دسترسی به اطلاعات، به اطلاع دهنده ارایه نماید.

(۵) ریاست تفتیش داخلی مکلف است در مورد قانون مبارزه با فساد اداری، قانون حمایت از اطلاع دهنده گان جرایم فساد اداری و این طرزالعمل برنامه های آگاهی دهی را به کارکنان وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی تدویر نماید.

فصل سوم

حمایت از اطلاع دهنده گان جرایم فساد اداری

ماده نهم

عدم مسؤرلیت اطلاع دهی با حسن نیت:

(۱) هرگاه اطلاع دهنده، اطلاع را با حسن نیت ارایه نماید و بعداً تمام یا بخشی از اطلاعات غلط ثابت گردد مسؤول شناخته نمیشود.

(۲) هرگاه در جریان بررسی ثابت گردد که اطلاعات ارایه شده بشکل کلی نادرست بوده و هدف ارایه اطلاعات نادرست با سو نیت همراه بوده باشد، حسب احوال شخص اطلاع دهنده طبق قوانین نافذ کشور تادیب میگردد.

ماده دهم

مکلفیت های ریاست تفتیش داخلی در قبال اطلاع:

ریاست تفتیش داخلی بعد از دریافت اطلاع، مکلف به انجام موارد ذیل میباشد:

- ۱- اخذ اطلاع، ارزیابی و بررسی آن مطابق این طرزالعمل.
- ۲- حفظ محرمت اطلاع، هویت اطلاع دنده و همکار یا همکاران وی.
- ۳- حمایت قانونی اطلاع دنده و جلب همکاری مراجع امنیتی در مورد.
- ۴- اتخاذ تصمیم در مورد بررسی اطلاع دریافت شده در حد اکثر سه روز کاری مطابق و وظایف و صلاحیت های ریاست تفتیش داخلی.
- ۵- ارجاع اطلاع به مراجع ذیصلاح در صورت نداشتن صلاحیت اجرایی در مورد.

۶- هرگاه موضوع اطلاع، ایجاب تعقیب عدلی را نماید، ریاست تفتیش داخلی مکلف است موضوع را به خرنوالی مربوط ارسال نماید.

۷- ریاست تفتیش داخلی مکلف است فورم ثبت اطلاعات و دیتابیس مربوط را به همکاری ریاست های مربوطه ایجاد نماید.

ماده یازدهم

عدم انتقام از اطلاع دهنده:

- (۱) گرفتن هر نوع انتقام از شخص به دلیل اطلاع دهی ممنوع است.
- (۲) تهدید یا اجرای اعمال مندرج ماده چهاردهم قانون حمایت از اطلاع دهنده گان جرایم فساد اداری چه به صورت مستقیم باشد یا غیر مستقیم انتقام محسوب میگردد.
- (۳) در صورت گرفتن انتقام ریاست تفتیش داخلی کارکن را تادیب و یا به خرنوالی معرفی میدارد.

فصل چهارم

احکام نهایی

ماده دوازدهم

ارجحیت قانون بر طرزالعمل:

این طرزالعمل در روشنایی احکام قانون مبارزه با فساد اداری و قانون حمایت از اطلاع دهنده گان جرایم فساد اداری وضع گردیده و در صورت تناقض احکام این طرزالعمل با قوانین فوق الذکر به قوانین ارجحیت داده میشود.

ماده سیزدهم

انفاذ:

این طرز العمل بعد از تصویب جلسه هیئت رهبری وزارت و امضا وزیر مخابرات و تکنالوژی
معلوماتی نافذ میگردد.