



جمهوری اسلامی افغانستان
وزارت مخابرات و فناوری اطلاعات

پلان عمل مبارزه علیه فساد اداری

سال مالی ۱۳۹۸

مقدمه

وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی پلان عمل مبارزه علیه فساد اداری سال مالی ۱۳۹۸ خویش را به تاسی احکام مقام عالی ریاست جمهوری، استراتیژی ملی مبارزه علیه فساد اداری، قانون مبارزه علیه فساد اداری و مصوبه های شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه علیه فساد اداری روی ۵ بنچمارک و ۲۰ فعالیت اساسی ترتیب نموده است.

این پلان با در نظر داشت تحلیل دقیق و یافته های کمیته مبارزه با فساد اداری وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی، مواد مندرج سند استراتیژی ملی مبارزه علیه فساد اداری، سفارشات اداره عالی بررسی و اداره MEC، تهیه و ترتیب شده است.

کمیته تدوین پلان عمل مبارزه با فساد اداری وزارت مخابرات بخش های را در این پلان شامل ساخته است که با تطبیق آن شفافیت در روند جمع آوری مالیات و محصول خدمات مخابراتی و افزایش عواید ملی، ایجاد سهولت در روند ارائه خدمات عامه از جانب حکومت به شهروندان، ارائه خدمات معیاری با تدارک وسایل و تجهیزات معیاری، تقویت منابع بشری بمنظور تطبیق مأموریت وزارت، افزایش دسترسی به اطلاعات، شفافیت و حسابداری را تضمین می نماید.

تشخیص وظایف اساسی وزارت

ماموریت وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی دولت جمهوری اسلامی افغانستان تدوین پالیسی های مخابرات و تکنالوژی معلوماتی، ترویج و توسعه حکومتداری الکترونیکی، عرضه خدمات با کیفیت مخابراتی، ارتقای ظرفیت اتباع کشور در سکتور مخابرات می باشد.

وظایف اساسی این وزارت قرار ذیل می باشد:

- تدوین پالیسی، طرز العمل و قوانین مخابراتی و تکنالوژی معلوماتی
- نظارت تخنیک از سیستم جمع آوری شفاف عواید و مالیات مخابراتی
- ترویج حکومتداری الکترونیکی و تسهیل خدمات عامه
- عرضه خدمات با کیفیت مخابراتی و تکنالوژی معلوماتی با معیار های جهانی
- ارتقای ظرفیت اتباع کشور خصوصاً در بخش حکومتداری الکترونیکی و تکنالوژی معلوماتی
- عرضه خدمات پستی سریع و مطمئن در سرتاسر افغانستان

۵ بنچمارک/شاخص های مبارزه با فساد اداری وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی

- بنچمارک اول: افزایش و جمع آوری شفاف مالیات، محصول خدمات و سایر عواید مخابراتی مطابق به محور پنجم (تعقیب پول) و محور ششم (بهبود نهاد های اقتصادی) استراتیژی
- بنچمارک دوم: تسهیل و ایجاد شفافیت در عرضه خدمات عامه برای نهاد های دولتی و اتباع کشور مطابق به محور اول و دوم استراتیژی که سبب تقویت نهاد ها در کشور و ایجاد سهولت در خدمات ترافیکی می گردد.
- بنچمارک سوم: انکشاف منابع بشری و داشتن تشکیل مؤثر مطابق به محور سوم استراتیژی (تعیینات بر اساس لیاقت و شایسته گی بجای روابط)
- بنچمارک چهارم: تقویت شفافیت و حسابداری مطابق به محور اول و ششم استراتیژی

مشوره با شعبات داخلی و جوانب ذیدخل کلیدی

بعد از تدویر کمیته از جانب مقام وزارت، مشوره با شعبات داخلی که شامل همه ریاست های مرکزی این وزارت می گردد جلسات جدا گانه تدویر گردیده و نظریات رؤسا، آمرین و مدیران بخش ها در این پلان شامل گردیده است، تا این پلان جنبه تطبیقی داشته و با تطبیق آن شاهد کاهش فساد اداری در سطح وزارت باشیم.

همچنان سفارشات اداره عالی بررسی، تعهدات وزارت مخابرات در کنفرانس ژینوا و سفارشات سال ۱۳۹۷ مالی اداره MEC در خصوص جمع آوری شفاف محصول خدمات مخابراتی نیز در این پلان افزوده شده است.

شناسایی خطرات و آسیب پذیری های معروض به فساد اداری

خطرات و آسیب پذیری های معروض به فساد اداری از طریق کمیته با صلاحیت شناسایی گردیده و در پلان عمل گنجانیده شده است، که قرار ذیل می باشد:

- ۱- در بخش گزارشدهی مالیات و محصول خدمات مخابراتی (۱۰٪) از سوی شرکت های مخابراتی
- ۲- توزیع بندویت انترنت شرکت مخابراتی افغان تیلی کام
- ۳- عدم معیاری بودن سیستم ترافیک افغانستان
- ۴- سیستم های ورقی در ادارات دولتی
- ۵- طی مراحل تدارکاتی شرکت مخابراتی افغان تیلی کام
- ۶- منابع بشری متخصص
- ۷- عدم موجودیت روند تفتیش موثر
- ۸- موجودیت پروسه های زائد در خدمات عامه
- ۹- روند اطلاع رسانی

شرح پروسه تدوین پلان

رهبری وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی برای تهیه مسوده این برنامه عملیاتی، بررسی و نظارت از آن، کمیته با صلاحیت را تحت رهبری محترم وزیر مخابرات و متخصصین تشکیل داده است.

اعضای این کمیته شامل رؤسای نهادهای کلیدی، رئیس دفتر، رئیس عمومی تکنالوژی معلوماتی، رئیس تفتیش داخلی، رئیس اداره آسان خدمت، رئیس پلان و پالیسی، رئیس افغان پست، رئیس منابع بشری، سرپرست شرکت افغان تیلی کام، مشاور حقوقی و فوکل پاینت وزارت در این بخش می گردد.

این برنامه عملیاتی بر اساس درک کامل و جامع از خطر فساد، آسیب پذیری ها و با در نظر داشت ارزیابی های داخلی و خارجی انکشاف داده شده است. این طرح به منظور ایجاد یک تغییر مثبت در ارائه خدمات، اجرای حاکمیت قانون، بهبود کیفیت حکومتداری، بلند بردن سطح عواید و اجرای موثر بودجه ترتیب گردیده است.

در زمان تهیه مسوده این طرح، پلان انکشافی وزارت، استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری، مصوبات شورای عالی اقتصادی، گزارشات هیئت نظارت مبنی بر جمع آوری شفاف محصول خدمات مخابراتی، گزارشات ریاست مالی در خصوص تحصیل عواید، ارزیابی ها و یافته های کمیته مؤظف در خصوص تهیه و ترتیب پلان، تعهدات اداره آسان خدمت وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی در خصوص تسهیل در ارائه خدمات عامه و ملاحظات متعدد که عملکرد کلیدی وزارت را بهبود می بخشد، مورد بررسی قرار گرفته است. قابل ذکر است که در این پلان فعالیت های در حال انجام از بدو آغاز سال مالی ۱۳۹۸ نیز وجود دارد.

میکانیزم نظارت و ارزیابی از تطبیق پلان عمل

کمیته که بمنظور تدوین پلان عمل تحت ریاست محترم وزیر مخابرات کماکان به وظایف خویش ادامه داده و بر علاوه مسئولیت تدوین پلان، مسئولیت تطبیق، گزارش گیری از واحد های اولی و دومی وزارت را بعهده داشته و در صورت عدم تطبیق پلان اقدامات لازم را با در نظر داشت خطرات موجود فرا راه فعالیت اتخاذ می نمایند.

گزارشدهی به سکرتریت ویژه مبارزه با فساد اداری:

وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی از پیشرفت کار و تطبیق فعالیت های پلان عمل به اساس هر ربع (دو هفته قبل از ختم هر ربع) مطابق فارمت از قبل تعیین شده به سکرتریت ویژه مبارزه با فساد اداری گزارش ارائه مینماید.

خطرات پروسه اصلاحات و اقدامات لازم جهت دفع آن

طوریکه در فوق تذکر یافت، وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی مصمم به مبارزه علیه فساد اداری بوده و پلان خویش را بر مبنای واقعیت ها و با در نظر داشت معیارهای ارائه شده از سوی نهاد های ذی ربط بالخصوص سکرتریت ویژه مبارزه با فساد اداری و اداره میک تدوین نموده است، مشکلات از قبیل ناامنی، پروسه های تدارکاتی و تعلل وظیفوی وجود دارد که جهت اقدام لازم برای دفع خطرات کمیته با صلاحیت مبارزه با فساد اداری را تشکیل داده است که به صورت منظم تدویر جلسه نموده و اقدامات لازم را اتخاذ می نمایند.

| شماره | خطرات / آسیب پذیری ها | اقدامات پیشگیرانه |
|-------|--|--|
| ۱ | عدم همکاری شرکت های مخابراتی در راستای نظارت از جمع آوری عواید (مالیات و محصول خدمات) مخابراتی | اقناع شرکت ها از طریق تدویر جلسات و تشریح مسایل قانونی در این خصوص |
| ۲ | تأخیر پروسه تدارکاتی به خصوص در راستای ایجاد و نصب سیستم RTDMS (ریال تایم دیتا منجمنت) | پیگیری مسایل تدارکاتی و آگاه ساختن مقامات از مشکلات پیش آمده جهت رفع بموقع آن |
| ۳ | مقاومت در برابر الکترونیکی شدن سیستم ها | تشریح فواید سیستم برای کارمندان و استفاده از شیوه های مدیریت تغییر |
| ۴ | عدم همکاری ادارات در تطبیق پروژه ها | ارسال مکاتیب تعقیبی، شریک ساختن موضوعات در جلسات شورای عالی اقتصادی و شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه با فساد اداری |

نکات قابل بحث و تصویب در شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه علیه فساد اداری

رهبری وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی اراده کامل به محو فساد داشته و مصمم به تطبیق کامل این پلان می باشد، به همین منظور نکات قابل بحث را به شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه علیه فساد اداری گزارش می دهد تا این مرجع عالی در پرتو آن بحث و تصویب نماید.

| ۱ بنچمارک اول: افزایش و جمع آوری شفاف مالیات، محصول خدمات مخابراتی (+۱۰ فیصد) و عواید شرکت افغان تیلی کام | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---------------------------|--|--------------------------------|---------------|-------|-------|-------|--|
| شماره | فعالیت های اساسی | نتایج متوقعه | شاخص های جزئی | تاثیرات | محور یا تعهد | سال مالی ۱۳۹۸ | | | | خطرات |
| | | | | | | ربع ۱ | ربع ۲ | ربع ۳ | ربع ۴ | |
| ۱,۱ | ایجاد میکانیزم نظارتی متشکل از وزارت های مالیه و مخابرات و اداره تنظیم خدمات مخابراتی افغانستان جهت بررسی کریدت کارت های استفاده شده توسط هیئت نظارتی قبلی و چگونگی جمع آوری محصول خدمات مخابراتی در گذشته و حصول اطمینان از جمع آوری شفاف عواید مالیاتی و محصولات مخابراتی | کار هیئت نظارتی قبلی و چگونگی جمع آوری محصول خدمات مخابراتی بررسی گردیده و از چگونگی جمع آوری محصول خدمات مخابراتی در آینده به شکل خوبتر نظارت صورت می گیرد | میکانیزم نظارتی ایجاد شده | افزایش شفافیت در جمع آوری عواید مالیاتی و نهادینه شدن حکومتمداری خوب و افزایش اعتماد و حمایت مردم از دولت. | محور پنجم و محور ششم استراتیژی | √ | | | | پنهان سازی اصل عواید و یا عدم دسترسی به معلومات سیستم بیلینگ شرکت های مخابراتی |
| | | | | | | √ | | | | |
| | | | | | | | √ | | | |
| | | | | | | | | √ | | |
| ۱,۲ | ایجاد سیستم ریل تایم دیتا منجمنت (RTDMS) برای جمع آوری شفاف عواید | جمع آوری شفاف عواید مخابراتی و افزایش عواید ملی کشور | استخدام ۱۴ متخصص تخنیکی | افزایش شفافیت و حسابدگی، جلوگیری از فساد اداری | محور پنجم و محور ششم استراتیژی | √ | | | | عدم همکاری لازم شرکت های مخابراتی، طولانی بودن پروسه های تدارکاتی |
| | | | | | | √ | | | | |
| | | | | | | | √ | | | |

| | | | | | | | | | | |
|----------------|------------|--|------------|---|-------------------|---|--|---|--|-----|
| | | | | | | | <p>۱- دو برنامه ارتقا ظرفیت: عمومیات در مورد سیستم، عملیاتی، بخش بیلینگ، حفظ و مراقبت از آن برای بیست نفر کارمندان وزارت مخابرات برای ۱۵ روز، وزارت مالیه و اداره اترا قبل از آغاز سیستم هنگام آغاز روند ایجاد سیستم در داخل کشور.</p> <p>۲- برنامه دوم بعد از نصب سیستم بمنظور شیوه و روش استفاده از سیستم برای ۲۰ نفر به مدت ۲۵ روز در داخل کشور</p> | | | |
| | برنامه دوم | | برنامه اول | | | | <p>طرز العمل کاری ایجاد شده برای تطبیق و اجراات سیستم</p> <p>سیستم تطبیق شده و گزارش از تطبیق آن</p> | | | |
| | | | √ | | | | | | | |
| | √ | | | | | | | | | |
| خطر وجود ندارد | | | | √ | محور ششم استراتژی | <p>ازدیاد عواید ملی توزیع بندویت اینترنت و افزایش شفافیت و حسابدگی در این زمینه</p> | <p>استخدام رئیس و مدیران جدید در بخش IT شرکت افغان تیلی کام</p> <p>طرز العمل توزیع بندویت ها تعداد بندویت های توزیع شده در هر ربع</p> <p>نصب سیستم معیاری بمنظور کنترل بندویت اینترنت</p> | توزیع دقیق بندویت اینترنت شرکت افغان تیلی کام | تقویت کنترل از توزیع بندویت های اینترنت برای شرکت ها و جلوگیری از سوء استفاده ها | ۱,۳ |
| | | | √ | | | | | | | |
| | | | √ | √ | | | | | | |

| بنچمارک دوم: الکترونیک سازی، تسهیل و ایجاد شفافیت در عرضه خدمات عامه | | | | | | | | | | ۲ |
|--|---------------|-------|-------|-------|-------------------------|--|--|--|----------------------------------|-------|
| خطرات | سال مالی ۱۳۹۸ | | | | محور یا تعهد | تاثیرات | شاخص های جزئی | نتایج متوقعه | فعالیت های اساسی | شماره |
| | ربع ۴ | ربع ۳ | ربع ۲ | ربع ۱ | | | | | | |
| عدم همکاری و هماهنگی لازم ادارات ذی ربط | | | | √ | محور اول و دوم استراتژی | <ul style="list-style-type: none"> - شفافیت در توزیع جواز سیر و جواز رانندگی - سیستم جواز رانندگی و جواز سیر - جعل و تقلب - کاهش میزان فساد اداری - کاهش میزان حوادث امنیتی و جنایی وسایط نقلیه | امضای تفاهمنامه با ادارات ذیربط از جمله وزارت ترانسپورت | <ul style="list-style-type: none"> - تغییر جواز رانندگی و جواز سیر از کتابچه به کارت هوشمند الکترونیک سازی سیستم ترافیک | مدرن سازی سیستم ترافیک افغانستان | ۲،۱ |
| | | | √ | | | | تصویب تعدیل اسناد تقنینی ترافیک | | | |
| | | | √ | | | | ارسال مسوده تعدیل اسناد تقنینی به وزارت عدلیه غرض اجراءات بعدی | | | |
| | | | √ | | | | نهایی شدن سند ایجاد سیستم جواز رانندگی و جواز سیر | | | |
| | | √ | | | | | ایجاد طرز العمل کاری برای تطبیق و اجراءات سیستم | | | |
| | | | √ | | | | ایجاد سیستم جواز رانندگی و جواز سیر | | | |
| | √ | √ | | | | | نصب سیستم جدید ترافیک آغاز روند تطبیق و بهره برداری از سیستم و گزارش ربع وار از تطبیق آن | | | |

| | | | | | | | | | | |
|-------------------|---|---|---|--|-------------------------|--|---|---|---|-----|
| عدم همکاری ادارات | | | √ | | محور اول استراتژی | تقویت شفافیت و حسابدهی در امور کاری ادارات و کاهش فساد اداری | ترتیب و امضای تفاهمنامه ها | ایجاد و کمپیوترایز سیستم های منابع بشری، مالی، تدارکات، تنظیم قراردادها، محاسبه جنسی و مدیریت پروژهها | نصب و تطبیق سیستم Government Resource Planning در پارلمان، شرکت افغان تیلی کام، شورای طبی، قطعه خاص محافظت رئیس جمهور، بیمه ملی و ستره محکمه از سوی اداره آسان خدمت | ۲,۲ |
| | | √ | √ | | | | تکمیل مطالعه سیستم های موجود ادارات | | | |
| | | √ | √ | | | | تکمیل ساده سازی سیستم های ادارات | | | |
| | | √ | | | | | ایجاد سیستم منابع بشری | | | |
| | | √ | | | | | ایجاد سیستم های مالی، تدارکات، تنظیم قراردادها، محاسبه جنسی، مدیریت پروژه ها | | | |
| خطری وجود ندارد | | | √ | | محور اول و ششم استراتژی | اعتماد شهروندان از عرضه خدمات بموقع پستی | ترمیم، تجهیز و عصری سازی پسته خانه مرکزی و دفتر مرکزی مطابق عصر و تقاضای مارکیت | معیاری سازی خدمات پستی در کشور، ایجاد سهولت برای شهروندان و افزایش عواید پستی از طریق ارائه خدمات مؤثر و بموقع، تمام خدمات پستی دیجیتال شده و سهولت در دسترسی مردم به خدمات پستی به وجود میآید. | عصری سازی خدمات پستی ریاست افغان پست | ۲,۳ |
| | √ | | | | | | ایجاد مرکز خدمات مشتریان بمنظور سمع شکایات، ارائه معلومات در مورد حواله های پولی، اقلام تجارتي، پارسل و مراسلات | | | |
| | | √ | | | | | تجهیزات نرم افزاری و سخت افزاری مورد نیاز از قبیل کمپیوتر، ماشین های اسکن، پرنتر و نصب کامره های امنیتی (CCTV) در شعبات عملیاتی جهت نظارت و کنترل پروسس | | | |

| | | | | | | | افقلام پستی و رشد کیفیت خدمات | | | |
|--|---------------|-------|-------|-------|-------------------------|---------------------------------------|---|---|--|----------|
| | √ | | | | | | ایجاد خدمات پارسل لاکر جهت ایجاد سهولت به مشتریان | | | |
| | √ | | | | | | فعال سازی خدمات پستی سریع (Express Mail Service) در سطح کشور، منطقه و جهان | | | |
| بنچمارک سوم: انکشاف منابع بشري و داشتن تشکیل مؤثر | | | | | | | | | | ۳ |
| خطرات | سال مالی ۱۳۹۸ | | | | محور یا تعهد | تأثیرات | شاخص های جزئی | نتایج متوقعه | فعالیت های اساسی | شماره |
| | ربع ۴ | ربع ۳ | ربع ۲ | ربع ۱ | | | | | | |
| خطری وجود ندارد | | | | √ | محور اول و سوم استراتژی | افزایش شفافیت و جلوگیری از فساد اداری | بررسی عمومی تشکیل بست های قرار دادی و رسمی | رفع تداخل وظیفوی، جلوگیری از مصارف اضافی و داشتن تشکیل منطقی بر اساس نیازمندی | اصلاح تشکیل شرکت افغان تیلی کام بر مبنای نیازمندی های بخش ها و لوايح وظایف | ۳,۱ |
| | | | | √ | | | تقلیل ۲۸۰ بست رسمی و ۳۳۰ بست قراردادی | | | |
| | | | | √ | | | به اعلان سپردن مدیریت های عمومی زون های شرکت افغان تیلی کام بمنظور جذب افراد جدید و متخصص | | | |
| | | | | √ | | | تشویق و تقدیر کارمندان شایسته این شرکت به اساس بررسی انجام شده | | | |

بنچمارک چهارم: تقویت شفافیت و حسابدهی

| ۴ | | | | | | | | | | |
|-------|--|---|--|--|-------------------------|---------------|-------|-------|-------|---|
| شماره | فعالیت های اساسی | نتایج متوقعه | شاخص های جزئی | تاثیرات | محور یا تعهد | سال مالی ۱۳۹۸ | | | | خطرات |
| | | | | | | ربع ۱ | ربع ۲ | ربع ۳ | ربع ۴ | |
| ۴،۱ | تفتیش و بررسی دو ریاست در هر ربع بخش های مالی، اداری، منابع بشری، تخنیکی و تدارکاتی مطابق پلان و یافته های اداره عالی بررسی و شریک سازی یافته ها با مراجع ذیربط و تطبیق سفارشات اداره عالی بررسی | حصول اطمینان از ایجاد شفافیت در بخش های مالی، اداری، استخدام کارمندان، لوژیستیک و تدارکاتی معیاری ساختن سیستم های بلنگ، کمره های امنیتی و نرم افزارها، سیستم مارکیتینگ، فروش و تولیدات | بررسی بخش های خریداری، گدام روغنیات، برق، خریداری اجناس و استفاده مؤثر از منابع موجود تدارکاتی | سرور، بلینگ، فروشات، بازاربایی، کال سنتر و مراکز خدمات مشتریان افغان تیلی کام بررسی میگردد. | محور پنجم استراتژی | ✓ | ✓ | | | خطری وجود ندارد |
| | | | | | | | | | ✓ | |
| ۴،۲ | سفر به زون ها و ولایات مربوطه آن جهت تفتیش و بررسی موضوعات مالی و تدارکاتی و سمع شکایات مشتریان افغان تیلی کام و سلام | کنترل از مصارف بیجا، جلوگیری از خریداری های بی مورد و همچنان بلند بردن عایدات شرکت افغان تیلی کام و جلب رضایت مشتریان | تدارکاتی و موضوعاتی مربوط آن و بررسی تیلی شاپ ها (مراکز فروش سیمکارت و کریدت کارت های افغان تیلی کام و سلام) | دریافت معلومات، شفافیت درپروسه مالی و تدارکاتی (خریداری و مصارف) | محور اول و ششم استراتژی | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | تهدید های امنیتی سبب تأخیر سفر به شماری از ولایات می گردد، بناء تنها سفر به مراکز زون ها صورت می گیرد |
| | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|------------|------------|------------|------------|--------------------------|---|--|--|--|-----|
| تهديدات امنيتى در کشور | ۲۰ سایت | ۲۰ سایت | ۲۰ سایت | ۲۰ سایت | | کاهش مصارف و افزایش عواید شرکت مخابراتى افغان تیلی کام | سفارش برای استفاده از سولر، تجدید باطرى سولر ها بمنظور کاهش مصارف روغنیات در مناطق روستایى | ارائه سفارشات بمنظور کاهش مصارف شرکت و جلوگیری از سو استفاده ها | سروى نمودن تمام مسایل تخنیکى داخلی شرکت افغان تیلی کام و سلام , سروى نمودن مشکلات سایت ها در مصارفات تیل، برق، بطور ماهوار و پلان گذارى دقیق سایت ها | ۴,۳ |
| | ۱۵ پایه | ۱۵ پایه | ۱۵ پایه | ۱۵ پایه | | | نصب پایه های جدید و خاموش نمودن پایه های کم عاید و نصب مجدد آن در جای مناسب | | | |
| تهديدات امنيتى، عدم انجام وظایف لازم از سوى شبکه های مخابراتى | | | √ | | محور اول و پنجم استرایژی | شفافیت و حسابدہى در توزیع معاشات کارمندان دولت و تصفیه لیست های معاشات | دریافت معاشات کارمندان وزارت کار و امور اجتماعى در تمامی ولایات افغانستان توسط موبایل (Mobile Money) | کارمندان دولت قادر خواهد بود که معاشات خویش را از طریق موبایل به شکل شفاف و در وقت کمتر بدست بیاورند | تأدیة معاشات از طریق موبایل (MSP)، تفتیش پروسه تادیة معاشات توسط یک مفتش خارجى و پرداخت معاشات کارمندان وزارت معارف از طریق موبایل | ۴,۴ |
| | | | √ | | | | عقد قرارداد با کمپنى تفتیش خارج از نهاد | | | |
| | √ | | | | | | ثبت و راجستر ۵۰٪ کارمندان وزارت معارف در ولایات بلخ، هرات، بدخشان، پکتیا، لغمان، خوست تخار و اخذ معاشات از طریق MM | | | |
| | √ | | | | | ثبت و راجستر ۵۰٪ کارمندان وزارت معارف ولایت کابل و اخذ معاشات از طریق موبایل MM | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|--------------------|---|---|--|---|-----|
| | √ | | | | | | ثبت و راجستر ۳۰٪ کارمندان وزارت معارف در ولایات باقیمانده برای تادیه معاشات از طریق موبایل | | | |
| عدم همکاری ادارات که خدمات عامه را ارایه مینمایند | | | √ | √ | محور اول استراتیژی | سهولت برای شهروندان در بخش اخذ معلومات در رابطه به خدمات عامه و درج شکایات خویش در صورت مشکلات در ارایه خدمات عامه شفافیت و حسابدهی در ارایه خدمات عامه | تدارک تجهیزات کال سنتر و نصب آن | بعد از این شهروندان قادر خواهند بود که معلومات در مورد خدمات عامه و شکایات خویش راجع به ارایه خدمات عامه را بطور رایگان توسط کال سنتر آسان خدمت را به دست بیاورند | کال سنتر (مرکز خدمات مشتریان و مرکز جمع آوری شکایات) از سوی اداره آسان خدمت | ۴,۵ |
| | | | √ | | | | ساخت سیستم کال سنتر | | | |
| | | | | √ | | | استخدام کارمندان کال سنتر | | | |
| | | | √ | √ | | | ترتیب و نهایی سازی FAQ برای سوال و جواب مشتریان | | | |
| | | √ | | | | | ایجاد مکانیزم ها و پروسجرهای جمع آوری شکایات و رسیدگی به آن | | | |
| | | √ | | | | | ترتیب لایحه مرکز خدمات مشتریان و شکایات | | | |
| خطر وجود ندارد | | | | √ | محور اول استراتیژی | تقویت شفافیت و حسابدهی اداره و افزایش آگاهی عامه در مورد فعالیت های وزارت | ایجاد بخش تماس با فوکل پاینت های ریاست های مربوطه بمنظور تسهیل روند دسترسی به اطلاعات در وبسایت | شهروندان به آسانی به اطلاعات از اداره و فعالیت های آن دسترسی پیدا می کنند روند شفافیت و | نشر اطلاعات در مورد اداره و فعالیت های آن به شمول پلان ها و گزارش های کاری و گزارش از فعالیت های نظارتی از قبیل نظارت از اجراء ادارات در مطابقت با ماده | ۴,۶ |

| | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|--------|--------|---|----------------------------|--|--|--|---|-----|
| | √ | √ | √ | √ | | | نشر عواید وزارت بطور ماهوار | حسابدهی تقویت میابد | پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات | |
| | √ | √ | √ | | | | نشر ۱۷ مورد اسناد و اطلاعات در مطابقت با ماده ۱۵ قانون دسترسی به اطلاعات توسط وزارت | | | |
| | | | √ | √ | | | نشر اسناد لازمی بخش های تدارکاتی، قراردادهای بودجه انکشافی و اسناد مالی | | | |
| | | ۶ مطلب | ۶ مطلب | | محور اول استراتیژی | افزایش سطح آگاهی مردم و تقویت اراده مبارزه با فساد اداری در میان مردم | تعداد مطالب نشر شده در ویسایت و صفحات شبکه های اجتماعی وزارت و سایر ویسایت ها و رسانه ها پس از مرور سکرتریت ویژه | شهروندان از قوانین و چگونگی استفاده آن در امر مبارزه علیه فساد اداری آگاهی پیدا میکنند | نشر معلومات در مورد قوانین مرتبط به وزارت شامل قانون حکومتداری الکترونیک، قانون تنظیم خدمات مخابراتی، قانون محصول خدمات مخابراتی و قانون امنیت معلومات و سایر قوانین و مقررات مرتبط | ۴,۷ |
| | | √ | | | محور اول استراتیژی | تقویت شفافیت و حسابدهی در اداره و فراهم ساختن زمینه گزارشدهی مصئون از موارد فساد اداری توسط کارمندان اداره | مرجع اطلاع گیری ایجاد شد | کارمندان و مراجعین به آسانی و به شکل مصئون از تجارب و مشاهدات شان از موارد فساد اداری و سوء استفاده اطلاع در اداره اطلاع می دهند | ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان فساد اداری و ایجاد طرزالعمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراء آن | ۴,۸ |
| | | √ | | طرزالعمل ایجاد شده | | | | | | |
| | √ | √ | | تعداد موارد اطلاع دریافت و رسیدگی شده و تدوین طرز العمل | | | | | | |
| عدم توجه لازم ریاست ها | | | √ | | محور اول و چهارم استراتیژی | حصول اطمینان نهاد ها و شهروندان مبنی بر اراده مسؤلان برای | بررسی دقیق ۸ سفارش های کمیته MEC از سوی ریاست تفتیش داخلی | مسئولیت پذیری و پاسخگویی، اطمینان شهروندان از ایجاد اصلاحات | تطبیق سفارشات نهادهای ذربط از جمله اداره عالی بررسی و تطبیق حد اقل هشت سفارش کمیته مستقل مشترک نظارت و ارزیابی | ۴,۹ |

| | | | | | | | | | | |
|---------|---------|---------|---------|--|---------------------------|--|---|--|---|------|
| | √ | √ | | | | مبارزه با فساد اداری | تشخیص و تطبیق سفارشات تطبیق نشده حد اقل (۸ سفارش) | | مبارزه علیه فساد اداری (MEC) | |
| | √ | √ | | | | | تعداد سفارشات تطبیق شده | | | |
| | | | | √ | محور اول و پنجم استراتیژی | رقابت سالم در مارکیت با تدارک بموقع وسایل تخنیکی | تدوین پلان تدارکاتی | جلوگیری از تدارکات غیر ضروری، تسریع روند تدارک اجناس و رضایت مشتریان از خدمات افغان تیلی کام | اصلاحات در روند تدارکاتی افغان تیلی کام مطابق سفارشات هیئت های بررسی آن اداره | ۴,۱۰ |
| | | | √ | استفاده از فورمه های معیاری تدارکاتی | | | | | | |
| | | | √ | تطبیق قانون و طرز العمل های تدارکات ملی | | | | | | |
| | | | √ | ایجاد بیوزر مخصوص برای اعلانات در سایت اداره تدارکات ملی | | | | | | |
| √ | √ | √ | √ | تعدیل در قراردادهای | | | | | | |
| √ | √ | √ | √ | عدم استرداد تضمینات قبل از موقع | | | | | | |
| | | | √ | | محور اول استراتیژی | تقویت شفافیت در تثبیت مالکین ذینفع واقعی شرکتها و آپریترها | پورتال ایجاد شده | تثبیت مالکین ذینفع واقعی شرکت های مخابراتی | ایجاد یک پورتال انترنیتی و نشر مالکین ذینفع شرکتها و آپریترها (عرضه کنندگان خدمات مخابراتی) توسط اداره تنظیم کننده خدمات مخابراتی افغانستان | ۴,۱۱ |
| ۵۰ شرکت | ۵۰ شرکت | | | نشر مالکین ذینفع تمام شرکت های مخابراتی و انترنتی به شمول آپریترها (عرضه کننده گان خدمات مخابراتی) | | | | | | |
| | ۱ گزارش | ۱ گزارش | ۱ گزارش | | محور اول استراتیژی | افزایش سطح آگاهی مردم و افزایش حسابدھی | گزارش های نشر شده در هر ربع | انعکاس دقیق فعالیت ها مطابق قانون | نشر گزارش های نظارت و کنترل اعمال شده توسط اداره تنظیم کننده خدمات مخابراتی افغانستان (اترا) از شرکت های مخابراتی مطابق ماده ۶ قانون تنظیم خدمات مخابراتی | ۴,۱۲ |

| بنچمارک پنجم: تطبیق معیارهای ابتکار شفافیت زیربنای افغانستان (CoST) | | | | | | | ۵ | | | |
|---|---------------|-------|-------|-------|--------------------|---|--|--|--|-------|
| خطرات | سال مالی ۱۳۹۸ | | | | محور یا تعهد | تأثیرات | شاخص های جزئی | نتایج متوقعه | فعالیت های اساسی | شماره |
| | ربع ۴ | ربع ۳ | ربع ۲ | ربع ۱ | | | | | | |
| | ۴۰٪ | ۳۰٪ | ۳۰٪ | | محور پنجم استراتژی | تقویت شفافیت مراحل تدارکاتی و تطبیق پروژه ها و حصول اطمینان از استفاده درست از منابع عامه | نشر پروژه های نمونه یی انتخاب شده از سوی CoST | تقویت شفافیت مراحل تدارکاتی و تطبیق پروژه ها | نشر اطلاعات تمام پروژه های زیربنایی اداره (۱۳ پروژه جدید) بر اساس معیارهای بین المللی کاست | ۵,۱ |
| | | | √ | | محور پنجم استراتژی | | میکانیزم ایجاد شده سهم سازی مردم در پروژه های زیربنایی | اشتراک مردم در تطبیق پروژه ها و تقویت میکانیزم نظارت و ارزیابی از تطبیق پروژه ها | سهم سازی مردم در پروژه های زیربنایی از طریق نشر اطلاعات | ۵,۲ |
| | | | √ | | محور پنجم استراتژی | | ایجاد یک تیم یا کمیته همکاری با اداره کاست | انعکاس دقیق معلومات پروژه ها جهت شناسایی دقیق ساحاتی که نیاز به انکشاف دارد | همکاری ادارات با تیم تحقیقاتی کاست در زمینه بررسی پروژه های زیربنایی | ۵,۳ |
| | | √ | | | محور پنجم استراتژی | | تکمیل معیاری سازی میکانیزم های تطبیق پروژه ها | معیاری سازی میکانیزم های تطبیق پروژه ها | معیاری سازی میکانیزم های تطبیق پروژه ها | ۵,۴ |

پلان عمل مبارزه با فساد اداری سال مالی ۱۳۹۸ وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی تأیید و منظور است، ریاست های مربوطه در حصه کاری خویش مکلف به تطبیق این پلان بوده و در ارائه و تهیه گزارش های ربعوار در هماهنگی با کمیته مبارزه با فساد اداری همکاری لازم نمایند.

با احترام:

شهزاد آریوبی

وزیر مخابرات و تکنالوژی معلوماتی