



جمهوری اسلامی افغانستان  
وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی

شرطنامه تدارک اجنباس

{خریداری تجهیزات IT برای اطاق سرور و لابر انوارهای دیپارتمنت ISE}

آدرس مکمل اداره: محمد جان خان وات - کابل

شماره داوطلبی: MCIT /98/NCB/G-16 (Re-Bid)

TDF: بودجه

تعداد بخش ها (LOTS): قابل تطبیق نیست

تاریخ صدور: سنبله 1398

## **محتویات**

### **بخش اول: طرزالعمل های داوطلبی**

قسمت 1 درستورالعمل برای داوطلبان

قسمت 2 صفحه معلومات داوطلبی

قسمت 3 معیارهای ارزیابی و اهلیت

قسمت 4 فورمه های داوطلبی

### **بخش 2: نیاز مندیها**

قسمت 5 جدول نیاز مندیها

### **بخش سوم: قرارداد**

قسمت 6 شرایط عمومی قرارداد

قسمت 7 شرایط خاص قرارداد

قسمت 8 فورمه های قرارداد

## مقدمه

این شرطنامه معیاری توسط اداره تدارکات ملی طبق اسناد مشابه معیاری داوطلبی مورد استفاده نهاد های چند جانبه انکشافی بین المللی ترتیب گردیده و توسط ادارات تدارکاتی در تدارک اجناس و خدمات ضمنی مربوط که با استفاده از وجوده عامه<sup>۱</sup> تمویل می گردند در روش های تدارکات داوطلبی باز، مقید، و تدارکات از منبع واحد مورد استفاده قرار می گیرد.

این شرطنامه در روشی احکام قانون و طرزالعمل تدارکات ترتیب گردیده و در صورت مغایرت میان قانون و طرزالعمل تدارکات و مفاد این شرطنامه به قانون و طرزالعمل استناد می گردد.

با انفاذ این شرطنامه، شرطنامه معیاری تدارک اجناس منضمۀ متحدالمال شماره PPU/C016/1386 صادره واحد پالیسی تدارکات اسبق وزارت مالیه ملغی شمرده شده و قابل استفاده نمی باشد.

ادارات تدارکاتی می توانند به پیروی از حکم جزء 2 ماده چهارم قانون تدارکات، در تدارکات که توسط موسسات تمویل کننده تمویل می گردند از اسناد معیاری داوطلبی آن موسسات استفاده به عمل آورند.

نقل این شرطنامه از مراجع ذیل قابل دریافت می باشد:

ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری

اداره تدارکات ملی

ریاست پالیسی تدارکات

قصر مرمرین، کابل، افغانستان

[www.npa.gov.af](http://www.npa.gov.af)

---

<sup>۱</sup> وجوده عامه عبارت از پول یا سایر دارائی های مالی و عایدات اداره است که در ماده هشتم قانون اداره امور مالی و مصارف عامه تصریح گردیده که شامل هرگونه منابع مالی مناسب به اداره با طی مراحل بودجوی و همچنان سایر وجوده بودجوی به شمول هزینه های کمکی و اعتبارات پولی که در اختیار اداره گذاشته می شود، می باشد.

الف. عمومیات	
ماده 1- ساحه داوطلبی	1.1 اداره این شرطنامه را به منظور تدارک اجناس و خدمات ضمنی مندرج قسمت ۵ جدول نیازمندیها صادر مینماید. نام، نمبر تشخیصیه این داوطلبی و تعداد بخش‌ها به شمول نام و نمبر تشخیصیه هر بخش در صفحه معلومات داوطلبی درج می‌باشد.
در این شرطنامه:	<ul style="list-style-type: none"> <li>1- اصطلاح "کتبی" به معنی انجام ارتباطات طور تحریری مانند فکس، ایمیل و تلکس همراه با اسناد دریافتی توسط طرف مقابل می‌باشد؛</li> <li>2- در صورت لزوم مفرد به عوض جمع و جمع به عوض مفرد بکار بردگی شود؛</li> <li>3- "روز" به معنی روز تقویمی می‌باشد.</li> </ul>
ماده 2- وجوده	2.1 اداره، وجوده کافی برای تمویل تدارکات به شمول تمویل مراحل پیشبرد آن را تعهد و قسمتی از وجوده مالی تعهد شده را برای تادیات موجه تحت قرارداد که این شرطنامه به منظور آن صادر گردیده است به کار می‌گیرد. وجوده عبارت از هر نوع منابع پولی اختصاص داده شده برای ادارات از بودجه ملی، عواید ادارات و شرکت‌های و تصدی‌های دولتی، کمک‌های و قرضه‌های که در اختیار دولت قرار گرفته‌اند می‌باشد.
ماده 3- فساد و تقلب	<p>3.1 اداره، داوطلب، قراردادی و قراردادی فرعی مکلف است اصول عالی اخلاقی را در مراحل داوطلبی و اجرای قرارداد را رعایت نمایند. روی این ملحوظ اصطلاحات آتی مفاهیم ذیل را افاده می‌نمایند:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1- فساد: عبارت از درخواست، دریافت، دادن یا پیشنهاد به صورت مستقیم یا غیرمستقیم هرچیز با ارزشیکه به صورت غیرمناسب کارکردهای جانب دیگر (کارمندان تدارکات) را تحت تاثیر قرار دهد.</li> <li>2- تقلب: ارتکاب هرگونه فروگذاری به شمول کتمان حقایق که عمدتاً و یا سهواً به منظور اغفال کارمندان تدارکات و مدیریت قرارداد جهت حصول منفعت مالی و غیر مالی و یا اجتناب از اجرای مکلفیت‌ها صورت گیرد.</li> <li>3- تبانی: عبارت از سازش میان دو یا بیشتر داوطلبان و یا میان داوطلبان و کارمندان اداره که به منظور بدست آوردن مقاصد نامناسب به شمول تحت تاثیر قراردادن نادرست اعمال سائرین طرح گردیده باشد.</li> <li>4- اجبار: عبارت از تهدید و یا ضرر رسانیدن به کارمندان تدارکات و مدیریت قرارداد و یا سایر داوطلبان به منظور تحت تاثیر قراردادن اعمال آنان به صورت مستقیم یا غیر مستقیم می‌باشد.</li> <li>5- ایجاد اخلال و موافع: عبارت از تخریب، تزویر، تغییر یا کتمان اسناد و اظهارات نادرست در پرسوه تدارکات و یا امور نظارتی مربوط می‌باشد.</li> </ul> <p>3.2 اداره پیشنهاد اعطای قرارداد به داوطلب برنده‌ای را که مستقیماً یا از طریق نماینده مرتکب فساد، تقلب، تبانی، اجبار یا ایجاد اخلال و موافع در مراحل داوطلبی گردیده است لغو می‌نماید.</p> <p>3.3 اداره در صورت ارتکاب فساد، تقلب، تبانی، اجبار و اخلال در مراحل تدارکات توسط</p>

	<p>کارمند اداره، موضوع را در اسرع وقت به مراجع ذیربطر ارجاع می نماید.</p> <p>3.4 اداره داوطلب یا قراردادی را در صورت ارتكاب اعمال مندرج فقره (۱) ماده چهل و نهم قانون تدارکات از اشتراک در مراحل تدارکات محروم می نماید.</p> <p>3.5 داوطلب، قراردادی و قراردادی فرعی مکلف است، زمینه تفتیش و بررسی حسابات، یادداشت ها و سایر اسناد مربوط به تسلیمی آفر و اجرای قرارداد را توسط مفتشین موظف از جانب اداره فراهم نماید.</p>	
ماده 4- داوطلب واجد شرایط	<p>4.1 داوطلب و شرکای وی میتوانند تابعیت هرکشوری را با رعایت محدودیت های مندرج صفحه معلومات داوطلبی داشته باشند. در صورت که داوطلب، قراردادی و قراردادی فرعی، ساکن، تبعه و یا ثبت در یک کشور بوده و یا مطابق قوانین همان کشور فعالیت نماید، تبعه همان کشور محسوب می گردد.</p> <p>4.2 هرگاه داوطلب با شرکت یا شخص وابسته به آن که توسط اداره جهت انجام خدمات مشورتی برای تهییه طرح، مشخصات، وسایر اسناد مربوط به تدارکات مورد نظر گماشته شده در حال حاضر یا درگذشته ارتباط داشته و یا بیشتر از یک آفر را در عین مراحل تدارکاتی ارائه نموده باشد (مگراینکه آفرهای بدیل طبق ماده ۱۳ این دستورالعمل مجاز باشد) تضاد منافع واقع می گردد. در صورت وقوع تضاد منافع، داوطلب فاقد اهلیت پنداشته می شود.</p>	
ماده 5- اجناس و خدمات ضمنی واجد شرایط	<p>4.3 اداره نمی تواند قرارداد را با داوطلب محروم شده و یا تحت پروسه محرومیت عقد نماید. لست داوطلبان محروم شده و تحت پروسه محرومیت از ویب سایت اداره تدارکات ملی قابل دریافت می باشد.</p> <p>4.4 تشبات دولتی در صورتی واجد شرایط می باشند که تضاد منافع نداشته باشند.</p> <p>4.5 داوطلب مکلف است شواهد و مدارک تشییت اهلیت خویش را به شکل که قابل قبول اداره باشد ارایه نماید. در غیر آن طبق هدایت فقره (۳) حکم چهل و پنجم طرزالعمل تدارکات اجرایات صورت می گیرد.</p>	
	<p>5.1 منبع تولید اجناس و خدمات ضمنی تحت این قرارداد می تواند از هر کشور مطابق مشخصات ذکر شده در صفحه معلومات داوطلبی باشد.</p> <p>5.2 اصطلاح اجناس در این ماده شامل اشیا، مواد خام، ماشین آلات، تجهیزات، تولیدات، تاسیسات صنعتی و خدمات ضمنی مربوطه به شمول خدمات بیمه، نصب، آموزش و حفظ و مراقبت ابتدائی می گردد.</p> <p>5.3 اصطلاح منبع بارت از کشور است که اجناس در آن استخراج، کشت، تولید و پروسس شده و یا در نتیجه ساخت، پروسس و یا طی سایر مراحل صنعتی ماهیت اولیه آن تغییر نموده باشد.</p>	

<p>6.1 اين شرطنامه حاوي بخش هاي 1، 2 و 3 بوده و در برگيرنده قسمت هاي ذيل می باشد. تمام ضمایم صادره طبق ماده 8 اين دستورالعمل نيز جزء اين شرطنامه می باشند.</p> <p><b>بخش 1: طرزالعمل های داوطلبی</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>قسمت 1: دستورالعمل برای داوطلبان</li> <li>قسمت 2: صفحه معلومات داوطلبی</li> <li>قسمت 3: معیارهای ارزیابی و اهلیت</li> <li>قسمت 4: فورمه های داوطلبی</li> </ul> <p><b>بخش 2: نیازمندیها</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>قسمت 5: جدول نیازمندیها</li> </ul> <p><b>بخش 3: قرارداد</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>قسمت 6: شرایط عمومی قرارداد</li> <li>قسمت 7: شرایط خاص قرارداد</li> <li>قسمت 8: فورمه های قرارداد</li> </ul> <p>6.2 اعلن تدارکات بخش از شرطنامه نمی باشد.</p> <p>6.3 در صوريکه شرطنامه و ضمایم آن مستقيماً از اداره و يا نماينده وي طوری که در صفحه معلومات داوطلبی ذکر شده، اخذ نگردیده باشد، مسئولیت هر نوع کمی و کاستی در شرطنامه و ضمایم آن بدوش اداره نمی باشد.</p> <p>6.4 داوطلب باید تمام دستورالعمل ها، فورمه ها، شرایط و مشخصات مندرج شرطنامه را بررسی نماید. عدم ارائه معلومات یا اسناد درخواست شده مندرج شرطنامه منتج به رد آفر شده میتواند.</p>	<b>ماده 6 - بخش های شرطنامه</b>
<p>7.1 داوطلب می تواند در مورد اين شرطنامه معلومات بيشتر را از اداره بصورت كتبی با تماس به آدرس مندرج صفحه معلومات داوطلبی مطالبه نماید، مشروط بر اينكه مطالبه متذکره حداقل (7) روز در داوطلبی باز و (4) روز در داوطلبی مقيد قبل از ختم ميعاد تسليمی آفرها به اداره مواصلت نموده باشد. اداره در خلال مدت (3) روز توضیح کتبی را به داوطلب ارسال می نماید. نقل این توضیح به تمام داوطلبانیکه شرطنامه را دریافت نموده اند بدون تذکر منبع درخواست دهنده ارسال میگردد.</p> <p>7.2 هرگاه اداره بالاثر توضیح مطالبه شده، تعديل شرطنامه را لازم بداند، با رعایت حکم سی ام طرزالعمل تدارکات و بند 2 ماده 24 اين دستورالعمل اجرآت می نماید.</p> <p>7.3 به منظور توضیح و جواب به سوالات پیرامون مندرجات شرطنامه، اداره میتواند، از داوطلب برای اشتراك در جلسه قبل از داوطلبی در محل، تاريخ و وقت مندرج در صفحه معلومات داوطلبی دعوت نماید.</p>	<b>ماده 7 - توضیح شرطنامه</b>

<p>7.4 از داوطلب تقاضا می شود تا در صورتیکه سوال داشته باشد، آنرا بصورت تحریری حد اقل (3) روز قبل از تاریخ برگزاری جلسه قبل از داوطلبی به اداره تسليم نماید.</p>	
<p>7.5 گزارش جلسه قبل از داوطلبی، به شمول سوالات و جوابات ارایه شده در جلسه و جوابات تهیه شده بعد از جلسه درمدت حد اکثر (5) روز به تمام داوطلبانیکه شرطنامه را اخذ نموده اند، ارسال میگردد.</p>	
<p>7.6 عدم حضور داوطلب در جلسه قبل از داوطلبی، اهلیت وی را متاثر نمی سازد.</p>	
<p>8.1 اداره میتواند، حد اقل الی (3) روز قبل از تسليمی آفرها با صدور ضمیمه شرطنامه را تعديل نماید.</p>	ماده 8 - تعديل شرطنامه ها
<p>8.2 ضمایم صادره جزء شرطنامه محسوب گردیده و بصورت کتبی به داوطلبانیکه شرطنامه را دریافت نموده اند ارسال میگردد.</p>	
<p>8.3 اداره می تواند به منظور دراختیار قراردادن وقت کافی برای داوطلبان جهت تهیه آفر، طی یک ضمیمه میعاد تسليمی آفرها را در مطابقت با بند 2 ماده 24 این دستورالعمل تمدید نماید.</p>	
ج. تهیه آفرها	
<p>9.1 تمام مصارف تهیه و تسليمی آفرها بر عهده خود داوطلب بوده و اداره بدون در نظر داشت نتیجه مراحل تدارکاتی هیچگونه مسئولیتی درقبال همچون مصارف ندارد.</p>	ماده 9 - مصارف داوطلبی
<p>10.1 آفر، استناد و مراسلات مربوط به آن به زبان که در صفحه معلومات داوطلبی مشخص گردیده ترتیب میگردد. استناد حمایوی و سایر استناد که بخش از آفر می باشد و به زبان های دیگر ارایه میگردد، اداره می تواند در صورت لزوم ترجمه تصدیق شده استناد ارائه شده را مطالبه نماید. جهت توضیح آفر، به ترجمه ارایه شده استناد می گردد.</p>	ماده 10 - زبان آفر
<p>11.1 استناد ذیل شامل آفر می باشد:</p> <p>1- فورمه تسليمی آفر، فور معلومات اهلیت داوطلبان و جدول های قیمت درمطابقت با مواد 12، 14 و 15 این دستورالعمل؛</p> <p>2- تضمین آفر و یا اظهارنامه تضمین آفر درصورت لزوم درمطابقت با ماده 21 این دستورالعمل؛</p>	ماده 11 - استناد شامل آفر
<p>3- صلاحیت نامه معتبر کتبی درمطابقت با ماده 22 این دستورالعمل؛</p> <p>4- استناد واجد شرایط بودن داوطلب درمطابقت با ماده 16 این دستورالعمل؛</p> <p>5- استناد و مدارک تثبیت منشا واجد شرایط اجناس و خدمات ضمنی آن درمطابقت با ماده 17 این دستورالعمل؛</p> <p>6- استناد و مدارک تثبیت مطابقت اجناس و خدمات ضمنی آن با شرطنامه طبق مواد 18 و 30 این دستورالعمل؛</p>	

<p>7- اسناد و مدارک تثیت اهلیت داوطلب جهت اجرای قرارداد طبق ماده 19 این دستورالعمل در صورتی قبولی آفر؛</p> <p>8- سایر اسناد مطالبه شده در صفحه معلومات داوطلبی.</p>	
<p>12.1 فورمه تسليمی آفر شامل در قسمت 4 (فورمه های داوطلبی) بدون کدام تغییر خانه پری گردیده و توسط شخص با صلاحیت داوطلب امضا و مهر گردد، در غیر آن آفر وی رد میگردد.</p>	<p>ماده 12 - فورمه تسليمی آفر و جدول های قیمت</p>
<p>12.2 داوطلب باید جدول های قیمت برای اجتناس و خدمات ضمنی آن را به صورت مناسب طبق اصل آن با استفاده از فورمه های موجود در قسمت 4 (فورمه های داوطلبی) ترتیب و بعد از مهر و امضا شخص با صلاحیت (رئیس، معاون یا نماینده با صلاحیت) تسليم نماید.</p>	
<p>13.1 آفرهای بدیل صرف در صورتی قابل قبول خواهد بود که در صفحه معلومات داوطلبی از قبولی آن تذکر رفته باشد.</p>	<p>ماده 13 - آفرهای بدیل</p>
<p>14.1 قیمت ها و تخفیفات ارایه شده توسط داوطلب در فورمه تسليمی آفر و در جدول های قیمت باید در مطابقت با شرایط ذیل باشد.</p>	<p>ماده 14 - قیمت آفر و تخفیفات</p>
<p>14.2 قیمت ها برای تمام بخش ها و اقلام در جدول های قیمت به صورت جداگانه ارایه گردد.</p>	
<p>14.3 قیمت که در فورمه تسليمی آفر ارایه میگردد بعد از اجرای تخفیفات پیشکش شده، قیمت مجموعی آفر می باشد.</p>	
<p>14.4 داوطلب مکلف است هرگونه تخفیف بدون قید و شرط و روش اجرای آنرا در فورم تسليمی آفر (فورم شماره 3) خویش و جدول قیمت پیشنهاد نماید. در غیر آن پیشنهاد تخفیف قابل قبول نخواهد بود.</p>	
<p>14.5 اصطلاحات شرایط تجارت بین المللی و سایر اصطلاحات مشابه تابع احکام مندرج در ویرایش جدید شرایط بین المللی تجارت (<i>Incoterms</i>) منتشره اطاق بین المللی تجارت پاریس، طوریکه در صفحه معلومات داوطلبی تذکر رفته است، می باشد.</p>	
<p>14.6 قیمت های ارایه شده توسط داوطلب در جریان اجرای قرارداد، قابل تغییر نمی باشد. مگر اینکه در صفحه معلومات داوطلبی طوری دیگر تذکر رفته باشد. آفر با قیمت قابل تغییر غیر جوابگو دانسته شده و مطابق ماده 30 این دستورالعمل رد میگردد. در صورتیکه مطابق صفحه معلومات داوطلبی تعديل قیم در جریان اجرای قرارداد مجاز باشد، آفر ارایه شده با قیمت ثابت رد نگردیده بلکه تعديل قیم صفر در نظر گرفته می شود.</p>	
<p>14.7 اداره می تواند تدارکات را به بخش ها در روشنی احکام ماده پانزدهم قانون تدارکات تقسیم نماید. قیمت ها برای تمام بخش ها و صد فیصد اقلام هر بخش ارایه میگردد. در</p>	

<p>صورت عدم ارائه قیمت برای تمام اقلام شامل هر بخش جز 2 فقره (۱) حکم و چهل و هشتم طرزالعمل تدارکات قابل تطبیق میباشد. داوطلب می تواند در صورتیکه آفر های تمام بخش ها در عین زمان باز گشائی شوند، تخفیف مشروط برای عقد قرارداد بیشتر از یک بخش را پیشنهاد نمایند.</p>	
<p>15.1 داوطلب باید قیمت آفر را به واحد پولی افغانی ارایه نماید، مگر اینکه در صفحه معلومات داوطلبی طوری دیگر تذکر رفته باشد.</p>	<p>ماده 15- اسعار آفر</p>
<p>16.1 به منظور ثبیت واجد شرایط بودن درمطابقت با ماده 4 این دستورالعمل، داوطلب باید فورمه تسليمي آفر مندرج قسمت 4 (فورمه های داوطلبی) را خانه پری نماید. درصورت عدم ارایه و یا ارایه آن به صورت ناقص واجد شرایط پنداشته نمیشود.</p>	<p>ماده 16 - اسناد ثبتیت اهلیت داوطلب</p>
<p>17.1 به منظور ثبیت واجد شرایط بودن اجناس و خدمات ضمنی آن، داوطلب باید اظهار نامه کشور منشاً تولید که شامل جدول های قیمت شامل قسمت 4 (فورمه های داوطلبی) می باشد، را درمطابقت با ماده 5 این دستورالعمل خانه پری نماید.</p>	<p>ماده 17 - اسناد ثبتوت واجد شرایط بودن اجناس و خدمات ضمنی</p>
<p>18.1 به منظور ثبیت مطابقت اجناس و خدمات ضمنی آن با مشخصات مندرج شرطنامه و معیارهای مربوط آن، داوطلب باید ضم آفر خویش مدارک مستند را مبنی بر تطابق اجناس با مشخصات تخنیکی و معیارات مندرج قسمت 5 (جدول نیازمندی ها) ارایه نمایند.</p>	<p>ماده 18 - اسناد ثبتیت تطابق اجناس و خدمات ضمنی آن</p>
<p>18.2 مدارک ثبیت مطابقت اجناس و خدمات ضمنی آن با شرطنامه میتواند نوشه جات، نقشه جات و اعداد و ارقام بوده و شامل توضیح مفصل و قلم وار مشخصات تخنیکی هر قلم و مشخصات تخمینی آن و نشان دهنده جوابگو بودن اجناس و خدمات ضمنی آن در مطابقت با مشخصات و معیارات شرطنامه باشد. در صورت لزوم داوطلب می تواند توضیح انحرافات و استثنایات از معیارات جدول نیازمندیها را نیز شامل نماید.</p>	
<p>18.3 داوطلب باید لست مکمل شامل منابع و قیم فعلی پرזה جات اضافی، ابزارخاص و سایر ملزومات برای کارآیی مناسب و مداوم اجناس درجریان مدت مشخص در صفحه معلومات داوطلبی را تهیه نماید.</p>	
<p>18.4 معیار های تعیین شده برای شیوه تولید/اساخت، پروسس مواد و علایم تجاری و کتلایک ها توسط اداره که در جدول نیازمندیها درج گردیده، صرف بمنظور شرح نیازمندی بوده و ارایه سایر اجناس مطابق معیارات مندرج را محدود نمی سازد. داوطلب می تواند اجناس مطابق با سایر معیارهای کیفی، علایم تجاری و شماره های کتلاغ را در صورتی که جوابگوی نیازمندی اداره بوده و معادل یا بالاتر از مشخصات مندرج جدول نیازمندیها باشد را ارایه نماید.</p>	

<p>19.1 مدارک تثبیت اهلیت داوطلب جهت اجرای قرارداد در صورت قبولی آفر برای اداره با در نظر داشت حالات ذیل قابل قبول می باشد.</p> <p>1- در صورت که عدم ساخت و تولید اجنبی توسط داوطلب در فورم معلومات داوطلبی تذکر رفته باشد، داوطلب اجازه نامه تولید کننده را در فورم شامل قسمت ۴ (فورم های داوطلبی) که نشان دهنده اجازه تولید کننده به داوطلب جهت عرضه اجنبی مربوط در جمهوری اسلامی افغانستان باشد را ارایه نماید؛</p> <p>2- در صورت تذکر در صفحه معلومات داوطلبی، داوطلب که در جمهوری اسلامی افغانستان فعالیت تجاری نداشته و عقد قرارداد با وی صورت میگیرد، باید نماینده توامند و مجهز را به منظور حفظ و مراقبت، ترمیم و انجام مکلفیت های عرضه پر زه جات طوری که در شرایط قرارداد تذکر رفته، به اداره معرفی نماید؛</p> <p>3- داوطلب باید هر یک از شرایط اهلیت مندرج قسمت ۳ (معیارهای ارزیابی و اهلیت) را برآورده نماید.</p>	<p>ماده 19- اسناد ثبوت اهلیت داوطلب</p>
<p>19.2 در صورت که داوطلب شرکت مشترک (JV) دو یا بیشتر شرکت باشد، داوطلب مشترک مکلف به رعایت موارد زیر می باشد:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ۱- آفر شامل معلومات اهلیت برای هر یک از شرکای مشترک باشد؛</li> <li>- ۲- آفر بمنظور الزامیت قانونی آن توسط تمام شرکا مهر و امضا شده باشد؛</li> <li>- ۳- تمامی شرکا بصورت مشترک مسؤول تطبیق قرارداد مطابق شرایط آن می باشند؛</li> <li>- ۴- یکی از شرکا منحیث شریک اصلی معرفی گردیده و مسؤول قبول مسؤولیت ها و پذیرش رهنمود ها به نمایندگی از سایر شرکا می باشد؛</li> <li>- ۵- اجرای قرارداد بشمول پرداخت با شریک اصلی صورت میگیرد؛</li> <li>- ۶- نقل موافقنامه شرکت مشترک که توسط شرکا امضا گردیده است.</li> </ul>	<p>19.2 در صورت که داوطلب شرکت مشترک (JV) دو یا بیشتر شرکت باشد، داوطلب مشترک مکلف به رعایت موارد زیر می باشد:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ۱- آفر شامل معلومات اهلیت برای هر یک از شرکای مشترک باشد؛</li> <li>- ۲- آفر بمنظور الزامیت قانونی آن توسط تمام شرکا مهر و امضا شده باشد؛</li> <li>- ۳- تمامی شرکا بصورت مشترک مسؤول تطبیق قرارداد مطابق شرایط آن می باشند؛</li> <li>- ۴- یکی از شرکا منحیث شریک اصلی معرفی گردیده و مسؤول قبول مسؤولیت ها و پذیرش رهنمود ها به نمایندگی از سایر شرکا می باشد؛</li> <li>- ۵- اجرای قرارداد بشمول پرداخت با شریک اصلی صورت میگیرد؛</li> <li>- ۶- نقل موافقنامه شرکت مشترک که توسط شرکا امضا گردیده است.</li> </ul>
<p>19.3 برای مطابقت با حد اقل معیارات اهلیت داوطلبان، هر شریک باید حد اقل (25) فیصد و شریک اصلی حد اقل (40) فیصد معیار های اهلیت را تکمیل نماید. ارقام اهلیت هر شریک شرکت مشترک باهم جمع می گردد و مجموع ارقام اهلیت شرکا حد اقل (100) فیصد معیار اهلیت را تکمیل نماید. عدم تکمیل شرط بالا منجر به رد آفر شرکت مشترک می گردد. تجربه و منابع قراردادی فرعی در تکمیل معیار ها توسط داوطلب در نظر گرفته نمی شود.</p>	<p>19.3 برای مطابقت با حد اقل معیارات اهلیت داوطلبان، هر شریک باید حد اقل (25) فیصد و شریک اصلی حد اقل (40) فیصد معیار های اهلیت را تکمیل نماید. ارقام اهلیت هر شریک شرکت مشترک باهم جمع می گردد و مجموع ارقام اهلیت شرکا حد اقل (100) فیصد معیار اهلیت را تکمیل نماید. عدم تکمیل شرط بالا منجر به رد آفر شرکت مشترک می گردد. تجربه و منابع قراردادی فرعی در تکمیل معیار ها توسط داوطلب در نظر گرفته نمی شود.</p>
<p>20.1 اداره میعاد اعتبار آفر ها را در صفحه معلومات داوطلبی درج می نماید. این مدت در داوطلبی های ملی نمی تواند کمتر از (90) روز بعد از ختم میعاد تسلیمی آفر ها باشد. آفر های با مدت اعتبار کمتر از میعاد مندرج این شرط نامه، غیر جوابگو پنداشته شده، رد میگردد. در داوطلبی بین المللی میعاد اعتبار آفر کمتر از 120 روز بوده نمی تواند.</p> <p>20.2 اداره می تواند تمدید میعاد اعتبار آفر را قبل از ختم آن از داوطلب طور کتبی مطالبه</p>	<p>ماده 20- میعاد اعتبار آفرها</p>

<p>نماید. در صورت تمدید میعاد اعتبار آفر، میعاد اعتبار تضمین آفر نیز برای مدت مشابه تمدید میگردد. داوطلب نمی تواند در آفر تمدید شده خویش تغییرات وارد نماید. در صورت رد درخواست تمدید میعاد اعتبار آفر از جانب داوطلب، تضمین آفر وی مسترد می گردد.</p>	
<p>21.1 داوطلب مکلف است، تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر را منحیث جزء آفر خود تهیه نماید. آفر بدون تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر غیر جوابگو پنداشته شده، رد میگردد.</p>	<p>ماده 21- تضمین آفر</p>
<p>21.2 مقدار تضمین آفر در صفحه ملحوظات داوطلبی مشخص گردیده و می تواند به واحد پول افغانی و یا سایر اسعار قابل تبدیل ارایه گردد. تضمین آفر می تواند:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1- به شکل ضمانت بانکی و پول نقد ارایه گردد.</li> <li>2- داوطلب می تواند تضمین آفر را از یک نهاد معابر مالی هر کشور واجد شرایط تهیه نماید. هر گاه نهاد صادر کننده تضمین آفر خارج از جمهوری اسلامی افغانستان موقعیت داشته باشد، باید نهاد مالی مشابه در داخل جمهوری اسلامی افغانستان اجرای تضمین آفر را ضمانت نماید.</li> </ul>	
<p>3- تضمین آفر باید کاملا در مطابقت با یکی از فورم های تضمین آفر مندرج قسمت 4 (فورم های داوطلبی) و یا فورم های دیگری که قبل از تسلیمی آفر توسط اداره منظور گردیده باشد، ترتیب گردد.</p>	
<p>4- در صورت تطبیق هدایت بند 5 ماده 21 این دستورالعمل، با درخواست کتبی اداره به اسرع وقت قابل پرداخت باشد.</p>	
<p>5- نسخه اصلی آن تسلیم داده شود. کاپی ها قابل قبول نخواهد بود.</p>	
<p>6- میعاد اعتبار تضمین آفر در مطابقت با بند 2 ماده 20 این دستورالعمل، حداقل (28) روز بیشتر از میعاد اعتبار آفر و یا میعاد تمدید شده آن باشد.</p>	
<p>21.3 در صورت که تضمین آفر یا اظهارنامه تضمین آفر در مطابقت با بند (1) ماده 21 این دستورالعمل مطالبه گردیده باشد، تمام آفر های که توأم با تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر مطابق بند فوق الذکر نباشد، غیر جوابگو پنداشته شده رد می گرددند.</p>	
<p>21.4 تضمین آفر داوطلبان غیر موفق بعد از عقد قرارداد با داوطلب برنده طبق ماده 44 این دستورالعمل به آنان مسترد میگردد.</p>	
<p>21.5 در حالات ذیل اظهارنامه تضمین آفر اجرا و یا تضمین آفر مسترد نمی گردد:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1- در صورت تغییر یا انصراف از آفر بعد از انقضای مدت معینه تسلیمی آن؛</li> <li>2- در صورت انکار داوطلب از پذیرش تصحیح اشتباهات حسابی در جدول قیمت های ارایه شده در آفر؛</li> </ul>	

	<p>3-اجتناب داوطلب برنده از عقد قرارداد مطابق مندرجات شرطنامه؛</p> <p>4-فراهم نکردن تضمین اجراء قرارداد مطابق مندرجات شرطنامه توسط داوطلب برنده؛</p> <p>5-در صورت محرومیت داوطلب به دلیل تخطی در این داوطلبی.</p>
	<p>21.6 در صورت که داوطلب شرکت مشترک (JV) باشد، تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر باید بنام داوطلب مشترک باشد. درصورت که داوطلب مشترک قانوناً ایجاد نگردیده باشد، تضمین آفر بنام تمامی شرکای شامل موافقت نامه ایجاد داوطلب مشترک شامل قسمت 4 (فورمۀ های داوطلبی) ترتیب گردد.</p>
	<p>21.7 هر گاه طبق صفحه معلومات داوطلبی تضمین آفر لازم نباشد، و</p> <p>1-داوطلب از آفر خویش در جریان میعاد اعتبار آفر انصراف نماید. حالت مندرج بند 2 ماده 20 این دستورالعمل از این امر مستثنی است؛</p> <p>2-درصورتیکه داوطلب برنده، طبق ماده 43 این دستورالعمل حاضر به امضای قرارداد نشود؛ یا تضمین اجراء را در مطابقت با ماده 44 این دستورالعمل تهییه نموده نتواند. حکومت میتواند داوطلب متذکره را برای مدت مندرج صفحه معلومات داوطلبی، غیر واحد شرایط برای عقد قرارداد با همان اداره اعلام نماید. مشروط بر اینکه در صفحه معلومات داوطلبی از آن تذکر رفته باشد.</p>
ماده 22- امضاء آفر	<p>22.1 داوطلب مکلف است، یک نقل اصلی تمام اسناد شامل آفر را مطابق ماده 11 این دستورالعمل ترتیب و با علامه کلمه "اصل" علامه گذاری نماید. بر علاوه کاپی های آفر با کلمه "کاپی" علامه گذاری شده و به تعداد مندرج صفحه معلومات داوطلبی تسلیم گردد. درصورت موجودیت تفاوت میان اصل و کاپی، اصل آن قابل اعتبار خواهد بود.</p>
	<p>22.2 اصل و کاپی های آفر باید تایپ گردد و یا با رنگ پاک ناشدنی نوشته شده و توسط نماینده قانونی داوطلب امضاء گردد.</p>
	<p>22.3 هرگونه وسط نویسی، تراش، یا دوباره نویسی صرف درصورتی قابل اعتبار میباشد که توسط شخصیکه آفر را امضا نموده نماینده با صلاحیت داوطلب امضا شده باشد.</p>
	<p>د. تسلیمی و گشایش آفرها</p>
ماده 23- تسلیمی، مهر و علامت گذاری آفر	<p>23.1 داوطلب می تواند آفر خویش را شخصاً یا توسط پست ارسال نماید. ارسال الکترونیکی آفر ها در صورت تذکر آن در صفحه معلومات داوطلبی، امکان پذیر می باشد.</p> <p>1- داوطلبانیکه آفرهای خود را شخصا یا پست تسلیم مینمایند، باید اصل و هر کاپی آن را به شمول آفرهای بدیل، درصورتیکه طبق ماده 13 این دستورالعمل اجازه داده شده</p>

<p>باشد، در پاکت های جداگانه سربسته گذاشته و بالای آنها کلمه "اصل" و "کاپی" بنویسند. پاکت ها حاوی اصل و کاپی های آفر در داخل یک پاکت گذاشته شوند. مطابق اجرآلت در روشنی بند های 2 و 3 این ماده صورت میگیرد.</p> <p>2-آفر های الکترونیکی طبق طرز ارسال مندرج صفحه معلومات داوطلبی ارسال میگردد.</p>	
<p>23.2 پاکت های آفر باید به طور ذیل ترتیب گردیده باشد:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1-نام و آدرس داوطلب در آن درج باشد؛</li> <li>2-عنوانی اداره تدارکاتی در مطابقت با بند 1 ماده 24 باشد؛</li> <li>3-حاوی نام، نمبر تشخیصیه و سایر معلومات داوطلبی مندرج بند 1 ماده 1 و هر نوع توضیحات اضافی مندرج صفحه معلومات داوطلبی باشد.</li> <li>4-حاوی هشدار مبني بر عدم بازگشایی آن قبل از تاریخ آفر گشایی در مطابقت با بند 1 ماده 27 باشد.</li> </ol>	
<p>23.3 در صورت عدم مهر و علامت گذاری لازم آفر، اداره مسئول تعویض / مفقود شدن محتويات و بازگشایی قبل از وقت آن نخواهد بود.</p>	ماده 24 - ميعاد تسليمي آفرها
<p>24.1 آفر ها باید قبل از ختم ميعاد مندرج صفحه معلومات داوطلبی تسليم گرددند.</p> <p>24.2 اداره می تواند در صورت لزوم، با تعدلیل شرطنامه طبق ماده 8. ميعاد تسليمی آفر ها را تمدید نماید. در این صورت تمامی حقوق و مکلفیت های اداره و داوطلب در طول ميعاد تسليمی تمدید شده ادامه می یابد.</p>	ماده 24 - ميعاد تسليمي آفرها
<p>25.1 آفر های ناوقت رسیده بدون باز شدن مسترد میگردد.</p>	ماده 25 - آفر های نا وقت رسیده
<p>26.1 داوطلب می تواند، قبل از ختم ميعاد تسليمی آفر ها، با ارسال اطلاعیه کتبی که توسط نماینده با صلاحیت داوطلب امضاء شده باشد و کاپی صلاحیت نامه مربوط موجود باشد، آفر خویش را تعویض، تعدلیل و یا از آن انصراف نماید. اطلاعیه کتبی توأم با آفر های تعویض، انصراف یا تعدلیل شده بوده و این اطلاعیه باید:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1-در مطابقت با مواد 22 و 23 این دستورالعمل ارسال گردیده، بر علاوه پاکت های مربوط نيز با کلمات "انصراف"، "تعویض" یا "تعديل" نشانی شده باشد.</li> <li>2-قبل از ختم ميعاد تسليمی آفر ها توسط اداره دریافت شده باشد.</li> </ol>	ماده 26 - انصراف، تعویض و تعديل آفرها
<p>26.2 در صورت انصراف از آفر توسط داوطلب، آفر وی بدون باز شدن دو باره مسترد میگردد.</p>	
<p>26.3 هرگونه انصراف، تعویض و تعديل آفر ها در فاصله زمانی ميان ضرب الاجل تسليمی آفر ها و ختم ميعاد اعتبار آفر طوري که در فورمه تسليمی آفر تذکر رفته بشمول ميعاد تمدید شده اعتبار آفر صورت گرفته نمي تواند.</p>	

27.1 اداره آفر های دریافت شده را در محضر عام در محل، تاریخ و زمان که در صفحه معلومات داوطلبی تذکر رفته، باز می نماید. در صورت ارسال آفر ها بصورت الکترونیکی، روش خاص آفر گشایی مربوط در صفحه معلومات داوطلبی درج گردد.

27.2 در مجلس آفر گشایی، رئیس هیئت آفر گشایی ابتدا آفر هایی را که با کلمه "انصراف" نشانی شده و قبل از ختم میعاد تسلیمی آفر ها اطلاعیه انصراف خویش را تسلیم نموده اند، را اعلام و بدون باز شدن مسترد می نماید. هر گاه پاکت آفر نشانی شده با کلمه "انصراف" توام با صلاحیت نامه ارائه شده نباشد، باز میگردد. انصراف از آفر ها صرف در صورت موجودیت اطلاعیه انصراف که توام با صلاحیت نامه معتبر باشد، مجاز است. صلاحیت نامه در جلسه آفر گشایی قرائت میگردد. متعاقباً تمام آفر های که با کلمه "تعویض" نشانی شده باز خواهد شد. هر گاه آفر پاکت آفر نشانی شده با کلمه "تعویض" توام با صلاحیت نامه نباشد، باز میگردد. تعویض آفر ها صرف در صورتی موجودیت اطلاعیه تعویض آفر که توام با صلاحیت نامه معتبر باشد، مجاز است. صلاحیت نامه مربوط در جلسه آفر گشایی قرائت میگردد. بعداً آفر های که با کلمه "تعدیل" نشانی شده، باز و محتویات آن به تفصیل خوانده می شود. تعدیل آفر ها صرف در صورتی موجودیت اطلاعیه تعدیل آفر که توام با صلاحیت نامه معتبر باشد، مجاز است. صلاحیت نامه در جلسه آفر گشایی قرائت میگردد. آفر های باز شده شامل مرحله ارزیابی آفر ها میگردد.

27.3 هیئت آفر گشایی آفر ها را باز نموده، نام داوطلب، قیم آفر بشمول هرگونه تخفیف و آفر های بدل، موجودیت تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر و سایر جزئیات را که اداره مناسب بداند قرائت می نماید. آفر های بدل و تخفیفات صرف در صورت که در جلسه داوطلبی قرائت گردیده باشند در ارزیابی مدنظر گرفته خواهند شد. آفر مسترد نمی گردد، مگر اینکه مطابق بند 1 ماده 25 نا وقت رسیده باشد.

27.4 هیئت آفر گشایی، فورم های معیاری آفر گشایی صادره اداره تدارکات ملی را در جلسه مذکور خانه پری، امضاء و بمنظور مصteinیت و عدم تغییر در مندرجات آنها با دقت چسب شفاف (اسکاشتیپ) می نماید.

#### هـ ارزیابی و مقایسه آفرها

28.1 معلومات مربوط به ارزیابی ابتدایی، ارزیابی مالی و مقایسه، ارزیابی تکنیکی و ارزیابی بعدی اهلیت داوطلبان و پیشنهاد اعطاء قرارداد الی زمان نشر اطلاعیه تصمیم اعطاء قرار داد محروم بوده، نباید افشاء گردد.

#### ماده 28- محرومیت

28.2 هر نوع تلاش توسط داوطلب بمنظور اعمال نفوذ در مراحل ارزیابی ابتدایی، ارزیابی مالی و مقایسه، ارزیابی تکنیکی و ارزیابی بعدی اهلیت داوطلبان و تصمیم اعطای قرار داد منجر به رد آفر وی میگردد.

<p>28.3 علی الرغم بند 2 ماده 28، از زمان آفر گشایی الی عقد قرارداد، درصورتیکه داوطلب تقاضای تماس با اداره را درهر مورد مربوط به مراحل داوطلبی داشته باشد، باید به صورت کتبی آن را انجام دهد.</p>	
<p>29.1 اداره ارزیابی ابتدایی را جهت تشخیص مکمل بودن آفر ها با در نظر داشت موارد ذیل راه اندازی می نماید:</p> <p>1- آفر به شکل درست آن مطابق شرطنامه مربوط تسلیم داده شده است؛</p> <p>2- تضمین آفر به شکل و مبلغ درست تحويل گردیده و برای مدت مندرج صفحه معلومات داوطلبی قابل اعتبار است؛</p> <p>3- آفر بدون انحرافات عمدی یا مغایرت با شرایط شرطنامه تحويل گردیده است؛</p> <p>4- آفر به صورت درست مهر و امضاء گردیده است؛</p> <p>5- آفر برای حداقل مدت لازم اعتبار دارد؛</p> <p>آفر با سایر شرایط کلیدی شرطنامه منطبق می باشد.</p>	<p>ماده 29 - ارزیابی ابتدایی</p>
<p>29.2 در صورت عدم رعایت بند 1 ماده 29 فوق آفر رد میگردد.</p>	
<p>30.1 اداره می تواند در مورد آفر از داوطلب طور کتبی توضیح مطالبه نماید. توضیح داوطلب نیز بشکل کتبی مطابق مندرج در خواست، صورت گرفته و نمیتواند در محتوا، ماهیت، و قیمت آفر تغییر وارد نماید، مگر اینکه تصحیح اشتباهات محاسبوی را قبول نماید. هر نوع توضیح ارایه شده بدون در خواست اداره، قابل قبول نمی باشد.</p>	<p>ماده 30 - توضیح آفر ها</p>
<p>31.1 اداره آفر جوابگو را بر اساس محتویات آفر تشخیص میدهد.</p>	<p>ماده 31 - جوابگویی آفرها</p>
<p>31.2 آفر جوابگو آفریست که بدون انحراف، استثناء و از قلم افتادگی عمدی مطابق با معیارات، شرایط و مشخصات شرطنامه باشد. انحراف، استثناء و از قلم افتادگی زمانی عمدی پنداشته می شود که:</p>	
<p>1- تاثیر قابل ملاحظه بالای حدود، کیفیت یا کارایی اجناس و خدمات تحت قرارداد داشته باشد؛</p>	
<p>2- ناسازگاری با اسناد داوطلبی داشته که حقوق اداره یا مکلفیت های داوطلب تحت این قرار داد را بر خلاف شرطنامه محدود نماید؛</p> <p>3- در صورت تصحیح، باعث کاهش موقعیت رقابتی سایر داوطلبان گردد.</p>	
<p>31.3 آفر که در مطابقت به مندرجات شرطنامه جوابگو نباشد رد گردیده و بعداً با اصلاح انحرافات، استثنات یا قلم افتادگی جوابگو نمیگردد.</p>	
<p>32.1 در صورت جوابگو بودن آفر، اداره عدم انطباق یا از قلم افتادگی در آفر را که عمدی نباشد،</p>	<p>ماده 32 - عدم</p>

<p>مد نظر نمی گیرد.</p>	<p>انطباق، اشتباهات، و از قلم افتادگی</p>
<p>32.2 در صورت که آفر جوابگو باشد، اداره می تواند از داوطلب در ميعاد زمانی مناسب معلومات ضروری یا سندی را به منظور تصحیح عدم انطباق یا از قلم افتادگی غیر عمدۀ مطالبہ نماید. تصحیح از قلم افتادگی ها به هیچ صورت مرتبط به قیمت آفر بوده نمی تواند. در صورت عدم ارایه معلومات توسط داوطلب، آفر رد شده می تواند.</p>	
<p>32.3 تصحیح اشتباهات حسابی آفر جوابگو توسط اداره به شکل ذیل صورت میگیرد:</p> <p>1- در صورت عدم توافق قیمت فی واحد با قیمت مجموعی، قیمت فی واحد مد نظر گرفته شده، قیمت مجموعی تصحیح میگردد. مگراینکه ازنظر اداره به صورت واضیح کدام علامه اعشاری درقیمت فی واحد بینجا تحریر گردیده باشد، که در اینصورت قیمت مجموعی مد نظر گرفته شده و قیمت فی واحد اصلاح می گردد؛</p> <p>2- درصورت موجودیت اشتباه در مجموع یا حاصل جمع یا تفریق ارقام، ارقام قابل اعتبار بوده و حاصل جمع یا حاصل تفریق باید اصلاح گردد؛</p> <p>3- هرگاه تفاوتی میان مبلغ به حروف و ارقام وجود داشته باشد، مبلغ به حروف مدار اعتبار خواهد بود، مگر اینکه مبلغ ذکر شده به حروف مربوط به اشتباه حسابی باشد، که درینصورت مبلغ به ارقام با درنظر داشت مندرجات اجزای (1) و (2) فوق مدار اعتبار خواهد بود.</p>	
<p>32.4 هرگاه داوطلب تصحیح اشتباهات محاسبی آفر خویش را قبول نکند، آفر وی رد و تضمین آفر وی غیر قابل استرداد دانسته شده یا اظهارنامه تضمین آفر مطابق جزء (2) بند 1 ماده 21 اجرا می گردد.</p>	
<p>34.1 اداره آفر ها را به منظور اطمینان از قبولی بدون انحراف و استثنای آن با تمام معیارات و شرایط مشخص در شرایط عمومی و خاص قرارداد توسط داوطلب بررسی می نماید.</p>	<p>ماده 34- ماده ارزیابی تخفیکی</p>
<p>34.2 اداره مطابق ماده 18 این دستورالعمل، جهت اطمینان از مطابقت بدون تغییر یا انحرافات با تمام شرایط مندرج قسمت 5 (جدول نیازمندیها) شرطname، جنبه های تخفیکی آفر را بررسی می نماید.</p>	
<p>35.1 به منظور ارزیابی مالی و مقایسه آفرها، اداره باید تمام قیمت های ذکر شده به اسعار مختلف درآفر را به واحد پولی مشخص در صفحه معلومات داوطلبی به نرخ فروش اسعار در روز مندرج صفحه معلومات داوطلبی، تبدیل می نماید.</p>	<p>ماده 35 - تبدیل به اسعار واحد</p>
<p>36.1 ترجیح داخلی در روشنی حکم چهارم طرزالعمل تدارکات تطبیق می گردد.</p>	<p>ماده 36- ترجیح داخلی</p>
<p>37.1 آفر ها صرف به اساس، عوامل، روش ها، مشخصات، شرایط و معیار های مندرج این ماده ارزیابی میگردند.</p>	<p>ماده 37 ارزیابی مالی</p>

<p>37.2 اداره موارد ذیل را در جریان ارزیابی آفر ها مد نظر می گیرد:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1- انجام ارزیابی برای اقلام یا بخش ها، طوریکه در صفحه معلومات داوطلبی تذکر رفته و قیمت آفر که در مطابقت با ماده 14 ارایه گردیده؛</li> <li>2- تعدیل قیمت بالاثر اصلاح اشتباهات حسابی در مطابقت با بند 3 ماده 31؛</li> <li>3- تعدیل قیمت در نتیجه محاسبه تخفیفات در مطابقت با بند 4 ماده 14؛</li> <li>4- تعدیل قیمت ناشی از تطبیق معیار های ارزیابی، مندرج صفحه معلومات داوطلبی</li> <li>5- تعدیل در اثر تطبیق ترجیح داخلی مندرج حکم چهارم طرز العمل تدارکات.</li> </ol>	
<p>37.3 اداره موارد ذیل را در ارزیابی آفر، مد نظر نمی گیرد:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1- هر نوع مالیه بر فروش و سایر مالیات قابل پرداخت توسط داوطلب بر اجناسیکه در جمهوری اسلامی افغانستان تولید شده باشد در صورت اعطاء قرارداد؛</li> <li>2- هر نوع مسؤول گمرکی و سایر مالیات بر واردات قابل پرداخت بر اجناسیکه در خارج از جمهوری اسلامی افغانستان تولید شده باشد توسط داوطلب در صورت اعطاء قرارداد؛</li> <li>3- هر نوع مصرف اضافی برای تعدیل قیمت در جریان اجرای قرارداد، در صورت تذکر در آفر.</li> </ol>	
<p>37.4 در ارزیابی آفر ها بر علاوه قیمت آفر مندرج ماده 14، فکتور های مربوط به مشخصات، کارایی، شرایط و معیار های تدارک اجناس و خدمات ضمنی آن مد نظر گرفته می شود. برای تسهیل مقایسه آفر ها، اثرات عوامل در نظر گرفته شده باید به مبلغ پولی بیان گردد. فکتور ها، روش ها و معیارات باید مطابق بند 3 ماده 36 باشد.</p>	
<p>37.5 در صورت تذکر در صفحه معلومات داوطلبی، داوطلبان می توانند برای یک یا چند بخش قیمت خویش را ارایه نموده، و اداره نیز می تواند یک یا چند بخش را برای بیشتر از یک داوطلب اعطاء نماید. روش ارزیابی برای تشخیص ترکیب بخش ها با نازلترين قیمت که در قسمت 3 (معیارات ارزیابی و اهلیت) تذکر رفته مشخص می گردد.</p>	
<p>37.6 اداره نمی تواند با داوطلب که قیمت نازل را ارایه نموده و یا سایر داوطلبان مذاکره نماید. انجام مذاکره در روش تدارکات از منبع واحد از این امر مستثنی است.</p>	
<p>37.7 داوطلب مکلف نیست تغییر قیمت یا تعدیل آفر و یا بعهده گرفتن مسئولیت های را که از آن در شرطname تذکر نرفته است، منحیث شرط اعطاء قرارداد پذیرد.</p>	
<p>38.1 اداره آفر دارای نازلترين قیمت ارزیابی شده را در مطابقت با معیارات و شرایط و مشخصات تchnیکی مندرج شرطname جهت تشخیص جوابگو بودن آن ارزیابی می نماید.</p> <p>38.2 در صورتیکه آفر دارای نازلترين قیمت ارزیابی شده، پس از ارزیابی تchnیکی و در صورت لزوم ارزیابی مفصل جوابگو تشخیص گردد، هیئت ارزیابی می تواند پرسه ارزیابی را ختم، گزارش خویش را به آمر اعطاء ارائه نماید. در صورتیکه آفر دارای نازلترين قیمت ارزیابی</p>	<p>ماده 38 - مقایسه آفرها</p>

<p>شده، جوابگو تشخیص نگردد، هیئت ارزیابی، آفر بعدی دارای قیمت نازلتر ارزیابی شده را مورد ارزیابی تخفیفی و در صورت لزوم ارزیابی مفصل قرار می دهد.</p>	
<p>39.1 اداره می تواند بمنظور اطمینان از جوابگو بودن و داشتن توانایی اجرای رضایت بخش قرارداد توسط داوطلب برنده، ارزیابی بعدی را راه اندازی نماید.</p>	<p>ماده 39- ارزیابی بعدی داوطلب برنده</p>
<p>39.2 ارزیابی بعدی به اساس مدارک مستند ارایه شده توسط داوطلب مطابق ماده 19 صورت میگیرد.</p>	
<p>39.3 مثبت بودن نتیجه ارزیابی بعدی، پیش شرط عقد قرارداد بوده و در صورت منفی بودن نتیجه ارزیابی، منتج به غیر جوابگو شدن آفر گردیده و اداره ارزیابی بعدی مشابه را با آفر بعدی دارای نازلترین قیمت انجام می دهد.</p>	
<p>40.1 اداره می تواند، در صورت که ضرورت تدارکاتی دیگر محسوس نبوده، یا تغیرات عمده در مشخصات تخفیفی، شرایط داوطلبی و یا شرایط قرارداد وارد گردیده باشد، وجود مالی برای تدارکات کافی یا موجود نبوده، مدارک (اسناد) سازش میان داوطلبان وجود داشته باشد و یا جهت تأمین منافع ملی، مراحل تدارکات را بدون مسؤولیت در قبال داوطلبان فسخ نماید.</p>	<p>ماده 40- حق اداره برای قبولی یا رد یک یا تمام آفرها</p>
<b>و. اعطاء و عقد قرارداد</b>	
<p>41.1 اداره قرارداد را به داوطلب که آفر جوابگو با نازلترین قیمت ارزیابی شده را ارایه نموده و توانایی اجرای رضایت بخش قرارداد را داشته باشد، اعطاء می نماید.</p>	<p>ماده 41 - شرایط اعطاء</p>
<p>42.1 اداره می تواند در زمان اعطای قرارداد مقدار اجناس و خدمات ضمنی آن را که در قسمت 5 (جدول نیازمندیها) مشخص گردیده، افزایش یا کاهش دهد. مشروط بر اینکه از فیصدی مندرج صفحه معلومات داوطلبی تجاوز ننموده و در برگیرنده هیچگونه تغییر در قیمت فی واحد و دیگر معیارها و شرایط آفر و شرطname نباشد.</p>	<p>ماده 42- حق تعديل مقدار در زمان اعطای قرارداد</p>
<p>43.1 اداره بعد از ختم میعاد اطلاعیه تصمیم اعطای قرارداد و یا رسیدگی به اعتراضات داوطلبان، در صورتیکه قرارداد در حیطه صلاحیت آمر اعطای مربوطه باشد، نامه قبولی آفر را به داوطلب برنده ارسال مینماید، در صورتیکه قرارداد در حیطه صلاحیت کمیسیون تدارکات ملی باشد، بعد از منظوری این کمیسیون، نامه قبولی آفر به داوطلب برنده ارسال می شود.</p>	<p>ماده 43- اعطای قرارداد</p>
<p>44.1 داوطلب برنده مکلف است، در خلال مدت (10) روز بعد از دریافت نامه قبولی آفر، تضمین اجرای قرارداد را در مطابقت با شرایط عمومی قرارداد، در فorm تضمین اجرا که شامل قسمت 8 (فورمه های قرارداد) می باشد، ارایه نماید.</p>	<p>ماده 44- تضمین اجراء</p>

<p>44.2 عدم ارسال تضمین اجرای فوق الذکر توسط داوطلب منتج به فسخ نامه قبولی آفر و عدم استرداد تضمین آفر و یا اجرای اظهار نامه تضیین آفر می گردد. در اینصورت اداره قرارداد را به داوطلب بعدی که آفر جوابگو با نازلترین قیمت را ارایه داشته، و توأمتدی اجرای رضایت بخش قرارداد را داشته، اعطاء می نماید.</p>	
<p>45.1 اداره، قرارداد را در مطابقت به شرطنامه، آفر داوطلب برنده ترتیب و بعد از اخذ منظوری آمر اعطاء در طی میعاد اعتبار آفر به داوطلب برنده ارسال می نماید. داوطلب برنده مکلف است، قرارداد را در مدت (10) روز بعد از دریافت امضا نموده و به اداره تسلیم نماید.</p>	<p>ماده 45- امضای قرارداد</p>
<p>46.1 اداره فوراً پس از دریافت تضمین اجرا و تثبیت صحت و سقم آن، داوطلبان غیرموفق را از عقد قرارداد با داوطلب برنده و عدم موفقیت آنان طور کتبی اطلاع داده و تمام تضمینات آفر آنان را مسترد می نماید.</p>	<p>ماده 46- اطلاع به داوطلبان غیر برنده</p>
<p>46.2 همزمان با اطلاع داوطلبان ناموفق، اداره، عقد قرارداد با داوطلب برنده را با ذکر مشخصات تدارکات، مشخصات اداره و قراردادی، قیمت مجموعی قرارداد طبق ماده چهل و دوم قانون تدارکات در ویب سایت اداره و ویب سایت هایی که اداره تدارکات ملی تجویز می نماید، نشر می کند.</p>	
<p>47.1 هرگاه داوطلب در نتیجه تخلف از احکام قانون و طرزالعمل تدارکات متضرر گردد می تواند اعتراض خویشرا به اداره و در صورت لزوم درخواست تجدید نظر را به کمیته بررسی اداری ارسال نماید.</p>	<p>ماده 47- حق شکایت داوطلب</p>
<p>47.2 روش ارسال اعتراض و تجدید نظر در طرزالعمل مربوط تشریح گردیده است.</p>	

قسمت دوم؛ صفحه معلومات داوطلبی

الف. عمومیات	ماده 1 دستورالعمل برای داوطلبان
اداره {وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی} می باشد.	
<p>نام و شماره این داوطلبی: خریداری تجهیزات <b>IT</b> برای اطاق سرور و لابراتوارهای <b>ISE</b></p> <p>شماره داوطلبی : <b>MCIT /98/NCB/G-16 (Re-Bid)</b></p> <p>نوع قرارداد: (المقطع)</p>	
داوطلبان از کشورهای ذیل واجد شرایط نمی باشند: قابل تطبیق نیست	ماده 4.1 دستورالعمل برای داوطلبان
لست شرکت های محروم شده از اشتراک در تدارکات عامه از آدرس ذیل قابل دریافت می باشد: <a href="http://www.npa.gov.af">www.npa.gov.af</a>	ماده 4.3 دستورالعمل برای داوطلبان
اجناس و خدمات ضمنی آن از کشورهای ذیل واجد شرایط نمیباشند: قابل تطبیق نیست	ماده 5.1 دستورالعمل برای داوطلبان
ب. مندرجات شرطنامه	
<p>شرطنامه از مراجع ذیل قابل دریافت می باشد:</p> <p>به سایت رسمی وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی <a href="http://www.mcit.gov.af">www.mcit.gov.af</a> و یا به وبسایت اداره تدارکات ملی <a href="http://www.ageops.net">www.ageops.net</a> و یا <a href="http://WWW.npa.gov.af">WWW.npa.gov.af</a> مراجعه گردد. در صورت عدم دانلود از وبسایت، داوطلبان می توانند آفر را در سی دی یا فلش دیسک از آدرس ذیل بدست بیاورند</p> <p>ریاست تدارکات</p> <p>منزل 14، اتاق 909</p> <p>وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی</p> <p>محمد جان خان وات - کابل</p> <p>جهت دریافت توضیح در مورد این شرطنامه، به آدرس و معلومات ارتباطی ذیل مراجعه</p>	<p>ماده 6.3 دستورالعمل برای داوطلبان</p> <p>ماده 7.1</p>

<p>گردد:</p> <p>{وزارت مخابرات ، محمد جان خان وات}</p> <p>{ریاست تدارکات}</p> <p>{منزل 14، اتاق 909}</p> <p>{غلام حسین عدیل}</p> <p>{شماره تلفیقون : 0744028089}</p> <p><a href="mailto:Khyber.seddiqi@mcit.gov.af">Khyber.seddiqi@mcit.gov.af</a> <a href="mailto:Hussain.adil@mcit.gov.af">Hussain.adil@mcit.gov.af</a></p>	<p>دستورالعمل برای داوطلبان</p>
<p>نوت: در مطابقت به فقره (1) حکم سی ام طرزالعمل تدارکات، درخواست توضیح در داوطلبی باز حداقل باید 10 روز تقویمی قبل از میعاد معینه تسلیمی آفرها ارایه گردد.</p>	
<p>جلسه قبل از داوطلبی در نشانی ذیل دایر میگردد:</p> <p>ریاست تدارکات</p> <p>منزل 14، اتاق 909.</p> <p>وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی</p> <p>تاریخ : روز (چهار شنبه 13 سپتامبر 1398) ساعت (10:00) قبل از ظهر</p>	<p>ماده 7.3 دستورالعمل برای داوطلبان</p>
<p>ج. تهییه آفرها</p>	
<p>آفر به زبان {دری / پشتو} ارایه گردد.</p>	<p>ماده 10.1 دستورالعمل برای داوطلبان</p>
<p>داوطلب باید همراه با آفرخویش اسناد اضافی ذیل را ارایه نماید: <b>علاوه بر استناد که در ماده 11 دستورالعمل برای داوطلبان ذکر شده، داوطلب اسناد ذیل را نیز ضم آفر خویش نماید:</b></p> <p>1. کاپی جواز فعالیت</p> <p>2. تعهد نامه امضاء شده مبنی بر اینکه داوطلب از پرداخت دیون عاجز نبوده و در حالت ورشکستگی و انحلال قراداد ندارد.</p> <p>3. تعهدنامه امضاء شده توسط داوطلب مبنی بر نداشتن تضاد منافع در این پروژه.</p> <p>4. تعهدنامه امضاء شده توسط داوطلب مبنی بر اینکه موصوف یا یکی از کارمندان و یا مدیران مربوط وی مطابق به ماده 50 قانون تدارکات محروم نگردیده است.</p> <p>5. تعهدنامه امضاء شده توسط داوطلب مبنی بر عدم محکومیت بالآخر تخلف در تجارت در</p>	<p>ماده 11.1 دستورالعمل برای داوطلبان</p>

<p><b>خلال دو سال قبل از اشتراک در این داوطلبی.</b></p> <p>6. داوطلبان مکلف اند، مكتوب تصفیه حسابات مالیاتی آخرین دوره قبل از آفرگشایی (صادره وزارت محترم مالیه) راضم آفر خویش ارائه نمایند، هرگاه تصفیه مالیاتی داوطلب در جریان باشد، وی می تواند سند مبین تحت دوران بودن تصفیه حسابات مالیاتی (صادره وزارت محترم مالیه) را ارائه نماید.</p>	
<p>هیئت آفرگشایی مکلف است، ارائه یا عدم ارائه سند تصفیه حسابات مالیاتی توسط داوطلب را درج فورم‌های آفرگشایی نماید.</p> <p>در صورتیکه اسناد تصفیه مالیاتی ضم آفر داوطلب ارائه نگردیده باشد، هیئت ارزیابی باید ارائه آنرا بصورت کتبی از داوطلب نماید.</p> <p>تمامی اسناد که ضم آفر داوطلب ارائه میگردد، توسط شخص باصلاحیت مهر و امضاء گردد.</p> <p>داوطلب مکلف است، جدول قیمت های ارائه شده در آفر خویش و فورم معلوماتی اهلیت داوطلب را پس از مهر و امضاء داوطلب بمنظور مصوّنیت با دقت چسب شفاف (اسکاشتپ) نماید.</p> <p><b>نوت :</b> (امضاء و مهر نباید کایی باشد)</p>	
<p>ارائه آفر های بدیل مجاز نمی باشد.</p>	<p>ماده 13.1 دستورالعمل برای داوطلبان</p>
<p>ویرایش شرایط تجارت بین المللی (Incoterms 2010) DDP, 2010 می باشد.</p>	<p>ماده 14.5 دستورالعمل برای داوطلبان</p>
<p>محل مقصود: تسلیمی جنس به شکل <b>DDP</b> :</p> <p>انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه توت - کابل</p> <p>تمامی مصارف الی محل تسلیمی با محصول گمرکی، تکس ، کرایه حمل و نقل و تخلیه اجناس در محل مقصود به عهده داوطلب میباشد.</p>	<p>ماده 14.6 (1) دستورالعمل برای داوطلبان</p>
<p>مقصود نهایی:</p> <p>انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه توت - کابل</p>	<p>ماده 14.5 دستورالعمل برای داوطلبان</p>
<p>قیمت های ارایه شده توسط داوطلب قابل تعديل "نیست"</p>	<p>ماده 14.6 دستورالعمل برای داوطلبان</p>

	داوطلبان
داوطلب مکلف اند که به واحد پولی جمهوری اسلامی افغانستان (افغانی) نرخ ارائه نماید. یادداشت: آفر نرخ داده شده به اسعار دیگر به اساس نرخ تبادله (برخ فروش) منتشره د افغانستان بانک به نرخ روز آفرگشایی تبدیل می‌گردد، قرارداد به افغانی منعقد و به اساس آن تادیه صورت می‌گیرد.	15.1 ماده دستورالعمل برای داوطلبان
مدت کارآبی اجناس: سه سال برای همان اجناس که در جدول مشخصات برای شان مشخص گردیده است )	18.3 ماده دستورالعمل برای داوطلبان
اجازه نامه تولید کننده: (ضروری نیست)	19.1 ماده دستورالعمل برای داوطلبان
خدمات بعد از فروش : (قابل تطبیق نیست)	19.1 ماده دستورالعمل برای داوطلبان
میعاد ورانتی ( یک سال برای همان اجناس که در جدول مشخصات برای شان مشخص گردیده است ) میباشد.	19.1 ماده دستورالعمل برای داوطلبان
مدت اعتبار آفر {نود (90) } روز می باشد.	20.1 ماده دستورالعمل برای داوطلبان
آفرایید توام با تضمین آفر در فورم شامل قسمت 4 (فورمehای داوطلبی) ارائه گردد. تضمين آفر به شکل (ضمانت بانکی) بوده و میعاد اعتبار تضمین آفر 28 روز اضافه‌تر از میعاد اعتبار آفر یعنی 118 روز از تاریخ آفرگشایی باشد. هرگاه میعاد تضمین آفر کمتر از 118 روز از تاریخ آفرگشایی باشد، باعث رد آفر میگردد.	21.1 ماده دستورالعمل برای داوطلبان
مقدار تضمین آفر: 170,000( افغانی)	21.2 ماده دستورالعمل برای داوطلبان
• تضمین آفر ضمانت بانکی بوده، میعاد اعتبار آن باید بیست هشت (28) روز اضافه از میعاد اعتبار آفر یعنی 118 روز باشد (یعنی تضمین آفر برای مدت (118) روز از	

<p>تاریخ آفرگشایی اعتبار داشته باشد، هرگاه ميعاد تضمین آفر کمتر از ميعاد متذکره باشد، طبق ماده 21.2 دستورالعمل برای داوطلبان غیرجوابگو پنداشته شده و آفر رد میگردد.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• هرگاه تضمین آفر به دالر یا اسعار خارجی که به آسانی قابل تعویض باشد ارائه گردد، مطابق به نرخ تبادله روز آفرگشایی به افغانی منتشره د افغانستان بانک تبادله میگردد.</li> <li>• هرگاه داوطلبان به شکل شرکاه مشترک (JV) اشتراک نماید، تضمین آفرشان باید به نام تمام شرکای مشترک (JV) باشد، هرگاه تضمین آفر به نام یکی از شرکاه ارائه گردد، عدم موجودیت تضمین به نام شریک دیگر باعث رد آفر میگردد.</li> <li>• پول نقد به عنوان تضمین آفر پذیرفته نه میشود.</li> </ul> <p>یادداشت: تضمین بانکی باید در نسخه اصلی تسلیم داده شود. هیچ نوع فتو کاپی و یا کاپی سکن شده قابل اعتقاد شناخته نمی شود.</p>	
هرگاه داوطلب مركتب اعمال مندرج یکی از اقدامات مندرج در پاراگراف های جز (1) و (2) را نقض نماید، حکومت وی را از اعطای قرارداد مربوط توسط اداره به مدت {5-2} سال غیر واجد شرایط اعلام می نماید.	ماده 21.7 دستورالعمل برای داوطلبان
آفرها به تعداد یک اصل و یک کاپی ارائه گردد.	ماده 22.1 دستورالعمل برای داوطلبان
<b>د. تسلیمی و گشایش آفرها</b>	
داوطلبان "نباشد" آفرهای خویش را به صورت الکترونیکی ارائه نمایند.	ماده 23.1 دستورالعمل برای داوطلبان
قابل تطبیق نیست	ماده 23.1 دستورالعمل برای داوطلبان
پاکت های داخلی و بیرونی باید حاوی عالیم تشخیصیه اضافی ذیل می باشند: 1. نمبر شناسایی داوطلبی: (MCIT/98/NCB/G-16(Re-Bid)) 2. نام پروژه: (خریداری تجهیزات IT برای اطاق سرور و لابراتوارهای دیپارتمنت (ISE	ماده 23.2 دستورالعمل برای داوطلبان
آفرها نباید قبل از وقت تعیین شده باز گردد.	

توجه: ریاست تدارکات، وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی.	
<p>صرف به مقاصد ارائه آفر، آدرس اداره عبارت است از:</p> <p>توجه: غلام حسین عدیل</p> <p>آدرس: ریاست تدارکات</p> <p>منزل و شماره اطاق: منزل 14، اطاق 909، وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی</p> <p>شهر: کابل</p> <p>ضرب العجل برای تسليمی آفرها روز سه شنبه {تاریخ 16 میزان 1398} ساعت 10 قبل از ظهر میباشد.</p>	ماده 24.1 دستورالعمل برای داوطلبان
<p>بازگشایی آفرها در محل ذیل صورت میگیرد:</p> <p>آدرس: ریاست تدارکات</p> <p>منزل و شماره اطاق: منزل 14، اطاق 909، وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی</p> <p>شهر: کابل</p> <p>تاریخ: روز سه شنبه 16 میزان 1398</p> <p>زمان: 10 قبل از ظهر</p> <p>گشایش آفرها همزمان در عین روز بعد از اخذ آفرها در محل و آدرس ذکر شده فوق، صورت میگیرد.</p> <p>نوت: درصورتی که تاریخ مشخص شده برای تسليمی آفر به روز رخصتی تصادف نماید، آفرها در روز بعدی کاری درهمان ساعت از قبل تعیین شده تسليم داده و بازگشایی صورت میگیرد</p>	ماده 27.1 دستورالعمل برای داوطلبان
قابل تطبیق نیست	ماده 27.2 دستورالعمل برای داوطلبان
<b>هـ ارزیابی و مقایسه آفرها</b>	
<p>آفرهای ارائه شده به واحد های پولی مختلف، باید به واحد پولی افغانی تبدیل شوند.</p> <p>منبع نرخ تبادله: بانک مرکزی (داغستان بانک) می باشد.</p> <p>تاریخ تبادله اسعار: تاریخ روز آفرگشایی</p>	ماده 35.1 دستورالعمل برای داوطلبان
ترجیحات داخلی مطابق حکم چهارم طرز العمل تدارکات تطبیق می گردد.	ماده 36.1 دستورالعمل برای داوطلبان

<p>ارزیابی برای مجموعی اقلام شامل لست ضروریات مندرج شرطنامه اجرا میگردد. داوطلبان باید 100٪ اقلام شامل لست ضروریات مندرج شرطنامه را نرخ ارایه نمایند. قیمت قلم یا اقلام که برای آن قیمت ارائه نشده است، از اوسع قیمت های ارائه شده برای همان قلم یا اقلام در آفرهای سایر داوطلبان محاسبه و شامل قیمت آفر داوطلب می گردد. در صورتیکه آفر دیگری ارائه نگردیده باشد، آفر وی طبق حکم ماده بیست و پنجم قانون رد می گردد. در صورتیکه مجموع قیمت قلم یا اقلامی که برای آن قیمت ارائه نشده است، از (10) فیصد قیمت آفر داوطلب تجاوز نماید، آفر وی غیرجوابگو محسوب می گردد.</p>	<p>37.5 ماده دستورالعمل برای دواطلبان</p>
<p>تعدادیلات به اساس معیارات ذیل که در قسمت 3 (معیارات ارزیابی و اهلیت) تذکر رفته، صورت می گیرد:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1- انحراف در جدول تسلیمی: <b>نخیر</b></li> <li>2- انحراف در جدول پرداخت: <b>نخیر</b></li> <li>3- مصارف تعویض اجزای عمدۀ، پرזה جات اضافی الزامی، و خدمات: <b>نخیر</b></li> <li>4- موجودیت پرזה جات و خدمات بعد از فروش تجهیزات ارایه شده آفر در جمهوری اسلامی افغانستان: <b>بلی</b></li> <li>5- مصارف پیشینی شده عملیاتی و مراقبت در جریان عمر استفاده تجهیزات: <b>نخیر</b></li> <li>6- کارآیی و مولدیت ارائه شده: <b>نخیر</b></li> </ul>	<p>37.3 ماده دستورالعمل برای دواطلبان</p>
<p>و. اعطای قرارداد</p>	
<p>حد اکثر فیصی مقدار مقدار فی قلم که زیاد می گردد عبارت است از {مطابق فیصی درج بودجه سالانه}</p> <p>حد اکثر فیصی مقدار فی قلم که کم می گردد عبارت است از {مطابق فیصی درج بودجه سالانه}</p> <p>در هردو حالات فوق الذکر، حد اکثر مقدار تعدل از فیصی که درج بودجه سالانه میباشد زیاد بوده نمی تواند}</p>	<p>42.1 ماده دستورالعمل برای دواطلبان</p>
<p>شکایات به آدرس ذیل ارسال شده می تواند:</p> <p><b>غلام حسین عدیل، آمر تدارکات</b> آدرس: <b>ریاست تدارکات</b> منزل - شماره اطاق: منزل 14، اطاق 909، وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی، محمد جان خان وات شهر: <b>کابل</b></p>	<p>47.2 ماده دستورالعمل برای دواطلبان</p>

شماره تلیفون: 0744028089 ایمیل ادرس: <a href="mailto:Hussain.adil@mcit.gov.af">Hussain.adil@mcit.gov.af</a> <a href="mailto:Khyber.seddiqi@mcit.gov.af">Khyber.seddiqi@mcit.gov.af</a>	
--	--

### قسمت سوم: معیارات ارزیابی و اهلیت

این قسمت معیارات مندرج قسمت دستورالعمل برای داوطلبان را در توضیح معیارات که اداره در ارزیابی آفرها و تشخیص داوطلب دارای اهلیت مدنظر می‌گیرد تکمیل می‌نماید. سایر معیارات که شامل این قسمت نباشد، مورد استفاده قرار نمی‌گیرد.

#### فهرست عناوین

1. ترجیح داخلی (بند 1 ماده 36 دستورالعمل برای داوطلبان)
2. معیارات اضافی (جزء 4 بند 3 ماده 37 دستورالعمل برای داوطلبان)
3. قرارداد های چندگانه (بند 5 ماده 37 دستورالعمل برای داوطلبان)
4. شرایط ارزیابی بعدی (بند 2 ماده 39 دستورالعمل برای داوطلبان)
  
1. ترجیح داخلی (بند 1 ماده 36 دستورالعمل برای داوطلبان)

بمنظور تسهیل اشتراک تشبیثات کوچک و متوسط و تولید کنندگان داخلی در مراحل تدارکات، احکام چهارم و پنجم طرزالعمل تدارکات و هدایات متحدمالمل (NPA/PPD/C20/1396) مورخ 1396/12/8 رعایت و تطبیق می‌گردد.

#### 2. معیارات اضافی

قابل تطبیق نیست

#### 3. قرارداد های چندگانه (بند 5 ماده 37 دستورالعمل برای داوطلبان)

قابل تطبیق نیست

اداره بیشتر از یک قرارداد را به داوطلبیکه ترکیب آفرهای دارای نازلترين قیمت را ارائه نموده (یک قرارداد برای هر آفر) و با معیارهای ارزیابی بعدی مندرج فقره 4 را برآورده نماید، اعطای می‌نماید.

اداره مکلف است:

1- صرف بخش‌ها و قراردادهاییکه فیصدی اقلام فی بخش و کمیت فی قلم طوریکه دربند 7 ماده 14 دستورالعمل برای داوطلبان مشخص شده است ارزیابی نماید.

اداره مکلف است موارد ذیل را در نظر بگیرد:

- (1) آفر ارزیابی شده دارای نازلترين قيمت برای هربخش؛ و  
(2) تخفيف ارائه شده در هر بخش و روش اجرای آن طوريکه در آفر داطلب پيشنهاد شده است.

#### 4. معيارات ارزیابی بعدی (بند 2 ماده 39 دستورالعمل برای داطلبان)

بعد از تشخيص آفر دارای نازلترين قيمت در مطابقت با بند 1 ماده 38 دستورالعمل برای داطلبان، اداره می تواند ارزیابی بعدی آفر را طبق ماده 39 دستورالعمل برای داطلبان، صرف با استفاده از شرایط مشخص شده راه اندازی کند.  
شرایطيکه شامل متن ذيل نشده باشد نباید در ارزیابی اهليت داطلب استفاده شوند:

- توانايي مالي: داطلبان صورت حساب بانکي، اعتبار نامه بانکي، اسناد قابل معامله بهادر و ساير اسناد و مدارك  
که نشان دهنده توانمندي مالي داطلب بوده و بنام وي (شركت) حداقل مبالغ مندرج ذيل باشد ارائه نمایند.

مبلغ: 2,700,000 افغانى

نوت:

- مبالغ فوق می تواند به يکى از اسعار خارجى که به آسانى قابل تبادله باشد نيز ارائه گردد.
- اسناد بانکي شامل (صورت حساب يا اعتبارنامه هاي بانکي) خويش را از تاريخ نشر اعلان تدارکات الى ختم ميعاد تسليمي آفر انضمام آفر ارائه نمایند.

- تجربه و ظرفيت تخنيکي: داطلب باید اسنادي را که نشان دهنده بر آورده شدن معيارات تجربه و ظرفيت تخنيکي مندرج ذيل را داشته باشند ارائه نماید:

تطبيق 1 قرارداد مشابه در خلال 10 سال اخير که قيمت آن حد آقل مبلغ مندرج ذيل تدارکات مورد نظر را تكميل نماید. و يا 2 قرارداد مشابه که تطبيق نموده باشد و مجموع آن حد اقل مبلغ مندرج ذيل را تكميل نماید  
ارائه نمایند:

نوعيت اسعار	قيمت قرارداد مشابه در خلال 10 سال اخير	تعداد
افغانى	4,400,000	يک قرارداد مشابه به حجم پولي
افغانى	7,170,000	دو قرارداد مشابه به حجم پولي

نوت:

- هيئت ارزیابی، مشابهت قرارداد ارائه شده داطلب را به اساس ماهیت، پیچیدگی و مشخصات تخنيکي تشخيص می نماید.
- هيئت ارزیابی بمنظور محاسبه ارزش پولي قراردادهای مشابه ارائه شده داطلب، اندازه نرخ تورم را طبق سند بودجه همان سال مالي مدنظر قرارداد می دهد.
- داطلب توليد كننده در مطابقت به مواد متعددالمال شماره NPA/PPD/C20/1396 اسناد و مدارك مبني بر ظرفيت توليدی خويش را ارائه نماید. (متعددالمال متذکره در ويب سايت اداره تدارکات ملي ملى موجود مي باشد). [www.npa.gov.af](http://www.npa.gov.af)

(کاپی قرارداد اجرا شده داوطلبان با ذکر منبع، مبلغ قرارداد و تاریخ عقد قرارداد باید ضمیمه آفر گردد).

3- حجم معاملات سالانه: داوطلبان گزارش مالی، بیلانس شیت که توسط مقتضی مستقل ترقیب و یا تصدیق گردیده باشد یا سایر اسناد مالی معتبر که حصول مبالغ درج شده در اسناد ارائه شده را نشان دهد، حجم معاملات دو سال داوطلب در خلال 5 سال اخیر به شرح ذیل ارائه نمایند.

نوعیت اسعار	حجم معاملات دو سال داوطلب در خلال 5 سال اخیر
افغانی	8,200,000

نوت: برای مطابقت با حد اقل معیارات اهلیت داوطلبان، هر شریک باید حد اقل (25) فیصد و شریک اصلی حد اقل (40) فیصد معیارهای اهلیت را تکمیل نماید. ارقام اهلیت هر شریک شرکت مشترک باهم جمع می‌گردد و مجموع ارقام اهلیت شرکا حد اقل (100) فیصد معیار اهلیت را تکمیل نماید. عدم تکمیل شرط بالا منجر به رد آفر شرکت مشترک می‌گردد. تجربه و منابع قراردادی فرعی در تکمیل معیارها توسط داوطلب در نظر گرفته نمی‌شود.

بر اساس متحده‌مال شماره NPA/PPD/No.16/1395 ریاست پالیسی تدارکات، داوطلب مکلف است:

نوت: سند تصفیه حسابات مالیاتی آخرین دوره قبل از آفرگشایی (صادره وزارت محترم مالیه) را ضم آفر خویش ارایه نماید. هر گاه تصفیه حسابات مالیاتی داوطلب در جریان باشد، وی می‌تواند سند مبین تحت دوران بودن تصفیه حسابات مالیاتی (صادره وزارت محترم مالیه) را ارایه نماید.

## قسمت چهارم: فورمه های داوطلبی

### فهرست

عنوان فورمه	شماره فورمه
فورمه های داوطلبی	
فورمه اجناس/01	فورمه معلومات داوطلب
فورمه اجناس/02	فورمه معلومات شریک شرکت مشترک (JV)
فورمه اجناس/03	فورمه تسلیمی آفر
فورمه اجناس/04	جدول قیمت برای اجناس وارداتی که در بیرون از جمهوری اسلامی افغانستان ساخته شده اند
فورمه اجناس/05	جدول قیمت برای اجناس قبلاً وارد شده ای که در بیرون از جمهوری اسلامی افغانستان ساخته شده اند
فورمه اجناس/06	جدول قیمت برای اجنسیکه در جمهوری اسلامی افغانستان ساخته شده اند
فورمه اجناس/07	جدول قیمت و تکمیل خدمات ضمنی
فورمه اجناس/08	تضمين آفر: ضمانت بانکی
فورمه اجناس/09	تضمين آفر: اظهارنامه تضمين آفر
فورمه اجناس/10	اجازه نامه تولید کننده

## فورمه معلومات داوطلب

### فورمه اجناس/ ۰۱

{MCIT /98/NCB/G-16(Re-Bid)}

شماره داوطلبی:

تاریخ: ۱۳۹۸ اسد ۱۶

صفحات:

۱. معلومات عمومی داوطلب	
نام قانونی داوطلب:	1.1
درصورت شرکت های مشترک نام قانونی هر شریک شرکت مشترک:	1.2
کشوریکه که شرکاء شرکت مشترک (JV) راجستر شده اند و یا راجستر می گردند:	1.3
سال راجستر داوطلب:	1.4
آدرس قانونی داوطلب در کشور راجستر شده:	1.5

معلومات در مورد نماینده باصلاحیت داوطلب نام: _____ آدرس: _____ شماره تلفیفون / فکس: _____ ایمیل آدرس: _____ نمونه امضاء نماینده با صلاحیت: 	1.6																		
شماره تشخیصیه مالیه دهی داوطلب 	1.7																		
کاپی های اصلی اسناد ذیل ضمیمه می باشد، گزینه / گزینه های مربوط را نشانی نمائید: <input type="checkbox"/> اساسنامه شرکت یا سند راجستر شرکت مندرج جزء 1 این فورمه در مطابقت به بند 1 و بند 2 ماده 4 <input type="checkbox"/> دستورالعمل برای داوطلبان؛ <input type="checkbox"/> درصورت شرکت های مشترک ، سند تمایل به ایجاد شرکت و یا موافقتنامه شرکت های مشترک در مطابقت با بند 1 ماده 4 دستورالعمل برای داوطلبان؛ <input type="checkbox"/> درصورتیکه نهاد دولتی داوطلب باشد، سند ثبیت استقلالیت مالی و سند که نشان دهنده فعالیت داوطلب در مطابقت با قانون تجارت باشد؛ <input type="checkbox"/> سایر اسناد در صورت لزوم دید اداره؛	1.8																		
<b>2. معلومات در مورد اهلیت داوطلب</b>																			
تعداد قرارداد های اجناس و خدمات ضمنی مشابه اكمال شده توسط داوطلب در 10 سال اخیر:	2.1																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center; background-color: #cccccc;">مبلغ</th> <th style="text-align: center; background-color: #cccccc;">مرجع</th> <th style="text-align: center; background-color: #cccccc;">اسم قرارداد</th> <th style="text-align: center; background-color: #cccccc;">تاریخ ختم</th> <th style="text-align: center; background-color: #cccccc;">تاریخ شروع</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>					مبلغ	مرجع	اسم قرارداد	تاریخ ختم	تاریخ شروع										
مبلغ	مرجع	اسم قرارداد	تاریخ ختم	تاریخ شروع															

حجم معاملات سالانه داوطلب در 10 سال اخیر:

سالها	تعداد قراردادها	مبلغ مجموعی

2.2

دارایی های نقدی در دسترس:

اسم بانک	مبلغ	نوعیت اسعار

2.3

اكمال عمدہ اجناس مشابه در جریان 10 سال گذشته:

تاریخ شروع	تاریخ ختم	اسم قرارداد	مرجع	مبلغ

2.4

3. معلومات مالی داوطلب

راپور های مالی یا بیلانس شیت یا حساب مفاد و ضرر یا راپور های تفتیش یا سایر معلومات بانکی همراه با اسناد مربوط یا ترکیبی از اینها که نمایانگر موجودیت دارایی نقدی در دسترس. {لست مندرجات ذیل را ترتیب داده کاپی های آن را خصیمه کنید}

3.1

3.2

معلومات بانک هاییکه اداره برای ثبیت صحت اسناد مالی با آن تماس گرفته می تواند:

نام:

آدرس:

شماره های تلفیون /فکس:

ایمیل آدرس:

## فورمۀ معلومات هر شریک داوطلب مشترک

### فورمۀ اجناس/02

این یادداشت صرف جهت کمک به اداره تدارکاتی در تکمیل نمودن فورمۀ در حین تهیه شرطنامه میباشد، اما نباید شامل شرطنامه صادر شده گردد.

معلوماتیکه در صفحات ذیل توسط داوطلب درج میگردد جهت تثبیت واجد شرایط بودن و اهلیت داوطلبان مطابق مواد مرتبط به دستورالعمل برای داوطلبان، استفاده شود}

شماره داوطلبی: { MCIT /98/NCB/G-16(Re-Bid}

تاریخ: 16 اسد 1398

صفحات

1. معلومات عمومی شرکت های مشترک	
نام قانونی داوطلب:	1.1
نام شرکای داوطلب مشترک:	1.2
راجستر شرکای داوطلب مشترک:	1.3
سال راجستر هر شرکای داوطلب مشترک:	1.4
آدرس قانونی هر شرکای داوطلب مشترک در کشوریکه راجستر شده است:	1.5
معلومات نماینده باصلاحیت شرکت های مشترک نام: _____ آدرس: _____ شماره های تلفون و فکس: _____ ایمیل آدرس: _____ نمونه امضا نماینده باصلاحیت :	1.6

<p>کاپی های اصلی اسناد ذیل ضمیمه میباشند (بکس های اسناد اصلی ضمیمه شده را چک نمائید)</p> <p><input type="checkbox"/> اساسنامه یا راجستر شرکت نامبرده در 1.2 فوق، در مطابقت با پاراگراف های بند های 1 و 2 ماده 4 دستورالعمل برای داوطلبان.</p> <p><input type="checkbox"/> در صورتیکه نهاد دولتی داوطلب باشد، سند تثبیت استقلالیت مالی و سند که نشان دهنده فعالیت داوطلب در مطابقت با قانون تجارت باشد</p>	1.7
---	-----

## فورمه تسلیمی آفر

فورمه اجناس/ 03

شماره داوطلبی: { MCIT/98/NCB/G-16(Re-Bid} تاریخ 16 اسد 1398 صفحات

به: وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی

مايان که در زير اين فورمه امسا نموده ايم، اظهار مينمائيم اينکه:

1. ما شرطname را دقیق مطالعه کردیم و هیچ ملاحظه یی در قسمت آن بشمول ضمیمه شماره: \_\_\_\_\_ نداریم;
2. ما پیشنهاد می نمائیم که در مطابقت با شرطname و جدول تحويلی مندرج جدول نیازمندیهای اجناس و خدمات ضمیمه را { خریداری تجهیزات IT برای اطاق سرور و لابر اتوارهای دیپارتمنت ISE } اکمال مینمائیم;
3. قیمت مجموعی آفر ما به استثنای هرگونه تخفیفات پیشنهاد شده در ذیل عبارت است از:  
3.1 قیمت مجموعی آفر به عدد: \_\_\_\_\_  
3.2 قیمت مجموعی آفر به حروف: \_\_\_\_\_
4. تخفیفات پیشنهاد شده: در صورتیکه آفر ما قبول شود، تخفیفات ذیل قابل اجرا خواهد بود:  
1. قیمت مجموعی تخفیفات به حروف: \_\_\_\_\_  
2. قیمت مجموعی تخفیفات به ارقام: \_\_\_\_\_
5. آفر ما برای میعاد مشخص در بند 1 ماده 20 دستورالعمل برای داوطلبان، سر از تاریخ ضرب الاجل تسلیمی آفرها در مطابقت با بند 2 ماده 24 دستورالعمل برای داوطلبان اعتبار داشته و در هر زمان قبل از ختم تاریخ اعتبار آن بالای ما الزامی و قابل قبول بوده میتواند;
6. هرگاه آفرما قبول شود، ما تعهد میسپاریم که تضمین اجراء را در مطابقت با ماده 44 دستورالعمل برای داوطلبان و ماده 18 شرایط عمومی قرارداد، بخاطر اجرای موقع قرارداد فراهم می نمائیم؛
7. ما بشمول قراردادیان فرعی یا اکمال کننده گان برای هر بخش از قرارداد، دارای تابعیت کشورهای واجد شرایط می باشیم.
8. ما، مطابق بند 2 ماده 4 دستورالعمل برای داوطلبان، هیچ نوع تضاد منافع نداریم؛
9. شرکت ما، بشمول شرکا و قراردييان فرعی و تهيه کننده گان، تحت قوانین جمهوری اسلامی افغانستان، در مطابقت با بند 3 ماده 4 دستورالعمل برای داوطلبان از طرف دولت جمهوری اسلامی افغانستان غیر واجد شرایط شناخته نشده ايم؛
10. ما میدانیم که اداره مکلف به قبولی آفر دارای نازلترين قیمت ارائه شده و یا هر آفر دریافت شده دیگر نیست.

نام شخص با صلاحیت:

امضا شخص با صلاحیت: تاریخ

**جدول قیمت اجناس که در بیرون از جمهوری اسلامی افغانستان ساخته شده و وارد میگردد**

**آفرهای گروپ ج – اسعار در مطابقت با ماده 15 دستورالعمل برای داوطلبان**

**فورمه اجناس 04/**

شماره داوطلبی: { MCIT /98/NCB/G-16 (Re-Bid} تاریخ: { 16 اسد 1398 صفحات {

شماره	اقلام	مشخصات	مقدار	واحد	قیمت فی واحد به ارقام	قیمت فی واحد به حروف	قیمت مجموعی
1	<b>Cisco Switch 3560</b>	Cisco WS-C3560-48PS-S Catalyst 3560 48-port POE 802.3af Switch	1	پایه			
2	<b>Cisco Switch Catalyst 3550</b>	Cisco WS-C3550-48-SMI Catalyst 3550 10/100 48-Port L3 Switch	1	پایه			
3	<b>Cisco 1841 Router</b>	Cisco 1841 Router; 2FE, 2WAN Slots	1	پایه			
4	<b>Cisco Aironet 6021 Access Point</b>	Wireless Access Point - AIR-OEAP602I-A-K9	2	پایه			
5	<b>Desktop Computer</b>	Optiplex GX7060 intel 8th Generation 8700U Processor Core i7 4GB RAM, 1TB SATA Hard Disk, with original mouse and keyboard BRAND NEW monitor E2016 (20") Display Type LED native Resolution (1600)*(900) Color	35	پایه			

					Support 16.7 Milion Color		
			پایه	22	V-Guard Ups Sesto 1000 - 1000Va Ups	<b>UPS</b>	6
			پایه	1	With 2016 windows server	<b>Server</b>	7
			پایه	1	Model 3750	<b>Switch Layer 3</b>	8
			پایه	2	<b>Cyberoam Firewall</b>	<b>Cyberoam Firewall</b>	9
			پایه	2	<b>Air Condotion</b>	<b>Air Condotion</b>	10
			پایه	15	Cisco Switch with Cisco IP phone Capability, 48 Port	<b>Cisco Switch</b>	11
			متر	500	Single Mode	<b>Optical Fiber</b>	12
			پایه	1	large size ruck to install Switch, Firewall, server...	<b>Ruck Large Size</b>	13
			پایه	15	60*60 size ruck to install Cisco Switches	<b>Ruck Small Size</b>	14
			پایه	35	Wi-Fi, AC 1900 Touch Screen Wi-Fi Gigabit Router	<b>Indoor Wi-Fi</b>	15

			پایہ	4	Outdoor Wi-Fi	<b>Outdoor Wi-Fi</b>	16
			بستہ	10	Cat-6 Cable, SFTP	<b>Cable</b>	17
			پایہ	25	IP Phone set 8821	<b>IP Phone</b>	18
			پایہ	2	Lable Printer	<b>Printer</b>	19
			عدد	50	Cartridge for Lable Printer	<b>Cartridge</b>	20
			عدد	5	Cable Tester	<b>Cable Tester</b>	21
			بستہ	2	Network Tool Box	<b>Network Box</b>	22
			عدد	4	<b>Cutting</b>	<b>Cutting</b>	23
			عدد	2	<b>Pilers</b>	<b>Pilers</b>	24
			سیوت	5	5 Set different types of Screwdriver	<b>Screwdriver</b>	25
			عدد	1	<b>Drill</b>	<b>Drill</b>	26

			قطی	100	8 mm and 10 mm Screw (50 Box from each)	Screw and Dobol	27
			خاده	100	<b>Duct</b>	<b>Duct</b>	28
			قطی	50	RJ-45 Connectors	<b>Connector</b>	29
			عدد	1	چرخه دستی	چرخه دستی	30
			پایه	10	This item X1W6W Latitude 5580 Laptop, 15.6" FHD, Intel Core i7-7820HQ, 16GB DDR4, 256GB Solid State Drive, Windows 10 Pro	<b>Laptop</b>	31
				قیمت مجموعی به ارقام			
				قیمت مجموعی به حروف			
				تخفیف			

یادداشت: نصب و فعال سازی تجهیزات بدوش قراردادی می باشد.

نوت: میعاد اکمال قرارداد (6) ماه تقویمی می باشد.

تاریخ: 16 اسد 1398

امضای داوطلب:

نام داوطلب:

جدول قیمت برای اجناس ساخته شده در بیرون جمهوری اسلامی افغانستان که قبلًاً وارد گردیده است  
آفرهای گروپ ج – اسعار در مطابقت با ماده 15 دستورالعمل برای داوطلبان

### فورمۀ اجناس / 05

تاریخ: 16 اسد 1398

شماره داوطلبی: MCIT/98/NCB/G-16 (Re-Bid)

12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
قیمت مجموعی فی ردیف قلم (10+9)	مالیات بر فروش و سایر مالیات پرداخت شده یا قابل پرداخت فی قلم در صورتیکه قرارداد اعطا گردد.	مصارف انتقالات زمینی و سایر خدمات لازم جهت رسانیدن اجناس به مقصد نهایی	قیمت فی قلم خالص مکلفیت های گمرکی و مالیات وارداتی پرداخت شده (8x4)	قیمت فی واحد خالص مکلفیت های گمرکی و مالیات	مکلفیت های گمرکی و مالیات وارداتی پرداخت شده	قیمت فی واحد به شمول مکلفیت های گمرکی و مالیات وارداتی پرداخت شده					
											1
											2

											3
											4
											5
											6
											7
											8
											9
											10
											11
	قیمت مجموعی										ذکر نام مشخص و مدل صرف به منظور تشریح بیشتر ذکر گردیده است.

نام داوطلب: \_\_\_\_\_ امضا داوطلب: \_\_\_\_\_ تاریخ: 16 اسد 1398

جدول قیمت برای تکمیل خدمات ضمنی/بعد از فروش

اسعار در مطابقت با ماده 15 دستورالعمل برای داوطلبان

فورمهاجناس / 07

1	2	3	4	5	6	7
شماره خدمات	توضیح خدمات (به استثنای انتقالات زمینی و سایر خدمات لازم در جمهوری اسلامی افغانستان جهت رسانیدن اجناس در مقصد نهایی آنها)	کشور منبع	تاریخ تحويلی در مقصد نهایی	کمیت و واحد فزیکی	قیمت فی واحد	قیمت مجموعی فی خدمت (ستون 5 × 6 یا تخمیناً)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						

						12
						13
						14
						15
						16
						17
						18
	قیمت مجموعی آفر					

نام داوطلب:

امضای داوطلب:

تاریخ: 15 اسد 1398

## تضمين آفر: ضمانت بانکي

فورمه اجناس/08

شماره داوطلبی:

تاریخ:

صفحات {شماره صفحه تعداد مجموعی صفحات درج گردد}

ما: {نام بانک درج گردد} ذینفع: {نام و آدرس مکمل اداره درج گردد}

تاریخ: {تاریخ درج گردد} شماره تضمين آفر: {شماره به ارقام درج گردد}

اطلاع یافتهيم که {نام مکمل داوطلب درج گردد}، منبعد به نام "داوطلب" آفر خود برای اجرای {نام قرارداد درج گردد} تحت اعلن تدارکات شماره {شماره اعلن تدارکات درج گردد} به شما ارائه نموده است.

برعلاوه می دانیم که مطابق شرایط شما، آفر باید همراه با تضمين آفر ارائه گردد.

براساس درخواست داوطلب، ما {نام بانک درج گردد} بدینوسیله به صورت قطعی تعهد میسپاریم که بدون تعلل، مبلغ مجموعی {مبلغ به حروف و ارقام درج گردد} را بعد از دریافت اولین تقاضای تحریری شما در صورت که داوطلب مرتکب اعمال ذیل گردیده باشد، پردازیم:

- (1) تغییر یا انصراف از آفر بعد از انقضای مدت معینه تسليمی آن
- (2) انکار داوطلب از پذیرش تصحیح اشتباها حسابی در جدول قیمت های ارائه شده در آفر
- (3) اجتناب از عقد قرارداد، مطابق مندرجات شرطname و مطالبه پیشنهاد از طرف داوطلب برنده
- (4) فراهم نکردن تضمين اجرای قرارداد مطابق مندرجات شرطname از طرف داوطلب برنده
- (5) در صورت محرومیت داوطلب به دلیل تخطی در این داوطلبی مطابق حکم ماده چهل و نهم این قانون

این ضمانت در حالات ذیل فاقد اعتبار خواهد شد:

- (6) درصورتیکه داوطلب برنده باشد به محض دریافت تضمين آفر امضای قرارداد طبق دستورالعمل برای داوطلبان؛ یا
  - (7) درصورتیکه داوطلب برنده نباشد، به محض (1) امضای قرارداد با داوطلب برنده؛ یا (2) 28 روز بعد از ختم ميعاد اعتبار آفر به شمول ميعاد تمديد مدت اعتبار آفر {تاریخ ختم آفر درج گردد}
- در نتيجه، هرگونه تقاضا برای پرداخت تحت اين تضمين باید توسط ما قبل از ميعاد فوق دریافت شده باشد.

این تصمیم تابع مقرره منتشره شماره 785 اطاق تجارت بین المللی میباشد.

امضا: {امضای مسئول مربوط درج گردد}

مهر: {مهر گردد}

قسمت پنجم - جدول نیازمندیها

فهرست محتویات

عنوان

لست اجناس و جدول تحويل دی	.1
لست خدمات ضمنی و جدول تکمیل	.2
مشخصات تختنیکی	.3
نقشه های تختنیکی	.4
آزمایشات و معاینات	.5

1. لیست اجناس و جدول تحویلی برای خریداری تجهیزات IT برای اطاق سرور و لابراتوارهای دیپارتمنت ISE

شماره	توضیح اجناس	كمیت	واحد فریکی	محل نهایی مندرج صفحه معلومات داوطلبی	تاریخ آغاز تحویلی طبق شرایط تجارت بین المللی (Inco terms)	تاریخ تحویلی پیشنهاد شده توسط داوطلب نوس ط داوطلب خانه پری گردد {
1	Cisco Switch 3560	1	پایه	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	6 ماه تقویمی بعد از صدر مکتوب آغاز کار
2	Cisco Switch Catalyst 3550	1	پایه	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	6 ماه تقویمی بعد از صدر مکتوب آغاز کار
3	Cisco 1841 Router	1	پایه	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	6 ماه تقویمی بعد از صدر مکتوب آغاز کار
4	Cisco Aironet 6021 Access Point	2	پایه	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	6 ماه تقویمی بعد از صدر مکتوب آغاز کار
5	Desktop Computer	35	پایه	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	6 ماه تقویمی بعد از صدر مکتوب آغاز کار
6	UPS	22	پایه	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	6 ماه تقویمی بعد از صدر مکتوب آغاز کار
7	Server	1	پایه	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	6 ماه تقویمی بعد از صدر مکتوب آغاز کار
8	Switch Layer 3	1	پایه	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	6 ماه تقویمی بعد از صدر مکتوب آغاز کار

	6 ماه تقویمی بعد از صدر مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	پایه	2	Cyberoam Firewall	9
	6 ماه تقویمی بعد از صدر مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	پایه	2	Air Condotion	10
	6 ماه تقویمی بعد از صدر مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	پایه	15	Cisco Switch	11
	6 ماه تقویمی بعد از صدر مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	متر	500	Optical Fiber	12
	6 ماه تقویمی بعد از صدر مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	پایه	1	Ruck Large Size	13
	6 ماه تقویمی بعد از صدر مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	پایه	15	Ruck Small Size	14
	6 ماه تقویمی بعد از صدر مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	پایه	35	Indoor Wi-Fi	15
	6 ماه تقویمی بعد از صدر مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	پایه	4	Outdoor Wi-Fi	16
	6 ماه تقویمی بعد از صدر مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	بسسه	10	Cable	17
	6 ماه تقویمی بعد از صدر مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	پایه	25	IP Phone	18
	6 ماه تقویمی بعد از صدر مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	پایه	2	Printer	19
	6 ماه تقویمی بعد از صدر مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	عدد	50	Cartridge	20

	6 ماه تقویمی بعد از صدرور مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	عدد	5	Cable Tester	21
	6 ماه تقویمی بعد از صدرور مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	بسنه	2	Network Box	22
	6 ماه تقویمی بعد از صدرور مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	عدد	4	Cutting	23
	6 ماه تقویمی بعد از صدرور مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	عدد	2	Pilers	24
	6 ماه تقویمی بعد از صدرور مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	سیت	5	Screwdriver	25
	6 ماه تقویمی بعد از صدرور مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	عدد	1	Drill	26
	6 ماه تقویمی بعد از صدرور مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	قطی	100	Screw and Dobol	27
	6 ماه تقویمی بعد از صدرور مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	خداده	100	Duct	28
	6 ماه تقویمی بعد از صدرور مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	قطی	50	Connector	29
	6 ماه تقویمی بعد از صدرور مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	عدد	1	چرخه دستی	30
	6 ماه تقویمی بعد از صدرور مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	انستیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه نوت - کابل	پایه	10	Dell Laptop	31

یادداشت: نصب و فعال سازی تجهیزات بدوش قراردادی می باشد.

نوت: میعاد اکمال قرارداد (6) ماه تقویمی می باشد.

## 2. مشخصات تختیکی

خلاصه مشخصات تختیکی						
جواب داوطلب		مدت کارگاهی اجتنابی	میعاد و زنگی	مشخصات تختیکی و ستندردها	اقلام	شماره
مطابقت مشخصات بلی/انجیر	در صورت مشخصات معادل و یا بلاذر، توسط داوطلب					
		سال 3	یک سال	Cisco WS-C3560-48PS-S Catalyst 3560 48-port POE 802.3af Switch	Cisco Switch 3560	1
		سال 3	یک سال	Cisco WS-C3550-48-SMI Catalyst 3550 10/100 48-Port L3 Switch	Cisco Switch Catalyst 3550	2
		سال 3	یک سال	Cisco 1841 Router; 2FE, 2WAN Slots	Cisco 1841 Router	3
		سال 3	یک سال	Wireless Access Point - AIR-OEAP602I-A-K9	Cisco Aironet 6021 Access Point	4
		سال 3	یک سال	Optiplex GX7060 intel 8th Generation 8700U Processor Core i7 4GB RAM, 1TB SATA Hard Disk, with original mouse and keyboard BRAND NEW monitor E2016 (20") Display Type LED native Resolution (1600)*(900) Color Support 16.7 Milion Color	Desktop Computer	5
		سال 3	یک سال	V-Guard Ups Sesto 1000 - 1000Va Ups	UPS	6
		سال 3	یک سال	With 2016 windows server Server: Scalability: 2-Way, Processor: 2xIntel Xeon E5520/2.26 GHz (Quad-Core), RAM: 32 GB (installed)/144 GB (max)-DDR3T Dard Drive: 1*1 TB-hot-swap-Serial ATA-300, Video Memory: 8MB, Networking: Network adapter- Ethernet-Fast Ethernet, Gigabit	Server	7

				Ethernet-Ethernet Ports: 4xGigabit Ethernet, Power: AC 120/230V (60/60 Hz) and Power Redundancy: Yes.		
--	--	--	--	--	--	--

		سال 3	یک سال	Model 3750	Switch Layer 3	8
		سال 3	یک سال	Cyberoam Firewall: cyberoam CR50ia NAR-4060 unified Threat Management appliance.	Cyberoam Firewall	9
		سال 3	یک سال	Air Conditioner: Samsung 18000 btu.	Air Condetion	10
		سال 3	یک سال	Cisco Switch with Cisco IP phone Capability, 48 Port	Cisco Switch	11
				Single Mode	Optical Fiber	12
				large size ruck to install Switch, Firewall, server...	Ruck Large Size	13
				60*60 size ruck to install Cisco Switches	Ruck Small Size	14
		سال 3	یک سال	Wi-Fi, AC 1900 Touch Screen Wi-Fi Gigabit Router	Indoor Wi-Fi	15
		سال 3	یک سال	Outdoor Wi-Fi	Outdoor Wi-Fi	16
				Cat-6 Cable, SFTP	Cable	17
		سال 3	یک سال	IP Phone set 8821	IP Phone	18
		سال 3	یک سال	Lable Printer Label Printer: Brother Company 9mm.	Printer	19
				Cartridge for Lable Printer	Cartridge	20
				Cable Tester	Cable Tester	21

				Network Tool Box	Network Box	<b>22</b>
				Cutting کننده کابل شبکه انترنت:	Cutting	<b>23</b>
				Pilers پلاس	Pilers	<b>24</b>
				5 Set different types of Screwdriver	Screwdriver	<b>25</b>
		3 سال	یک سال	Drill برمه 10 انج	Drill	<b>26</b>
				8 mm and 10 mm Screw (50 Box from each)	Screw and Dobol	<b>27</b>
				Duct 2x	Duct	<b>28</b>
				RJ-45 Connectors	Connector	<b>29</b>
				چرخه دستی	چرخه دستی	<b>30</b>
		3 سال	یک سال	This item X1W6W Latitude 5580 Laptop, 15.6" FHD, Intel Core i7-7820HQ, 16GB DDR4, 256GB Solid State Drive, Windows 10 Pro	Laptop	<b>31</b>

## آزمایشات و معاینات

آزمایشات و معاینات ذیل اجرا می‌گردد:

1. حصول اطمینان از مکمل بودن اجناس از لحاظ تعداد
2. حصول اطمینان از باکیفیت عالی بودن اجناس و مطابقت اجناس با مشخصات درخواست شده.
3. حصول اطمینان از عدم عدمه فزیکی اجناس
4. حصول اطمینان از مکمل بودن وسایل جانبی تجهیزات شامل قرارداد
5. هیئت معاينه موظف است، تا تاریخ تکمیلی واقعی اجناس شامل قرارداد را یاداشت و درج فورم یاداشت رسید اجناس نماید.
6. تمام وسایل و تجهیزات در انتیتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه توت - کابل تسلیم داده شده توسط شعبه محاسبه جنسی راپور رسید می‌گردد.

نوت: تمامی معاینات بعد از تسلیمی جنس در محل تسلیمی اجرا خواهد شد.

در صورتیکه تجهیزات مطابق مشخصات نباشد، هیئت معاينه اجناس مذکور را همزمان مسترد و قراردادی مکلف است در مدت (یک) ماه تعویض و تحويل نماید، در غیرآن در مقابل هر روز تاخیر مطابق ماده 27.1 شرایط خاص قرارداد تابع جریمه می‌باشد.

## قسمت ششم: شرایط عمومی قرارداد

ماده ۱- تعریفات	۱.۱ اصطلاحات آتی معانی ذیل را افاده می نمایند:
	۱- دولت: دولت جمهوری اسلامی افغانستان است.
	۲- قرارداد: موافقتنامه کتبی میان اکمال کننده و اداره است که شامل اسناد قرارداد به شمول ضمایم، ملحقات و اسناد مربوط آن میباشد.
	۳- اسناد قرارداد: اسناد مندرج موافقتنامه قرارداد و تعدیلات منضمه آن می باشد.
	۴- قیمت قرارداد: قیمت قابل پرداخت به اکمال کننده است که در موافقتنامه قرارداد مشخص گردیده و می تواند مطابق مندرجات قرارداد تنقیص، تزئید و یا تعدیل گردد.
	۵- روز: روز تقویمی
	۶- تکمیل: اکمال اجناس و خدمات ضمنی آن (در صورت موجودیت) توسط اکمال کننده در مطابقت با شرایط مندرج قرارداد.
	۷- اجناس: موادخام، ماشین آلات، تجهیزات و سایر اشیای که اکمال کننده آن را تحت شرایط این قرارداد برای اداره تهیه می نماید.
	۸- اداره: نهادیست که اجناس و خدمات ضمنی مربوط را مطابق شرایط خاص قرارداد تدارک می نماید.
	۹- خدمات ضمنی: خدمات متمم اجناس تحت این قرارداد مانند بیمه، نصب، آموزش و حفظ و مراقبت ابتدائی و سایر مکلفیت های اکمال کننده تحت این قرارداد میباشد.
	۱۰- شرایط خاص قرارداد: مجموع شرایط قابل تطبیق بالای قرارداد که از طرف اداره با نظرداشت ماهیت و نوعیت تدارکات تعیین می گردد.
	۱۱- قراردادی فرعی: شخص حقیقی و یا حکمی است که اکمال قسمتی از اجناس تحت این تدارکات یا اجرای بخش از خدمات ضمنی آن را با در نظر داشت احکام قانون و طرزالعمل تدارکات به عهده دارد.
	۱۲- اکمال کننده: شخص حقیقی یا حکمی است که طبق احکام قانون و طرزالعمل تدارکات با وی عقد قرارداد گردیده باشد.
	۱۳- محل تسليمی اجناس تدارک شده: محل که در شرایط خاص قرارداد مشخص می گردد.

<p>2.1 تمام اسناد تشکیل دهنده قرارداد و ضمایم آن که مرتبط، متمم و مبین اسناد قرارداد می باشد، لازم و ملزم یکدیگر بوده و ترتیب تقدم آن ها در موافقتنامه قرارداد ذکر می گردد، منحیت یک کل اسناد قرارداد محسوب می گردد.</p>	<p><b>ماده 2- اسناد قرارداد</b></p>
<p>3.1 هرگاه اداره از ارتکاب عمل فساد، تقلب، تبانی، اجبار و اغفال توسط قراردادی در مراحل داوطلبی یا اجری قرارداد اطمینان حاصل نماید، میتواند با اطلاع کتبی به قراردادی در خلال مدت (14) روز قرارداد را فسخ نماید. در این صورت فسخ قرارداد در روشی بند 1 ماده 35 شرایط عمومی قرارداد صورت گرفته و احکام ماده 35 شرایط عمومی قرارداد قابل تطبیق می باشد.</p> <p>1- اصطلاحات آتی در این ماده معانی ذیل را افاده می نمایند:</p> <p>(1) فساد: عبارت از درخواست، دریافت، دادن یا پیشنهاد به صورت مستقیم یا غیرمستقیم هرچیز با ارزشیکه به صورت غیرمناسب کارکرد های جانب دیگر (کارمندان تدارکات یا مدیریت قرارداد) را تحت تاثیر قرار دهد؛</p> <p>(2) تقلب: ارتکاب هرگونه فروگذاری به شمول کتمان حقایق که عمدآ و یا سهواً به منظور اغفال کارمندان تدارکات و مدیریت قرارداد جهت حصول منفعت مالی و غیر مالی و یا اجتناب از اجرای مکلفیت ها صورت گیرد؛</p> <p>(3) تبانی: عبارت از سازش میان دو یا بیشتر داوطلبان و یا میان داوطلبان و کارمندان اداره که به منظور بدست آوردن مقاصد نامناسب به شمول تحت تاثیر قراردادن نادرست اعمال سائرین طرح گردیده باشد؛</p> <p>(4) اجبار: تهدید و یا ضرر رسانیدن به کارمندان تدارکات و مدیریت قرارداد و یا سایر داوطلبان به منظور تحت تاثیر قراردادن اعمال آنان به صورت مستقیم یا غیر مستقیم؛</p> <p>(5) ایجاد اخلال و موافع: تخریب، تزویر، تغییر یا کتمان اسناد و اظهارات نادرست در پروسه تدارکات.</p>	<p><b>ماده 3- تقلب و فساد</b></p>
<p>3.2 هر گاه کارمند اداره و یا اکمال کننده مرتکب اعمال فساد و تقلب مندرج بند 1 این ماده گردد، مطابق احکام قانون مجازات گردیده و مکلف به پرداخت جبران خسازه نیز می گردد.</p>	<p><b>ماده 4- معانی</b></p>
<p>4.1 در این سند مفرد معنی جمع و بالعکس آنرا افاده می نماید.</p>	
<p>4.2 شرایط تجارت بین المللی</p> <p>1- در این سند شرایط تجارت بین المللی و حقوق و وجایب طرفین در آن در شرایط</p>	

<p>خاص قرارداد مشخص می گردد مشروط بر این که با مندرجات قرارداد در تناقض نباشد؛</p> <p>2- در این سند از ویرایش جدید شرایط تجارت بین المللی صادره اتفاق تجارت بین المللی پاریس که در شرایط خاص قرارداد مشخص می گردد، استفاده صورت می گیرد.</p>	
4.3 تمامیت توافق	
<p>این قرارداد توافق کلی میان اداره و اکمال کننده بوده که با عقد آن تمام توافقات، مکاتبات و مذاکرات کتبی و شفاهی قبلی میان جانبین ملغی می گردد.</p>	
4.4 تعديل	
<p>تعديل قرارداد صرف در صورتی مدار اعتبار می باشد که مطابق احکام قانون، طرز العمل تدارکات و مندرجات شرطنامه و قرارداد صورت گرفته باشد.</p>	
4.5 عدم استثناء	
<p>1- با رعایت جز 2 این بند، هیچگونه تخفیف، مهلت دهی، یا اجتناب از تطبیق شرایط و مکلفیت ها توسط یکی از جانبین که حقوق طرف دیگر را متاثر، محدود یا به آن لطمه وارد نماید مجاز نبوده و استثنای قرارداد نقض قرارداد توسط یکی از جانبین، تداوم نقض قرارداد را مجاز نمی سازد.</p> <p>2- هر گونه استثنای قرارداد حقوق، صلاحیت ها یا جبران خساره تحت این قرارداد کتبی و تاریخ داشته و توسط نماینده با صلاحیت طرف اعطای کننده استثنای امضا شده و باید مبین حقوق و اندازه استثنای باشد.</p>	
4.6 قابلیت جداگانه	
<p>هرگاه یکی از احکام یا شرایط این قرارداد ممنوع یا ملغی یا غیر قابل تطبیق دانسته شود، این امر منجر به الغا و عدم تطبیق سایر احکام و شرایط قرارداد نمیگردد.</p>	
<p>5.1 در داوطلبی های ملی اسناد قرارداد و سایر اسناد مربوط آن به یکی از زبان های ملی ترتیب میگردد. در داوطلبی های بین المللی این اسناد به زبان که در شرایط خاص قرارداد مشخص گردیده، ترتیب میگردد. در صورتیکه مواد چاپی منضمه قرارداد باشد و به سایر زبان ها ترتیب گردیده باشد، ترجمه تصدیق شده آن نیز ضم قرارداد میگردد، که در صورت نیاز بهوضاحت، به ترجمه مربوط استنباط میگردد.</p>	ماده 5- زبان

5.2 اكمال کننده مکلف به پرداخت مصارف ترجمه و تحمل ضرر ناشی از عدم صحت آن می باشد.	
6.1 هرگاه اكمال کننده یک شرکت مشترک، کانسرسیوم، یا انجمن باشد، تمامی شرکا بصورت مشترک در قبال ایفا تعهدات این قرارداد مسؤول بوده و یکتن از شرکا منحیث رهبر دارنده صلاحیت نمایندگی می باشد. ترکیب یا تشکیل شرکت مشترک، کانسرسیوم، یا انجمن بدون موافقت قبلی اداره تغییر نموده نمی تواند.	ماده 6- شرکت های مشترک
7.1 اكمال کننده و قراردادی های فرعی می تواند تابعیت هر کشور واجد شرایط را داشته باشند. اكمال کننده و یا قراردادی های فرعی وی در صورتیکه تبعه یک کشور بوده یا در آن کشور ثبت باشد، و یا به اساس قانون همان کشور فعالیت نمایند، اتباع همان کشور محسوب میگردند.	ماده 7- واجد شرایط بودن
7.2 تمام اجناس و خدمات ضمنی تحت این قرارداد باید منشا از کشور واجد شرایط را داشته باشند. اصطلاح منشآ عبارت از کشوری است که اجناس در آن استخراج، کشت، تولید و پروسس شده و یا در نتیجه ساخت، پروسس و یا طی سایر مراحل صنعتی ماهیت اولیه آن تغییر نموده باشد.	
8.1 هر نوع اطلاع و آگهی دهی طرفین تحت این قرارداد بصورت کتبی صورت میگیرد. هدف از کتبی عبارت از تبادله اطلاعات بصورت نوشتاری توام با سند دریافت آن می باشد.	ماده 8- اطلاعیه ها
8.2 اطلاعیه سر از تاریخ تسلیمی و یا تاریخ موثر آن معتبر می باشد. در صورت هر دو تاریخ تسلیمی و تاریخ اعتبار همان تاریخ که بعد تر باشد، قابل اعتبار خواهد بود.	
9.1 این قرارداد تابع قوانین جمهوری اسلامی افغانستان بوده و تفسیر آن نیز در روشنی قوانین جمهوری اسلامی افغانستان صورت میگیرد.	ماده 9- قانون نافذ
10.1 اداره و اكمال کننده مکلف اند تمام تلاش های خویش را برای حل منازعات و اختلافات ناشی از این قرارداد با استفاده از مذاکرات غیر رسمی بخراج دهند.	ماده 10- حل منازعات
10.2 هرگاه در خلال (28) روز جانبین در حل منازعه یا اختلافات توسط مشوره دوجانبه به نتیجه نرسند، موضوع به مرجع حل وفصل منازعات مندرج شرایط خاص قرارداد ارجاع میگردد.	
10.3 علی الرغم ارجاع منازعه به مرجع حل و فصل:	

<p>1- طرفین به اجرای وجاib مربوطه تحت این قرارداد ادامه خواهد داد مگراینکه طوردیگری موافقه نمایند؛ و</p> <p>2- اداره تمام پرداخت های اجرا نشده اکمال کننده را پرداخت می نماید.</p>	
<p>11.1 اکمال کننده مکلف است اجازه بررسی دفاتر، حسابات و یاد داشت های خود و قراردادی های فرعی مربوط این قرارداد را به مفتش موظف از جانب حکومت بدهد. اکمال کننده توجه داشته باشد که عمل جلوگیری از تفییش و بررسی دولت از جانب قراردادی مطابق ماده سوم شرایط عمومی قرارداد ایجاد مانع تلقی گردیده و منجر به فسخ قرارداد می گردد.</p>	<p>ماده 11- تفییش و بررسی ها توسط حکومت</p>
<p>12.1 اجناس و خدمات ضمنی قابل اکمال در جدول نیازمندیها مشخص می شود.</p>	<p>ماده 12- حدود اکمالات</p>
<p>13.1 اکمال اجناس و خدمات ضمنی آن در مطابقت به جدول اکمال مندرج جدول نیازمندیها با رعایت بند 1 ماده 33 شرایط عمومی قرارداد صورت میگیرد. جزئیات انتقال و سایر اسناد که توسط اکمال کننده باید تسلیم داده شوند، در شرایط خاص قرارداد مشخص میگردد.</p>	<p>ماده 13- تحويل و اسناد مربوط</p>
<p>14.1 اکمال کننده اجناس و خدمات ضمنی را باید در مطابقت با ماده 12 شرایط عمومی قرارداد و جدول تحويل و تکمیل در مطابقت به ماده 13 شرایط عمومی قرارداد اکمال می نماید.</p>	<p>ماده 14- مسؤولیت های اکمال کننده</p>
<p>15.1 پرداخت ها به اجناس و خدمات ضمنی اکمال شده، به اساس قیمت آفر اکمال کننده صورت میگیرد. هر نوع تعديل قیمت مجاز در شرایط عمومی قرارداد از این امر مستثنی است.</p>	<p>ماده 15- قیمت قرارداد</p>
<p>16.1 پرداخت ها بشمول هرگونه پیش پرداخت درصورتیکه قابل اجرا باشد)، طبق شرایط خاص قرارداد صورت میگیرد.</p>	<p>ماده 16- شرایط پرداخت</p>
<p>16.2 اکمال کننده درخواست پرداخت خویش را بصورت کتبی توام با انوایس که نشان دهنده اجناس و خدمات ضمنی اکمال شده و ایفای تعهدات مندرج قرارداد باشد، به اداره ارائه می نماید.</p>	
<p>16.3 پرداخت ها به اکمال کننده در خلال مدت (30) روز بعد از قبول درخواست پرداخت قراردادی توسط اداره، صورت میگیرد. در صورت تاخیر حکم ماده سی و نهم قانون تدارکات تطبیق می گردد.</p>	

16.4 پرداخت ها به قراردادی به واحد پولی افغانی صورت میگیرد مگر اینکه اسعار قیمت آفر در صفحه معلومات داوطلبی طور دیگر تذکر رفته باشد.	
16.5 در صورتیکه اداره قادر به پرداخت به اكمال کننده در مدت مندرج شرایط خاص قرارداد نگردد، تکتانه مندرج شرایط خاص قرارداد بر مبلغ تأخیر شده قابل پرداخت می باشد.	
17.1 در صورتیکه اجناس بیرون از جمهوری اسلامی افغانستان ساخته شده باشد، تمامی مالیات بشمول مالیات بر معاملات انتفاعی، عوارض، قیمت جواز، و سایر انواع مالیات که در خارج از جمهوری اسلامی افغانستان قابل پرداخت باشد، بر عهده اكمال کننده می باشد.	ماده 17- مالیات و مکلفیت های گمرکی
17.2 در صورتیکه اجناس در داخل جمهوری اسلامی افغانستان ساخته شده باشد، مسؤولیت کلی پرداخت تمام مالیات، عوارض گمرکی، قیمت جواز و غیره الی تسلیمی اجناس به اداره بر عهده اكمال کننده می باشد.	
17.3 اداره تلاش نماید تا اكمال کننده به اندازه ممکن از هرگونه معافیت مالیاتی، تخفیفات، پاداش ها یا امتیازات (در صورت موجودیت) در کشور فرمایش دهنده، استفاده نماید.	
18.1 در صورت ضرورت طوریکه در شرایط خاص قرارداد تذکر رفته، اكمال کننده باید در مدت 10 روز بعد از دریافت نامه قبولی آفر تضمین اجرا را برای مبلغ مشخص شده در شرایط خاص قرارداد، تهییه نماید.	ماده 18- تضمین اجرا
18.2 در صورت عدم اجرای تعهدات مندرج قرارداد توسط اكمال کننده، مبلغ تضمین غیر قابل استرداد می باشد.	
18.3 تضمین اجرا باید به واحد پولی مندرج قرارداد یا سایر واحد پولی قابل قبول اداره در شکل مشخص شده شرایط خاص قرارداد یا سایر اشکالی مورد قبول اداره، ارائه گردد.	
18.4 تضمین اجرا در خلال مدت (28) روز بعد از تکمیل تعهدات مندرج قرارداد بشمول هرگونه مکلفیت های ورنی، به اكمال کننده مسترد میگردد، مگراینکه در شرایط خاص قرارداد طور دیگر مشخص شده باشد.	
19.1 حق چاپ و نشر در ترسیمات، استناد، و دیگر مواد که در برگیرنده معلومات که توسط اكمال کننده به اداره ارائه میگردد برای اداره محفوظ می باشد و یا در صورتیکه توسط اكمال کننده و یا به اداره توسط شخص ثالث ارائه گردیده باشد، این حق برای شخص	ماده 19- حق چاپ و نشر

ثالث محفوظ می باشد.	
20.1 اداره و اکمال کننده نمی توانند استناد، ارقام و یا سایر معلومات که طور مستقیم و یا غیر مستقیم توسط سایر طرف های مرتبط به قرارداد فراهم گردیده است را بدون موافقه کتبی طرف افشا نمایند. حتی در صورتیکه این معلومات قبل، در جریان و یا بعد از فسخ یا ختم قرارداد فراهم گردیده باشد. علی الرغم موارد فوق، اکمال کننده می تواند استناد، ارقام و سایر معلومات را که از اداره بدست می آورد به قراردادی فرعی صرف در حد که برای انجام وظایف وی تحت این قرارداد نیاز باشد، فراهم نماید. در اینصورت اکمال کننده تعهد قراردادی فرعی را به منظور حفظ محرومیت در مطابقت با ماده 20 شرایط عمومی قرارداد اخذ می نماید.	ماده 20- معلومات محروم
20.2 اداره نباید همچو استناد، ارقام و یا سایر معلومات دریافت شده از اکمال کننده را به هر منظوریکه به این قرارداد ارتباط نداشته باشد، استفاده نماید. به همین ترتیب، اکمال کننده نباید همچو استناد، ارقام و یا سایر معلومات دریافت شده از اداره را به مقاصد غیر از اجرای این قرارداد، استفاده نماید.	
20.3 مکلفیت های مندرج بند 1 و 2 این ماده بالای معلومات ذیل قابل تطبیق نمی باشد:	
1 - آن معلومات که اکمال کننده و دولت با سایر نهاد های تمولی کننده این قرارداد شریک می سازند؛	
2 - یا معلوماتیکه می تواند شامل معلومات قابل دسترس عامه گردد؛	
3 - معلوماتیکه در جریان علنی شدن آن ثابت شود که از طرف مقابله بدست نیامده و مالکیت طرف علنی کننده بوده است ؛ یا	
4 - معلومات که بطور قانونی در اختیار طرف قرارداد از جانب طرف سوم که مکلف به رعایت محرومیت نمی باشد، قرار گرفته باشد.	
20.4 احکام این ماده نباید هرگونه تعهد در رابطه به حفظ محرومیت داده شده توسط هریک از جانبین را قبل از تاریخ قرارداد در ارتباط به اکمال کل قرارداد یا بخش متعلق به آن تعدیل نماید.	
20.5 احکام این ماده بعد از فسخ یا تکمیل قرارداد نیز قابل تطبیق می باشد.	
21.1 اکمال کننده باید اداره را کتبیاً در مورد اعطای قراردادهای فرعی تحت این قرارداد، در صورتیکه قبلاً در آفر داوطلب مشخص نگردیده باشد اطلاع دهد. واگذاری بخشی قرارداد به قراردادی فرعی در روشنی ماده سی و ششم قانون تدارکات صورت میگیرد. اعطای قرارداد فرعی مکلفیت ها، وجایب و مسؤولیت های اکمال کننده تحت	ماده 21- عقد قرارداد فرعی

	این قرارداد را متأثر نمی سازد.
	21.2 قرارداد های فرعی باید احکام مواد 3 و 7 شرایط عمومی قرارداد را رعایت نمایند.
	21.3 در صورتیکه قرارداد فرعی الى 20 فیصد حجم قرارداد بدون موافقه کتبی اداره صورت گرفته باشد، یا قرارداد فرعی بیشتر از 20 فیصد قیمت اصلی قرارداد اعطای شده باشد این عمل نقض قانون تدارکات و تعهدات طرفین تلقی گردیده و تخطی در قرارداد محسوب میگردد. در این صورت قرارداد فسخ و تضمین اجرای قرارداد قابل استرداد نبوده و محرومیت قراردادی اصلی طی مراحل میگردد.
ماده 22- مشخصات و معیارها	<p>22.1 مشخصات تخنیکی و ترسیمات</p> <p>1- اجناس و خدمات قابل اكمال تحت این قرارداد باید با مشخصات تخنیکی و ستندرد های مندرج قسمت 5 جدول نیازمندیها مطابقت داشته باشند. در صورتیکه کدام ستندرد قابل اجرا ذکر نشده باشد، ستندردهای رایج در کشور منشا و یا بالاتر از آن قابل اجرا می باشد.</p> <p>2- اكمال کننده می تواند از پذیرش هر نوع مسؤولیت در قبال طراحی، ترسیمات، مشخصات یا سایر اسناد که به نمایندگی از اداره ترتیب گردیده است و در اختیار وی قرار می گیرد با صدور اطلاعیه عدم مسؤولیت به اداره انکار نماید.</p> <p>3- در صورتیکه در قرارداد از کودها و ستندردهاییکه قرارداد در مطابقت به آنها تطبیق میگردد تذکر رفته باشد، ویرایش و تجدید چنین کود ها همانی خواهد بود که در جدول نیازمندیها مشخص گردیده است. در جریان تطبیق قرارداد هر نوع تغییر در کود ها و ستندردها صرف در صورت تائید آن توسط اداره و در مطابقت با ماده 33 شرایط عمومی قرارداد قابل اجرا می باشد.</p>
ماده 23- بسته بندی و اسناد	<p>123.1 اكمال کننده طبق قرارداد، اجناس را به منظور جلوگیری از تخریب و یا فاسد شدن آن الى رسیدن به مقصد نهایی بسته بندی می نماید. بسته بندی باید توانایی مقاومت در برابر گرما، سرما، رطوبت و یا قرار گرفتن در معرض هوایی باز را داشته باشد. وزن و اندازه بسته بندی باید با در نظرداشت فاصله مقصد نهایی و شیوه انتقالات و بارچالانی تعیین گردد.</p> <p>23.2 بسته بندی، علامه گذاری و نوشته ها در داخل یا بیرون بسته ها باید با معیارات خاص که در قرارداد درج گردیده بشمول معیارات مندرج شرایط خاص قرارداد و سایر</p>

رہنمود های ارائه شده توسط اداره مطابقت داشته باشد.	
124.1اجناس که تحت این قرارداد اکمال میگرددند باید بصورت مکمل با واحد پولی که به آسانی قابل تبدیل از کشور واجد شرایط بوده – در مقابل مفقودی، تحریب در جریان تولید، انتقال، نگهداری و تحويل در مطابقت با شرایط تجارت بین المللی (Incoterms2010)قابل اجراء یا به طوریکه در شرایط خاص قرارداد مشخص شده است، بیمه شده باشد، مگر اینکه در شرایط خاص قرارداد طوری دیگر ذکر شده باشد.	ماده 24- بیمه
125.1انتقال اجناس در مطابقت با شرایط تجارت بین المللی (Incoterms2010) صورت میگیرد، مگر اینکه در شرایط خاص قرارداد طور دیگری تذکر رفته باشد.	ماده 25- انتقال
126.1اکمال کننده به مصرف خود و بدون تحمل مصرف از جانب اداره، تمام آزمایشات و معاینات اجناس و خدمات ضمنی مربوط را طوریکه در شرایط خاص قرارداد درج گردیده، انجام خواهد داد.	ماده 26 و آزمایشات معاینات
126.2آزمایشات و معاینات فوق الذکر می تواند در محلات مربوط اکمال کننده، قراردادی فرعی، در محل تحويل، مقصد نهایی و یا سایر محلات در داخل جمهوری اسلامی افغانستان که در شرایط خاص قرارداد از آن تذکر رفته باشد انجام یابد. با رعایت بند 3 این ماده در صورتیکه آزمایش و معاینه در محلات مربوط اکمال کننده و یا قراردادی فرعی وی انجام یابد، تسهیلات و همکاری لازم بشمول فراهم سازی زمینه دسترسی به ترسیمات و معلومات تولید به معاینه کننده گان بدون تقبل مصارف از جانب اداره فراهم میگردد.	
126.3اداره یا نماینده مؤظف وی حق حضور در آزمایشات و معاینات مندرج ماده 26.2 شرایط عمومی قرارداد را خواهد داشت، مشروط براینکه اداره تمام مصارف مربوط به همچو حضور را متحمل شود.	
126.4در صورتیکه اکمال کننده آماده همچو آزمایشات و معاینات باشد، با اطلاعیه قبلی که محل و زمان انجام معاینه و آزمایش در آن تذکر رفته باشد، اداره را مطلع سازد. اکمال کننده از طرف ثالث و یا تولید کننده اجازه و یا توافق ضروری را مبنی بر اشتراک اداره و یا نماینده وی در جریان معاینه و آزمایش را حاصل می نماید.	
126.5اداره میتواند از اکمال کننده هر آزمایش و یا معاینه را که در قرارداد درج نبوده اما بمنظور ثبیت مطابقت مشخصات و کار آبی اجناس با مشخصات تختنیکی و ستندرد های مندرج این قرارداد ضروری پنداشته شود، تقاضا نماید. مشروط بر اینکه مصارف	

<p>انجام معاینات و آزمایشات به قیمت قرارداد علاوه گردد. همچنان در صورتیکه چنین آزمایشات و معاینات پیشرفت ساخت، اجرآت اکمال کننده و انجام سایر وجاip وی تحت این قرارداد را متأثر سازد، تعدیلات لازم در تاریخ تحويل و تکمیل و سایر وجاip متأثره صورت میگیرد.</p>	
<p>126.6 اکمال کننده راپور نتایج همچو آزمایشات و معاینات را به اداره ارائه می نماید.</p>	
<p>126.7 اداره میتواند اجناس و یا پرזה جات آن را که در آزمایش مورد قبول قرار نمی گیرد و یا در مطابقت به مشخصات نباشد، رد نماید. اکمال کننده مکلف است، تا اجناس و پرזה جات رد شده را تصحیح یا تعویض نموده و تغییرات را که بمنظور مطابقت اجناس با مشخصات مورد نیاز می باشد، بدون تحمل مصارف از جانب اداره، انجام دهد. اکمال کننده آزمایش و معاينه صورت گرفته را با صدور اطلاعیه بدون تحمل مصارف از جانب اداره یک بار دیگر تکرار می نماید.</p>	
<p>126.8 اکمال کننده موافقه مینماید که اجرای آزمایش و معاينه اجناس و پرזה جات آن، حضور اداره و یا نماینده وی در جریان آزمایش و یا ارائه گزارش بر مبنای بند 6 این ماده فراهم سازی ورنتی ها و سایر مکلفیت های تحت این قرارداد توسط داوطلب را متأثر نمی سازد.</p>	
<p>127.1 در صورتیکه اکمال کننده موفق به اکمال تمام یا قسمتی از اجناس یا تکمیل قسمت یا تمام خدمات ضمنی آن در زمان معینه آن نگردد، جریمه تاخیر مطابق حکم ماده سی و نهم قانون تدارکات و حکم یکصد و هشتاد طرزالعمل تدارکات، از پرداخت های قراردادی وضع میگردد. در صورتیکه مقدار جریمه تاخیر وضع شده بالغ بر 10 فیصد قیمت مجموعی قرارداد گردد، قرارداد مطابق ماده 35 شرایط عمومی قرارداد فسخ میگردد.</p>	ماده 27- جریمه تاخیر
<p>128.1 اکمال کننده تضمین مینماید که تمام اجناس جدید، غیر مستعمل و از جدید ترین مدلها مبیاشد و اینکه آنها تمام بهسازی ها در طرح و مواد را شامل می باشند، مگراینکه در قرارداد طور دیگری تصریح گردیده باشد.</p>	ماده 28- ورانتی
<p>128.2 علاوه برآن با در نظرداشت جز 2 بند 1 ماده 22 شرایط عمومی قرارداد، اکمال کننده تضمین مینماید که اجناس عاری از نواقص ناشی از اجرآت ، فروگذاری یا کتمان و یا نواقص ناشی از دیزاین، مواد، طرز کار، تحت استفاده معمول شرایط موجود در مقصد نهایی، می باشد.</p>	
<p>128.3 ورانتی باید برای مدت 12 ماه بعد از تسلیمی و پذیرش اجناس یا هر بخش در مقصد</p>	

<p>نهایی که در شرایط خاص قرارداد تذکر رفته است و یا به مدت 18 ماه بعد از تاریخ حمل از بندر یا بارگیری از کشور منشا، هر دوره که زدoter تکمیل گردد، اعتبار خواهد داشت. مگر اینکه در شرایط خاص قرارداد طور دیگر تذکر رفته باشد.</p>	
<p>28.4 اداره بمحض دریافت هر گونه نواقص، اکمال کننده را از ماهیت نواقص بشمول شواهد موجود مطلع می سازد. اداره زمینه های مناسب بمنظور ملاحظه رفع نواقص توسط اکمال کننده را فراهم میسازد.</p>	
<p>28.5 به محض دریافت اطلاع از نواقص، اکمال کننده در مدت مندرج شرایط خاص قرارداد، اجناس ناقص را بدون تحمل مصرف توسط اداره ترمیم یا تعویض می نماید.</p>	
<p>28.6 در صورتیکه اکمال کننده موفق به رفع همچو نواقص در مدت میعاد معینه مندرج شرایط خاص قرارداد نشود، اداره اقدامات لازم را به مصرف و ریسک اکمال کننده روی دست میگیرد. این اقدامات سایر حقوق اداره تحت این قرارداد را متأثر نمی سازد.</p>	
<p>29.1 اکمال کننده در صورت رعایت بند 2 این ماده توسط اداره، مسئولیت حقوقی ناشی از نقض و یا اتهام نقض حق اختراع، دیزاین، علامه تجاری، حق نشر و سایر حقوق مالکیت فکری و یا حقوق مالکیت و جایداد موجود در معياد قرارداد توسط اکمال به شمول مصارف حقوقی به دلایل ذیل می پذیرد.</p> <p>1- نصب اجناس توسط اکمال کننده یا استفاده اجناس در کشوریکه محل آن در آنجا واقع میباشد؛ و</p> <p>2- فروش در هر کشوریکه اجناس در آنجا تولید شده اند</p> <p>این معافیت شامل حالات استفاده از اجناس و اجزای آن به مقاصد که در قرارداد درج نباشد و یا در قرارداد ضمناً از آن تذکر بعمل نیامده باشد، و استفاده از اجناس و اجزای آن با مواد، تجهیزات و تاسیسات که توسط اکمال کننده در این قرارداد اکمال نگردیده باشد نمی گردد.</p>	<p>ماده 29- حق ثبت اختراع</p>
<p>29.2 در صورت اقامه دعوى و یا ادعا علیه اداره ناشی از موارد مندرج بند 1 این ماده، اداره اکمال کننده را با اطلاعیه کتبی مطلع ساخته و اکمال کننده اقدام به طی مراحل دعوى و ادعا به مصرف خود نموده و مذاکرات بمنظور تسويه ادعا یا دعوى را به مصرف خود انجام می دهد.</p>	
<p>29.3 هرگاه اکمال کننده در مدت 28 روز بعد از دریافت اطلاعیه از جانب اداره موفق به اطلاع اقدام خویش به منظور حل منازعه به اداره نگردد، در آنوقت اداره حق اقدام و</p>	

	مذاکره را از جانب اکمال کننده دارا می باشد.	
29.4	اداره کمک های لازم به منظور طی مراحل دعوی و مذاکره را به درخواست اکمال کننده انجام داده، و اکمال کننده مصارف مربوطه را به اداره می پردازد.	
29.5	اداره مسئولیت حقوقی ناشی از نقض و یا اتهام نقض حق اختراع، دیزاین، علامه تجاری، حق نشر و سایر حقوق مالکیت فکری و یا حقوق مالکیت و جایداد موجود در معیاد قرارداد توسط اداره را به شمول مصارف حقوقی به عهده می گیرد.	
30.1	<p>به استثنای حالات سوء رفتار یا غفلت جرمی:</p> <p>1- اکمال کننده تحت این قرارداد، مسؤولیت تحمل نقصان، ضرر، از دست دهی استفاده، از دست دادن تولید یا از دست دادن مفاد، مصارف تکتانه را ندارد، مشروط بر اینکه این استثنا وجاip اکمال کننده که عدم اجرای منجر به وضع جریمه تأخیر می گردد را شامل نگردد؛</p> <p>2- مجموعه مسؤولیت اکمال کننده تحت قرارداد و قصور بیشتر از مجموعه قیمت قرارداد بوده نمی تواند، مشروط بر اینکه حد در بر گیرنده مصارف ترمیم یا تعویض تجهیزات ناقص یا مکلفیت اکمال کننده برای جبران خساره تخطی حقوق حق اختراع نباشد.</p>	ماده 30 حدود مسؤولیت
31.1	به استثنای اینکه در قرارداد طور دیگری ذکر شده باشد، در صورتیکه بعد از مدت بیست و هشت (28) روز قبل از تاریخ تسليمی آفر قانون، مقرره، مصوبه، فرمان، متحده المال یا نظامنامه که دارای حیثیت قانونی در جمهوری اسلامی افغانستان باشد، تصویب، نشر، ملغی یا تعدیل گردیده باشد، طوریکه منجر به تغییر تاریخ تسليمی یا قیمت قرارداد گردد، تغییرات معادل در تاریخ تحويلی و قیمت قرارداد ، وارد میگردد. علی الرغم این در صورتیکه تغییر در قیمت قرارداد در تعديل قیمت قبلًا اجرا شده در نظر گرفته شده باشد، تغییرات معادل قابل اجرا دانسته نمی شود.	ماده 31 - تغییر در قوانین و مقررات نافذه
32.1	در صورت وقوع تأخیر در اکمال در اثر حالات غیر مترقبه جریمه تأخیر، عدم استرداد تضمین اجرا یا فسخ قرارداد در اثر تخطی قراردادی قابل اجرا نمی باشد.	ماده 32 حالات Force ( Majeure ) غیرمترقبه
32.2	هدف از حالات غیر مترقبه (Force Majeure) در این ماده عبارت از واقعات یا شرایط خارج از کنترول اکمال کننده که قابل پیش بینی و جلوگیری نبوده و منشا آن ناشی از غفلت و بی پرواپی وی نباشد. این حالات می توانند شامل اما نه محدود به اعمال اداره، جنگ ها یا انقلابات، آتش سوزی ها، سیلاب ها، بیماری های واگیر، محدودیت های قرنطین، تحریم حمل و نقل بوده می تواند.	

<p>32.3 در صورت وقوع حالات غیر مترقبه، اكمال کننده در اسرع وقت اداره را بصورت کتبی با ذکر دلایل وقوع آن مطلع می سازد. اكمال کننده به مکلفیت های خویش تا حدی امكان ادامه داده و راه های بدیل اجرای قرارداد که متأثر از حالات غیرمترقبه نباشد را جستجو می نماید. مگر اینکه اداره هدایت کتبی دیگری را صادر نموده باشد.</p>	
<p>33.1 اداره می تواند در مطابقت با ماده 8 شرایط عمومی قرارداد، در هر زمان با صدور اطلاعیه، تغییرات لازم را در محدوده حدود قرارداد در یک یا چند موارد ذیل وارد نماید:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- در ترسیمات، دیزاین، طرح ها یا مشخصات، در صورتیکه اجناس تحت این قرارداد صرف برای اداره تولید گردد؛</li> <li>- روش انتقال یا بسته بندی؛</li> <li>- محل تحويل؛ و</li> <li>- خدمات ضمنی که توسط اكمال کننده باید تهیه گردد.</li> </ul>	<p>ماده 33 - دستور تغییر و تعديلات قرارداد</p>
<p>33.2 در صورت که تغییرات ذکر شده منجر به کاهش یا افزایش مصارف و یا زمان مورد نیاز برای اجرای مکلفیت های اكمال کننده تحت این قرارداد گردد، تعديلات لازم در قیمت قرارداد، جدول تکمیل و یا هر دو وارد گردیده و قرارداد طبقاً تعديل میگردد. هر گونه در خواست تعديل توسط اكمال کننده تحت این ماده باید 28 روز بعد از تاریخ در یافت دستور تغییر توسط اكمال کننده صورت میگیرد.</p>	
<p>33.3 قیم خدمات ضمنی قابل تهیه که شامل قرارداد نباشد، قبل از ارائه آن توسط طرفین قرارداد، موافقه میگردد. اما نمی تواند از قیمت هائیکه اكمال کننده برای عرضه خدمات مشابه برای سایر طرف ها در یافت می نماید، تجاوز نماید.</p>	
<p>33.4 هر گونه تعديل یا تغییر در شرایط قرارداد صرف در صورتی امضا تعديلات توسط طرفین معتبر می باشد.</p>	
<p>34.1 هرگاه در میعاد اعتبار قرارداد، اكمال کننده با شرایط مواجه گردد که منجر به عدم توانایی وی در اكمال به موقع اجناس و خدمات ضمنی مربوط در مطابقت به ماده 13 شرایط عمومی قرارداد گردد، موضوع را فوراً طور کتبی با ذکر مدت محتمل تاخیر و دلایل آن اطلاع می دهد. درصورت لزوم تعديل میعاد قرارداد در روشنی ماده سی ام قانون تدارکات و حکم نود و هشتمن طرز العمل تدارکات، صورت می گیرد.</p>	<p>ماده 34 - تعديل میعاد قرارداد</p>
<p>34.2 به استثنای حالات غیر مترقبه، مندرج ماده 32 شرایط عمومی قرارداد، تاخیر توسط</p>	

<p>اکمال کننده در انجام مکلفیت هایش تحت این قرارداد، منجر به وضع جریمه تأخیر در مطابقت با ماده 26 شرایط عمومی قرارداد میگردد. مگر اینکه ميعاد اعتبار قرارداد در مطابقت با بند 1 این ماده تعديل گردیده باشد.</p>	
<p><b>ماده 35- ختم و فسخ قرارداد</b></p> <p>1- در صورت وقوع موارد ذیل، اداره می تواند با صدور اطلاعیه کتبی به اکمال کننده قرارداد را تماماً یا قسماً فسخ نماید.</p> <p>(1) هرگاه اکمال کننده موفق به تحويلی یک بخش یا تمام اجناس در مدت مندرج قرارداد یا در مدت تمدید شده آن طبق ماده 34 شرایط عمومی قرارداد، نگردد.</p> <p>(2) هرگاه اکمال کننده موفق به اجرای سایر وجاip مندرج قرارداد نگردد؛ یا</p> <p>(3) هر گاه اداره بر این باور برسد که اکمال کننده در جریان داوطلبی یا اجرای قرارداد دست به اعمال فساد کارانه مندرج ماده 3 شرایط عمومی قرارداد زده باشد.</p> <p>2- در صورت فسخ قرارداد در مطابقت جز 1 بند 1 ماده 35 شرایط عمومی قرارداد، اکمال کننده مکلف به جبران خساره واردہ طبق طرزالعمل تدارکات می باشد. در صورت فسخ قسمی قرارداد اکمال کننده مکلف به اجرای قسمت فسخ نشده قرارداد می باشد.</p>	
<p><b>35.1 فسخ به سبب افلاس</b></p> <p>1- در صورت افلاس اکمال کننده، اداره در هر زمان می تواند با صدور اطلاعیه به اکمال کننده، قرارداد را فسخ نماید. در صورت فسخ به دلیل افلاس، جبران خساره به اداره قابل تادیه نمی باشد.</p>	
<p><b>35.2 فسخ یک جانبی توسط اداره</b></p> <p>1- اداره میتواند با ارسال اطلاعیه به اکمال کننده، قرارداد را قسماً یا کلأً فسخ نماید. اطلاعیه باید مبین فسخ یک جانبی توسط اداره، اندازه فسخ قرارداد، و تاریخ اعتبار فسخ قرارداد، باشد.</p> <p>2- اجناس تکمیل شده و آماده انتقال 28 روز بعد از اخذ اطلاعیه فسخ توسط اداره، مطابق شرایط قرارداد و قیمت قرارداد پذیرفته میشود. برای اجناس باقیمانده، اداره یکی از موارد ذیل را انتخاب می نماید:</p> <p>(1) تحويل و تکمیل هر بخش در مطابقت با شرایط و قیم قرارداد؛ و یا</p>	

<p>(2) انصراف از قسمت باقیمانده و پرداخت مبلغ موافقه شده به اکمال کننده برای اجناس و خدمات ضمیمی که قسماً تکمیل و مواد و بخش هائیکه قبل اً توسط اکمال کننده تهییه شده است.</p>	
<p>36.1 اداره و اکمال کننده مکلفیت های خود تحت این قرارداد را کلاً یا قسماً واگذار کرده نمیتوانند، مگر اینکه موافقه قبلی جانب دیگر کسب شده باشد.</p>	<p>ماده 36- واگذاری</p>
<p>37.1 علی الرغم مکلفیت اکمال کننده در انجام تمام رسماً صادرات، هر نوع محدودیت صادرات متوجه اداره، جمهوری اسلامی افغانستان و یا محدودیت وضع شده در استفاده از تجهیزات، اجناس و سیستم ها و خدمات در افغانستان که توسط کشور منشا وضع گردد و توانائی اکمال کننده در ایفای تعهدات مندرج قرارداد را سلب نماید اکمال کننده را از مکلفیت ایفای تعهداتش معاف می سازد، مشروط براینکه اکمال کننده شواهد مبنی بر انجام تمام تلاش ها به منظور انجام اکمالات را ارائه نماید.</p>	<p>ماده 37- منع صادرات</p>

قسمت هفتم - شرایط خاص قرارداد

<p>شرایط ذیل خاص قرارداد، شرایط عمومی قرارداد را تکمیل و یا تعديل می نماید. در صورت تناقض به احکام ذیل استناد می گردد.</p>	
<p>تعديلات و ضمایم مواد شرایط عمومی قرارداد</p>	<p>ماده شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>نام اداره: {وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی}</p>	<p>جز 8 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>محل پروژه/مقصد نهايی عبارت اند از: انستيتوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع يكه توت - کابل</p>	<p>جز 13 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>معانی اصطلاحات شرایط تجاری بین المللی در شرایط تجارت بین المللی تصریح گردیده است. در صورتیکه معنی یک اصطلاح شرایط تجاری و حقوق و جایب طرفین تحت آن مانند شرایط تجارت بین المللی (Inco terms) تصریح نگردیده باشد، توسط DDP} تصریح میگردد.</p>	<p>جز 1 بند 2 ماده 4 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>ویرایش اصطلاحات تجارت بین المللی (Incoterms) "2010" میباشد.</p>	<p>جز 2 بند 2 ماده 4 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>زبان قرارداد: {دری} می باشد.</p>	<p>بند 1 ماده 5 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>برای ارسال اطلاعیه ها، آدرس اداره قوارذیل می باشد: قابل توجه: {غلام حسین عدیل} آدرس: {ریاست تدارکات} طبقه یا شماره اطاق: {طبقه 14، اطاق 909} شهر: {کابل} تلفون: 0744028089 ایمیل آدرس: {<a href="mailto:Hussain.adil@mcit.gov.af">Hussain.adil@mcit.gov.af</a>}</p>	<p>بند 1 ماده 8 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p><a href="mailto:Khyber.seddiqi@mcit.gov.af">Khyber.seddiqi@mcit.gov.af</a></p>	

<p>طرز العمل حکمیت در مطابقت به بند 2 ماده 10 شرایط عمومی قرارداد طور ذیل خواهد بود:</p> <p>ماده 10.2 (الف) حفظ میشود در صورتیکه قرارداد با یک کمپنی خارجی و ماده 10.2 (ب) حفظ میشود در صورتیکه که قرارداد با یک کمپنی داخلی عقد گردد.</p> <p>(الف) قرارداد با اکمال کننده خارجی:</p> <p>ماده 10.2 (الف) شرایط عمومی قرارداد، هر منازعه، مباحثه یا ادعا در ارتباط به این قرارداد، نقض، فسخ یا فقدان اعتبار آن، از طریق فیصله در مطابقت با فیصله احکام جاری UNCITRAL حل خواهد شد.</p> <p>(ب) قراردادها با اکمال کننده داخلی جمهوری اسلامی افغانستان:</p> <p>در صورت منازعه میان فرمایش دهنده و یک اکمال کننده که ملیت کشور فرمایش دهنده را داشته باشد، منازعه باید به فیصله یا قضاوت در مطابقت با قوانین کشور فرمایش دهنده حل و فصل شوند.</p>	<p>بند 2 ماده 10 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>جزئیات انتقال و سایر اسناد یکه توسط اکمال کننده ارائه میگردد عبارت اند از: {استناد مورد نیاز، مانند یک بل قابل مذاکره بارگیری، یک بل غیرقابل مذاکره انتقالات دریایی، بل انتقالات هوایی، یادداشت انتقال توسط خط آهن، یادداشت حمل و نقل جاده ای، تصدیق بیمه، تصدیق وراثتی تهیه کننده یا تولید کننده، تصدیق معاینه صورت گرفته توسط یک نهاد تخصصی معاینه کننده، و جزئیات انتقال از فابریکه اکمال کننده}</p> <p>اسناد فوق الذکر توسط اداره قبل از رسیدن اجناس دریافت خواهد شد، در صورت عدم دریافت، اکمال کننده در مقابل هرگونه مصارف بالنتیجه مسؤول خواهد بود.</p>	<p>بند 1 ماده 13 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>قیمت قابل تادیه برای اجناس اکمال شده و خدمات ضمنی تکمیل شده، قابل تعديل نمی باشد.</p>	<p>بند 1 ماده 15 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>شرایط پرداخت روش و شرایط پرداخت قابل اجرا به اکمال کننده تحت این قرارداد قرار ذیل می باشد:</p> <p>100 فیصد بعد از اکمال جنس و معاینه و تشریح و تسلیمی اجناس در محل مقصود.</p> <p>پرداخت به افغانی صورت میگرد.</p>	<p>بند 1 ماده 16 شرایط عمومی قرارداد</p>

<p>میعاد تاخیر پرداخت بعد از اینکه فرمایش دهنده باید به اكمال کننده تکتنه بپردازد          {قابل تطبیق نیست}. نرخ جبرانی قابل اجراء {قابل تطبیق نیست}.</p>	<p>بند 5 ماده 16 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>داوطلب برنده مکلف است تضمین اجراء را که به مبلغ (8%) فیصد قیمت مجموعی قرارداد باشد به اداره ارائه نماید.</p>	<p>بند 1 ماده 18 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>تضمین اجراء به واحد پولی جمهوری اسلامی افغانستان {افغانی} ارائه گردد.          تضمین اجراء صرف به شکل {ضمانت بانکی با اعتبار} از طرف اداره قابل قبول می باشد.</p>	<p>بند 3 ماده 18 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>تضمین اجراء باید در فورمۀ {در فورمۀ معیاری درج شرط‌نامه و یا دریکی از فورمۀ های قابل قبول به فرمایش دهنده باشد}.</p>	
<p>استرداد تضمین اجراء:          تضمین اجراء در خلال (28) روز بعد از تکمیل تعهدات مندرج 3<sup>4</sup> شرایط خاص قرارداد به اكمال کننده مسترد می گردد.</p>	<p>بند 4 ماده 18 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>بسته بندی، علامه گذاری وارائۀ اسناد در داخل و بیرون بسته ها:          1. قراردادی نمی تواند تغیرات در بسته بندی کمپنی تولید کننده اجناس بوجود آورد مگر اینکه بسته بندی جدید سبب حفاظت بیشتر اجناس شود.</p>	<p>بند 2 ماده 23 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>بسته بندی اجناس باید به شیوه ای باشد که به اجناس قابل تدارک زیان وارد نگردد؛ در صورت صدمه فزیکی اجناس، مطابق درخواست فرمایش دهنده جنس در مدت زمان تعیین شده تعویض گردد.</p>	
<p>پوشش بیمه طور ذیل خواهد بود :          {قابل تطبیق نیست}.</p>	<p>بند 1 ماده 24 شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>مسولیت انتقال اجناس طور ذیل است:          طبق این قرارداد اکمال کننده باید اجناس را طبق درخواست فرمایش دهنده به محل مشخص شده در داخل کشور جمهوری اسلامی افغانستان، طوریکه در ماده 1.1 (ن) درج شرایط خاص قرارداد محل پروژه تعریف شده است، انتقال دهد.</p>	<p>بند 1 ماده 25 شرایط عمومی قرارداد</p>

<p>آزمایش و معاینه.</p> <p>۱. حصول اطمینان از مکمل بودن اجنس از لحاظ تعداد</p> <p>۲. حصول اطمینان از باکیفیت عالی بودن اجنس و مطابقت اجنس با مشخصات درخواست شده.</p> <p>۳. حصول اطمینان از عدم عدم فزیکی اجنس</p> <p>۴. حصول اطمینان از مکمل بودن وسایل جانبی تجهیزات شامل قرارداد</p> <p>۵. هیئت معاینه موظف است، تا تاریخ تکمیلی واقعی اجنس شامل قرارداد را یاداشت و درج فورم یاداشت رسید اجنس نماید.</p> <p>۶. تمام وسایل و تجهیزات در انتیوت تکنالوژی معلوماتی و مخابراتی واقع یکه توت کابل تسلیم داده شده توسط شعبه محاسبه جنسی راپور رسید می‌گردد.</p> <p>۷. مدیریت محاسبه جنسی مکلف بعد از دریافت فورم یاد داشت رسید اجنس و بل قراردادی تجهیزات مذکور را راپور رسید (م ۷) نماید.</p>	<p>بند ۱ ماده ۲۶ شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>آزمایش و معاینه در محل تسلمی پروژه توسط تیم تکنیکی وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی راه اندازی می‌گردد.</p>	<p>بند ۲ ماده ۲۶ شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>جریمه تأخیر <b>۰.۱</b> فيصد قیمت مجموعی قرار داد اجنس در مقابل هر روز تأخیر میباشد.</p>	<p>بند ۱ ماده ۲۷ شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>حد اکثر مبلغ جریمه تأخیر ده - <b>۱۰</b> فيصد قیمت مجموعی قرارداد می باشد.</p>	
<p>مدت اعتبار و رانتی:</p> <p>ورانتی/گرانتمی به مدت (یک) سال بعد از تسلیمی مکمل اجنس می باشد.</p> <p>به منظور استفاده در امور مربوط به ورانتی، مقصدهایی افغانستان می باشد.</p>	<p>بند ۳ ماده ۲۸ شرایط عمومی قرارداد</p>
<p>مدت زمان ترمیم یا تعویض (یک ماه) می باشد.</p>	<p>بند ۵ ماده ۲۸ شرایط عمومی قرارداد</p>

-1- قسمت هشتم - فورم‌های قرارداد

فورم‌های قرارداد

نامه قبولی آفر 11/ فورم‌ه اجناس

موافقتنامه قرارداد 12/ فورم‌ه اجناس

فورم تضمین اجراء 13/ فورم‌ه اجناس

## نامه قبولی آفر<sup>۲</sup>

### فورم اجناس/ 11

تاریخ: {تاریخ صدور این نامه را درج نمایید}

شماره: {شماره صدور این نامه را درج نمایید}

از: {نام اداره تدارکاتی را درج نمایید}

آدرس: {آدرس اداره تدارکاتی را درج نمایید}

به: {نام داوطلب برنده و شماره جواز فعالیت وی را ذکر نمایید}

آدرس: {آدرس داوطلب برنده را درج نمایید}

این نامه قبولی آفر به تأسی از ماده بیست و سوم قانون تدارکات و حکم هشتاد و پنجم طرز العمل تدارکات صادر و بموجب آن اطلاع داده میشود که آفر ارائه شده مؤرخ {تاریخ را به ترتیب روز، ماه و سال بنویسید} شما برای تدارک {نام پروژه یا قرارداد را بنویسید}، به قیمت قطعی مجموعی مبلغ {مبلغ را به ارقام و حروف بنویسید}، طوریکه در مطابقت با دستور العمل برای داوطلبان مندرج شرطname مربوطه، تدقیق و تصحیح شده است توسط این اداره قبول گردیده است.

لذا از شما تقاضا میگردد الی مدت ده (10) روز تقویمی از تاریخ صدور این نامه، در مطابقت به مواد فوق الذکر قانون و طرز العمل تدارکات و مواد بیست و هشتم قانون و حکم هفتاد و هشتم طرز العمل، تضمین اجرای قرارداد را طوریکه در شرطname مربوطه درج و در ذیل تذکر گردیده، به اداره تسلیم نمایید، در غیر آن در مطابقت به ماده بیست و نهم قانون تدارکات، تضمین آفر شما قابل استرداد نخواهد بود. معلومات مزید در جدول ذیل درج می باشد:

مشخصات تدارکات / قرارداد: {نام و مشخصات خلص تدارکات / قرارداد را درج نمایید}
شماره تشخیصیه تدارکات: {شماره قرارداد مربوطه را درج نمایید}
قیمت مجموعی قرارداد: {قیمت مجموعی قرارداد را به ارقام و حروف درج نمایید}
نوعیت تضمین اجرای قرارداد: {نوعیت تضمین اجرای قرارداد را که در شرطname درج گردیده است را بنویسید}
مقدار تضمین اجرای قرارداد: {مبلغ تضمین اجرای قرارداد را به ارقام و حروف درج نمایید}
زمان عقد قرارداد: {تاریخ و ساعت عقد قرارداد را بنویسید}.

<sup>2</sup> طبق فقره (1) حکم هشتاد و پنجم طرز العمل تدارکات، اداره مکلف است، بعد از ختم میعاد اطلاعیه تضمین اعطای قرارداد و یا رسیدگی به اعتراضات داوطلبان، در صورتیکه قرارداد در حیطه صلاحیت آمر اعطای مربوطه باشد، نامه قبولی آفر را به داوطلب برنده ارسال نماید، در صورتیکه قرارداد در حیطه صلاحیت کمیسیون تدارکات ملی باشد، بعد از منظوری این کمیسیون، نامه قبولی آفر به داوطلب برنده ارسال می شود.

مکان عقد قرارداد: { محل عقد قرارداد را بنویسید.}

همچنین غرض مطالعه و مزید معلومات شما، مسوده موافقتنامه قرارداد ضمیمه این نامه به شما ارسال گردید

## موافقتنامه قرارداد

### فورمه اجناس / 12

{داوطلب برنده این فورمه را در مطابقت با رهنمودهای مربوط خانه پری می نماید}

این موافقتنامه قرارداد به تاریخ {روز، ماه و سال درج گردد} میان

- (1) {نام مکمل اداره و اداره تدارکاتی درج گردد} جمهوری اسلامی افغانستان که منبعد بنام اداره یاد می شود و
- (2) {نام اکمال کننده درج گردد} که شرکت ثبت شده تحت قوانین {نام کشور اکمال کننده درج گردد} که دفتر مرکزی آن {آدرس اکمال کننده درج گردد} منبعد بنام "اکمال کننده" یاد میشود، عقد گردیده است.

طوریکه اداره مطابق اعلان تدارکات اجناس و خدمات ضمنی {جزئیات اجناس و خدمات ضمنی درج گردد} آفر داوطلب برنده را برای تدارک اجناس فوق به مبلغ {قیمت قرارداد را به ارقام و حروف، با اسعار مشخصه در قرارداد درج گردد} که منبعد بنام "قیمت قرارداد" یاد میشود، قبول نموده است.

این موافقتنامه موارد ذیل را تصدیق مینماید:

- در این موافقتنامه، کلمات و اصطلاحات همان معنی را افاده می نمایند که در شرایط قرارداد برای آنها در نظر گرفته شده است.
  - استناد ذیل تشکیل دهنده قرارداد میان اداره و اکمال کننده بوده و برای هر یک از آنها منحیث بخشی از قرارداد استنباط میگردد:
    - (1) موافقتنامه قرارداد
    - (2) شرایط خاص قرارداد
    - (3) شرایط عمومی قرارداد
  - نیازمندیهای تختنیکی (به شمول جدول نیازمندیها و مشخصات تختنیکی)
  - آفر اکمال کننده و جدول های اصلی قیمت
  - اطلاعیه اعطاء توسط اداره
  - هرگونه استناد دیگر علاوه گردد
- این قرارداد بالای سایر استناد قرارداد ارجحیت داشته در صورت موجودیت تناقض یا عدم سازگاری میان استناد قرارداد، ارجحیت استناد به ترتیب فهرست فوق خواهد بود.
- در مقابل پرداخت قابل اجرا توسط اداره، اکمال کننده تعهد میسپارد که اجناس را اکمال و خدمات ضمنی را تهیه و هر نوع نواقص را در مطابقت همه جانبی به شرایط قرارداد اصلاح نماید.
- اداره تعهد می نماید که قیمت قرارداد و یا سایر مبالغ قابل اجرا تحت احکام این قرارداد را در مقابل اکمال اجناس، تهیه خدمات ضمنی و رفع نواقص در زمان و به شیوه مندرج قرارداد بپردازد.

بدینوسیله جانبین تصدیق مینمایند که این موافقتنامه در مطابقت با قوانین جمهوری اسلامی افغانستان بوده و سر از تاریخ فوق الی تاریخ {روز، ماه و سال درج گردد} قابل اعتبار می باشد.

به نماینده گی از اداره:

اسم: {اسم درج گردد}

امضاء: {امضا مقام ذیصلاح}

عنوان وظیفه امضا کننده {عنوان وظیفه درج گردد}

در حضور داشت {شهرت شاهد درج گردد}

از طرف و به نماینده گی از اکمال کننده:

اسم: {اسم درج گردد}

عنوان وظیفه امضا کننده: {عنوان وظیفه امضا کننده درج گردد}

امضاء: {امضا مقام ذیصلاح}

در حضور داشت {شهرت شاهد درج گردد}

## تضمين اجراء

### فورمه اجناس/13

{به اساس درخواست داطلب برند، بانک اين فورمه را مطابق رهنمود ارائه شده خانه پري مى نماید}

تاریخ: {روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد}

شماره و عنوان داطلبی: {شماره و تشریح مختصر داطلبی درج گردد}

اسم بانک: {اسم بانک درج گردد}

مستفيد شونده: {نام مکمل اداره درج گردد}

شماره تضمين اجراء: {شماره تضمين اجراء درج گردد}

اطلاع حاصل نموديم که {نام مکمل اکمال کننده درج گردد}، که منبعد بنام "اکمال کننده" ياد می شود، قرارداد شماره {شماره قرارداد درج گردد} مؤرخ {روز، ماه و سال درج گردد} را که منبعد بنام قرارداد ياد می شود با اداره محترم شما بمنظور اکمال {توضیح مختصر اجناس و خدمات ضمنی درج گردد} عقد می نماید.

علاوه برآن، ما میدانیم که طبق شرایط این قرارداد، تضمين اجراء نیز لازم می باشد.

به درخواست اکمال کننده، تعهد می نمائیم که بدون چون و چرا مبلغ {مبلغ به حروف و ارقام درج گردد} را بمجرد دریافت تقاضای کتبی شما که نشان دهنده تخطی قراردادی از شرایط مندرج قرارداد باشد، بدون ارائه دلایل و زمینه های ارسال تقاضا از جانب شما، پردازیم.

این تضمين الى تاریخ {روز، ماه و سال درج گردد} اعتبار دارد و هر نوع تقاضا برای پرداخت مطابق این تضمين باید قبل از تاریخ متذکره به دفتر بانک تسلیم داده شود.

این تضمين تابع مقرره منتشره شماره 785 اطاق تجارت بین المللی، به استثنای فقره 2 ماده 20 (الف) آن میباشد.

{امضا، نام و وظیفه نماینده با صلاحیت بانک و اکمال کننده درج گردد}

{مهر بانک}

{مهر اکمال کننده}