



جمهوری اسلامی افغانستان
وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی

شرطنامه تدارک اجناس

{تهیه و خریداری تجهیزات تکنالوژی برای پروژه وصل آنلاین پاسپور به ولایت و سیستم داخلی
پاسپورت }

آدرس مکمل اداره: محمد جان خان وات - کابل

شماره داوطلبی: MCIT/AK/98/NCB/G-37(Re-Bid)

بودجه: AFG/340110 انکشافی

تعداد بخش ها (LOTS): قابل تطبیق نیست

تاریخ صدور: اسد 1398

محتویات

بخش اول: طرز العمل های داوطلبی

- قسمت 1 دستور العمل برای داوطلبان
- قسمت 2 صفحه معلومات داوطلبی
- قسمت 3 معیارهای ارزیابی و اهلیت
- قسمت 4 فورمه های داوطلبی

بخش 2: نیاز مندیها

- قسمت 5 جدول نیاز مندیها

بخش سوم: قرارداد

- قسمت 6 شرایط عمومی قرارداد
- قسمت 7 شرایط خاص قرارداد
- قسمت 8 فورمه های قرارداد

مقدمه

این شرطنامه معیاری توسط اداره تدارکات ملی طبق اسناد مشابه معیاری داوطلبی مورد استفاده نهاد های چند جانبه انکشافی بین المللی ترتیب گردیده و توسط ادارات تدارکاتی در تدارک اجناس و خدمات ضمنی مربوط که با استفاده از وجوه عامه¹ تمویل می گردند در روش های تدارکات داوطلبی باز، مقید، و تدارکات از منبع واحد مورد استفاده قرار می گیرد.

این شرطنامه در روشنی احکام قانون و طرز العمل تدارکات ترتیب گردیده و در صورت مغایرت میان قانون و طرز العمل تدارکات و مفاد این شرطنامه به قانون و طرز العمل استناد می گردد.

با انفاذ این شرطنامه، شرطنامه معیاری تدارک اجناس منضمه متحدالمال شماره PPU/C016/1386 صادره واحد پالیسی تدارکات اسبق وزارت مالیه ملغی شمرده شده و قابل استفاده نمی باشد.

ادارات تدارکاتی می توانند به پیروی از حکم جزء 2 ماده چهارم قانون تدارکات، در تدارکات که توسط موسسات تمویل کننده تمویل می گردند از اسناد معیاری داوطلبی آن موسسات استفاده به عمل آورند.

نقل این شرطنامه از مراجع ذیل قابل دریافت می باشد:

ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری

اداره تدارکات ملی

ریاست پالیسی تدارکات

قصر مرمرین، کابل، افغانستان

www.npa.gov.af

¹ وجوه عامه عبارت از پول یا سایر دارائی های مالی و عایدات اداره است که در ماده هشتم قانون اداره امور مالی و مصارف عامه تصریح گردیده که شامل هرگونه منابع مالی مناسب به اداره با طی مراحل بودجوی و همچنان سایر وجوه بودجوی به شمول هزینه های کمکی و اعتبارات پولی که در اختیار اداره گذاشته می شود، می باشد.

الف. عمومیات	
1.1 اداره این شرطنامه را به منظور تدارک اجناس و خدمات ضمنی مندرج قسمت 5 جدول نیازمندیها صادر مینماید. نام، نمبر تشخیصیه این داوطلبی و تعداد بخش ها به شمول نام و نمبر تشخیصیه هر بخش در صفحه معلومات داوطلبی درج می باشد. در این شرطنامه: 1- اصطلاح "کتابی" به معنی انجام ارتباطات طور تحریری مانند فکس، ایمیل و تلکس همراه با اسناد دریافتی توسط طرف مقابل می باشد؛ 2- در صورت لزوم مفرد به عوض جمع و جمع به عوض مفرد بکار برده می شود؛ 3- "روز" به معنی روز تقویمی می باشد.	ماده 1- ساحه داوطلبی
2.1 اداره، وجوه کافی برای تمویل تدارکات به شمول تمویل مراحل پیشبرد آن را تعهد و قسمتی از وجوه مالی تعهد شده را برای تادیات موجه تحت قرارداد که این شرطنامه به منظور آن صادر گردیده است به کار می گیرد. وجوه عبارت از هر نوع منابع پولی اختصاص داده شده برای ادارات از بودجه ملی، عواید ادارات و شرکت های و تصدی های دولتی، کمک ها و قرضه های که در اختیار دولت قرار گرفته اند می باشد.	ماده 2- وجوه
3.1 اداره، داوطلب، قراردادی و قراردادی فرعی مکلف است اصول عالی اخلاقی را در مراحل داوطلبی و اجرای قرارداد را رعایت نمایند. روی این ملحوظ اصطلاحات آتی مفاهیم ذیل را افاده می نمایند: 1- فساد: عبارت از درخواست، دریافت، دادن یا پیشنهاد به صورت مستقیم یا غیرمستقیم هر چیز با ارزشیکه به صورت غیرمناسب کارکردهای جانب دیگر (کارمندان تدارکات) را تحت تاثیر قرار دهد. 2- تقلب: ارتکاب هرگونه فروگذاری به شمول کتمان حقایق که عمدأ و یا سهواً به منظور اغفال کارمندان تدارکات و مدیریت قرارداد جهت حصول منفعت مالی و غیر مالی و یا اجتناب از اجرای مکلفیت ها صورت گیرد. 3- تبانی: عبارت از سازش میان دو یا بیشتر داوطلبان و یا میان داوطلبان و کارمندان اداره که به منظور بدست آوردن مقاصد نامناسب به شمول تحت تاثیر قراردادن نادرست اعمال سائیرین طرح گردیده باشد. 4- اجبار: عبارت از تهدید و یا ضرر رسانیدن به کارمندان تدارکات و مدیریت قرارداد و یا سایر داوطلبان به منظور تحت تاثیر قراردادن اعمال آنان به صورت مستقیم یا غیر مستقیم می باشد. 5- ایجاد اخلاخ و موانع: عبارت از تخریب، تزویر، تغییر یا کتمان اسناد و اظهارات نادرست در پروسه تدارکات و یا امور نظارتی مربوط می باشد. 3.2 اداره پیشنهاد اعطای قرارداد به داوطلب برنده ای را که مستقیماً یا از طریق نماینده مرتکب فساد، تقلب، تبانی، اجبار یا ایجاد اخلاخ و موانع در مراحل داوطلبی گردیده است لغو می نماید. 3.3 اداره در صورت ارتکاب فساد، تقلب، تبانی، اجبار و اخلاخ در مراحل تدارکات توسط کارمند اداره، موضوع را در اسرع وقت به مراجع ذیربط ارجاع می نماید. 3.4 اداره داوطلب یا قراردادی را در صورت ارتکاب اعمال مندرج فقره (1) ماده چهل و نهم قانون تدارکات از اشتراک در مراحل تدارکات محروم می نماید. 3.5 داوطلب، قراردادی و قراردادی فرعی مکلف است، زمینه تفتیش و بررسی حسابات، یادداشت ها و سایر اسناد مربوط به تسلیمی آفر و اجرای قرارداد را توسط مفتشین موظف از جانب اداره فراهم نماید.	ماده 3- فساد و تقلب
4.1 داوطلب و شرکای وی میتوانند تابعیت هرکشوری را با رعایت محدودیت های مندرج صفحه معلومات داوطلبی داشته باشند. در صورت که داوطلب، قراردادی و فرعی، ساکن، تبعه و یا ثبت در یک کشور بوده و یا مطابق قوانین همان کشور فعالیت نماید، تبعه همان کشور محسوب می گردد. 4.2 هرگاه داوطلب با شرکت یا شخص وابسته به آن که توسط اداره جهت انجام خدمات مشورتی برای تهیه طرح، مشخصات، و سایر اسناد مربوط به تدارکات مورد نظر گماشته شده درحال حاضر یا درگذشته ارتباط داشته و یا بیشتر از یک آفر را درعین مراحل تدارکاتی ارائه	ماده 4- داوطلب واجد شرایط

	نموده باشد (مگر اینکه آفرهای بدیل طبق ماده 13 این دستورالعمل مجاز باشد) تضاد منافع واقع می گردد. در صورت وقوع تضاد منافع، داوطلب فاقد اهلیت پنداشته می شود. 4.3 اداره نمی تواند قرارداد را با داوطلب محروم شده و یا تحت پروسه محرومیت عقد نماید. لست داوطلبان محروم شده و تحت پروسه محرومیت از وب سایت اداره تدارکات ملی قابل دریافت می باشد. 4.4 تشبثات دولتی در صورتی واجد شرایط می باشند که تضاد منافع نداشته باشند. 4.5 داوطلب مکلف است شواهد و مدارک تثبیت اهلیت خویش را به شکل که قابل قبول اداره باشد ارائه نماید، در غیر آن طبق هدایت فقره (3) حکم چهل و پنجم طرزالعمل تدارکات اجراءات صورت می گیرد.
ماده 5- اجناس و خدمات ضمنی واجد شرایط	5.1 منبع تولید اجناس و خدمات ضمنی تحت این قرارداد می تواند از هر کشور مطابق مشخصات ذکر شده در صفحه معلومات داوطلبی باشد. 5.2 اصطلاح اجناس در این ماده شامل اشیاء، مواد خام، ماشین آلات، تجهیزات، تولیدات، تاسیسات صنعتی و خدمات ضمنی مربوطه به شمول خدمات بیمه، نصب، آموزش و حفظ و مراقبت ابتدائی می گردد. 5.3 اصطلاح منبع بارت از کشور است که اجناس در آن استخراج، کشت، تولید و پروسس شده و یا در نتیجه ساخت، پروسس و یا طی سایر مراحل صنعتی ماهیت اولیه آن تغییر نموده باشد.
ب. محتویات شرطنامه	
ماده 6- بخش های شرطنامه	6.1 این شرطنامه حاوی بخش های 1، 2 و 3 بوده و در برگیرنده قسمت های ذیل می باشد. تمام ضمایم صادره طبق ماده 8 این دستورالعمل نیز جزء این شرطنامه می باشند. بخش 1: طرزالعمل های داوطلبی قسمت 1: دستورالعمل برای داوطلبان قسمت 2: صفحه معلومات داوطلبی قسمت 3: معیارهای ارزیابی و اهلیت قسمت 4: فورمه های داوطلبی بخش 2: نیازمندیها قسمت 5: جدول نیازمندیها بخش 3: قرارداد قسمت 6: شرایط عمومی قرارداد قسمت 7: شرایط خاص قرارداد قسمت 8: فورمه های قرارداد 6.2 اعلان تدارکات بخش از شرطنامه نمی باشد. 6.3 در صورتیکه شرطنامه و ضمایم آن مستقیماً از اداره و یا نماینده وی طوری که در صفحه معلومات داوطلبی ذکر شده، اخذ نگردیده باشد، مسئولیت هر نوع کمی و کاستی در شرطنامه و ضمایم آن بدوش اداره نمی باشد. 6.4 داوطلب باید تمام دستورالعمل ها، فورمه ها، شرایط و مشخصات مندرج شرطنامه را بررسی نماید. عدم ارائه معلومات یا اسناد درخواست شده مندرج شرطنامه منتج به رد آفر شده میتواند.
ماده 7- توضیح	7.1 داوطلب می تواند در مورد این شرطنامه معلومات بیشتر را از اداره بصورت کتبی با تماس به

شرطنامه	آدرس مندرج صفحه معلومات داوطلبی مطالبه نماید، مشروط بر اینکه مطالبه متذکره حد اقل (7) روز در داوطلبی باز و (4) روز در داوطلبی مقید قبل از ختم میعاد تسلیمی آفرها به اداره مواصلت نموده باشد. اداره در خلال مدت (3) روز توضیح کتبی را به داوطلب ارسال می نماید. نقل این توضیح به تمام داوطلبانیکه شرطنامه را دریافت نموده اند بدون تذکر منبع درخواست دهنده ارسال میگردد. 7.2 هرگاه اداره بالاتر توضیح مطالبه شده، تعدیل شرطنامه را لازم بداند، با رعایت حکم سی ام طرز العمل تدارکات و بند 2 ماده 24 این دستور العمل اجراءات می نماید. 7.3 به منظور توضیح و جواب به سوالات پیرامون مندرجات شرطنامه، اداره میتواند، از داوطلب برای اشتراک در جلسه قبل از داوطلبی در محل، تاریخ و وقت مندرج در صفحه معلومات داوطلبی دعوت نماید. 7.4 از داوطلب تقاضا می شود تا در صورتیکه سوال داشته باشد، آنرا بصورت تحریری حد اقل (3) روز قبل از تاریخ برگزاری جلسه قبل از داوطلبی به اداره تسلیم نماید. 7.5 گزارش جلسه قبل از داوطلبی، به شمول سوالات و جوابات ارایه شده در جلسه و جوابات تهیه شده بعد از جلسه در مدت حد اکثر (5) روز به تمام داوطلبانیکه شرطنامه را اخذ نموده اند، ارسال میگردد. 7.6 عدم حضور داوطلب در جلسه قبل از داوطلبی، اهلیت وی را متأثر نمی سازد.
ماده 8- تعدیل شرطنامه ها	8.1 اداره میتواند، حد اقل الی (3) روز قبل از تسلیمی آفرها با صدور ضمیمه شرطنامه را تعدیل نماید. 8.2 ضمایم صادره جزء شرطنامه محسوب گردیده و بصورت کتبی به داوطلبانیکه شرطنامه را دریافت نموده اند ارسال میگردد. 8.3 اداره می تواند به منظور در اختیار قرار دادن وقت کافی برای داوطلبان جهت تهیه آفر، طی یک ضمیمه میعاد تسلیمی آفرها را در مطابقت با بند 2 ماده 24 این دستور العمل تمدید نماید.
ج. تهیه آفرها	
ماده 9- مصارف داوطلبی	9.1 تمام مصارف تهیه و تسلیمی آفرها بر عهده خود داوطلب بوده و اداره بدون در نظر داشت نتیجه مراحل تدارکاتی هیچگونه مسئولیتی در قبال همچون مصارف ندارد.
ماده 10 - زبان آفر	10.1 آفر، اسناد و مراسلات مربوط به آن به زبان که در صفحه معلومات داوطلبی مشخص گردیده ترتیب میگردد. اسناد حمایتی و سایر اسناد که بخش از آفر می باشد و به زبان های دیگر ارایه میگردد، اداره می تواند در صورت لزوم ترجمه تصدیق شده اسناد ارائه شده را مطالبه نماید. جهت توضیح آفر، به ترجمه ارایه شده استناد می گردد.
ماده 11- اسناد شامل آفر	11.1 اسناد ذیل شامل آفر می باشد: 1- فورمه تسلیمی آفر، فور معلومات اهلیت داوطلبان و جدول های قیمت در مطابقت با مواد 12، 14 و 15 این دستور العمل؛ 2- تضمین آفر و یا اظهارنامه تضمین آفر در صورت لزوم در مطابقت با ماده 21 این دستور العمل؛ 3- صلاحیت نامه معتبر کتبی در مطابقت با ماده 22 این دستور العمل؛ 4- اسناد واجد شرایط بودن داوطلب در مطابقت با ماده 16 این دستور العمل؛ 5- اسناد و مدارک تثبیت منشأ واجد شرایط اجناس و خدمات ضمنی آن در مطابقت با ماده 17 این دستور العمل؛ 6- اسناد و مدارک تثبیت مطابقت اجناس و خدمات ضمنی آن با شرطنامه طبق مواد 18 و 30 این دستور العمل؛ 7- اسناد و مدارک تثبیت اهلیت داوطلب جهت اجرای قرارداد طبق ماده 19 این

	دستورالعمل در صورتی قبولی آفر؛ 8- سایر اسناد مطالبه شده در صفحه معلومات داوطلبی.
ماده 12 - فورمه تسلیمی آفر و جدول های قیمت	12.1 فورمه تسلیمی آفر شامل در قسمت 4 (فورمه های داوطلبی) بدون کدام تغییر خانه پری گردیده و توسط شخص با صلاحیت داوطلب امضا و مهر گردد، در غیر آن آفر وی رد میگردد.
	12.2 داوطلب باید جدول های قیمت برای اجناس و خدمات ضمنی آن را به صورت مناسب طبق اصل آن با استفاده از فورمه های موجود در قسمت 4 (فورمه های داوطلبی) ترتیب و بعد از مهر و امضا شخص با صلاحیت (رئیس، معاون یا نماینده با صلاحیت) تسلیم نماید.
ماده 13- آفرهای بدیل	13.1 آفرهای بدیل صرف در صورتی قابل قبول خواهد بود که در صفحه معلومات داوطلبی از قبولی آن تذکر رفته باشد.
ماده 14- قیم آفر و تخفیفات	14.1 قیمت ها و تخفیفات ارایه شده توسط داوطلب در فورمه تسلیمی آفر و در جدول های قیمت باید در مطابقت با شرایط ذیل باشد.
	14.2 قیمت ها برای تمام بخش ها و اقلام در جدول های قیمت به صورت جداگانه ارایه گردد.
	14.3 قیمت که در فورمه تسلیمی آفر ارایه میگردد بعد از اجرای تخفیفات پیشکش شده، قیمت مجموعی آفر می باشد.
	14.4 داوطلب مکلف است هرگونه تخفیف بدون قید و شرط و روش اجرای آنرا در فورم تسلیمی آفر (فورم شماره 3) خویش و جدول قیمت پیشنهاد نماید. در غیر آن پیشنهاد تخفیف قابل قبول نخواهد بود.
	14.5 اصطلاحات شرایط تجارت بین المللی و سایر اصطلاحات مشابه تابع احکام مندرج در ویرایش جدید شرایط بین المللی تجارت (<i>Incoterms</i>) منتشره اطاق بین المللی تجارت پاریس، طوریکه در صفحه معلومات داوطلبی تذکر رفته است، می باشد.
	14.6 قیمت های ارایه شده توسط داوطلب در جریان اجرای قرارداد، قابل تغییر نمی باشد. مگر اینکه در صفحه معلومات داوطلبی طوری دیگر تذکر رفته باشد. آفر با قیمت قابل تغییر غیر جوابگو دانسته شده و مطابق ماده 30 این دستورالعمل رد میگردد. در صورتیکه مطابق صفحه معلومات داوطلبی تعدیل قیم در جریان اجرای قرارداد مجاز باشد، آفر ارایه شده با قیمت ثابت رد نگریده بلکه تعدیل قیم صفر در نظر گرفته می شود.
	14.7 اداره می تواند تدارکات را به بخش ها در روشنی احکام ماده پانزدهم قانون تدارکات تقسیم نماید. قیمت ها برای تمام بخش ها و صد فیصد اقلام هر بخش ارایه میگردد. در صورت عدم ارائه قیمت برای تمام اقلام شامل هر بخش جز 2 فقره (1) حکم و چهل و هشتم طرزالعمل تدارکات قابل تطبیق میباشد. داوطلب می تواند در صورتیکه آفر های تمام بخش ها در عین زمان باز گشائی شوند، تخفیف مشروط برای عقد قرارداد بیشتر از یک بخش را پیشنهاد نمایند.
ماده 15- اسعار آفر	15.1 داوطلب باید قیمت آفر را به واحد پولی افغانی ارایه نماید، مگر اینکه در صفحه معلومات داوطلبی طوری دیگر تذکر رفته باشد.
ماده 16- اسناد تثبیت اهلیت داوطلب	16.1 به منظور تثبیت واجد شرایط بودن در مطابقت با ماده 4 این دستورالعمل، داوطلب باید فورمه تسلیمی آفر مندرج قسمت 4 (فورمه های داوطلبی) را خانه پری نماید. در صورت عدم ارایه و یا ارایه آن به صورت ناقص واجد شرایط پنداشته نمیشود.
ماده 17- اسناد ثبوت واجد شرایط بودن اجناس و خدمات ضمنی	17.1 به منظور تثبیت واجد شرایط بودن اجناس و خدمات ضمنی آن، داوطلب باید اظهار نامه کشور منشأ تولید که شامل جدول های قیمت شامل قسمت 4 (فورمه های داوطلبی) می باشد، را در مطابقت با ماده 5 این دستورالعمل خانه پری نماید.

18.1 به منظور تثبیت مطابقت اجناس و خدمات ضمنی آن با مشخصات مندرج شمرطنامه و معیارهای مربوط آن، داوطلب باید ضم آفر خویش مدارک مستند را مبنی بر تطابق اجناس با مشخصات تخنیکي و معیارات مندرج قسمت 5 (جدول نیازمندی ها) ارایه نمایند.	ماده 18 – اسناد تثبیت تطابق اجناس و خدمات ضمنی آن
18.2 مدارک تثبیت مطابقت اجناس و خدمات ضمنی آن با شمرطنامه میتواند نوشته جات، نقشه جات و اعداد و ارقام بوده و شامل توضیح مفصل و قلم وار مشخصات تخنیکي هر قلم و مشخصات تخمینی آن و نشان دهنده جوابگو بودن اجناس و خدمات ضمنی آن در مطابقت با مشخصات و معیارات شمرطنامه باشد. در صورت لزوم داوطلب می تواند توضیح انحرافات و استثنائات از معیارات جدول نیازمندیها را نیز شامل نماید.	
18.3 داوطلب باید لست مکمل شامل منابع و قیم فعلی پرزه جات اضافی، ابزارخاص و سایر ملزومات برای کارآیی مناسب و مداوم اجناس درجریان مدت مشخص در صفحه معلومات داوطلبی را تهیه نماید.	
18.4 معیار های تعیین شده برای شیوه تولید/ساخت، پروسس مواد و علایم تجارتی و کتلاک ها توسط اداره که در جدول نیازمندیها درج گردیده، صرف بمنظور شرح نیازمندی بوده و ارایه سایر اجناس مطابق معیارات مندرج را محدود نمی سازد. داوطلب می تواند اجناس مطابق با سایر معیارهای کیفی، علایم تجارتی و شماره های کتلاک را در صورتی که جوابگوی نیازمندی اداره بوده و معادل یا بالاتر از مشخصات مندرج جدول نیازمندیها باشد را ارایه نماید.	
19.1 مدارک تثبیت اهلیت داوطلب جهت اجرای قرارداد در صورت قبولی آفر برای اداره با در نظر داشت حالات ذیل قابل قبول می باشد. 1- در صورت که عدم ساخت و تولید اجناس توسط داوطلب در فورمه معلومات داوطلبی تذکر رفته باشد، داوطلب اجازه نامه تولید کننده را در فورم شامل قسمت 4 (فورمه های داوطلبی) که نشان دهنده اجازه تولید کننده به داوطلب جهت عرضه اجناس مربوط در جمهوری اسلامی افغانستان باشد را ارایه نماید؛ 2- در صورت تذکر در صفحه معلومات داوطلبی، داوطلب که در جمهوری اسلامی افغانستان فعالیت تجارتی نداشته و عقد قرارداد با وی صورت میگیرد، باید نماینده توانمند و مجهز را به منظور حفظ و مراقبت، ترمیم و انجام مکلفیت های عرضه پرزه جات طوری که در شرایط قرارداد تذکر رفته، به اداره معرفی نماید؛ 3- داوطلب باید هریک از شرایط اهلیت مندرج قسمت 3 (معیارهای ارزیابی و اهلیت) را بر آورده نماید. 19.2 در صورت که داوطلب شرکت مشترک (JV) دو یا بیشتر شرکت باشد، داوطلب مشترک مکلف به رعایت موارد زیر می باشد: 1- آفر شامل معلومات اهلیت برای هر یک از شرکای مشترک باشد؛ 2- آفر بمنظور الزامیت قانونی آن توسط تمام شرکا مهر و امضا شده باشد؛ 3- تمامی شرکا بصورت مشترک مسؤل تطبیق قرارداد مطابق شرایط آن می باشند؛ 4- یکی از شرکا منحیث شریک اصلی معرفی گردیده و مسؤل قبول مسؤلیت ها و پذیرش رهنمود ها به نمایندگی از سایر شرکا می باشد؛ 5- اجرای قرارداد بشمول پرداخت با شریک اصلی صورت میگیرد؛ 6- نقل موافقتنامه شرکت مشترک که توسط شرکا امضا گردیده است. 19.3 برای مطابقت با حد اقل معیارات اهلیت داوطلبان، هر شریک باید حد اقل (25) فیصد و شریک اصلی حد اقل (40) فیصد معیار های اهلیت را تکمیل نماید. ارقام اهلیت هر شریک شرکت مشترک باهم جمع می گردد و مجموع ارقام اهلیت شرکا حد اقل (100) فیصد معیار اهلیت را تکمیل نماید. عدم تکمیل شرط بالا منجر به رد آفر شرکت مشترک می گردد.	ماده 19- اسناد اثوت داوطلب اهلیت

	تجربه و منابع قراردادی فرعی در تکمیل معیار ها توسط داوطلب در نظر گرفته نمی شود.
ماده 20- معیاد اعتبار آفر ها	20.1 اداره معیاد اعتبار آفر ها را در صفحه معلومات داوطلبی درج می نماید. این مدت در داوطلبی های ملی نمی تواند کمتر از (90) روز بعد از ختم معیاد تسلیمی آفر ها باشد. آفر های با مدت اعتبار کمتر از معیاد مندرج این شرطنامه، غیر جوابگو پنداشته شده، رد میگردد. در داوطلبی بین المللی معیاد اعتبار آفر کمتر از 120 روز بوده نمی تواند. 20.2 اداره می تواند تمدید معیاد اعتبار آفر را قبل از ختم آن از داوطلب طور کتبی مطالبه نماید. در صورت تمدید معیاد اعتبار آفر، معیاد اعتبار تضمین آفر نیز برای مدت مشابه تمدید میگردد. داوطلب نمی تواند در آفر تمدید شده خویش تغییرات وارد نماید. در صورت رد درخواست تمدید معیاد اعتبار آفر از جانب داوطلب، تضمین آفر وی مسترد می گردد.
ماده 21- تضمین آفر	21.1 داوطلب مکلف است، تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر را منحیث جزء آفر خود تهیه نماید. آفر بدون تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر غیر جوابگو پنداشته شده، رد میگردد.
	21.2 مقدار تضمین آفر در صفحه معلومات داوطلبی مشخص گردیده و می تواند به واحد پول افغانی و یا سایر اسعار قابل تبدیل ارایه گردد. تضمین آفر می تواند: 1- به شکل ضمانت بانکی و پول نقد ارایه گردد. 2- داوطلب می تواند تضمین آفر را از یک نهاد معتبر مالی هر کشور واجد شرایط تهیه نماید. هر گاه نهاد صادر کننده تضمین آفر خارج از جمهوری اسلامی افغانستان موقعیت داشته باشد، باید نهاد مالی مشابه در داخل جمهوری اسلامی افغانستان اجرای تضمین آفر را ضمانت نماید. 3- تضمین آفر باید کاملاً در مطابقت با یکی از فورم های تضمین آفر مندرج قسمت 4 (فورمه های داوطلبی) و یا فورمه های دیگری که قبل از تسلیمی آفر توسط اداره منظور گردیده باشد، ترتیب گردد. 4- در صورت تطبیق هدایت بند 5 ماده 21 این دستورالعمل، با درخواست کتبی اداره به اسرع وقت قابل پرداخت باشد. 5- نسخه اصلی آن تسلیم داده شود. کپی ها قابل قبول نخواهد بود. 6- معیاد اعتبار تضمین آفر در مطابقت با بند 2 ماده 20 این دستورالعمل، حد اقل (28) روز بیشتر از معیاد اعتبار آفر و یا معیاد تمدید شده آن باشد.
	21.3 در صورت که تضمین آفر یا اظهارنامه تضمین آفر در مطابقت با بند (1) ماده 21 این دستورالعمل مطالبه گردیده باشد، تمام آفر های که توام با تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر مطابق بند فوق الذکر نباشد، غیر جوابگو پنداشته شده رد می گردند.
	21.4 تضمین آفر داوطلبان غیر موفق بعد از عقد قرارداد با داوطلب برنده طبق ماده 44 این دستورالعمل به آنان مسترد میگردد.
	21.5 در حالات ذیل اظهارنامه تضمین آفر اجرا و یا تضمین آفر مسترد نمی گردد: 1- در صورت تغییر یا انصراف از آفر بعد از انقضای مدت معینه تسلیمی آن؛ 2- در صورت انکار داوطلب از پذیرش تصحیح اشتباهات حسابی در جدول قیمت های ارایه شده در آفر؛ 3- اجتناب داوطلب برنده از عقد قرارداد مطابق مندرجات شرطنامه؛ 4- فراهم نکردن تضمین اجراء قرارداد مطابق مندرجات شرطنامه توسط داوطلب برنده؛ 5- در صورت محرومیت داوطلب به دلیل تخطی در این داوطلبی.
	21.6 در صورت که داوطلب شرکت مشترک (JV) باشد، تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر باید

بنام داوطلب مشترک باشد. در صورتی که داوطلب مشترک قانوناً ایجاد نگردیده باشد، تضمین آفر بنام تمامی شرکای شامل موافقت نامه ایجاد داوطلب مشترک شامل قسمت 4 (فورمه های داوطلبی) ترتیب گردد.	
21.7 هر گاه طبق صفحه معلومات داوطلبی تضمین آفر لازم نباشد، و 1- داوطلب از آفر خویش در جریان میعاد اعتبار آفر انصراف نماید. حالت مندرج بند 2 ماده 20 این دستورالعمل از این امر مستثنی است؛ 2- در صورتیکه داوطلب برنده، طبق ماده 43 این دستورالعمل حاضر به امضای قرارداد نشود؛ یا تضمین اجراء را در مطابقت با ماده 44 این دستورالعمل تهیه نموده نتواند. حکومت میتواند داوطلب متذکره را برای مدت مندرج صفحه معلومات داوطلبی ، غیر واجد شرایط برای عقد قرارداد با همان اداره اعلام نماید. مشروط بر اینکه در صفحه معلومات داوطلبی از آن تذکر رفته باشد.	
22.1 داوطلب مکلف است، یک نقل اصلی تمام اسناد شامل آفر را مطابق ماده 11 این دستورالعمل ترتیب و با علامه کلمه "اصل" علامه گذاری نماید. بر علاوه کاپی های آفر با کلمه "کاپی" علامه گذاری شده و به تعداد مندرج صفحه معلومات داوطلبی تسلیم گردد. در صورت موجودیت تفاوت میان اصل و کاپی، اصل آن قابل اعتبار خواهد بود.	ماده 22- امضاء آفر
22.2 اصل و کاپی های آفر باید تایپ گردد و یا با رنگ پاک ناشدنی نوشته شده و توسط نماینده قانونی داوطلب امضاء گردد.	
22.3 هرگونه وسط نویسی، تراش، یا دوباره نویسی صرف در صورتی قابل اعتبار میباشد که توسط شخصیکه آفر را امضا نموده نماینده با صلاحیت داوطلب امضا شده باشد.	
د. تسلیمی و گشایش آفرها	
23.1 داوطلب می تواند آفر خویش را شخصاً یا توسط پست ارسال نماید. ارسال الکترونیکی آفر ها در صورت تذکر آن در صفحه معلومات داوطلبی ، امکان پذیر می باشد. 1- داوطلبانیکه آفرهای خود را شخصاً یا پست تسلیم مینمایند، باید اصل و هر کاپی آن را به شمول آفرهای بدیل، در صورتیکه طبق ماده 13 این دستورالعمل اجازه داده شده باشد، در پاکت های جداگانه سربسته گذاشته و بالای آنها کلمه "اصل" و "کاپی" بنویسند. پاکت ها حاوی اصل و کاپی های آفر در داخل یک پاکت گذاشته شوند. متباقی اجراءات در روشنی بند های 2 و 3 این ماده صورت میگیرد. 2- آفر های الکترونیکی طبق طرز ارسال مندرج صفحه معلومات داوطلبی ارسال میگردند.	ماده 23- تسلیمی، مهر و علامت گذاری آفر
23.2 پاکت های آفر باید به طور ذیل ترتیب گردیده باشد: 1- نام و آدرس داوطلب در آن درج باشد؛ 2- عنوانی اداره تدارکاتی در مطابقت با بند 1 ماده 24 باشد؛ 3- حاوی نام، نمبر تشخیصیه و سایر معلومات داوطلبی مندرج بند 1 ماده 1 و هر نوع توضیحات اضافی مندرج صفحه معلومات داوطلبی باشد. 4- حاوی هشدار مبنی بر عدم بازگشایی آن قبل از تاریخ آفر گشایی در مطابقت با بند 1 ماده 27 باشد.	
23.3 در صورت عدم مهر و علامت گذاری لازم آفر، اداره مسئول تعویض/ مفقود شدن محتویات و	

	بازگشایی قبل از وقت آن نخواهد بود.
ماده 24- میعاد تسلیمی آفرها	24.1 آفر ها باید قبل از ختم میعاد مندرج صفحه معلومات داوطلبی تسلیم گردند.
	24.2 اداره می تواند در صورت لزوم، با تعدیل شرطنامه طبق ماده 8، میعاد تسلیمی آفر ها را تمدید نماید. در این صورت تمامی حقوق و مکلفیت های اداره و داوطلب در طول میعاد تسلیمی تمدید شده ادامه می یابد.
ماده 25- آفر های نا رسیده	25.1 آفر های ناوقت رسیده بدون باز شدن مسترد میگردند.
ماده 26- انصراف، تعویض و تعدیل آفرها	26.1 داوطلب می تواند، قبل از ختم میعاد تسلیمی آفر ها، با ارسال اطلاعیه کتبی که توسط نماینده با صلاحیت داوطلب امضاء شده باشد و کاپی صلاحیت نامه مربوط موجود باشد، آفر خویش را تعویض، تعدیل و یا از آن انصراف نماید. اطلاعیه کتبی توام با آفر های تعویض، انصراف یا تعدیل شده بوده و این اطلاعیه باید: 1- در مطابقت با مواد 22 و 23 این دستورالعمل ارسال گردیده، بر علاوه پاکت های مربوط نیز با کلمات "انصراف"، "تعویض" یا "تعدیل" نشانی شده باشد. 2- قبل از ختم میعاد تسلیمی آفر ها توسط اداره دریافت شده باشد.
	26.2 در صورت انصراف از آفر توسط داوطلب، آفر وی بدون باز شدن دو باره مسترد میگردد.
	26.3 هرگونه انصراف، تعویض و تعدیل آفر ها در فاصله زمانی میان ضرب الاجل تسلیمی آفر ها و ختم میعاد اعتبار آفر طوری که در فورمه تسلیمی آفر تذکر رفته بشمول میعاد تمدید شده اعتبار آفر صورت گرفته نمی تواند.
ماده 27 - آفر گشایی	27.1 اداره آفر های دریافت شده را در محضر عام در محل، تاریخ و زمان که در صفحه معلومات داوطلبی تذکر رفته، باز می نماید. در صورت ارسال آفر ها بصورت الکترونیکی، روش خاص آفر گشایی مربوط در صفحه معلومات داوطلبی درج گردد.
	27.2 در مجلس آفر گشایی، رییس هیئت آفر گشایی ابتدا آفر هایی را که با کلمه "انصراف" نشانی شده و قبل از ختم میعاد تسلیمی آفر ها اطلاعیه انصراف خویش را تسلیم نموده اند، را اعلام و بدون باز شدن مسترد می نماید. هر گاه پاکت آفر نشانی شده با کلمه "انصراف" توام با صلاحیت نامه ارائه شده نباشد، باز میگردد. انصراف از آفر ها صرف در صورت موجودیت اطلاعیه انصراف که توام با صلاحیت نامه معتبر باشد، مجاز است. صلاحیت نامه در جلسه آفر گشایی قرائت میگردد. متعاقباً، تمام آفر های که با کلمه "تعویض" نشانی شده باز خواهد شد. هر گاه آفر پاکت آفر نشانی شده با کلمه "تعویض" توام با صلاحیت نامه نباشد، باز میگردد. تعویض آفر ها صرف در صورتی موجودیت اطلاعیه تعویض آفر که توام با صلاحیت نامه معتبر باشد، مجاز است. صلاحیت نامه مربوط در جلسه آفر گشایی قرائت میگردد. بعداً آفر های که با کلمه "تعدیل" نشانی شده، باز و محتویات آن به تفصیل خوانده می شود. تعدیل آفر ها صرف در صورتی موجودیت اطلاعیه تعدیل آفر که توام با صلاحیت نامه معتبر باشد، مجاز است. صلاحیت نامه در جلسه آفر گشایی قرائت میگردد. آفر های باز شده شامل مرحله ارزیابی آفر ها میگردند.
	27.3 هیئت آفر گشایی آفر ها را باز نموده، نام داوطلب، قیم آفر بشمول هرگونه تخفیف و آفر های بدیل، موجودیت تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر و سایر جزئیات را که اداره مناسب بداند قرائت می نماید. آفر های بدیل و تخفیفات صرف در صورتی که در جلسه داوطلبی قرائت گردیده باشند در ارزیابی مد نظر گرفته خواهند شد. آفر مسترد نمی گردد، مگر اینکه مطابق بند 1 ماده 25 ناوقت رسیده باشد.
	27.4 هیئت آفر گشایی، فورم های معیاری آفر گشایی صادره اداره تدارکات ملی را در جلسه مذکور خانه پری، امضاء و بمنظور مصئونیت و عدم تغییر در مندرجات آنها با دقت چسب شفاف (اسکاشتیپ) می نماید.

هـ. ارزیابی و مقایسه آفرها	
ماده 28- محرمیت	28.1 معلومات مربوط به ارزیابی ابتدایی، ارزیابی مالی و مقایسه، ارزیابی تکنیکی و ارزیابی بعدی اهلیت داوطلبان و پیشنهاد اعطاء قرارداد الی زمان نشر اطلاعیه تصمیم اعطاء قرار داد محرم بوده، نباید افشاء گردد. 28.2 هر نوع تلاش توسط داوطلب بمنظور اعمال نفوذ در مراحل ارزیابی ابتدایی، ارزیابی مالی و مقایسه، ارزیابی تکنیکی و ارزیابی بعدی اهلیت داوطلبان و تصمیم اعطای قرار داد منجر به رد آفر وی میگردد. 28.3 علی الرغم بند 2 ماده 28، از زمان آفر گشایی الی عقد قرارداد، در صورتیکه داوطلب تقاضای تماس با اداره را در هر مورد مربوط به مراحل داوطلبی داشته باشد، باید به صورت کتبی آن را انجام دهد.
ماده 29 - ارزیابی ابتدایی	29.1 اداره ارزیابی ابتدایی را جهت تشخیص مکمل بودن آفر ها با در نظر داشت موارد ذیل راه اندازی می نماید: 1- آفر به شکل درست آن مطابق شرطنامه مربوط تسلیم داده شده است؛ 2- تضمین آفر به شکل و مبلغ درست تحویل گردیده و برای مدت مندرج صفحه معلومات داوطلبی قابل اعتبار است؛ 3- آفر بدون انحرافات عمده یا مغایرت با شرایط شرطنامه تحویل گردیده است؛ 4- آفر به صورت درست مهر و امضاء گردیده است؛ 5- آفر برای حد اقل مدت لازم اعتبار دارد؛ آفر با سایر شرایط کلیدی شرطنامه منطبق می باشد. 29.2 در صورت عدم رعایت بند 1 ماده 29 فوق آفر رد میگردد.
ماده 30- توضیح آفر ها	30.1 اداره می تواند در مورد آفر از داوطلب طور کتبی توضیح مطالبه نماید. توضیح داوطلب نیز بشکل کتبی مطابق مندرج در خواست، صورت گرفته و نمیتواند در محتوا، ماهیت، و قیمت آفر تغییر وارد نماید، مگر اینکه تصحیح اشتباهات محاسبی را قبول نماید. هر نوع توضیح ارایه شده بدون در خواست اداره، قابل قبول نمی باشد.
ماده 31- جوابگویی آفرها	31.1 اداره آفر جوابگو را بر اساس محتویات آفر تشخیص میدهد. 31.2 آفر جوابگو آفریست که بدون انحراف، استثناء و از قلم افتادگی عمده مطابق با معیارات، شرایط و مشخصات شرطنامه باشد. انحراف، استثناء و از قلم افتادگی زمانی عمده پنداشته می شود که: 1- تاثیر قابل ملاحظه بالای حدود، کیفیت یا کارایی اجناس و خدمات تحت قرارداد داشته باشد؛ 2- ناسازگاری با اسناد داوطلبی داشته که حقوق اداره یا مکلفیت های داوطلب تحت این قرار داد را بر خلاف شرطنامه محدود نماید؛ 3- در صورت تصحیح، باعث کاهش موقعیت رقابتی سایر داوطلبان گردد. 31.3 آفر که در مطابقت به مندرجات شرطنامه جوابگو نباشد رد گردیده و بعداً با اصلاح انحرافات، استثنائات یا قلم افتادگی جوابگو نمیگردد.
ماده 32 - عدم انطباق، اشتباهات، و از قلم افتادگی	32.1 در صورت جوابگو بودن آفر، اداره عدم انطباق یا از قلم افتادگی در آفر را که عمده نباشد، مد نظر نمی گیرد. 32.2 در صورت که آفر جوابگو باشد، اداره می تواند از داوطلب در میعاد زمانی مناسب معلومات

	ضروری یا سندی را به منظور تصحیح عدم انطباق یا از قلم افتادگی غیر عمدۀ مطالبه نماید. تصحیح از قلم افتادگی ها به هیچ صورت مرتبط به قیمت آفر بوده نمی تواند. در صورت عدم ارایه معلومات توسط داوطلب، آفر رد شده می تواند.
	32.3 تصحیح اشتباهات حسابی آفر جوابگو توسط اداره به شکل ذیل صورت میگیرد: 1- در صورت عدم توافق قیمت فی واحد با قیمت مجموعی، قیمت فی واحد مد نظر گرفته شده، قیمت مجموعی تصحیح میگردد. مگر اینکه از نظر اداره به صورت واضح کدام علامه اعشاری در قیمت فی واحد بیجا تحریر گردیده باشد، که در اینصورت قیمت مجموعی مد نظر گرفته شده و قیمت فی واحد اصلاح می گردد؛ 2- در صورت موجودیت اشتباه در مجموع یا حاصل جمع یا تفریق ارقام، ارقام قابل اعتبار بوده و حاصل جمع یا حاصل تفریق باید اصلاح گردد؛ 3- هرگاه تفاوتی میان مبلغ به حروف و ارقام وجود داشته باشد، مبلغ به حروف مدار اعتبار خواهد بود، مگر اینکه مبلغ ذکر شده به حروف مربوط به اشتباه حسابی باشد، که درینصورت مبلغ به ارقام با در نظر داشت مندرجات اجزای (1) و (2) فوق مدار اعتبار خواهد بود. 32.4 هرگاه داوطلب تصحیح اشتباهات محاسبوی آفر خویش را قبول نکند، آفر وی رد و تضمین آفر وی غیر قابل استرداد دانسته شده یا اظهارنامه تضمین آفر مطابق جزء (2) بند 1 ماده 21 اجرا می گردد.
ماده 34- ارزیابی تخنیکی	34.1 اداره آفر ها را به منظور اطمینان از قبولی بدون انحراف و استثنای آن با تمام معیارات و شرایط مشخص در شرایط عمومی و خاص قرارداد توسط داوطلب بررسی می نماید. 34.2 اداره مطابق ماده 18 این دستورالعمل، جهت اطمینان از مطابقت بدون تغییر یا انحرافات با تمام شرایط مندرج قسمت 5 (جدول نیاز مندیها) شرطنامه، جنبه های تخنیکی آفر را بررسی می نماید.
ماده 35 - تبدیل به اسعار واحد	35.1 به منظور ارزیابی مالی و مقایسه آفر ها، اداره باید تمام قیمت های ذکر شده به اسعار مختلف در آفر را به واحد پولی مشخص در صفحه معلومات داوطلبی به نرخ فروش اسعار در روز مندرج صفحه معلومات داوطلبی، تبدیل می نماید.
ماده 36- ترجیح داخلی	36.1 ترجیح داخلی در روشنی حکم چهارم طرز العمل تدارکات تطبیق می گردد.
ماده 37 ارزیابی مالی	37.1 آفر ها صرف به اساس، عوامل، روش ها، مشخصات، شرایط و معیار های مندرج این ماده ارزیابی میگردند. 37.2 اداره موارد ذیل را در جریان ارزیابی آفر ها مد نظر می گیرد: 1- انجام ارزیابی برای اقلام یا بخش ها، طوریکه در صفحه معلومات داوطلبی تذکر رفته و قیمت آفر که در مطابقت با ماده 14 ارایه گردیده؛ 2- تعدیل قیمت بالاثرب اصلاح اشتباهات حسابی در مطابقت با بند 3 ماده 31؛ 3- تعدیل قیمت در نتیجه محاسبه تخفیفات در مطابقت با بند 4 ماده 14؛ 4- تعدیل قیمت ناشی از تطبیق معیار های ارزیابی، مندرج صفحه معلومات داوطلبی 5- تعدیل در اثر تطبیق ترجیح داخلی مندرج حکم چهارم طرز العمل تدارکات.
	37.3 اداره موارد ذیل را در ارزیابی آفر، مد نظر نمی گیرد: 1- هر نوع مالیۀ بر فروش و سایر مالیات قابل پرداخت توسط داوطلب بر اجناسیکه در جمهوری اسلامی افغانستان تولید شده باشد در صورت اعطاء قرارداد؛ 2- هر نوع مسؤل گمرکی و سایر مالیات بر واردات قابل پرداخت بر اجناسیکه در خارج از جمهوری اسلامی افغانستان تولید شده باشد توسط داوطلب در صورت اعطاء قرارداد؛ 3- هر نوع مصرف اضافی برای تعدیل قیمت در جریان اجرای قرارداد، در صورت تذکر در

	آفر. 37.4 در ارزیابی آفر ها بر علاوه قیمت آفر مندرج ماده 14، فکتور های مربوط به مشخصات، کارایی، شرایط و معیار های تدارک اجناس و خدمات ضمنی آن مد نظر گرفته می شود. برای تسهیل مقایسه آفر ها، اثرات عوامل در نظر گرفته شده باید به مبلغ پولی بیان گردد. فکتور ها، روش ها و معیارات باید مطابق بند 3 ماده 36 باشد. 37.5 در صورت تذکر در صفحه معلومات داوطلبی، داوطلبان می توانند برای یک یا چند بخش قیمت خویش را ارایه نموده، و اداره نیز می تواند یک یا چند بخش را برای بیشتر از یک داوطلب اعطاء نماید. روش ارزیابی برای تشخیص ترکیب بخش ها با نازلترین قیمت که در قسمت 3 (معیارات ارزیابی و اهلیت) تذکر رفته مشخص می گردد. 37.6 اداره نمی تواند با داوطلب که قیمت نازل را ارایه نموده و یا سایر داوطلبان مذاکره نماید. انجام مذاکره در روش تدارکات از منبع واحد از این امر مستثنی است. 37.7 داوطلب مکلف نیست تغییر قیمت یا تعدیل آفر و یا بعهده گرفتن مسئولیت های را که از آن در شمرطنامه تذکر نرفته است، منحیث شرط اعطاء قرارداد بپذیرد.
ماده 38 - مقایسه آفرها	38.1 اداره آفر دارای نازلترین قیمت ارزیابی شده را در مطابقت با معیارات و شرایط و مشخصات تخنیکی مندرج شمرطنامه جهت تشخیص جوابگو بودن آن ارزیابی می نماید. 38.2 در صورتیکه آفر دارای نازلترین قیمت ارزیابی شده، پس از ارزیابی تخنیکی و در صورت لزوم ارزیابی مفصل جوابگو تشخیص گردد، هیئت ارزیابی می تواند پروسه ارزیابی را ختم، گزارش خویش را به امر اعطاء ارائه نماید. در صورتیکه آفر دارای نازلترین قیمت ارزیابی شده، جوابگو تشخیص نگردد، هیئت ارزیابی، آفر بعدی دارای قیمت نازلتر ارزیابی شده را مورد ارزیابی تخنیکی و در صورت لزوم ارزیابی مفصل قرار می دهد.
ماده 39- ارزیابی بعدی داوطلب برنده	39.1 اداره می تواند بمنظور اطمینان از جوابگو بودن و داشتن توانایی اجرای رضایت بخش قرارداد توسط داوطلب برنده، ارزیابی بعدی را راه اندازی نماید. 39.2 ارزیابی بعدی به اساس مدارک مستند ارایه شده توسط داوطلب مطابق ماده 19 صورت میگیرد. 39.3 مثبت بودن نتیجه ارزیابی بعدی، پیش شرط عقد قرارداد بوده و در صورت منفی بودن نتیجه ارزیابی، منتج به غیر جوابگو شدن آفر گردیده و اداره ارزیابی بعدی مشابه را با آفر بعدی دارای نازلترین قیمت انجام می دهد.
ماده 40- حق اداره برای قبولی یا رد یک یا تمام آفرها	40.1 اداره می تواند، در صورت که ضرورت تدارکاتی دیگر محسوس نبوده، یا تغییرات عمده در مشخصات تخنیکی، شرایط داوطلبی و یا شرایط قرارداد وارد گردیده باشد، وجوه مالی برای تدارکات کافی یا موجود نبوده، مدارک (اسناد) سازش میان داوطلبان وجود داشته باشد و یا جهت تأمین منافع ملی، مراحل تدارکات را بدون مسئولیت در قبال داوطلبان فسخ نماید.
و. اعطاء و عقد قرارداد	
ماده 41 - شرایط اعطاء	41.1 اداره قرارداد را به داوطلب که آفر جوابگو با نازلترین قیمت ارزیابی شده را ارایه نموده و توانایی اجرای رضایت بخش قرارداد را داشته باشد، اعطاء می نماید.
ماده 42- حق تعدیل مقدار در زمان اعطای قرارداد	42.1 اداره می تواند در زمان اعطای قرارداد مقدار اجناس و خدمات ضمنی آن را که در قسمت 5 (جدول نیازمندیها) مشخص گردیده، افزایش یا کاهش دهد. مشروط بر اینکه از فیصدی مندرج صفحه معلومات داوطلبی تجاوز ننموده و در برگیرنده هیچگونه تغییر در قیمت فی واحد و دیگر

معیار ها و شرایط آفر و شرطنامه نباشد.	
43.1 اداره بعد از ختم میعاد اطلاعیه تصمیم اعطای قرارداد و یا رسیدگی به اعتراضات داوطلبان، در صورتیکه قرارداد در حیطه صلاحیت امر اعطای مربوطه باشد، نامه قبولی آفر را به داوطلب برنده ارسال مینماید، در صورتیکه قرارداد در حیطه صلاحیت کمیسیون تدارکات ملی باشد، بعد از منظوری این کمیسیون، نامه قبولی آفر به داوطلب برنده ارسال می شود.	ماده 43 – اعطای قرارداد
44.1 داوطلب برنده مکلف است، در خلال مدت (10) روز بعد از دریافت نامه قبولی آفر، تضمین اجرای قرارداد را در مطابقت با شرایط عمومی قرارداد، در فورم تضمین اجرا که شامل قسمت 8 (فورمه های قرارداد) می باشد، ارائه نماید.	ماده 44- تضمین اجراء
44.2 عدم ارسال تضمین اجرای فوق الذکر توسط داوطلب منتج به فسخ نامه قبولی آفر و عدم استرداد تضمین آفر و یا اجرای اظهار نامه تضییع آفر می گردد. در اینصورت اداره قرارداد را به داوطلب بعدی که آفر جوابگو با نازلترین قیمت را ارائه داشته، و توانمندی اجرای رضایت بخش قرارداد را داشته، اعطاء می نماید.	
45.1 اداره، قرارداد را در مطابقت به شرطنامه، آفر داوطلب برنده ترتیب و بعد از اخذ منظوری امر اعطاء در طی میعاد اعتبار آفر به داوطلب برنده ارسال می نماید. داوطلب برنده مکلف است، قرارداد را در مدت (10) روز بعد از دریافت امضا نموده و به اداره تسلیم نماید.	ماده 45- امضای قرارداد
46.1 اداره فوراً پس از دریافت تضمین اجرا و تثبیت صحت و سقم آن، داوطلبان غیرموفق را از عقد قرارداد با داوطلب برنده و عدم موفقیت آنان طور کتبی اطلاع داده و تمام تضمینات آفر آنان را مسترد می نماید.	ماده 46- اطلاع به داوطلبان غیر برنده
46.2 همزمان با اطلاع داوطلبان ناموفق، اداره، عقد قرارداد با داوطلب برنده را با ذکر مشخصات تدارکات، مشخصات اداره و قراردادی، قیمت مجموعی قرارداد طبق ماده چهل و دوم قانون تدارکات در وبسایت اداره و وبسایت هایی که اداره تدارکات ملی تجویز می نماید، نشر می کند.	
47.1 هرگاه داوطلب در نتیجه تخلف از احکام قانون و طرز العمل تدارکات متضرر گردد می تواند اعتراض خویش را به اداره و در صورت لزوم درخواست تجدید نظر را به کمیته بررسی اداری ارسال نماید.	ماده 47- حق شکایت داوطلب
47.2 روش ارسال اعتراض و تجدید نظر در طرز العمل مربوط تشریح گردیده است.	

قسمت دوم: صفحه معلومات داوطلبی

الف. عمومیات	
ماده 1 دستور العمل برای داوطلبان	اداره {وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی} می باشد. نام و شماره این داوطلبی: تهیه و خریداری تجهیزات تکنالوژی برای پروژه وصل آنلاین پاسپور به ولایت و سیستم داخلی پاسپورت شماره داوطلبی : MCIT/AK/98/NCB/G-37(Re-Bid) نوع قرارداد: (بالمقطع)
ماده 4.1 دستور العمل برای داوطلبان	داوطلبان از کشور های ذیل واجد شرایط نمی باشند: قابل تطبیق نیست
ماده 4.3 دستور العمل برای داوطلبان	لست شرکت های محروم شده از اشتراک در تدارکات عامه از آدرس ذیل قابل دریافت می باشد: www.npa.gov.af
ماده 5.1 دستور العمل برای داوطلبان	اجناس و خدمات ضمنی آن از کشور های ذیل واجد شرایط نمیباشند: قابل تطبیق نیست
ب. مندرجات شرطنامه	
ماده 6.3 دستور العمل برای داوطلبان	شرطنامه از مراجع ذیل قابل دریافت می باشد: به سایت رسمی وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی www.mcit.gov.af و یا به وبسایت اداره تدارکات ملی WWW.npa.gov.af و یا www.ageops.net مراجعه گردد. در صورت عدم دائلود از وبسایت، داوطلبان می توانند آفر را در سی دی یا فلش دیسک از آدرس ذیل بدست بیاورند ریاست تدارکات منزل 14، اتاق 909 وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی محمد جان خان وات - کابل
ماده 7.1 دستور العمل برای داوطلبان	جهت دریافت توضیح در مورد این شرطنامه، به آدرس و معلومات ارتباطی ذیل مراجعه گردد: {وزارت مخابرات ، محمد جان خان وات} {ریاست تدارکات} {منزل 14، اتاق 909} {غلام حسین عدیل} {شماره تلفون : 0744028089} {Hussain.adil@mcit.gov.af , Khyber.seddiqi@mcit.gov.af ,

نوت: در مطابقت به فقره (1) حکم سی ام طرز العمل تدارکات، درخواست توضیح در داوطلبی باز حد اقل باید 10 روز تقویمی قبل از میعاد معینه تسلیمی آفرها ارایه گردد.	
جلسه قبل از داوطلبی در نشانی ذیل دایر میگردد: ریاست تدارکات منزل 14، اتاق 909، وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی تاریخ: روز (شنبه 12 اسد 1398) ساعت (10:00) قبل از ظهر	ماده 7.3 دستور العمل برای داوطلبان
ج. تهیه آفرها	
آفر به زبان (پری / پشتو) ارایه گردد.	ماده 10.1 دستور العمل برای داوطلبان
داوطلب باید همراه با آفر خویش اسناد اضافی ذیل را ارایه نماید: علاوه بر اسناد که در ماده 11 دستور العمل برای داوطلبان ذکر شده، داوطلب اسناد ذیل را نیز ضم آفر خویش نماید: 1. کاپی جواز فعالیت 2. تعهد نامه امضاء شده مبنی بر اینکه داوطلب از پرداخت دیون عاجز نبوده و در حالت ورشکستگی و انحلال قرارداد ندارد. 3. تعهدنامه امضاء شده توسط داوطلب مبنی بر نداشتن تضاد منافع در این پروژه. 4. تعهدنامه امضاء شده توسط داوطلب مبنی بر اینکه موصوف یا یکی از کارمندان و یا مدیران مربوط وی مطابق به ماده 50 قانون تدارکات محروم نگردیده است. 5. تعهدنامه امضاء شده توسط داوطلب مبنی بر عدم محکومیت بالاثر تخلف در تجارت در خلال دو سال قبل از اشتراک در این داوطلبی. 6. داوطلبان مکلف اند، مکتوب تصفیه حسابات مالیاتی آخرین دوره قبل از آفرگشایی (صادر وزارت محترم مالیه) راضم آفر خویش ارائه نمایند، هرگاه تصفیه مالیاتی داوطلب در جریان باشد، وی می تواند سند مبین تحت دوران بودن تصفیه حسابات مالیاتی (صادر وزارت محترم مالیه) را ارائه نماید. هینت آفرگشایی مکلف است، ارائه یا عدم ارائه سند تصفیه حسابات مالیاتی توسط داوطلب را درج فورم های آفرگشایی نماید. در صورتیکه اسناد تصفیه مالیاتی ضم آفر داوطلب ارائه نگردیده باشد، هینت ارزیابی باید ارائه آنرا بصورت کتبی از داوطلب نماید. تمامی اسناد که ضم آفر داوطلب ارائه میگردد، توسط شخص باصلاحیت مهر و امضاء گردد. داوطلب مکلف است، جدول قیمت های ارائه شده در آفر خویش و فورم معلوماتی اهلیت داوطلب را پس از مهر و امضاء داوطلب بمنظور مصونیت با دقت چسب شفاف (اسکاشتپ) نماید. نوت: (امضاء و مهر نباید کاپی باشد)	ماده 11.1 دستور العمل برای داوطلبان

ماده 13.1 دستور العمل برای داوطلبان	ارائه آفر های بدیل مجاز نمی باشد.
ماده 14.5 دستور العمل برای داوطلبان	ویرایش شرایط تجارت بین المللی (Incoterms) {DDP, 2010} می باشد.
ماده 14.6 (1) دستور العمل برای داوطلبان	محل مقصود: تسلیمی جنس به شکل DDP : تحویله خانه وزرات مخابرات و تکنالوژی معلوماتی محمد جان خان وات، کابل بجز قلم 27 و 28 جدول مشخصات که اجناس متذکره در ولایات هرات، کندهار، بلخ، پکتیا و ننگرهار تسلیم خواهد شد. تمامی مصارف الی محل تسلیمی با محصول گمرکی، تکس، کرایه حمل و نقل و تخلیه اجناس در محل مقصود به عهده داوطلب میباشد.
ماده 14.5 دستور العمل برای داوطلبان	مقصود نهایی: تحویله خانه وزرات مخابرات و تکنالوژی معلوماتی محمد جان خان وات، کابل محمد جان خان وات، کابل بجز قلم 27 و 28 جدول مشخصات که اجناس متذکره در ولایات هرات، کندهار، بلخ، پکتیا و ننگرهار تسلیم خواهد شد.
ماده 14.6 دستور العمل برای داوطلبان	قیمت های ارایه شده توسط داوطلب قابل تعدیل "نیست"
ماده 15.1 دستور العمل برای داوطلبان	داوطلب مکلف اند که به واحد پولی جمهوری اسلامی افغانستان (افغانی) نرخ ارائه نماید. یادداشت: آفر نرخ داده شده به اسعار دیگر به اساس نرخ تبادل (برخ فروش) منتشره د افغانستان بانک به نرخ روز آفرگشایی تبدیل می گردد، قرار داد به افغانی منعقد و به اساس آن تادیه صورت می گیرد.
ماده 18.3 دستور العمل برای داوطلبان	مدت کار آیی اجناس: (سه سال)
ماده 19.1 دستور العمل برای داوطلبان	اجازه نامه تولید کننده: (ضروری نیست)
ماده 19.1 دستور العمل برای داوطلبان	خدمات بعد از فروش: (ضروری است)
ماده 19.1 دستور العمل برای داوطلبان	(یک) سال میعاد و رانتی برای تمام اقلام میباشد.
ماده 20.1 دستور العمل برای داوطلبان	مدت اعتبار آفر (90) روز می باشد.
ماده 21.1 دستور العمل برای داوطلبان	آفر باید توام با تضمین آفر در فورم شامل قسمت 4 (فورمه های داوطلبی) ارائه گردد. تضمین آفر به شکل (ضمانت بانکی) بوده و میعاد اعتبار تضمین آفر 28 روز اضافه تر از میعاد اعتبار آفر یعنی 118 روز از تاریخ آفرگشایی باشد.

	هرگاه میعاد تضمین آفر کمتر از 118 روز از تاریخ آفرگشایی باشد، باعث رد آفر میگردد.
ماده 21.2 دستورالعمل برای داوطلبان	مقدار تضمین آفر: (500,000 افغانی) - تضمین آفر ضمانت بانکی بوده، میعاد اعتبار آن باید بیست هشت (28) روز اضافه از میعاد اعتبار آفر یعنی 118 روز باشد (یعنی تضمین آفر برای مدت (118) روز از تاریخ آفرگشایی اعتبار داشته باشد)، هرگاه میعاد تضمین آفر کمتر از میعاد متذکره باشد، طبق ماده 21.2 دستورالعمل برای داوطلبان غیرجوابگو پنداشته شده و آفر رد میگردد. - هرگاه تضمین آفر به دالر یا اسعار خارجی که به آسانی قابل تعویض باشد ارائه گردد، مطابق به نرخ تبادل روز آفرگشایی به افغانی منتشره د افغانستان بانک تبادل میگردد. - هرگاه داوطلبان به شکل شرکاء مشترک (JV) اشتراک نمایند، تضمین آفرشان باید به نام تمام شرکای مشترک (JV) باشد، هرگاه تضمین آفر به نام یکی از شرکاء ارائه گردد، عدم موجودیت تضمین به نام شریک دیگر باعث رد آفر میگردد. - پول نقد به عنوان تضمین آفر پذیرفته نه میشود. یادداشت: تضمین بانکی باید در نسخه اصلی تسلیم داده شود. هیچ نوع فوتو کاپی و یا کاپی سکن شده قابل اعتبار شناخته نمی شود.
ماده 21.7 دستورالعمل برای داوطلبان	هرگاه داوطلب مرکب اعمال مندرج یکی از اقدامات مندرج در پاراگراف های جز (1) و (2) را نقض نماید، حکومت وی را از اعطای قرارداد مربوط توسط اداره به مدت {2-5} سال غیر واجد شرایط اعلام می نماید.
ماده 22.1 دستورالعمل برای داوطلبان	آفرها به تعداد یک اصل و یک کاپی ارائه گردد.
د. تسلیمی و گشایش آفرها	
ماده 23.1 دستورالعمل برای داوطلبان	داوطلبان "نباید" آفرهای خویش را به صورت الکترونیکی ارائه نمایند.
ماده 23.1 دستورالعمل برای داوطلبان	قابل تطبیق نیست
ماده 23.2 دستورالعمل برای داوطلبان	پاکت های داخلی و بیرونی باید حاوی علایم تشخیصیه اضافی ذیل می باشند: 1. نمبر شناسایی داوطلبی: (MCIT/AK/98/NCB/G-37(Re-Bid)) 2. نام پروژه: (تهیه و خریداری تجهیزات تکنالوژی برای پروژه وصل آنلاین پاسپور به ولایت و سیستم داخلی پاسپورت) آفرها نباید قبل از وقت تعیین شده باز گردد. توجه: ریاست تدارکات، وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی.
ماده 24.1 دستورالعمل برای داوطلبان	<u>صرف به مقاصد ارائه آفر</u>، آدرس اداره عبارت است از: توجه: غلام حسین عدیل آدرس ریاست تدارکات

	منزل و شماره اطاق: منزل 14، اطاق 909، وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی شهر: کابل ضرب العجل برای تسلیمی آفرها روز سه شنبه تاریخ 15 اسد 1398 ساعت 10 قبل از ظهر { میباشند.
ماده 27.1 دستور العمل برای داوطلبان	بازگشایی آفرها در محل ذیل صورت میگیرد: آدرس: ریاست تدارکات منزل و شماره اطاق: منزل 14، اطاق 909، وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی شهر: کابل تاریخ: روز شنبه 26 اسد 1398 زمان: 10 قبل از ظهر گشایش آفرها همزمان در عین روز بعد از اخذ آفرها در محل و آدرس ذکر شده فوق، صورت میگیرد. نوت: در صورتی که تاریخ مشخص شده برای تسلیمی آفر به روز رخصتی تصادف نماید، آفرها در روز بعدی کاری در همان ساعت از قبل تعیین شده تسلیم داده و بازگشایی صورت میگیرد
ماده 27.2 دستور العمل برای داوطلبان	قابل تطبیق نیست
ه. ارزیابی و مقایسه آفرها	
ماده 35.1 دستور العمل برای داوطلبان	آفرهای ارائه شده به واحد های پولی مختلف، باید به واحد پولی افغانی تبدیل شوند. منبع نرخ تبادل: بانک مرکزی (د افغانستان بانک) می باشد. تاریخ تبادل: اسعار: تاریخ روز آفرگشایی
ماده 36.1 دستور العمل برای داوطلبان	ترجیحات داخلی مطابق حکم چهارم طرز العمل تدارکات تطبیق می گردد.
ماده 37.5 دستور العمل برای داوطلبان	ارزیابی برای مجموعی اقلام شامل لست ضروریات مندرج شمرطنامه اجرا می گردد. داوطلبان باید 100% اقلام شامل لست ضروریات مندرج شمرطنامه را نرخ ارایه نماید. قیمت قلمی اقلام که برای آن قیمت ارائه نشده است، از اوسط قیمت های ارائه شده برای همان قلمی اقلام در آفرهای سایر داوطلبان محاسبه و شامل قیمت آفر داوطلب می گردد. در صورتی که آفر دیکری ارائه نگردیده باشد، آفر وی طبق حکم ماده بی ست و پنجم قانون رد می گردد. در صورتی که مجموع قیمت قلمی اقلامی که برای آن قیمت ارائه نشده است، از (10) فی صد قیمت آفر داوطلب تجاوز نماید، آفر وی غیروجواب گو محسوب می گردد.
ماده 37.3 دستور العمل برای داوطلبان	تعدیلات به اساس معیارات ذیل که در قسمت 3 (معیارات ارزیابی و اهلیت) تذکر رفته، صورت می گیرد: 1- انحراف در جدول تسلیمی: نخیر 2- انحراف در جدول پرداخت: نخیر 3- مصارف تعویض اجزای عمده، پرزه جات اضافی الزامی، و خدمات: نخیر 4- موجودیت پرزه جات و خدمات بعد از فروش تجهیزات ارایه شده آفر در جمهوری

اسلامی افغانستان: بلی 5- مصارف پیشبینی شده عملیاتی و مراقبت در جریان عمر استفاده تجهیزات: نخیر 6- کارایی و مولدیت ارائه شده؛ نخیر	
و. اعطای قرارداد	
حد اکثر فیصدی مقدار فی قلم که زیاد می گردد عبارت است از {مطابق فیصدی درج بودجه سالانه} حد اکثر فیصدی مقدار فی قلم که کم می گردد عبارت است از {مطابق فیصدی درج بودجه سالانه} در هر دو حالات فوق الذکر، حد اکثر مقدار تعدیل از فیصدی که درج بودجه سالانه میباشد زیاد بوده نمی تواند}	ماده 42.1 دستور العمل برای داوطلبان
شکایات به آدرس ذیل ارسال شده می تواند: غلام حسین عدیل ، آمر تدارکات آدرس: ریاست تدارکات منزل- شماره اطاق: منزل 14، اطاق 909، وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی ، محمد جانخان وات شهر: کابل شماره تلفون: 0744028089 ایمیل ادرس: Hussain.adil@mcit.gov.af Khyber.seddiqi@mcit.gov.af	ماده 47.2 دستور العمل برای داوطلبان

قسمت سوم: معیارات ارزیابی و اهلیت

این قسمت معیارات مندرج قسمت دستورالعمل برای داوطلبان را در توضیح معیارات که اداره در ارزیابی آفر ها و تشخیص داوطلب دارای اهلیت مد نظر می گیرد تکمیل می نماید. سایر معیارات که شامل این قسمت نباشد، مورد استفاده قرار نمی گیرد.

فهرست عناوین

1. ترجیح داخلی (بند 1 ماده 36 دستورالعمل برای داوطلبان)
2. معیارات اضافی (جزء 4 بند 3 ماده 37 دستورالعمل برای داوطلبان)
3. قرارداد های چندگانه (بند 5 ماده 37 دستورالعمل برای داوطلبان)
4. شرایط ارزیابی بعدی (بند 2 ماده 39 دستورالعمل برای داوطلبان)

1. ترجیح داخلی (بند 1 ماده 36 دستورالعمل برای داوطلبان)

بمنظور تسهیل اشتراک تشیئات کوچک و متوسط و تولید کنندگان داخلی در مراحل تدارکات، احکام چهارم و پنجم طرز العمل تدارکات و هدايات متحدالمال (NPA/PPD/C20/1396) مورخ 1396/12/8 رعایت و تطبیق می گردد.

2. معیارات اضافی

قابل تطبیق نیست

3. قرارداد های چندگانه (بند 5 ماده 37 دستورالعمل برای داوطلبان)

قابل تطبیق نیست

اداره بیشتر از یک قرارداد را به داوطلبیکه ترکیب آفرهای دارای نازلترین قیمت را ارائه نموده (یک قرارداد برای هر آفر) و با معیارهای ارزیابی بعدی مندرج فقره 4 را بر آورده نماید، اعطا می نماید.

اداره مکلف است:

1- صرف بخش ها و قراردادهائیکه فیصدی اقلام فی بخش و کمیت فی قلم طوریکه در بند 7 ماده 14 دستورالعمل برای داوطلبان مشخص شده است ارزیابی نماید.

اداره مکلف است موارد ذیل را در نظر بگیرد:

- (1) آفر ارزیابی شده دارای نازلترین قیمت برای هر بخش؛ و
- (2) تخفیف ارائه شده در هر بخش و روش اجرای آن طوریکه در آفر داوطلب پیشنهاد شده است.

4. معیارات ارزیابی بعدی (بند 2 ماده 39 دستورالعمل برای داوطلبان)

بعد از تشخیص آفر دارای نازلترین قیمت درمطابقت با بند 1 ماده 38 دستورالعمل برای داوطلبان، اداره می تواند ارزیابی بعدی آفر را طبق ماده 39 دستورالعمل برای داوطلبان، صرف با استفاده از شرایط مشخص شده راه اندازی کند. شرایطیکه شامل متن ذیل نشده باشد نباید در ارزیابی اهلیت داوطلب استفاده شوند:

1- توانایی مالی: داوطلبان صورت حساب بانکی، اعتبار نامه بانکی، اسناد قابل معامله بهادار و سایر اسناد و مدارک که نشان دهنده توانمندی مالی داوطلب بوده و بنام وی (شرکت) حداقل مبالغ مندرج ذیل باشد ارائه نمایند.

مبلغ: 7,000,000 هفت میلیون افغانی

نوت:

• مبالغ فوق می تواند به یکی از اسعار خارجی که به آسانی قابل تبادل باشد نیز ارائه گردد.

• اسناد بانکی شامل (صورت حساب یا اعتبارنامه های بانکی) خویش را از تاریخ نشر اعلان تدارکات الی ختم میعاد تسلیمی آفر انضمام آفر ارائه نمایند.

2- تجربه و ظرفیت تکنیکی: داوطلب باید اسنادی را که نشان دهنده بر آورده شدن معیارات تجربه و ظرفیت تکنیکی مندرج ذیل را داشته باشند ارائه نمایند:

تطبیق 1 قرارداد مشابه در خلال 10 سال اخیر که قیمت آن حد اقل مبلغ مندرج ذیل تدارکات مورد نظر را تکمیل نماید. و یا 2 قرارداد مشابه که تطبیق نموده باشد و مجموع آن حد اقل مبلغ مندرج ذیل را تکمیل نماید ارائه نمایند:

تعداد	قیمت قرارداد مشابه در خلال 10 سال اخیر	نوعیت اسعار
یک قرارداد مشابه به حجم پولی	12,000,000	افغانی
دو قرارداد مشابه به حجم پولی	21,000,000	افغانی

نوت:

• هیئت ارزیابی، مشابهت قرارداد ارائه شده داوطلب را به اساس ماهیت، پیچیدگی و مشخصات تکنیکی تشخیص می نماید.

• هیئت ارزیابی بمنظور محاسبه ارزش پولی قراردادهای مشابه ارائه شده داوطلب، اندازه نرخ تورم را طبق سند بودجه همان سال مالی مدنظر قرارداد می دهد.

• داوطلب تولید کننده در مطابقت به مواد متحدالمال شماره NPA/PPD/C20/1396 /اسناد و مدارک مبنی بر ظرفیت تولیدی خویش را ارائه نماید. (متحدالمال متذکره در وب سایت اداره تدارکات ملی www.npa.gov.af موجود می باشد).

(کاپی قرارداد اجرا شده داوطلبان با ذکر منبع، مبلغ قرارداد و تاریخ عقد قرارداد باید ضمیمه آفر گردد).

3- حجم معاملات سالانه: داوطلبان گزارش مالی، بیلانس شیت که توسط مفتش مستقل ترتیب و یا تصدیق گردیده باشد یا سایر اسناد مالی معتبر که حصول مبالغ درج شده در اسناد ارائه شده را نشان دهد، حجم معاملات دو سال داوطلب در خلال 5 سال اخیر به شرح ذیل ارائه نمایند.

نوعیت اسعار	حجم معاملات دو سال داوطلب در خلال 5 سال اخیر
افغانی	22,000,000

نوت: برای مطابقت با حد اقل معیارات اهلیت داوطلبان، هر شریک باید حد اقل (25) فیصد و شریک اصلی حد اقل (40) فیصد معیارهای اهلیت را تکمیل نماید. ارقام اهلیت هر شریک شرکت مشترک باهم جمع می گردد و مجموع ارقام اهلیت شرکا حد اقل (100) فیصد معیار اهلیت را تکمیل نماید. عدم تکمیل شرط بالا منجر به رد آفر شرکت مشترک می گردد. تجربه و منابع قراردادی فرعی در تکمیل معیار ها توسط داوطلب در نظر گرفته نمی شود.

بر اساس متحدالمال شماره NPA/PPD/No.16/1395 ریاست پالیسی تدارکات، داوطلب مکلف است:

نوت: سند تصفیه حسابات مالیاتی آخرین دوره قبل از آفرگشایی (صادره وزارت محترم مالیه) را ضم آفر خویش ارائه نماید. هر گاه تصفیه حسابات مالیاتی داوطلب در جریان باشد، وی می تواند سند مبین تحت دوران بودن تصفیه حسابات مالیاتی (صادره وزارت محترم مالیه) را ارائه نماید.

قسمت چهارم: فورمه های داوطلبی

فهرست

شماره فورمه	عنوان فورمه
فورمه های داوطلبی	
فورمه اجناس/01	فورمه معلومات داوطلب
فورمه اجناس/02	فورمه معلومات شریک شرکت مشترک (JV)
فورمه اجناس/03	فورمه تسلیمی آفر
فورمه اجناس/04	جدول قیمت برای اجناس وارداتی که در بیرون از جمهوری اسلامی افغانستان ساخته شده اند
فورمه اجناس/05	جدول قیمت برای اجناس قبلاً وارد شده ای که در بیرون از جمهوری اسلامی افغانستان ساخته شده اند
فورمه اجناس/06	جدول قیمت برای اجناسیکه در جمهوری اسلامی افغانستان ساخته شده اند
فورمه اجناس/07	جدول قیمت و تکمیل خدمات ضمنی
فورمه اجناس/08	تضمین آفر: ضمانت بانکی
فورمه اجناس/09	تضمین آفر: اظهارنامه تضمین آفر
فورمه اجناس/10	اجازه نامه تولید کننده

فرمه معلومات داوطلب
فرمه اجناس/01

{ MCIT/AK/98/NCB/G-37(Re-Bid)}

شماره داوطلبی:

تاریخ: 15 اسد 1398

صفحات :

1. معلومات عمومی داوطلب	
1.1	نام قانونی داوطلب:
1.2	در صورت شرکت های مشترک نام قانونی هر شریک شرکت مشترک:
1.3	کشوریکه که شرکاء شرکت مشترک (JV) راجستر شده اند و یا راجستر می گردند:
1.4	سال راجستر داوطلب:
1.5	آدرس قانونی داوطلب در کشور راجستر شده:
1.6	معلومات در مورد نماینده باصلاحیت داوطلب نام: _____ آدرس: _____ شماره تلفون/فکس: _____ ایمیل آدرس: _____ نمونه امضاء نماینده با صلاحیت:
1.7	شماره تشخیصیه مالیه دهی داوطلب (TIN) :

1.8	کاپی های اصلی اسناد ذیل ضمیمه می باشد، گزینه/گزینه های مربوط را نشانی نمائید: ☐ اساسنامه شرکت یا سند راجستر شرکت مندرج جزء 1 این فرم در مطابقت به بند 1 و بند 2 ماده 4 دستورالعمل برای داوطلبان؛ ☐ در صورت شرکت های مشترک ، سند تمایل به ایجاد شرکت و یا موافقتنامه شرکت های مشترک در مطابقت با بند 1 ماده 4 دستورالعمل برای داوطلبان؛ ☐ در صورتیکه نهاد دولتی داوطلب باشد، سند تثبیت استقلالیت مالی و سند که نشان دهنده فعالیت داوطلب در مطابقت با قانون تجارت باشد؛ ☐ سایر اسناد در صورت لزوم دید اداره؛																								
2. معلومات در مورد اهلیت داوطلب																									
2.1	تعداد قرارداد های اجناس و خدمات ضمنی مشابه اكمال شده توسط داوطلب در 10 سال اخیر: <table border="1" data-bbox="191 800 1349 1010"> <thead> <tr> <th>تاریخ شروع</th> <th>تاریخ ختم</th> <th>اسم قرارداد</th> <th>مرجع</th> <th>مبلغ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	تاریخ شروع	تاریخ ختم	اسم قرارداد	مرجع	مبلغ																			
تاریخ شروع	تاریخ ختم	اسم قرارداد	مرجع	مبلغ																					
2.2	حجم معاملات سالانه داوطلب در 10 سال اخیر: <table border="1" data-bbox="191 1182 1349 1675"> <thead> <tr> <th>سالها</th> <th>تعداد قراردادها</th> <th>مبلغ مجموعی</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td align="center" colspan="2">مجموع قرارداد</td><td> </td></tr> </tbody> </table>	سالها	تعداد قراردادها	مبلغ مجموعی																			مجموع قرارداد		
سالها	تعداد قراردادها	مبلغ مجموعی																							
مجموع قرارداد																									

2.3	دارایی های نقدی در دسترس:																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="1101 226 1203 258">اسم بانک</th> <th data-bbox="743 226 797 258">مبلغ</th> <th data-bbox="315 226 456 258">نوعیت اسعار</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		اسم بانک	مبلغ	نوعیت اسعار																						
اسم بانک	مبلغ	نوعیت اسعار																								
2.4	اکمال عمده اجناس مشابه در جریان 10 سال گذشته:																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="1198 548 1339 579">تاریخ شروع</th> <th data-bbox="997 548 1105 579">تاریخ ختم</th> <th data-bbox="748 548 873 579">اسم قرارداد</th> <th data-bbox="565 548 634 579">مرجع</th> <th data-bbox="363 548 407 579">مبلغ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>		تاریخ شروع	تاریخ ختم	اسم قرارداد	مرجع	مبلغ																				
تاریخ شروع	تاریخ ختم	اسم قرارداد	مرجع	مبلغ																						
3. معلومات مالی داوطلب																										
3.1	راپور های مالی یا بیلانس شیت یا حساب مفاد و ضرر یا راپور های تفتیش یا سایر معلومات بانکی همراه با اسناد مربوط یا ترکیبی از اینها که نمایانگر موجودیت دارایی نقدی در دسترس. الست مندرجات ذیل را ترتیب داده کاپی های آن را ضمیمه کنید																									
3.2	معلومات بانک هائیکه اداره برای تثبیت صحت اسناد مالی با آن تماس گرفته می تواند: نام: _____ آدرس: _____ شماره های تلفون / فکس: _____ ایمیل آدرس: _____																									

فرمه معلومات هر شريك داوطلب مشترك

فرمه اجناس/02

اين يادداشت صرف جهت كمك به اداره تداركاتي در تكميل نمودن فرمه در حين تهيه شرطنامه ميباشد، اما نبايد شامل شرطنامه صادر شده گردد.

معلوماتيکه در صفحات ذيل توسط داوطلب درج ميگردد جهت تثبيت واجد شرايط بودن و اهليت داوطلبان مطابق مواد مرتبط به دستورالعمل براي داوطلبان، استفاده شود.

{ MCIT/AK/98/NCB/G-37(Re-Bid}

شماره داوطلبي:

تاريخ: 15 اسد 1398

صفحات

1. معلومات عمومي شرکت های مشترک	
1.1	نام قانونی داوطلب:
1.2	نام شرکای داوطلب مشترک:
1.3	راجستر شرکای داوطلب مشترک:
1.4	سال راجستر هر شرکای داوطلب مشترک:
1.5	آدرس قانونی هر شرکای داوطلب مشترک در کشوريکه راجستر شده است:
1.6	معلومات نماينده باصلاحيت شرکت های مشترک نام: _____ آدرس: _____ شماره های تلفون و فکس: _____ ايميل آدرس: _____ نمونه امضا نماينده با صلاحيت :

1.7	کاپی های اصلی اسناد ذیل ضمیمه میباشند {بکس های اسناد اصلی ضمیمه شده را چک نمائید} ☐ اساسنامه یا راجستر شرکت نامبرده در 1.2 فوق، در مطابقت با پاراگراف های بند های 1 و 2 ماده 4 دستورالعمل برای داوطلبان. ☐ در صورتیکه نهاد دولتی داوطلب باشد، سند تثبیت استقلالیت مالی و سند که نشان دهنده فعالیت داوطلب در مطابقت با قانون تجارت باشد
-----	---

فورمه تسلیمی آفر

فورمه اجناس/03

شماره داوطلبی: MCIT/AK/98/NCB/G-37(Re-Bid} تاریخ 15 اسد 1398 صفحات

به: وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی

مایان که در زیر این فورمه امضا نموده ایم، اظهارمینمائیم اینکه:

1. ما شرطنامه را دقیق مطالعه کردیم و هیچ ملاحظه‌ای در قسمت آن بشمول ضمیمه شماره: _____ نداریم؛
2. ما پیشنهاد می‌نمائیم که در مطابقت با شرطنامه و جدول تحویلی مندرج جدول نیازمندیهای اجناس و خدمات ضمنی را {تهیه و خریداری تجهیزات تکنالوژی برای پروژه وصل آنلاین پاسپور به ولایت و سیستم داخلی پاسپورت} اكمال مینمائیم؛
3. قیمت مجموعی آفر ما به استثنای هرگونه تخفیفات پیشنهاد شده در ذیل عبارت است از:
 - 3.1 قیمت مجموعی آفر به عدد: _____
 - 3.2 قیمت مجموعی آفر به حروف: _____
4. تخفیفات پیشنهاد شده: در صورتیکه آفر ما قبول شود، تخفیفات ذیل قابل اجرا خواهد بود:
 1. قیمت مجموعی تخفیفات به حروف: _____
 2. قیمت مجموعی تخفیفات به ارقام: _____
5. آفر ما برای میعاد مشخص در بند 1 ماده 20 دستورالعمل برای داوطلبان، سر از تاریخ ضرب الاجل تسلیمی آفرها در مطابقت با بند 2 ماده 24 دستورالعمل برای داوطلبان اعتبار داشته و در هر زمان قبل از ختم تاریخ اعتبار آن بالای ما الزامی و قابل قبول بوده میتواند؛
6. هرگاه آفر ما قبول شود، ما تعهد میسپاریم که تضمین اجراء را در مطابقت با ماده 44 دستورالعمل برای داوطلبان و ماده 18 شرایط عمومی قرارداد، بخاطر اجرای بموقع قرارداد فراهم می‌نمائیم؛
7. ما بشمول قراردادیان فرعی یا اكمال کننده گان برای هر بخش از قرارداد، دارای تابعیت کشورهای واجد شرایط می‌باشیم.
8. ما، مطابق بند 2 ماده 4 دستورالعمل برای داوطلبان، هیچ نوع تضاد منافع نداریم؛
9. شرکت ما، بشمول شرکا و قراردادیان فرعی و تهیه کننده گان، تحت قوانین جمهوری اسلامی افغانستان، در مطابقت با بند 3 ماده 4 دستورالعمل برای داوطلبان از طرف دولت جمهوری اسلامی افغانستان غیر واجد شرایط شناخته نشده ایم؛
10. ما میدانیم که اداره مکلف به قبولی آفر دارای نازلترین قیمت ارائه شده و یا هر آفر دریافت شده دیگر نیست.

نام شخص با صلاحیت:

تاریخ

امضاشخص با صلاحیت:

جدول قیمت اجناس که در بیرون از جمهوری اسلامی افغانستان ساخته شده و وارد میگردد
آفرهای گروپ ج – اسعار در مطابقت با ماده 15 دستورالعمل برای داوطلبان
فورمه اجناس/04

شماره داوطلبی: {MCIT/AK/98/NCB/G-37(Re-Bid} تاریخ: {15 اسد 1398} صفحات { }

شماره	اقلام	مشخصات	مقدار	واحد	قیمت فی واحد به ارقام	قیمت فی واحد به حروف	قیمت مجموعی
1	Server	Dell PowerEdge R940 or Equivalent	4	Each			
2	SAN Storage	HPE MSA 2050 SAN Storage or Equivalent	1	Each			
3	900 GB 6G SAS 10 K SFF HDD 12 MB Cache 2.5 inch	900 GB 10K SAS HDD	18	Each			
4	NAS Storage	NAS Mini Network Attached Storage	1	Each			
5	All-in-One Wireless Laser Printer	Standard Memory 8 GB Max Coping Speed 30 PPM Max Supported Memory 8GB Max Copy Resolution 600 x 600 dpi Max Document enlargement 400% Max Document reduction 25 % Feature touch screen	45	Each			

			PCs	5	HDD for Dell PowerEdge R940	HDD	6
			Each	4	3 KVA Original Santak Online UPS, Or Equivalent	UPS	7
			License	2	SmartNet SNTC-8X5XNBD Cisco ISR 4331 UC Bundle PVDm4 – 32UCL	CON-SNT- ISR4331V	8
			PCs	4	SFP Module Gigahertz	SFP Module	9
			Each	2	Feature & performance Connectivity # 16 port content Appliance mounting bracket ,documentation	FPR2120-NGFW-K9	10
			Each	1	Hardware Specification L4 Throughput : 3Gbps L7 TPS : 580000 L7 throughput : 2.5 Gbps SSL TPS (2048 Key) : 900 Comparison throughput : 2.1 Gbps SSL Acceleration technology : Software Memory : 4GB Virtual Domain : 10	Fortinet Forti ADC-200F	11
			Lisence	1	FL-CUBE-25 License-25 session For ISR 4331 Router	FL-CUBE License	12

			<i>Each</i>	5	Stateful Inspection Throughput 1 Gbps Stateful Inspection Throughput multiprotocol 500 Mbps	Cisco ASA 5508-X with Fire POWER Services	13
			<i>Each</i>	5	Model CISCO SYSTEMS 24- Port Gigabit Switch (SG11224NA	Cisco Switch 110 Series 24 port GB	14
			<i>Each</i>	5	Brand Panasonic Model KX-TES824 (316) Dimension : 32 x 12 x 39 cm	Panasonic KX-TES824 Intercom with 16 Extensions	15
			<i>Each</i>	75	Corded phone with caller ID Caller ID with 30 call log 7 segment 2 line LCD display Include 20 Meter Rj11 Wire with each phone	Panasonic KX-TSC60SXB Corded Phone with Caller ID (Black)	16
			<i>Each</i>	6	Capacity (VA/W) 3kVA/2100W Waveform (Batt. Pure Sine Wave Transfer Time : 0 ms; less than 4 ms from inverter to bypass and vice versa	Santak RT3KR 3kVA/2100W Rack Mount Series UPS	17
			<i>Each</i>	5	Top and bottom removable cable slots Locking tempered glass front door Includes casters and levelers Dimension 600 x 600	Server Rack 27 U 600x600	18
			<i>Each</i>	25	Capacity (VA/W) 1kVA/700W Waveform (Batt. Pure Sine Wave	Santak C1K 1000VA / 800Watt / 1KVA Castle Series	19

			<i>Each</i>	5	1U switched rackmount power distribution unit 8 NEMA 5-15R outlets 120V nominal output voltage, 120V nominal input voltage 1440VA load capacity 12-foot cord	Rack PDU/Switched/1U/15A/100/120V Surge Protector	20
			<i>Each</i>	5	LED TV 42 inch Screen Full HD Model LD42SY01A Dimension /; 112 x 62 x 15 cm	Hitachi LD42SY01A 42 Inch LED TV	21
			<i>Each</i>	25	Connectivity technology : Bluetooth 3.0 and USB Cable Supported barcode type : ID & 2D Supported language : English Model Number” 5582672802 Part Number : KKMOtech M4	KKMOtech Handheld 1D 2D Imaging QR USB Barcode Scanner CCD Bar Code Reader for Mobile Payment Computer Screen Scanner.	22
			<i>Set</i>	25	Hard Drive Capacity : 1TB Processor type : i7	Dell i7 8GB Desktop	23
			<i>License</i>	25	1 User support windows 7 ,windows 8 & windows 10	Office 365 Business Premium	24
			<i>License</i>	13	internet security anti viruses 2019 1+1	Kasper sky Anti-virus	25

			<i>PCs</i>	5	HPE Fiber channel HBA Card for servers 16 GB	HPE PCIe FC HBA 16 G	26
			<i>Devices & Installation</i>	5	Hikvision ECO Series 2MP 1Dome & 5Bullet Cameras with 8CH 2MP Turbo HD Mini DVR Combo Kit without Hard Disk. Hikvision DS-7A08HQHI-K1 2MP (1080P) 8CH Turbo HD Mini DVR 1Pcs. Hikvision DS-2CE5AD0T-IRP/ECO 2MP Night Vision Dome Camera 1Pcs, Hikvision DS-2CE1AD0T-IRP/ECO 2MP Night Vision Bullet Cameras 5Pcs. Full 90Mtr 3+1 CCTV Copper Cable 1Bundle, 8CH CCTV Power Supply, BNC 12Pcs, DC 6Pcs. Hard Disk	Hikvision Full HD (2MP) 6 CCTV Cameras & 8 Ch. Full HD DVR Kit (All Accessories)	27
			<i>Equipment with Installation</i>	5	Cable Cat-6 (infilink) Patch Panel (infilink) Cable manager (infilink) I/O, Face Plate, Back Box (infilink) Duct (Made of Taiwan) Installation and configuration	Network 12 point Dual port	28
			<i>PCs</i>	120	Patch Cords 100 cm (infilink)	Patch cord	29
			<i>PCs</i>	120	Drop Cords 5m (infilink)	Drop cord	30

			<i>Each</i>	2	Brand Dell , Model DELL-P2418HT	Dell P2418HT 23.8" Touch Monitor - 1920X1080 LED-LIT, Black	31
			<i>PCs</i>	45	SKU: CF230A Product type: Toner Cartridge Brand HP OEM Number CF230X Ink Color Black Page Yield 3500	HP CF230A (HP 30A) High Yield Black Compatible Toner Cartridge (3,500 Page Yield)	32
			<i>Each</i>	3	3KVA Input Voltage 260 430 VAC Response time <1s Coil Material Aluminium and copper Protection, Under/over voltage, short circuit, overload Rated Capacity 3KVA Output Voltage 380 VAC Efficiency > 95% Load Power Factor 0.8	3KVA Home Voltage Stabilizer	33
			<i>PCs</i>	1	Part Number HK-HDD4T Brand Name Hikvision 4TB SATA Hard Drive	Hikvision HK-HDD4T 4TB Sata Hard Disk Drive Surveillance Grade	34
			<i>PCs</i>	4	Mfr Part Canon 2786B003, GPR-34, 2786B003AA Page Yield Estimated 19,400 pages @ 5% Color Black	Canon imageRUNNER 2535 Black Toner Cartridge.	35
			<i>PCs</i>	4	Mfr PN 2786B003 / GPR-34 Color Black	Canon imageRUNNER 2545 Black Toner Cartridge	36
			<i>PCs</i>	4	Page Yield 30000 pages Mfr PN 884922 / MP 4500A Color Black	Genuine Ricoh Aficio MP 5002	37

			<i>Each</i>	<i>1</i>	Screen size 55 inch Screen Resolution 3840 x 2160 pixels Number of speaker 2 Screen Type : LED Referesh Rate : 100 H Picture Engine UHD Supported video format : MOV, MKV, MPEG-4 (H.264 AVC)	Samsung UA55NU7100K 55 inch LED TV Smart LED TV	38
			<i>PCs</i>	<i>16</i>	1TB capacity 3.5 inch HDD SATA 6Gb/s 64 MB Cache Base Drive 7200 RPM	Seagate 1TB Desktop HDD SATA 6Gb/s 64MB Cache 3.5-Inch Internal Bare Drive (ST1000DM003)plus 3.5 inch HDD Drive tray	39
					قیمت مجموعی به ارقام		
					قیمت مجموعی به حروف		
					تخفیف		

یادداشت: نصب و فعال سازی تجهیزات بدوش قراردادی می باشد.
نوت: میعاد اكمال قرارداد (45)روز تقویمی می باشد.

تاریخ: 15 اسد 1398

امضای داوطلب:

نام داوطلب:

جدول قیمت برای اجناس ساخته شده در بیرون جمهوری اسلامی افغانستان که قبلاً وارد گردیده است
آفرهای گروپ ج – اسعار در مطابقت با ماده 15 دستورالعمل برای داوطلبان

فورمه اجناس/05

تاریخ: 15 اسد 1398

شماره داوطلبی: MCIT/AK/98/NCB/G-37(Re-Bid

12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
قیمت مجموعی فی ردیف قلم (10+9)	مالیات بر فروش و سایر مالیات پرداخت شده یا قابل پرداخت فی قلم در صورتیکه قرارداد اعطا گردد.	مصارف انتقالات زمینی و سایر خدمات لازم جهت رسانیدن اجناس به مقصد نهایی	قیمت فی قلم خالص مکلفیت های گمرکی و مالیات وارداتی پرداخت شده (8x4)	قیمت فی واحد خالص مکلفیت های گمرکی و مالیات	مکلفیت های گمرکی و مالیات وارداتی پرداخت شده	قیمت فی واحد به شمول مکلفیت های گمرکی و مالیات وارداتی پرداخت شده	واحد	تعداد	کشور اصلی	توضیح اجناس	شماره
											1
											2
											3
											4
											5
											6
											7
											8
											9

										10
										11
	قیمت مجموعی	ذکر نام مشخص و مودل صرف به منظور تشریح بیشتر ذکر گردیده است.								

نام داوطلب: _____ امضای داوطلب: _____ تاریخ: 15 اسد 1398

جدول قیمت برای تکمیل خدمات ضمنی/بعد از فروش

اسعار در مطابقت با ماده 15 دستورالعمل برای داوطلبان

فورمه اجناس /07

شماره داوطلبی: MCIT/AK/98/NCB/G-37(Re-Bid تاریخ: 15 اسد 1398

1	2	3	4	5	6	7
شماره خدمات	توضیح خدمات (به استثنای انتقالات زمینی و سایر خدمات لازم در جمهوری اسلامی افغانستان جهت رسانیدن اجناس در مقصد نهایی آنها)	کشور منبع	تاریخ تحویلی در مقصد نهایی	کمیت و واحد فیزیکی	قیمت فی واحد	قیمت مجموعی فی خدمت (ستون 5 x 6 یا تخمیناً)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						

						14
						15
						16
						17
						18
	قیمت مجموعی آفر					

نام داوطلب:

تاریخ: 15 اسد 1398

امضای داوطلب:

تضمین آفر: ضمانت بانکی
فرمه اجناس/08

{ MCIT/AK/98/NCB/G-37(Re-Bid) }

شماره داوطلبی:

تاریخ:

صفحات {شماره صفحه تعداد مجموعی صفحات درج گردد}

ما: {نام بانک درج گردد} ذینفع: {نام و آدرس مکمل اداره درج گردد}

تاریخ: {تاریخ درج گردد} شماره تضمین آفر: {شماره به ارقام درج گردد}

اطلاع یافتیم که {نام مکمل داوطلب درج گردد}، منبع به نام "داوطلب" آفر خود برای اجرای {نام قرارداد درج گردد} تحت اعلان تدارکات شماره {شماره اعلان تدارکات درج گردد} به شما ارائه نموده است.

بر علاوه می دانیم که مطابق شرایط شما، آفر باید همراه با تضمین آفر ارائه گردد.

بر اساس درخواست داوطلب، ما {نام بانک درج گردد} بدینوسیله به صورت قطعی تعهد میسپاریم که بدون تعلل، مبلغ مجموعی {مبلغ به حروف و ارقام درج گردد} را بعد از دریافت اولین تقاضای تحریری شما در صورت که داوطلب مرتکب اعمال ذیل گردیده باشد، بپردازیم:

- (1) تغییر یا انصراف از آفر بعد از انقضای مدت معینه تسلیمی آن
 - (2) انکار داوطلب از پذیرش تصحیح اشتباهات حسابی در جدول قیمت های ارائه شده در آفر
 - (3) اجتناب از عقد قرارداد، مطابق مندرجات شرطنامه و مطالبه پیشنهاد از طرف داوطلب برنده
 - (4) فراهم نکردن تضمین اجرای قرارداد مطابق مندرجات شرطنامه از طرف داوطلب برنده
 - (5) در صورت محرومیت داوطلب به دلیل تخطی در این داوطلبی مطابق حکم ماده چهل و نهم این قانون
- این ضمانت در حالات ذیل فاقد اعتبار خواهد شد:
- (6) در صورتیکه داوطلب برنده باشد به محض دریافت تضمین آفر امضای قرارداد طبق دستورالعمل برای

داوطلبان؛ یا

- (7) در صورتیکه داوطلب برنده نباشد، به محض (1) امضای قرارداد با داوطلب برنده؛ یا (2) 28 روز بعد از ختم

میعاد اعتبار آفر به شمول میعاد تمدید مدت اعتبار آفر {تاریخ ختم آفر درج گردد}

در نتیجه، هرگونه تقاضا برای پرداخت تحت این تضمین باید توسط ما قبل از میعاد فوق دریافت شده باشد.

این تضمین تابع مقرره منتشره شماره 785 اطاق تجارت بین المللی میباشد.

امضا: {امضای مسئول مربوط درج گردد}

مهر: {مهر گردد}

قسمت پنجم - جدول نیازمندیها

فهرست محتویات

عنوان

1. لست اجناس و جدول تحویل دی
2. لست خدمات ضمنی و جدول تکمیل
3. مشخصات تخنیکی
4. نقشه های تخنیکی
5. آزمایشات و معاینات

1. لیست اجناس و جدول تحویلی برای {تهیه و خریداری تجهیزات تکنالوژی برای پروژه وصل آنلای ن پاسپور به ولایت و سی سد تم داخلی پاسپورت}

شماره	توضیح اجناس	کمیت	واحد فیزیکی	محل نهایی مندرج صفحه معلومات داوطلبی	تاریخ تحویلی طبق شرایط تجارت بین المللی (Inco terms)		
					تاریخ آغاز تحویلی اجناس	تاریخ ختم تحویلی اجناس	تاریخ تحویلی پیشنهاد شده توسط داوطلب {توسط داوطلب خانه پری گردد}
1	Server Dell PowerEdge R940 or Equivalent	4	Each	تحویلخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار	
2	SAN Storage HPE MSA 2050 SAN Storage or Equivalent	1	Each	تحویلخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار	
3	900 GB 6G SAS 10 K SFF HDD 12 MB Cache 2.5 inch	18	Each	تحویلخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار	
4	NAS Storage NAS Mini Network Attached Storage	1	Each	تحویلخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار	
5	HP LaserJet Pro M227fdw All-in-One Wireless Laser Printer	45	Each	تحویلخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار	
6	HDD for Dell PowerEdge R940	5	PCs	تحویلخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار	

	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	تحویلهخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	Each	4	UPS 3 KVA Original Santak Online UPS, Or Equivalent	7
	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	تحویلهخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	License	2	CON-SNT-ISR4331V	8
	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	تحویلهخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	PCs	4	SFP Module	9
	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	تحویلهخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	Each	2	FPR2120-NGFW-K9	10
	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	تحویلهخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	Each	1	Fortinet Forti ADC-200F	11
	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	تحویلهخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	License	1	FL-CUBE License	12
	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	تحویلهخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	Each	5	Cisco ASA 5508-X with Fire POWER Services	13
	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	تحویلهخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	Each	5	Cisco Switch 110 Series 24 port GB	14
	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	تحویلهخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	Each	5	Panasonic KX-TES824 Intercom with 16 Extensions	15
	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	تحویلهخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	Each	75	Panasonic KX-TSC60SXB Corded Phone with Caller ID (Black)	16
	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	تحویلهخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	Each	6	Santak RT3KR 3kVA/2100W Rack Mount Series UPS	17
	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	تحویلهخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	Each	5	Server Rack 27 U 600x600	18

19	Santak C1K 1000VA / 800Watt / 1KVA Castle Series	25	Each	تحویلهخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار
20	Rack PDU/Switched/1U/15 A/100/120V Surge Protector	5	Each	تحویلهخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار
21	Hitachi LD42SY01A 42 Inch LED TV	5	Each	تحویلهخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار
22	KKMOtech Handheld 1D 2D Imaging QR USB Barcode Scanner CCD Bar Code Reader for Mobile Payment Computer Screen Scanner.	25	Each	تحویلهخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار
23	Dell I7 8GB Desktop	25	Set	تحویلهخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار
24	Office 365 Business Premium	25	Licenses	تحویلهخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار
25	Kasper sky Anti- virus	13	License	تحویلهخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار
26	HPE PCIe FC HBA 16 G	5	PCs	تحویلهخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار
27	Hikvision Full HD (2MP) 6 CCTV Cameras & 8 Ch. Full HD DVR Kit (All Accessories)	5	Devices and Installation	ولایات هرات، کندهار، بلخ، پکتیا و ننگرهار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار

28	Network 12 point Dual port	5	Equipment with Installation	ولایات هرات، کندهار، بلخ، پکتیا و ننگرهار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار
29	Patch cord	120	PCs	تحویلخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار
30	Drop cord	120	PCs	تحویلخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار
31	Dell P2418HT 23.8" Touch Monitor - 1920X1080 LED-LIT, Black	2	Each	تحویلخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار
32	HP CF230A (HP 30A) High Yield Black Compatible Toner Cartridge (3,500 Page Yield)	45	PCs	تحویلخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار
33	3KVA Home Voltage Stabilizer	3	Each	تحویلخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار
34	Hikvision HK-HDD4T 4TB Sata Hard Disk Drive Surveillance Grade	1	PCs	تحویلخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار
35	Canon imageRUNNER 2535 Black Toner Cartridge	4	PCs	تحویلخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار
36	Canon imageRUNNER 2545 Black Toner Cartridge	4	PCs	تحویلخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار
37	Genuine Ricoh Aficio MP 5002	4	PCs	تحویلخانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار

	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	تحویله خانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	Each	1	Samsung UA55NU7100K 55 inch LED TV Smart LED TV	38
	45 روز تقویمی بعد از صدور مکتوب آغاز کار	بعد از صدور مکتوب آغاز کار	تحویله خانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	PCs	16	Seagate 1TB Desktop HDD SATA 6Gb/s 64MB Cache 3.5-Inch Internal Bare Drive (ST1000DM003) plus 3.5 inch HDD Drive tray	39

یادداشت: نصب و فعال سازی تجهیزات بدوش قراردادی می باشد.

نوت: میعاد اكمال قرارداد (45) روز می باشد.

2. مشخصات تخنیکي

خلاصه مشخصات تخنیکي			
شماره	اقدام	مشخصات تخنیکي و ستندردها	جواب داوطلب
			در صورت مشخصات معادل و یا بالاتر، توسط داوطلب مطابقت مشخصات بلی/نخیر
1	Server	Dell PowerEdge R940 or Equivalent 2.5" Chassis with up to 8 Hard Drives 2x Intel® Xeon® Gold 6126 2.6G,12C/24T,10.4GT/s, 19.25M Cache,Turbo,HT (125W) DDR4-2666 2 CPU Heatsink 2666MT/s RDIMMs + NVDIMM Performance Optimized 2 X 32GB RDIMM, 2666MT/s, Dual Rank C4, RAID 5 for 3 or more HDDs or SSDs (Matching Type/Speed/Capacity) PERC H730P+ RAID Controller, 2GB NV Cache, Adapter, Full Height 3 X 1.6TB SSD SATA Mix Use 6Gbps 512n 2.5in Hot-plug Drive, Hawk-M4E,3 DWPD,8760 TBW iDRAC9, Enterprise Ready Rails™ Sliding Rails with Cable Management Arm Performance BIOS Setting Broadcom 57416 2 Port 10Gb Base-T + 5720 2 Port 1Gb Base-T, rNDC Dual, Hot-plug, Redundant Power Supply (1+1), 1100W Windows Server Standard 2019 1-year Warranty	

		HPE MSA 2050 SAN Storage or Equivalent 614 TB SFF or 1152 TB LFF, maximum raw capacity, depending on model 192 SFF SAS/MDL SAS/SSD or 96 LFF SAS/MDL SAS/SSD, maximum including expansion, supported, depending on model Including 20X5TB midline SAS HDDs 16 Gb/8 Gb Fibre Channel 8-ports per system or 1 GbE/10GbE iSCSI 8-ports per system or 12 Gb SAS 8-ports per system are supported Two HPE MSA 2050 SAN controllers or two HPE MSA 2050 SAS controllers, supported HPE MSA 2050 LFF Disk Enclosure or HPE MSA 2050 SFF Disk Enclosure or the HPE MSA 2050 SAN DC-Power Carrier Grade SFF Disk Enclosure Clustering support Windows, Linux, HP-UX SAN backup support Systems Insight Manager support Compatible operating systems Microsoft Windows Server 2019 Microsoft Windows Server 2016 Microsoft Windows Server 2012 HP-UX Red Hat Linux SuSE SLES Linux VMware ESXi Detailed information available at: http://www.hpe.com/storage/spock 2U Form factor Product dimensions (H x W x D) 3.5 x 22.5 x 17.6 in Weight 40.6 lb One year limited warranty, parts exchange Next Business day delivery.	SAN Storage	2
		900 GB 10K SAS HDD (Specific) For HPE MSA 2050 SAN Storage Including tray for each single HDD 2.5 inch	900 GB 6G SAS 10 K SFF HDD 12 MB Cache 2.5 inch	3

		NAS Mini Network Attached Storage or Equivalent 8-Core 2.4GHz Intel CPU with AES-NI 32GB DDR4 with ECC standard, 2 x Gigabit Ethernet Port, Dual-Port 10Gb upgrade optional Dedicated RJ-45 IPMI Port (Remote Hardware Management) With 25TB Storage Capacity SATA 3.5" Hot-Swappable Drive Bays 100V to 240V AC, 50/60Hz RAID-Z1 (RAID 5), RAID-Z2 (RAID 6), ZFS Mirror (RAID 10), ZFS Stripe ZFS RAID Engine Dimension 9.4 x 9.4 x 8.3 inches 1 year Warranty	NAS Storage	4
		All in One Wireless Laser Printer or Equivalent Standard Memory 8 GB Max Coping Speed 30 PPM Max Supported Memory 8GB Max Copy Resolution 600 x 600 dpi Max Document enlargement 400% Max Document reduction 25 % Feature touch screen Max Printing resolution up to 1200 x 1200 dpi Max Printing speed 30 ppm Operating system support : UNIX, Linux, Apple Mac OS X 10.9, Apple Mac OS X 10.10, Windows 8 (32/64-bits), Windows 8.1 (32/64-bits), Windows 10 (32/64-bits), Apple Mac OS X 10.11, MS Windows Vista 32-bit Edition Speed Detail : Printing: up to 47 ppm (A5) - B/W fast Printing: up to 28 ppm (A4) - B/W normal Printing: up to 6 ppm (A5) - B/W best Scanning: up to 15 ppm (A4) - B/W normal Copying: up to 28 ppm (A4) - B/W normal Copying: up to 18 ppm (A4) - B/W duplex Printing: up to 30 ppm (Letter A) - B/W normal Copying: up to 30 ppm (Letter A) - B/W normal 1 Year Warranty	All-in-One Wireless Laser Printer	5

		HDD for Dell PowerEdge R940 (Specific) 900GB (ST900MM0026), SED FIPS 140-2 Model Number (ST900MM00363) Plus Tray	HDD	6
		3 KVA Original Santak Online UPS, Or Equivalent 1 Year Warranty	UPS	7
		SmartNet SNTC-8X5XNBD Cisco ISR 4331 UC Bundle PVD4 – 32UCL (Specific)	CON-SNT- ISR4331V	8
		SFP Module Gigahertz or Equivalent)	SFP Module	9
		Feature & performance (Specific) Connectivity # 16 port content Appliance mounting bracket ,documentation Throughput FW + AVC (Cisco Firepower Threat Defense): 3 Gbps Throughput: FW + AVC + NGIPS (Cisco Firepower Threat Defense): 3 Gbps Maximum concurrent sessions, with AVC: 1.2 million Maximum new connections per second, with AVC: 16,000 VLANs maximum: 1024 TLS Hardware description : 450 Mbps IPsec VPN throughput : 1 Gbps Maximum VPN Peers : 3500 Cisco firepower device manager Vlan Maximum : 1024 Stateful inspection firewall throughput : 6Gbps Stateful inspection firewall throughput multiprotocol : 3 Gbps Concurrent firewall connection : 1.5 million New connection per second : 28000 IPsec vpn throughput : 700 Mbps IPsec ,any connect site to site VPN peers : 3500 Security Contexts include maximum : 2; 25 High availability : Active /Active Active/Standby Hardware Specification Dimension : HxWxD : 1.73 x 16.90 x 19.76 in. (4.4 x 42.9 x 50.2 cm) Form Factor Rack Unite : 1RU Integrated I/O : 12 x 10M/100M/1GBASE-T Ethernet interfaces (RJ-45), 4 x 1	FPR2120-NGFW-K9	10

		Gigabit (SFP) Ethernet interfaces Maximum number of interface : Up to 16 total Ethernet ports (12x1G RJ-45, 4x1G SFP) Integrated network management ports : 1 x 10M/100M/1GBASE-T Ethernet port (RJ-45) Serial port : 1 x RJ-45 console USB: 1 x USB 2.0 Type-A (500mA) Storage : 1x 100 GB, 1x spare slot (for MSP) Power supplies: Single integrated 250W AC power supply. Fans : 4 integrated (2 internal, 2 exhaust) fans Rack mountable: Yes. Fixed mount brackets included (2-post). Mount rails optional (4-post EIA-310-D rack) SMART net: CON-SNT-FPR21GFN For 1 Year. SMART net Service For : FPR2120-NGFW-K9 Categories : SMARTnet HW replacement without engineer SMART net Description: SNTC-8X5XNBD Cisco Firepower 2120 NGFW Appliance. 1U Licenses : L-FPR2120T-TMC-1Y L-FPR2120T-TMC-1Y CISCO FPR2120 Threat Defense Threat, malware and URL 1 Y Subs. VPN License. 1 Year Warranty .		
--	--	--	--	--

		Hardware Specification (Specific) L4 Throughput : 3Gbps L7 TPS : 580000 L7 throughput : 2.5 Gbps SSL TPS (2048 Key) : 900 Comparison throughput : 2.1 Gbps SSL Acceleration technology : Software Memory : 4GB Virtual Domain : 10 Network interface : 4x GE RJ45 , 2x GE SFP Storage : 64 Gb SSD Management : HTTPs SSH,CLI , Direct console ,DB9 CLI , SNMP Power supply : Single Form Factor : 1 U Appliance Input voltage : 100 -240 V AC 50-60 Hz Power consumption : 60 – 72 watt 1 Year FortiADC WAF Security Service for FortiADC-200F 1 Year FortiGuard Web Filtering Service for FortiADC-200F 1 Year 24x7 FortiCare Contract for FortiADC-200F 1 Year Warranty .	Fortinet Forti ADC-200F	11
		FL-CUBE-25 License-25 session For ISR 4331 Router (Specific)	FL-CUBE License	12
		Stateful Inspection Throughput 1 Gbps (Specific) Stateful Inspection Throughput multiprotocol 500 Mbps Triple Data Encryption Standard/Advanced Encryption Standard (3DES/AES) VPN throughput 175 Mbps IPS Throughput 200 Mbps Next-Generation Throughput (Multiprotocol) 350 Mbps 3DES/AES VPN Throughput 175 Mbps Users/Nodes Unlimited IPSEC VPN Peer 100 Cisco Cloud Web Security Users 565 Premium AnyConnect VPN Peers (Included/Maximum) 100	Cisco ASA 5508-X with Fire POWER Services	13

		Concurrent Connections 100,000 New Connection /Second 10,000 Virtual Interfaces (VLANs) 50 Security Contexts (Included/Maximum) 2,5 High Availability Active/Active and Active/Standby User-Accessible Flash Slot No Expansion Slot 1 interface card USB 2.0 ports 2 Integrated I/O 8 GE Copper Expansion I/O 8 GE Copper or 6 GE SFP Serial Ports 1 RJ-45 console Solid state drive 80 GB mSATA Memory 8 GB Minimum System Flash 8 GB Dedicated management port yes . Application control (AVC) or IPS sizing throughput [440 byte HTTP]* : 200 Mbps . CON-1SNT-ASA5508K 1 Year Cisco SMARTnet for ASA 5508-X with Fire POWER services. 1 year Warranty .		
--	--	---	--	--

		Model CISCO SYSTEMS 24-Port Gigabit Switch (SG11224NA or Equivalent 10/100/1000 Ethernet Port /24 Ports 370 W , 2 SFP+ AC power Cord 9UK) C1363 2.5m 1 Year Warranty	Cisco Switch 110 Series 24 port GB	14
		KX-TES824 or Equivalent Model KX-TES824 (316) Dimension : 32 x 12 x 39 cm 1 year warranty	KX-TES824 Intercom with 16 Extensions	15
		Corded phone with caller ID or Equivalent Caller ID with 30 call log 7 segment 2 line LCD display Include 20 Meter Rj11 Wire with each phone	KX-TSC60SXB Corded Phone with Caller ID (Black)	16
		Capacity (VA/W) 3kVA/2100W or Equivalent Waveform (Batt. Pure Sine Wave Transfer Time : 0 ms; less than 4 ms from inverter to bypass and vice versa Outlets : IEC320-10A and Terminal Block Power Factor : 0.97 LED/LCD Indicato: Load level / Battery level, Battery ,Utility Power, Inverter, Bypass,Overload, Fault Nominal DC Voltage: 96VDC Online UPS Backup Time(Full : 5 min(with 1BP) 1 year warranty .	Santak RT3KR 3kVA/2100W Rack Mount Series UPS	17
		Top and bottom removable cable slots Locking tempered glass front door Includes casters and levelers Dimension 600 x 600	Server Rack 27 U 600x600	18
		Capacity (VA/W) 1kVA/700W or equivalent Waveform (Batt. Pure Sine Wave	Santak C1K 1000VA / 800Watt	19

		Transfer Time : 0 ms; less than 4 ms from inverter to bypass and vice versa Outlets : IEC*4/IEC*6/IEC*4+Terminal LED/LCD Indicato: Load level / Battery level, Battery ,Utility Power, Inverter, Bypass,Overload, Fault Backup Time > 5 minute Recharge current : 1.0A(C1KS-C3KS:4.0/8.0A) 1year warranty	/ 1KVA Castle Series	
--	--	--	----------------------	--

		1U switched rackmount power distribution unit 8 NEMA 5-15R outlets 120V nominal output voltage, 120V nominal input voltage 1440VA load capacity 12-foot cord	Rack PDU/Switched/1U/1 5A/100/120V Surge Protector	20
		LED TV or equivalent 42 inch Screen Full HD Model LD42SY01A Dimension /; 112 x 62 x 15 cm 1 year warranty	Hitachi LD42SY01A 42 Inch LED TV	21
		Connectivity technology : Bluthood 3.0 and USB Cable or equivalent Supported barcode type : ID & 2D Supported language : English Model Number" 5582672802 Part Number : KKMotech M4 1 year warranty	KKMotech Handheld 1D 2D Imaging QR USB Barcode Scanner CCD Bar Code Reader for Mobile Payment Computer Screen Scanner.	22
		Hard Drive Capacity : 1TB or equivalent Processor type : i7 RAM : 8 GB Brand Dell Screen Size : 19.5 Operating System : windows 10 Pro 64bit original Graphics : 2 GB share Color : Black 1 year warranty	Dell i7 8GB Desktop	23

		1 User support windows 7 ,windows 8 & windows 10 (Specific)	Office 365 Business Premium	24
		internet security anti viruses 2019 1+1 specific	Kasper sky Anti-virus	25
		HPE Fiber channel HBA Card for servers 16 GB (Specific)	HPE PCIe FC HBA 16 G	26
		Hikvision ECO Series 2MP 1Dome & 5Bullet Cameras with 8CH 2MP Turbo or Equivalent HD Mini DVR Combo Kit without Hard Disk. Hikvision DS-7A08HQHI-K1 2MP (1080P) 8CH Turbo HD Mini DVR 1Pcs. Hikvision DS-2CE5AD0T-IRP/ECO 2MP Night Vision Dome Camera 1Pcs, Hikvision DS-2CE1AD0T-IRP/ECO 2MP Night Vision Bullet Cameras 5Pcs. Full 90Mtr 3+1 CCTV Copper Cable 1Bundle, 8CH CCTV Power Supply, BNC 12Pcs, DC 6Pcs. Hard Disk 1 year warranty	Hikvision Full HD (2MP) 6 CCTV Cameras & 8 Ch. Full HD DVR Kit (All Accessories)	27
		Cable Cat-6 (infilink) Patch Panel (infilink) Cable manager (infilink) I/O, Face Plate, Back Box (infilink) Duct (Made of Taiwan) Installation and configuration In Herat, Balkh, Kandahar, Paktya, Nengarhar	Network 12 point Dual port	28
		Patch Cords 100 cm (infilink)	Patch cord	29
		Drop Cords 5m (infilink)	Drop cord	30
		Brand Dell , Model DELL-P2418HT or Equivalent Screen Size 24", Touchscreen Type 10-point touch, Cabinet Color Black, Usage Consumer, Panel IPS, Display Type Full HD, Maximum Resolution 1920 x 1080, Resolution 1920 x 1080, Viewing Angle 178° (H) / 178° (V), Pixel Pitch 0.275mm, Display Colors 16.7 Million,	Dell P2418HT 23.8" Touch Monitor - 1920X1080 LED-LIT, Black	31

		Brightness 250 cd/m2, Contrast Ratio DCR 8,000,000:1 (1,000:1), Response Time 6ms (GTG), Input Video Compatibility Analog RGB, Digital, Connectors D-Sub, HDMI, DisplayPort, DVI 1, Power Supply AC 100/240 V (50/60 Hz), Power Consumption Power Consumption Operational: 18 Watt, VESA Compatibility - Mountable 100 x 100mm, Dimensions & Weight Dimensions (H x W x D), 12.70" x 21.20" x 9.30" w/ stand , Weight, 6.88 lbs. 1 year warranty		
--	--	---	--	--

		SKU: CF230A (Specific) Product type: Toner Cartridge Brand HP OEM Number CF230X Ink Color Black Page Yield 3500	HP CF230A (HP 30A) High Yield Black Compatible Toner Cartridg e (3,500 Page Yield)	32
		3KVA or Equivalent Input Voltage 260 430 VAC Response time <1s Coil Material Aluminium and copper Protection, Under/over voltage, short circuit, overload Rated Capacity 3KVA Output Voltage 380 VAC Efficiency > 95% Load Power Factor 0.8 1 year warranty	3KVA Home Voltage Stabilizer	33
		Part Number HK-HDD4T Specific Brand Name Hikvision 4TB SATA Hard Drive	Hikvision HK-HDD4T 4TB Sata Hard Disk Drive Surveillance Grade	34
		Mfr Part Canon 2786B003, GPR-34, 2786B003AA (Specific) Page Yield Estimated 19,400 pages @ 5% Color Black	Canon imageRUNNER 2535 Black Toner Cartridge.	35
		Mfr PN 2786B003 / GPR-34 (Specific) Color Black	Canon imageRUNNER 2545 Black Toner Cartridge	36

		Page Yield 30000 pages (Specific) Mfr PN 884922 / MP 4500A Color Black	Genuine Ricoh Aficio MP 5002 Black Toner Cartridge	37
		Screen size 55 inch or Equivalent Screen Resolution 3840 x 2160 pixels Number of speaker 2 Screen Type : LED Referesh Rate : 100 H Picture Engine UHD Supported video format : MOV, MKV, MPEG-4 (H.264 AVC) 1 year warranty	Samsung UA55NU7100K 55 inch LED TV Smart LED TV	38
		1TB capacity 3.5 inch HDD SATA 6Gb/s 64 MB Cache Base Drive 7200 RPM (Specific)	Seagate 1TB Desktop HDD SATA 6Gb/s 64MB Cache 3.5-Inch Internal Bare Drive (ST1000DM003)plus 3.5 inch HDD Drive tray	39

آزمایشات و معاینات

آزمایشات و معاینات ذیل اجرا می گردند:

1. حصول اطمینان از مکمل بودن اجناس از لحاظ تعداد
2. حصول اطمینان از باکیفیت عالی بودن اجناس و مطابقت اجناس با مشخصات درخواست شده.
3. حصول اطمینان از عدم عدمه فیزیکی اجناس
4. حصول اطمینان از مکمل بودن وسایل جانبی تجهیزات شامل قرارداد
5. هیئت معاینه موظف است، تا تاریخ تکمیلی واقعی اجناس شامل قرارداد را یادداشت و درج فورم یادداشت رسید اجناس نماید.
6. تمام وسایل و تجهیزات در مرکز وزارت تسلیم داده شده توسط شعبه محاسبه جنسی راپور رسید می گردد.

نوت: تمامی معاینات بعد از تسلیمی جنس در محل تسلیمی اجرا خواهد شد.

در صورتیکه تجهیزات مطابق مشخصات نباشد، هیئت معاینه اجناس مذکور را همزمان مسترد و قراردادی مکلف است در مدت () روز تعویض و تحویل نماید، در غیر آن در مقابل هر روز تاخیر مطابق ماده 27.1 شرایط خاص قرارداد تابع جریمه می باشد.

قسمت ششم: شرایط عمومی قرارداد

ماده 1- تعریفات	1.1 اصطلاحات آتی معانی ذیل را افاده می نمایند: 1- دولت: دولت جمهوری اسلامی افغانستان است. 2- قرارداد: موافقتنامه کتبی میان اكمال کننده و اداره است که شامل اسناد قرارداد به شمول ضمايم، ملحقات و اسناد مربوط آن می باشد. 3- اسناد قرارداد: اسناد مندرج موافقتنامه قرارداد و تعديلات منضمه آن می باشد. 4- قيمت قرارداد: قيمت قابل پرداخت به اكمال کننده است که در موافقتنامه قرارداد مشخص گردیده و می تواند مطابق مندرجات قرارداد تنقيص، تزنيِد و يا تعديل گردد. 5- روز: روز تقويمي 6- تکميل: اكمال اجناس و خدمات ضمني آن (در صورت موجوديت) توسط اكمال کننده در مطابقت با شرایط مندرج قرارداد. 7- اجناس: موادخام، ماشین آلات، تجهيزات و ساير اشياي که اكمال کننده آن را تحت شرایط این قرارداد برای اداره تهیه می نماید. 8- اداره: نهاديست که اجناس و خدمات ضمني مربوط را مطابق شرایط خاص قرارداد تدارک می نماید. 9- خدمات ضمني: خدمات متمم اجناس تحت این قرارداد مانند بیمه، نصب، آموزش و حفظ و مراقبت ابتدائی و ساير مکلفيت های اكمال کننده تحت این قرارداد می باشد. 10- شرایط خاص قرارداد: مجموع شرایط قابل تطبيق بالای قرارداد که از طرف اداره با نظر داشت ماهيت و نوعيت تدارکات تعيين می گردد. 11- قراردادی فرعی: شخص حقيقي و يا حکمی است که اكمال قسمتی از اجناس تحت این تدارکات یا اجرای بخش از خدمات ضمني آن را با در نظر داشت احکام قانون و طرز العمل تدارکات به عهده دارد. 12- اكمال کننده: شخص حقيقي یا حکمی است که طبق احکام قانون و طرز العمل تدارکات با وی عقد قرارداد گردیده باشد. 13- محل تسليمی اجناس تدارک شده: محل که در شرایط خاص قرارداد مشخص می گردد.
ماده 2- اسناد قرارداد	2.1 تمام اسناد تشکیل دهنده قرارداد و ضمايم آن که مرتبط، متمم و مبین اسناد قرارداد می باشد، لازم و ملزوم یکدیگر بوده و ترتیب تقدم آن ها در موافقتنامه قرارداد ذکر می گردد، منحيث یک کل اسناد قرارداد محسوب می گردد.
ماده 3- تقلب و فساد	3.1 هرگاه اداره از ارتکاب عمل فساد، تقلب، تبانی، اجبار و اغفال توسط قراردادی در مراحل داوطلبی یا اجرای قرارداد اطمینان حاصل نماید، میتواند با اطلاع کتبی به قراردادی در خلال مدت (14) روز قرارداد را فسخ نماید. در این صورت فسخ قرارداد در روشنی بند 1 ماده 35 شرایط عمومی قرارداد صورت گرفته و احکام ماده 35 شرایط عمومی قرارداد قابل تطبيق می باشد. 1- اصطلاحات آتی در این ماده معانی ذیل را افاده می نمایند: (1) فساد: عبارت از درخواست، دریافت، دادن یا پیشنهاد به صورت مستقیم یا غیرمستقیم هرچیز با ارزشیکه به صورت غیرمناسب کارکرد های جانب دیگر (کارمندان تدارکات یا مدیریت قرارداد) را تحت تاثیر قرار دهد؛

(2) تقلب: ارتکاب هرگونه فروگذاری به شمول کتمان حقایق که عمداً و یا سهواً به منظور اغفال کارمندان تدارکات و مدیریت قرارداد جهت حصول منفعت مالی و غیر مالی و یا اجتناب از اجرای مکلفیت ها صورت گیرد؛ (3) تیبانی: عبارت از سازش میان دو یا بیشتر داوطلبان و یا میان داوطلبان و کارمندان اداره که به منظور بدست آوردن مقاصد نامناسب به شمول تحت تاثیر قراردادن نادرست اعمال سائرین طرح گردیده باشد؛ (4) اجبار: تهدید و یا ضرر رسانیدن به کارمندان تدارکات و مدیریت قرارداد و یا سایر داوطلبان به منظور تحت تاثیر قراردادن اعمال آنان به صورت مستقیم یا غیر مستقیم؛ (5) ایجاد اخلال و موانع: تخریب، تزویر، تغییر یا کتمان اسناد و اظهارات نادرست در پروسه تدارکات.	
3.2 هر گاه کارمند اداره و یا اكمال کننده مرتکب اعمال فساد و تقلب مندرج بند 1 این ماده گردد، مطابق احکام قانون مجازات گردیده و مکلف به پرداخت جبران خساره نیز می گردد.	
4.1 در این سند مفرد معنی جمع و بالعکس آنرا افاده می نماید.	ماده 4- معانی
4.2 شرایط تجارت بین المللی 1- در این سند شرایط تجارت بین المللی و حقوق و وجایب طرفین در آن در شرایط خاص قرارداد مشخص می گردد مشروط بر این که با مندرجات قرارداد در تناقض نباشد؛ 2- در این سند از ویرایش جدید شرایط تجارت بین المللی صادره اتاق تجارت بین المللی پاریس که در شرایط خاص قرارداد مشخص می گردد، استفاده صورت می گیرد.	
4.3 تمامیت توافق این قرارداد توافق کلی میان اداره و اكمال کننده بوده که با عقد آن تمام توافقات، مکاتبات و مذاکرات کتبی و شفاهی قبلی میان جانبین ملغی می گردد.	
4.4 تعدیل تعدیل قرارداد صرف در صورتی مدار اعتبار می باشد که مطابق احکام قانون، طرز العمل تدارکات و مندرجات شرطنامه و قرارداد صورت گرفته باشد.	
4.5 عدم استثناء 1- با رعایت جز 2 این بند، هیچگونه تخفیف، مهلت دهی، یا اجتناب از تطبیق شرایط و مکلفیت ها توسط یکی از جانبین که حقوق طرف دیگر را متأثر، محدود یا به آن لطمه وارد نماید مجاز نبوده و استثناء قرار دادن نقض قرارداد توسط یکی از جانبین، تداوم نقض قرارداد را مجاز نمی سازد. 2- هر گونه استثناء قراردادن حقوق، صلاحیت ها یا جبران خساره تحت این قرارداد کتبی و تاریخ داشته و توسط نماینده با صلاحیت طرف اعطا کننده استثناء امضا شده و باید مبین حقوق و اندازه استثناء باشد.	
4.6 قابلیت جدایی هرگاه یکی از احکام یا شرایط این قرارداد ممنوع یا ملغی یا غیر قابل تطبیق دانسته شود، این امر منجر به الغا و عدم تطبیق سایر احکام و شرایط قرارداد نمیگردد.	

ماده 5- زبان	5.1 در داوطلبی های ملی اسناد قرارداد و سایر اسناد مربوط آن به یکی از زبان های ملی ترتیب میگردد. در داوطلبی های بین المللی این اسناد به زبان که در شرایط خاص قرارداد مشخص گردیده، ترتیب میگردد. در صورتیکه مواد چاپی منضمه قرارداد باشد و به سایر زبان ها ترتیب گردیده باشد، ترجمه تصدیق شده آن نیز ضم قرارداد میگردد، که در صورت نیاز به وضاحت، به ترجمه مربوط استنباط میگردد. 5.2 اكمال کننده مكلف به پرداخت مصارف ترجمه و تحمل ضرر ناشی از عدم صحت آن می باشد.
ماده 6- شرکت های مشترک	6.1 هرگاه اكمال کننده يك شركت مشترك، كانسرسیوم، یا انجمن باشد، تمامی شرکا بصورت مشترك در قبال ایفای تعهدات این قرارداد مسوول بوده و یكتن از شرکا منحیث رهبر دارنده صلاحیت نمایندگی می باشد. ترکیب یا تشکیل شركت مشترك، كانسرسیوم، یا انجمن بدون موافقت قبلی اداره تغییر نموده نمی تواند.
ماده 7- واجد شرایط بودن	7.1 اكمال کننده و قراردادی های فرعی می تواند تابعیت هر کشور واجد شرایط را داشته باشند. اكمال کننده و یا قراردادی های فرعی وی در صورتیکه تبعه يك کشور بوده یا در آن کشور ثبت باشد، و یا به اساس قانون همان کشور فعالیت نمایند، اتباع همان کشور محسوب میگردند. 7.2 تمام اجناس و خدمات ضمنی تحت این قرارداد باید منشا از کشور واجد شرایط را داشته باشند. اصطلاح منشأ عبارت از کشوری است که اجناس در آن استخراج، کشت، تولید و پروسس شده و یا در نتیجه ساخت، پروسس و یا طی سایر مراحل صنعتی ماهیت اولیه آن تغییر نموده باشد.
ماده 8- اطلاعیه ها	8.1 هر نوع اطلاع و آگهی دهی طرفین تحت این قرارداد بصورت کتبی صورت میگیرد. هدف از کتبی عبارت از تبادله اطلاعات بصورت نوشتاری توام با سند دریافت آن می باشد. 8.2 اطلاعیه سر از تاریخ تسلیمی و یا تاریخ موثر آن معتبر می باشد. در صورت هر دو تاریخ تسلیمی و تاریخ اعتبار همان تاریخ که بعد تر باشد، قابل اعتبار خواهد بود.
ماده 9- قانون نافذ	9.1 این قرارداد تابع قوانین جمهوری اسلامی افغانستان بوده و تفسیر آن نیز در روشنی قوانین جمهوری اسلامی افغانستان صورت میگیرد.
ماده 10- حل منازعات	10.1 اداره و اكمال کننده مكلف اند تمام تلاش های خویش را برای حل منازعات و اختلافات ناشی از این قرارداد با استفاده از مذاكرات غیر رسمی بخرچ دهند. 10.2 هرگاه در خلال (28) روز جانیین در حل منازعه یا اختلافات توسط مشوره دوجانبه به نتیجه نرسند، موضوع به مرجع حل وفصل منازعات مندرج شرایط خاص قرارداد ارجاع میگردد. 10.3 علی الرغم ارجاع منازعه به مرجع حل و فصل: 1- طرفین به اجرای وجایب مربوطه تحت این قرارداد ادامه خواهند داد مگر اینکه طور دیگری موافقه نمایند؛ و 2- اداره تمام پرداخت های اجرا نشده اكمال کننده را پرداخت می نماید.
ماده 11- تفتیش و بررسی	11.1 اكمال کننده مكلف است اجازه بررسی دفاتر، حسابات و یاد داشت های خود و قراردادی

های فرعی مربوط این قرارداد را به مقتضی موظف از جانب حکومت بدهد. اكمال کننده توجه داشته باشد که عمل جلوگیری از تفتیش و بررسی دولت از جانب قراردادی مطابق ماده سوم شرایط عمومی قرارداد ایجاد مانع تلقی گردیده و منجر به فسخ قرارداد می گردد.	ها توسط حکومت
12.1 اجناس و خدمات ضمنی قابل اكمال در جدول نیازمندیها مشخص می شود.	ماده 12- حدود اكمالات
13.1 اكمال اجناس و خدمات ضمنی آن در مطابقت به جدول اكمال مندرج جدول نیازمندیها با رعایت بند 1 ماده 33 شرایط عمومی قرارداد صورت میگیرد. جزئیات انتقال و سایر اسناد که توسط اكمال کننده باید تسلیم داده شوند، در شرایط خاص قرارداد مشخص میگردد.	ماده 13- تحویل و اسناد مربوط
14.1 اكمال کننده اجناس و خدمات ضمنی را باید در مطابقت با ماده 12 شرایط عمومی قرارداد و جدول تحویل و تکمیل در مطابقت به ماده 13 شرایط عمومی قرارداد اكمال می نماید.	ماده 14- مسوولیت های اكمال کننده
15.1 پرداخت ها به اجناس و خدمات ضمنی اكمال شده، به اساس قیمت آفر اكمال کننده صورت میگیرد. هر نوع تعدیل قیمت مجاز در شرایط عمومی قرارداد از این امر مستثنی است.	ماده 15- قیمت قرارداد
16.1 پرداخت ها بشمول هرگونه پیش پرداخت در صورتیکه قابل اجرا باشد، طبق شرایط خاص قرارداد صورت میگیرد.	ماده 16- شرایط پرداخت
16.2 اكمال کننده درخواست پرداخت خویش را بصورت کتبی توام با انوایس که نشان دهنده اجناس و خدمات ضمنی اكمال شده و ایفای تعهدات مندرج قرارداد باشد، به اداره ارائه می نماید.	
16.3 پرداخت ها به اكمال کننده در خلال مدت (30) روز بعد از قبول درخواست پرداخت قراردادی توسط اداره، صورت میگیرد. در صورت تاخیر حکم ماده سی و نهم قانون تدارکات تطبیق می گردد.	
16.4 پرداخت ها به قراردادی به واحد پولی افغانی صورت میگیرد مگر اینکه اسعار قیمت آفر در صفحه معلومات داوطلبی طور دیگر تذکر رفته باشد.	
16.5 در صورتیکه اداره قادر به پرداخت به اكمال کننده در مدت مندرج شرایط خاص قرارداد نگردد، تکتانه مندرج شرایط خاص قرارداد بر مبلغ تاخیر شده قابل پرداخت می باشد.	
17.1 در صورتیکه اجناس بیرون از جمهوری اسلامی افغانستان ساخته شده باشد، تمامی مالیات بشمول مالیات بر معاملات انتقاعی، عوارض، قیمت جواز، و سایر انواع مالیات که در خارج از جمهوری اسلامی افغانستان قابل پرداخت باشد، بر عهده اكمال کننده می باشد.	ماده 17- مالیات و مکلفیت های گمرکی
17.2 در صورتیکه اجناس در داخل جمهوری اسلامی افغانستان ساخته شده باشد، مسوولیت کلی پرداخت تمام مالیات، عوارض گمرکی، قیمت جواز و غیره الی تسلیمی اجناس به اداره بر عهده اكمال کننده می باشد.	
17.3 اداره تلاش نماید تا اكمال کننده به اندازه ممکن از هرگونه معافیت مالیاتی، تخفیفات، پاداش ها یا امتیازات (در صورت موجودیت) در کشور فرمایش دهنده، استفاده نماید.	
18.1 در صورت ضرورت طوریکه در شرایط خاص قرارداد تذکر رفته، اكمال کننده باید در مدت 10 روز بعد از دریافت نامه قبولی آفر تضمین اجرا را برای مبلغ مشخص شده در شرایط خاص قرارداد، تهیه نماید.	ماده 18- تضمین اجرا

18.2 در صورت عدم اجرای تعهدات مندرج قرارداد توسط اکمال کننده، مبلغ تضمین غیر قابل استرداد می باشد.	
18.3 تضمین اجرا باید به واحد پولی مندرج قرارداد یا سایر واحد پولی قابل قبول اداره در شکل مشخص شده شرایط خاص قرارداد یا سایر اشکالی مورد قبول اداره، ارائه گردد.	
18.4 تضمین اجرا در خلال مدت (28) روز بعد از تکمیل تعهدات مندرج قرارداد بشمول هرگونه مکلفیت های ورنتی، به اکمال کننده مسترد میگردد، مگر اینکه در شرایط خاص قرارداد طور دیگر مشخص شده باشد.	
19.1 حق چاپ و نشر در ترسیمات، اسناد، و دیگر مواد که در برگیرنده معلومات که توسط اکمال کننده به اداره ارائه میگردد برای اداره محفوظ می باشد و یا در صورتیکه توسط اکمال کننده و یا به اداره توسط شخص ثالث ارائه گردیده باشد، این حق برای شخص ثالث محفوظ می باشد.	ماده 19- حق چاپ و نشر
20.1 اداره و اکمال کننده نمی توانند اسناد، ارقام و یا سایر معلومات که طور مستقیم و یا غیر مستقیم توسط سایر طرف های مرتبط به قرارداد فراهم گردیده است را بدون موافقه کتبی طرف افشا نمایند. حتی در صورتیکه این معلومات قبل، در جریان و یا بعد از فسخ یا ختم قرارداد فراهم گردیده باشد. علی الرغم موارد فوق، اکمال کننده می تواند اسناد، ارقام و سایر معلومات را که از اداره بدست می آورد به قراردادی فرعی صرف در حد که برای انجام وظایف وی تحت این قرارداد نیاز باشد، فراهم نماید. در اینصورت اکمال کننده تعهد قراردادی فرعی را به منظور حفظ محرمانیت در مطابقت با ماده 20 شرایط عمومی قرارداد اخذ می نماید.	ماده 20- معلومات محرم
20.2 اداره نباید همچو اسناد، ارقام و یا سایر معلومات دریافت شده از اکمال کننده را به هر منظوری که به این قرارداد ارتباط نداشته باشد، استفاده نماید. به همین ترتیب، اکمال کننده نباید همچو اسناد، ارقام و یا سایر معلومات دریافت شده از اداره را به مقاصد غیر از اجرای این قرارداد، استفاده نماید.	
20.3 مکلفیت های مندرج بند 1 و 2 این ماده بالای معلومات ذیل قابل تطبیق نمی باشد: 1- آن معلومات که اکمال کننده و دولت با سایر نهاد های تمویل کننده این قرارداد شریک می سازند؛ 2- یا معلوماتیکه می تواند شامل معلومات قابل دسترس عامه گردد؛ 3- معلوماتیکه در جریان علنی شدن آن ثابت شود که از طرف مقابل بدست نیامده و مالکیت طرف علنی کننده بوده است ؛ یا 4- معلومات که بطور قانونی در اختیار طرف قرارداد از جانب طرف سوم که مکلف به رعایت محرمانیت نمی باشد، قرار گرفته باشد.	
20.4 احکام این ماده نباید هرگونه تعهد در رابطه به حفظ محرمانیت داده شده توسط هریک از جانبین را قبل از تاریخ قرارداد در ارتباط به اکمال کل قرارداد یا بخش متعلق به آن تعدیل نماید.	
20.5 احکام این ماده بعد از فسخ یا تکمیل قرارداد نیز قابل تطبیق می باشد.	

ماده 21- عقد قرارداد فرعی	21.1 اکمال کننده باید اداره را کتباً در مورد اعطای قراردادهای فرعی تحت این قرارداد، در صورتیکه قبلاً در آفر داوطلب مشخص نگردیده باشد اطلاع دهد. واگذاری بخشی قرارداد به قراردادی فرعی در روشنی ماده سی و ششم قانون تدارکات صورت میگیرد. اعطای قرارداد فرعی مکلفیت ها، وجایب و مسوولیت های اکمال کننده تحت این قرارداد را متاثر نمی سازد.
	21.2 قرارداد های فرعی باید احکام مواد 3 و 7 شرایط عمومی قرارداد را رعایت نمایند.
ماده 22- مشخصات و معیارها	22.1 مشخصات تخنیکی و ترسیمات 1- اجناس و خدمات قابل اکمال تحت این قرارداد باید با مشخصات تخنیکی و ستندرد های مندرج قسمت 5 جدول نیازمندیها مطابقت داشته باشند. در صورتیکه کدام ستندرد قابل اجرا ذکر نشده باشد، ستندردهای رایج در کشور منشا و یا بالاتر از آن قابل اجرا می باشد. 2- اکمال کننده می تواند از پذیرش هر نوع مسوولیت در قبال طراحی، ترسیمات، مشخصات یا سایر اسناد که به نمایندگی از اداره ترتیب گردیده است و در اختیار وی قرار می گیرد با صدور اطلاعیه عدم مسوولیت به اداره انکار نماید. 3- در صورتیکه در قرارداد از کودها و ستندردهایکه قرارداد در مطابقت به آنها تطبیق میگردد تذکر رفته باشد، ویرایش و تجدید چنین کود ها همانی خواهد بود که در جدول نیازمندیها مشخص گردیده است. در جریان تطبیق قرارداد هر نوع تغییر در کود ها و ستندردها صرف در صورت تائید آن توسط اداره و در مطابقت با ماده 33 شرایط عمومی قرارداد قابل اجرا می باشد.
ماده 23- بسته بندی و اسناد	23.1 اکمال کننده طبق قرارداد، اجناس را به منظور جلوگیری از تخریب و یا فاسد شدن آن الی رسیدن به مقصد نهایی بسته بندی می نماید. بسته بندی باید توانایی مقاومت در برابر گرما، سرما، رطوبت و یا قرار گرفتن در معرض هوایی باز را داشته باشد. وزن و اندازه بسته بندی باید با در نظر داشت فاصله مقصد نهایی و شیوه انتقالات و بارچالانی تعیین گردد. 23.2 بسته بندی، علامه گذاری و نوشته ها در داخل یا بیرون بسته ها باید با معیارات خاص که در قرارداد درج گردیده بشمول معیارات مندرج شرایط خاص قرارداد و سایر رهنمود های ارائه شده توسط اداره مطابقت داشته باشد.
ماده 24- بیمه	24.1 اجناس که تحت این قرارداد اکمال میگردند باید بصورت مکمل با واحد پولی که به آسانی قابل تبدیل از کشور واجد شرایط بوده – در مقابل مفقودی، تخریب در جریان تولید، انتقال، نگهداری و تحویل در مطابقت با شرایط تجارت بین المللی (Incoterms2010) قابل اجراء یا به طوریکه در شرایط خاص قرارداد مشخص شده است، بیمه شده باشد، مگر اینکه در شرایط خاص قرارداد طوری دیگر ذکر شده باشد.
ماده 25- انتقال	25.1 انتقال اجناس در مطابقت با شرایط تجارت بین المللی (Incoterms2010) صورت میگیرد، مگر اینکه در شرایط خاص قرارداد طور دیگری تذکر رفته باشد.

ماده 26- آزمایشات و معاینات	26.1 اكمال كننده به مصرف خود و بدون تحمل مصرف از جانب اداره، تمام آزمایشات و معاینات اجناس و خدمات ضمنی مربوط را طوریکه در شرایط خاص قرارداد درج گردیده، انجام خواهد داد.
	26.2 آزمایشات و معاینات فوق الذکر می تواند در محلات مربوط اكمال كننده، قراردادی فرعی، در محل تحویل، مقصد نهایی و یا سایر محلات در داخل جمهوری اسلامی افغانستان که در شرایط خاص قرارداد از آن تذکر رفته باشد انجام یابد. با رعایت بند 3 این ماده در صورتیکه آزمایش و معاینه در محلات مربوط اكمال كننده و یا قراردادی فرعی وی انجام یابد، تسهیلات و همکاری لازم بشمول فراهم سازی زمینه دسترسی به ترسیمات و معلومات تولید به معاینه كننده گان بدون تقبل مصارف از جانب اداره فراهم میگردد.
	26.3 اداره یا نماینده مؤظف وی حق حضور در آزمایشات و معاینات مندرج ماده 26.2 شرایط عمومی قرارداد را خواهد داشت، مشروط براینکه اداره تمام مصارف مربوط به همچو حضور را متحمل شود.
	26.4 در صورتیکه اكمال كننده آماده همچو آزمایشات و معاینات باشد، با اطلاعیه قبلی که محل و زمان انجام معاینه و آزمایش در آن تذکر رفته باشد، اداره را مطلع سازد. اكمال كننده از طرف ثالث و یا تولید كننده اجازه و یا توافق ضروری را مبنی بر اشتراك اداره و یا نماینده وی در جریان معاینه و آزمایش را حاصل می نماید.
	26.5 اداره میتواند از اكمال كننده هر آزمایش و یا معاینه را که در قرارداد درج نبوده اما بمنظور تثبیت مطابقت مشخصات و کار آیی اجناس با مشخصات تخنیکی و ستندرد های مندرج این قرارداد ضروری پنداشته شود، تقاضا نماید. مشروط بر اینکه مصارف انجام معاینات و آزمایشات به قیمت قرارداد علاوه گردد. همچنان در صورتیکه چنین آزمایشات و معاینات پیشرفت ساخت، اجراءات اكمال كننده و انجام سایر وجایب وی تحت این قرارداد را متأثر سازد، تعدیلات لازم در تاریخ تحویل و تکمیل و سایر وجایب متأثره صورت میگیرد.
	26.6 اكمال كننده راپور نتایج همچو آزمایشات و معاینات را به اداره ارائه می نماید.
	26.7 اداره میتواند اجناس و یا پرزه جات آن را که در آزمایش مورد قبول قرار نمی گیرد و یا در مطابقت به مشخصات نباشد، رد نماید. اكمال كننده مکلف است، تا اجناس و پرزه جات رد شده را تصحیح یا تعویض نموده و تغییرات را که بمنظور مطابقت اجناس با مشخصات مورد نیاز می باشد، بدون تحمل مصارف از جانب اداره، انجام دهد. اكمال كننده آزمایش و معاینه صورت گرفته را با صدور اطلاعیه بدون تحمل مصارف از جانب اداره یک بار دیگر تکرار می نماید.
	26.8 اكمال كننده موافقه مینماید که اجرای آزمایش و معاینه اجناس و پرزه جات آن، حضور اداره و یا نماینده وی در جریان آزمایش و یا ارائه گزارش بر مبنای بند 6 این ماده فراهم سازی و رنتی ها و سایر مکلفیت های تحت این قرارداد توسط داوطلب را متأثر نمی سازد.
ماده 27- جریمه تاخیر	27.1 در صورتیکه اكمال كننده موفق به اكمال تمام یا قسمتی از اجناس یا تکمیل قسمت یا تمام خدمات ضمنی آن در زمان معینه آن نگردد، جریمه تأخیر مطابق حکم ماده سی و نهم قانون تدارکات و حکم یکصد و هشتم طرزالعمل تدارکات، از پرداخت های قراردادی وضع میگردد. در صورتیکه مقدار جریمه تاخیر وضع شده بالغ بر 10 فیصد قیمت مجموعی قرارداد گردد، قرارداد مطابق ماده 35 شرایط عمومی قرارداد فسخ میگردد.

ماده 28- وراثتی	28.1 اکمال کننده تضمین مینماید که تمام اجناس جدید، غیر مستعمل و از جدید ترین مودلها میباشد و اینکه آنها تمام بهسازی ها در طرح و مواد را شامل می باشند، مگر اینکه در قرارداد طور دیگری تصریح گردیده باشد. 28.2 علاوه بر آن با در نظر داشت جز 2 بند 1 ماده 22 شرایط عمومی قرارداد، اکمال کننده تضمین مینماید که اجناس عاری از نواقص ناشی از اجراءات، فروگذاری یا کتمان و یا نواقص ناشی از دیزاین، مواد، طرز کار، تحت استفاده معمول شرایط موجود در مقصد نهایی، می باشد. 28.3 وراثتی باید برای مدت 12 ماه بعد از تسلیمی و پذیرش اجناس یا هر بخش در مقصد نهایی که در شرایط خاص قرارداد تذکر رفته است و یا به مدت 18 ماه بعد از تاریخ حمل از بندر یا بارگیری از کشور منشأ، هر دوره که زودتر تکمیل گردد، اعتبار خواهد داشت. مگر اینکه در شرایط خاص قرارداد طور دیگر تذکر رفته باشد. 28.4 اداره بمحض دریافت هر گونه نواقص، اکمال کننده را از ماهیت نواقص بشمول شواهد موجود مطلع می سازد. اداره زمینه های مناسب بمنظور ملاحظه رفع نواقص توسط اکمال کننده را فراهم میسازد. 28.5 به محض دریافت اطلاع از نواقص، اکمال کننده در مدت مندرج شرایط خاص قرارداد، اجناس ناقص را بدون تحمل مصرف توسط اداره ترمیم یا تعویض می نماید. 28.6 در صورتیکه اکمال کننده موفق به رفع همچو نواقص در مدت ميعاد معينه مندرج شرایط خاص قرارداد نشود، اداره اقدامات لازم را به مصرف و ريسک اکمال کننده روی دست میگیرد. این اقدامات سایر حقوق اداره تحت این قرارداد را متأثر نمی سازد.
ماده 29- حق ثبت اختراع	29.1 اکمال کننده در صورت رعایت بند 2 این ماده توسط اداره، مسئولیت حقوقی ناشی از نقض و یا اتهام نقض حق اختراع، دیزاین، علامه تجارتي، حق نشر و سایر حقوق مالکیت فکری و یا حقوق مالکیت و جایداد موجود در معیاد قرارداد توسط اکمال به شمول مصارف حقوقی به دلایل ذیل می پذیرد. 1- نصب اجناس توسط اکمال کننده یا استفاده اجناس در کشوری که محل آن در آنجا واقع میباشد؛ و 2- فروش در هر کشوری که اجناس در آنجا تولید شده اند این معافیت شامل حالات استفاده از اجناس و اجزای آن به مقاصد که در قرارداد درج نباشد و یا در قرارداد ضمناً از آن تذکر بعمل نیامده باشد، و استفاده از اجناس و اجزای آن با مواد، تجهیزات و تاسیسات که توسط اکمال کننده در این قرارداد اکمال نگردیده باشد نمی گردد. 29.2 در صورت اقامه دعوی و یا ادعا علیه اداره ناشی از موارد مندرج بند 1 این ماده، اداره اکمال کننده را با اطلاعیه کتبی مطلع ساخته و اکمال کننده اقدام به طی مراحل دعوی و ادعا به مصرف خود نموده و مذاکرات بمنظور تسویه ادعا یا دعوی را به مصرف خود انجام می دهد. 29.3 هرگاه اکمال کننده در مدت 28 روز بعد از دریافت اطلاعیه از جانب اداره موفق به اطلاع اقدام خویش به منظور حل منازعه به اداره نگردد، در آنوقت اداره حق اقدام و مذاکره را از جانب اکمال کننده دارا می باشد.

29.4 اداره کمک های لازم به منظور طی مراحل دعوی و مذاکره را به درخواست اكمال کننده انجام داده، و اكمال کننده مصارف مربوطه را به اداره می پردازد.	
29.5 اداره مسئولیت حقوقی ناشی از نقض و یا اتهام نقض حق اختراع، دیزاین، علامه تجارتي، حق نشر و سایر حقوق مالکیت فکری و یا حقوق مالکیت و جایداد موجود در معیاد قرارداد توسط اداره را به شمول مصارف حقوقی به عهده می گیرد.	
30.1 به استثنای حالات سوء رفتار یا غفلت جرمی: 1- اكمال کننده تحت این قرارداد، مسئولیت تحمل نقصان، ضرر، از دست دهی استفاده، از دست دادن تولید یا از دست دادن مفاد، مصارف تکتانه را ندارد، مشروط بر اینکه این استثناء وجایب اكمال کننده که عدم اجرای منجر به وضع جریمه تاخیر می گردد را شامل نگردد؛ 2- مجموعه مسئولیت اكمال کننده تحت قرارداد و قصور بیشتر از مجموعه قیمت قرارداد بوده نمی تواند، مشروط بر اینکه حد در بر گیرنده مصارف ترمیم یا تعویض تجهیزات ناقص یا مکلفیت اكمال کننده برای جبران خساره تخطی حقوق حق اختراع نباشد.	ماده 30- حدود مسئولیت
31.1 به استثنای اینکه در قرارداد طور دیگری ذکر شده باشد، در صورتیکه بعد از مدت بیست و هشت (28) روز قبل از تاریخ تسلیمی آفر قانون، مقرر، مصوبه، فرمان، متحد المال یا نظامنامه که دارای حیثیت قانونی در جمهوری اسلامی افغانستان باشد، تصویب، نشر، ملغی یا تعدیل گردیده باشد، طوریکه منجر به تغییر تاریخ تسلیمی یا قیمت قرارداد گردد، تغییرات معادل در تاریخ تحویلی و قیمت قرارداد، وارد میگردد. علی الرغم این در صورتیکه تغییر در قیمت قرارداد در تعدیل قیمت قبلاً اجرا شده در نظر گرفته شده باشد، تغییرات معادل قابل اجرا دانسته نمی شود.	ماده 31- تغییر در قوانین و مقررات نافذه
32.1 در صورت وقوع تأخیر در اكمال در اثر حالات غیر مترقبه جریمه تأخیر، عدم استرداد تضمین اجرا یا فسخ قرارداد در اثر تخطی قراردادی قابل اجرا نمی باشد.	ماده 32- حالات غیر مترقبه (Force Majeure)
32.2 هدف از حالات غیر مترقبه (Force Majeure) در این ماده عبارت از واقعات یا شرایط خارج از کنترل اكمال کننده که قابل پیش بینی و جلوگیری نبوده و منشا آن ناشی از غفلت و بی پروایی وی نباشد. این حالات می تواند شامل اما نه محدود به اعمال اداره، جنگ ها یا انقلابات، آتش سوزی ها، سیلاب ها، بیماری های واگیر، محدودیت های قرنطین، تحریم حمل و نقل بوده می تواند.	
32.3 در صورت وقوع حالات غیر مترقبه، اكمال کننده در اسرع وقت اداره را بصورت کتبی با ذکر دلایل وقوع آن مطلع می سازد. اكمال کننده به مکلفیت های خویش تا حدی امکان ادامه داده و راه های بدیل اجرای قرارداد که متأثر از حالات غیر مترقبه نباشد را جستجو می نماید. مگر اینکه اداره هدایت کتبی دیگری را صادر نموده باشد.	
33.1 اداره می تواند در مطابقت با ماده 8 شرایط عمومی قرارداد ، در هر زمان با صدور اطلاعیه، تغییرات لازم را در محدوده حدود قرارداد در یک یا چند موارد ذیل وارد نماید: 1- در ترسیمات، دیزاین، طرح ها یا مشخصات، در صورتیکه اجناس تحت این قرارداد صرف برای اداره تولید گردد؛ 2- روش انتقال یا بسته بندی؛ 3- محل تحویل؛ و	ماده 33 - دستور تغییر و تعدیلات قرارداد

4- خدمات ضمنی که توسط اکمال کننده باید تهیه گردد.	
33.2 در صورت که تغییرات ذکر شده منجر به کاهش یا افزایش مصارف و یا زمان مورد نیاز برای اجرای مکلفیت های اکمال کننده تحت این قرارداد گردد، تعدیلات لازم در قیمت قرارداد، جدول تکمیل و یا هر دو وارد گردیده و قرارداد طبقاً تعدیل میگردد. هر گونه درخواست تعدیل توسط اکمال کننده تحت این ماده باید 28 روز بعد از تاریخ دریافت دستور تغییر توسط اکمال کننده صورت میگیرد.	
33.3 قیم خدمات ضمنی قابل تهیه که شامل قرارداد نباشد، قبل از ارائه آن توسط طرفین قرارداد، موافقه میگردد. اما نمی تواند از قیمت هائیکه اکمال کننده برای عرضه خدمات مشابه برای سایر طرف ها در یافت می نماید، تجاوز نماید.	
33.4 هر گونه تعدیل یا تغییر در شرایط قرارداد صرف در صورتی امضا تعدیلات توسط طرفین معتبر می باشد.	
34.1 هرگاه در میعاد اعتبار قرارداد، اکمال کننده با شرایط مواجه گردد که منجر به عدم توانایی وی در اکمال به موقع اجناس و خدمات ضمنی مربوط در مطابقت به ماده 13 شرایط عمومی قرارداد گردد، موضوع را فوراً طور کتبی با ذکر مدت محتمل تأخیر و دلایل آن اطلاع می دهد. در صورت لزوم تعدیل میعاد قرارداد در روشنی ماده سی ام قانون تدارکات و حکم نود و هشتم طرز العمل تدارکات، صورت می گیرد.	ماده 34- تعدیل میعاد قرارداد
34.2 به استثنای حالات غیر مترقبه، مندرج ماده 32 شرایط عمومی قرارداد ، تاخیر توسط اکمال کننده در انجام مکلفیت هایش تحت این قرارداد، منجر به وضع جریمه تأخیر در مطابقت با ماده 26 شرایط عمومی قرارداد میگردد. مگر اینکه میعاد اعتبار قرارداد در مطابقت با بند 1 این ماده تعدیل گردیده باشد.	
35.1 فسخ به اثر تخطی قراردادی 1- در صورت وقوع موارد ذیل، اداره می تواند با صدور اطلاعیه کتبی به اکمال کننده قرارداد را تماماً یا قسمتاً فسخ نماید. (1) هرگاه اکمال کننده موفق به تحویلی یک بخش یا تمام اجناس در مدت مندرج قرارداد یا در مدت تمدید شده آن طبق ماده 34 شرایط عمومی قرارداد ، ننگردد. (2) هرگاه اکمال کننده موفق به اجرای سایر وجایب مندرج قرارداد ننگردد؛ یا (3) هر گاه اداره بر این باور برسد که اکمال کننده در جریان داوطلبی یا اجرای قرارداد دست به اعمال فساد کارانه مندرج ماده 3 شرایط عمومی قرارداد زده باشد. 2- در صورت فسخ قرارداد در مطابقت جز 1 بند 1 ماده 35 شرایط عمومی قرارداد ، اکمال کننده مکلف به جبران خساره وارده طبق طرز العمل تدارکات می باشد. در صورت فسخ قسمی قرارداد اکمال کننده مکلف به اجرای قسمت فسخ نشده قرارداد می باشد.	ماده 35- ختم و فسخ قرارداد
35.1 فسخ به سبب افلاس 1- در صورت افلاس اکمال کننده، اداره در هر زمان می تواند با صدور اطلاعیه به اکمال کننده، قرارداد را فسخ نماید. در صورت فسخ به دلیل افلاس، جبران خساره به اداره قابل تادیه نمی باشد.	

	35.2 فسخ یک جانبه توسط اداره 1- اداره میتواند با ارسال اطلاعیه به اكمال کننده، قرارداد را قسماً يا كلاً فسخ نمايد. اطلاعیه باید مبین فسخ یک جانبه توسط اداره، اندازه فسخ قرارداد، و تاریخ اعتبار فسخ قرارداد، باشد. 2- اجناس تکمیل شده و آماده انتقال 28 روز بعد از اخذ اطلاعیه فسخ توسط اداره، مطابق شرایط قرارداد و قیمت قرارداد پذیرفته میشود. برای اجناس باقیمانده، اداره یکی از موارد ذیل را انتخاب می نماید: (1) تحویل و تکمیل هر بخش در مطابقت با شرایط و قیمت قرارداد؛ و یا (2) انصراف از قسمت باقیمانده و پرداخت مبلغ موافقه شده به اكمال کننده برای اجناس و خدمات ضمنی که قسماً تکمیل و مواد و بخش هائیکه قبلاً توسط اكمال کننده تهیه شده است.
ماده 36- واگذاری	36.1 اداره و اكمال کننده مکلفیت های خود تحت این قرارداد را كلاً يا قسماً واگذار کرده نمیتوانند، مگر اینکه موافقه قبلی جانب دیگرکسب شده باشد.
ماده 37- منع صادرات	37.1 علی الرغم مکلفیت اكمال کننده در انجام تمام رسمیات صادرات، هر نوع محدودیت صادرات متوجه اداره، جمهوری اسلامی افغانستان و یا محدودیت وضع شده در استفاده از تجهیزات، اجناس و سیستم ها و خدمات در افغانستان که توسط کشور منشأ وضع گردد و توانائی اكمال کننده در ایفای تعهدات مندرج قرارداد را سلب نماید اكمال کننده را از مکلفیت ایفای تعهداتش معاف می سازد، مشروط بر اینکه اكمال کننده شواهد مبنی بر انجام تمام تلاش ها به منظور انجام اکمالات را ارائه نماید.

قسمت هفتم - شرایط خاص قرارداد

شرایط ذیل خاص قرارداد، شرایط عمومی قرارداد را تکمیل و یا تعدیل می نماید. در صورت تناقض به احکام ذیل استناد می گردد.	
ماده شرایط عمومی قرارداد	تعدیلات و ضمایم مواد شرایط عمومی قرارداد
جز 8 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد	نام اداره: {وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی}
جز 13 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد	محل پروژه/مقصد نهایی عبارت اند از: تحویله خانه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی، محمد جان خان وات، کابل محمد جان خان وات، کابل بجز قلم 27 و 28 جدول مشخصات که اجناس متذکره در ولایات هرات، کندهار، بلخ، پکتیا و ننگرهار تسلیم خواهد شد.
جز 1 بند 2 ماده 4 شرایط عمومی قرارداد	معانی اصطلاحات شرایط تجارتی بین المللی در شرایط تجارت بین المللی تصریح گردیده است. در صورتیکه معنی یک اصطلاح شرایط تجارتی و حقوق و وجایب طرفین تحت آن مانند شرایط تجارت بین المللی (Inco terms) تصریح نگردیده باشد، توسط {DDP} تصریح میگردد.
جز 2 بند 2 ماده 4 شرایط عمومی قرارداد	ویرایش اصطلاحات تجارت بین المللی (Incoterms) "2010" میباشد.
بند 1 ماده 5 شرایط عمومی قرارداد	زبان قرارداد: {پری} می باشد.
بند 1 ماده 8 شرایط عمومی قرارداد	برای ارسال اطلاعیه ها، آدرس اداره قرار ذیل می باشد: قابل توجه: {غلام حسین عدیل} آدرس: {ریاست تدارکات} طبقه یا شماره اتاق: {طبقه 14، اتاق 909} شهر: {کابل} تلیفون: 0744028089 ایمیل آدرس: { Hussain.adil@mcit.gov.af } Khyber.seddiqi@mcit.gov.af
بند 2 ماده 10 شرایط عمومی قرارداد	طرز العمل حکمیت در مطابقت به بند 2 ماده 10 شرایط عمومی قرارداد طور ذیل خواهد بود: ماده 10.2 (الف) حفظ میشود در صورتیکه قرارداد با یک کمپنی خارجی و ماده 10.2 (ب) حفظ میشود در صورتیکه که قرارداد با یک کمپنی داخلی عقد گردد.

(الف) قرارداد با اکمال کننده خارجی: ماده 10.2 (الف) شرایط عمومی قرارداد، هر منازعه، مباحثه یا ادعا در ارتباط به این قرارداد، نقض، فسخ یا فقدان اعتبار آن، از طریق فیصله در مطابقت با فیصله احکام جاری UNCITRAL حل خواهد شد. (ب) قراردادها با اکمال کننده داخلی جمهوری اسلامی افغانستان: در صورت منازعه میان فرمایش دهنده و یک اکمال کننده که ملیت کشور فرمایش دهنده را داشته باشد، منازعه باید به فیصله یا قضاوت در مطابقت با قوانین کشور فرمایش دهنده حل و فصل شوند.	
جزئیات انتقال و سایر اسناد یک توسط اکمال کننده ارائه میگردد عبارت اند از: {اسناد مورد نیاز، مانند یک بل قابل مذاکره بارگیری، یک بل غیر قابل مذاکره انتقالات دریایی، بل انتقالات هوایی، یادداشت انتقال توسط خط آهن، یادداشت حمل و نقل جاده ای، تصدیق بیمه، تصدیق و رانته تهیه کننده یا تولید کننده، تصدیق معاینه صورت گرفته توسط یک نهاد تخصصی معاینه کننده، و جزئیات انتقال از فابریکه اکمال کننده} اسناد فوق الذکر توسط اداره قبل از رسیدن اجناس دریافت خواهند شد، در صورت عدم دریافت، اکمال کننده در مقابل هرگونه مصارف بالنتیجه مسوول خواهد بود.	بند 1 ماده 13 شرایط عمومی قرارداد
قیمت قابل تادیه برای اجناس اکمال شده و خدمات ضمنی تکمیل شده، قابل تعدیل نمی باشد.	بند 1 ماده 15 شرایط عمومی قرارداد
شرایط پرداخت روش و شرایط پرداخت قابل اجرا به اکمال کننده تحت این قرارداد قرار ذیل می باشد: 80% بعد از تحویلی جنس و متباقی 20% بعد از نصب، انستالیشن و تکمیل پروژه. پرداخت به افغانی صورت میگردد.	بند 1 ماده 16 شرایط عمومی قرارداد
میعاد تاخیر پرداخت بعد از اینکه فرمایش دهنده باید به اکمال کننده تکتانه بپردازد {قابل تطبیق نیست}. نرخ جبرانی قابل اجراء {قابل تطبیق نیست}.	بند 5 ماده 16 شرایط عمومی قرارداد
داوطلب برنده مکلف است تضمین اجراء را که به مبلغ (8%) فیصد قیمت مجموعی قرارداد باشد به اداره ارائه نماید.	بند 1 ماده 18 شرایط عمومی قرارداد
تضمین اجراء به واحد پولی جمهوری اسلامی افغانستان {افغانی} ارائه گردد. تضمین اجراء صرف به شکل {ضمانت بانکی با اعتبار} از طرف اداره قابل قبول می باشد.	بند 3 ماده 18 شرایط عمومی قرارداد
تضمین اجراء باید در فورمه: {در فورمه معیاری درج شرطنامه و یا در یکی از فورمه های قابل قبول به فرمایش دهنده باشد}.	

بند 4 ماده 18 شرایط عمومی قرارداد	استرداد تضمین اجراء: تضمین اجراء در خلال (28) روز بعد از تکمیل تعهدات مندرج 28،3 شرایط خاص قرارداد به اكمال کننده مسترد می‌گردد.
بند 2 ماده 23 شرایط عمومی قرارداد	بسته بندی، علامه گذاری و ارائه اسناد در داخل و بیرون بسته ها: 1. قراردادی نخ می تواند تغییرات در بسته بندی کمپنی تولید کننده اجناس بوجود آورد مگر اینکه بسته بندی جدید سبب حفاظت بیشتر اجناس شود. بسته بندی اجناس باید به شیوه ای باشد که به اجناس قابل تدارک زیان وارد نگردد؛ در صورت صدمه فیزیکی اجناس، مطابق درخواست فرمایش دهنده جنس در مدت زمان تعیین شده تعویض گردد.
بند 1 ماده 24 شرایط عمومی قرارداد	پوشش بیمه طور ذیل خواهد بود : {قابل تطبیق نیست}.
بند 1 ماده 25 شرایط عمومی قرارداد	مسئولیت انتقال اجناس طور ذیل است: طبق این قرارداد اكمال کننده باید اجناس را طبق درخواست فرمایش دهنده به محل مشخص شده در داخل کشور جمهوری اسلامی افغانستان، طوریکه در ماده 1.1 (ن) درج شرایط خاص قرارداد محل پروژه تعریف شده است، انتقال دهد.
بند 1 ماده 26 شرایط عمومی قرارداد	آزمایش و معاینه. 1. حصول اطمینان از مکمل بودن اجناس از لحاظ تعداد 2. حصول اطمینان از باکیفیت عالی بودن اجناس و مطابقت اجناس با مشخصات درخواست شده. 3. حصول اطمینان از عدم عدمه فیزیکی اجناس 4. حصول اطمینان از مکمل بودن وسایل جانبی تجهیزات شامل قرارداد 5. هیئت معاینه موظف است، تا تاریخ تکمیلی واقعی اجناس شامل قرارداد را یادداشت و درج فورم یادداشت رسید اجناس نماید. 6. تمام وسایل و تجهیزات در مرکز وزارت تسلیم داده شده توسط شعبه محاسبه جنسی راپور رسید می‌گردد. 7. مدیریت محاسبه جنسی مکلف بعد از دریافت فورم یادداشت رسید اجناس و بل قراردادی تجهیزات مذکور را راپور رسید (م 7) نماید.
بند 2 ماده 26 شرایط عمومی قرارداد	آزمایش و معاینه در محل تسلیمی پروژه توسط تیم تخنیک وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی راه اندازی می‌گردد.
بند 1 ماده 27 شرایط عمومی قرارداد	جریمه تأخیر 0.1 فیصد قیمت مجموعی قرارداد اجناس در مقابل هر روز تأخیر میباشد. حد اکثر مبلغ جریمه تأخیر ده - 10 فیصد قیمت مجموعی قرارداد می باشد.

بند 3 ماده 28 شرایط عمومی قرارداد	مدت اعتبار وранتی: ورانتي/گرانتي به مدت (یک) سال بعد از تسلیمی مکمل اجناس می باشد. به منظور استفاده در امور مربوط به وранتي، مقصدنهایی افغانستان می باشد.
بند 5 ماده 28 شرایط عمومی قرارداد	مدت زمان ترمیم یا تعویض (یک ماه) می باشد.

1- قسمت هشتم – فورمه های قرارداد

فورمه های قرارداد

فورمه اجناس/11	نامه قبولی آفر
فورمه اجناس/12	موافقتنامه قرارداد
فورمه اجناس/13	فورم تضمین اجراء

نامه قبولی آفر²

فورم اجناس/11

تاریخ: {تاریخ صدور این نامه را درج نمایید}

شماره: {شماره صدور این نامه را درج نمایید}

از: {نام اداره تدارکاتی را درج نمایید}

آدرس: {آدرس اداره تدارکاتی را درج نمایید}

به: {نام داوطلب برنده و شماره جواز فعالیت وی را ذکر نمایید}

آدرس: {آدرس داوطلب برنده را درج نمایید}

این نامه قبولی آفر به تأسی از ماده بیست و سوم قانون تدارکات و حکم هشتاد و پنجم طرز العمل تدارکات صادر و بموجب آن اطلاع داده میشود که آفر ارائه شده مؤرخ {تاریخ را به ترتیب روز، ماه و سال بنویسید} شما برای تدارک {نام پروژه یا قرارداد را بنویسید}، به قیمت قطعی مجموعی مبلغ {مبلغ را به ارقام و حروف بنویسید}، طوریکه در مطابقت با دستور العمل برای داوطلبان مندرج در شرطنامه مربوطه، تدقیق و تصحیح شده است توسط این اداره قبول گردیده است.

لذا از شما تقاضا میگردد الی مدت ده (10) روز تقویمی از تاریخ صدور این نامه، در مطابقت به مواد فوق الذکر قانون و طرز العمل تدارکات و مواد بیست و هشتم قانون و حکم هفتاد و هشتم طرز العمل، تضمین اجرای قرارداد را طوریکه در شرطنامه مربوطه درج و در ذیل تذکر گردیده، به اداره تسلیم نمایید، در غیر آن در مطابقت به ماده بیست و نهم قانون تدارکات، تضمین آفر شما قابل استرداد نخواهد بود. معلومات مزید در جدول ذیل درج می باشد:

مشخصات تدارکات/ قرارداد: {نام و مشخصات خلص تدارکات/ قرارداد را درج نمایید}
شماره تشخیصیه تدارکات: {شماره قرارداد مربوطه را درج نمایید}
قیمت مجموعی قرارداد: {قیمت مجموعی قرارداد را به ارقام و حروف درج نمایید}
نوعیت تضمین اجرای قرارداد: {نوعیت تضمین اجرای قرارداد را که در شرطنامه درج گردیده است را بنویسید}
مقدار تضمین اجرای قرارداد: {مبلغ تضمین اجرای قرارداد را به ارقام و حروف درج نمایید}
زمان عقد قرارداد: {تاریخ و ساعت عقد قرارداد را بنویسید}
مکان عقد قرارداد: {محل عقد قرارداد را بنویسید}

همچنین غرض مطالعه و مزید معلومات شما، مسوده موافقتنامه قرارداد ضمیمه این نامه به شما ارسال گردید

² طبق فقره (1) حکم هشتاد و پنجم طرز العمل تدارکات؛ اداره مکلف است، بعد از ختم میعاد اطلاعیه تصمیم اعطای قرارداد و یا رسیدگی به اعتراضات داوطلبان، در صورتیکه قرارداد در حیطه صلاحیت آمر اعطای مربوطه باشد، نامه قبولی آفر را به داوطلب برنده ارسال نماید، در صورتیکه قرارداد در حیطه صلاحیت کمیسیون تدارکات ملی باشد، بعد از منظوری این کمیسیون، نامه قبولی آفر به داوطلب برنده ارسال می شود.

موافقتنامه قرارداد

فرم اجناس/12

{داوطلب برنده این فرم را در مطابقت با رهنمودهای مربوط خانه ببری می نماید}

این موافقتنامه قرارداد به تاریخ {روز، ماه و سال درج گردد} میان

- (1) {نام مکمل اداره و اداره تدارکاتی درج گردد} جمهوری اسلامی افغانستان که منبع بنام اداره یاد می شود و
- (2) {نام اکمال کننده درج گردد} که شرکت ثبت شده تحت قوانین {نام کشور اکمال کننده درج گردد} که دفتر مرکزی آن {آدرس اکمال کننده درج گردد} منبع بنام "اکمال کننده" یاد میشود، عقد گردیده است.

طوری که اداره مطابق اعلان تدارکات اجناس و خدمات ضمنی {جزئیات اجناس و خدمات ضمنی درج گردد} آفر داوطلب برنده را برای تدارک اجناس فوق به مبلغ {قیمت قرارداد را به ارقام و حروف، با اسعار مشخصه در قرارداد درج گردد} که منبع بنام "قیمت قرارداد" یاد میشود، قبول نموده است.

این موافقتنامه موارد ذیل را تصدیق مینماید:

- 1- در این موافقتنامه، کلمات و اصطلاحات همان معنی را افاده می نمایند که در شرایط قرارداد برای آنها در نظر گرفته شده است.
- 2- اسناد ذیل تشکیل دهنده قرارداد میان اداره و اکمال کننده بوده و برای هر یک از آنها منحیث بخشی از قرارداد استنباط میگردد:

- (1) موافقتنامه قرارداد
- (2) شرایط خاص قرارداد
- (3) شرایط عمومی قرارداد
- (4) نیازمندیهای تخنیکی (به شمول جدول نیازمندیها و مشخصات تخنیکی)
- (5) آفر اکمال کننده و جدول های اصلی قیمت
- (6) اطلاعیه اعطاء توسط اداره
- (7) {هرگونه اسناد دیگر علاوه گردد}

- 3- این قرارداد بالای سایر اسناد قرارداد ارجحیت داشته در صورت موجودیت تناقض یا عدم سازگاری میان اسناد قرارداد، ارجحیت اسناد به ترتیب فهرست فوق خواهد بود.
- 4- در مقابل پرداخت قابل اجرا توسط اداره، اکمال کننده تعهد میسپارد که اجناس را اکمال و خدمات ضمنی را تهیه و هر نوع نواقص را در مطابقت همه جانبه به شرایط قرارداد اصلاح نماید.
- 5- اداره تعهد می نماید که قیمت قرارداد و یا سایر مبالغ قابل اجرا تحت احکام این قرارداد را در مقابل اکمال اجناس، تهیه خدمات ضمنی و رفع نواقص در زمان و به شیوه مندرج قرارداد بپردازد.

بدینوسیله جانبین تصدیق مینمایند که این موافقتنامه در مطابقت با قوانین جمهوری اسلامی افغانستان بوده و سر از تاریخ فوق الی تاریخ {روز، ماه و سال درج گردد} قابل اعتبار می باشد.

به نمایندگی از اداره:

اسم: {اسم درج گردد}

امضاء: {امضای مقام ذیصلاح}

عنوان وظیفه امضا کننده {عنوان وظیفه درج گردد}

در حضور داشت {شهرت شاهد درج گردد}

از طرف و به نماینده گی از اکمال کننده:

اسم: {اسم درج گردد}

عنوان وظیفه امضا کننده: {عنوان وظیفه امضا کننده درج گردد}

امضاء: {امضای مقام ذیصلاح}

در حضورداشت {شهرت شاهد درج گردد}

تضمین اجراء

فورمه اجناس/13

بپه اساس درخواست داوطلب برنده، بانک این فورمه را مطابق رهنمود ارائه شده خانه پری می نماید؛

تاریخ: {روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد}

شماره و عنوان داوطلبی: {شماره و تشریح مختصر داوطلبی درج گردد}

اسم بانک: {اسم بانک درج گردد}

مستفید شونده: {نام مکمل اداره درج گردد}

شماره تضمین اجراء: {شماره تضمین اجرا درج گردد}

اطلاع حاصل نمودیم که {نام مکمل اکمال کننده درج گردد}، که منبع بنام "اکمال کننده" یاد می شود، قرارداد شماره {شماره قرارداد درج گردد} مؤرخ {روز، ماه و سال درج گردد} را که منبع بنام قرارداد یاد می شود با اداره محترم شما بمنظور اکمال {توضیح مختصر اجناس و خدمات ضمنی درج گردد} عقد می نماید.

علاوه بر آن، ما میدانیم که طبق شرایط این قرارداد، تضمین اجراء نیز لازم می باشد.

به درخواست اکمال کننده، تعهد می نمائیم که بدون چون و چرا مبلغ {مبلغ به حروف و ارقام درج گردد} را بمجرد دریافت تقاضای کتبی شما که نشان دهنده تخطی قراردادی از شرایط مندرج قرارداد باشد، بدون ارائه دلایل و زمینه های ارسال تقاضا از جانب شما، بپردازیم.

این تضمین الی تاریخ {روز، ماه و سال درج گردد} اعتبار دارد و هر نوع تقاضا برای پرداخت مطابق این تضمین باید قبل از تاریخ متذکره به دفتر بانک تسلیم داده شود.

این تضمین تابع مقررہ منتشره شماره 785 اطاق تجارت بین المللی، به استثنای فقره 2 ماده 20 (الف) آن میباشد.

{مضا، نام و وظیفه نماینده با صلاحیت بانک و اکمال کننده درج گردد}

{مهر بانک}

{مهر اکمال کننده}