



دولت جمهوری اسلامی افغانستان
وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی



پلان مبارزه با فساد اداری

سال مالی ۱۳۹۷

فهرست موضوعات

۱. مقدمه 2
۲. تشخیص وظایف اساسی وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی: 2
۳. شناسایی خطرات و آسیب پذیری های معروض به فساد: 3
۴. همسویی با اهداف مندرج استراتیژی ملی مبارزه علیه فساد اداری: 3
۵. نظریات مخاطبین و جوانب ذیدخل کلیدی در مورد پلان: 3
۶. شرح پروسۀ تدوین پلان: 4
۷. نظارت و ارزیابی از تطبیق پلان: 4
۸. گزارش به سکرتریت ویژه و مرجع واحد گزارش دهی: 4
۹. خطرات پروسه اصلاحات و اقدامات لازم جهت دفع آن: 4
۱۰. نکات قابل بحث و تصویب در شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه علیه فساد اداری: 5

۱. مقدمه

وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی پلان عمل مبارزه علیه فساد اداری سال مالی ۱۳۹۷ خویش را به تاسی از استراتیژی ملی مبارزه علیه فساد اداری، مصوبه های شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه علیه فساد اداری و احکام مقام عالی ریاست جمهوری ترتیب نموده است.

این پلان با درنظرداشت تحلیل دقیق و یافته های وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی و مواد مندرج سند استراتیژی مبارزه علیه فساد اداری برای سکتور مخابرات که به اساس ارزیابی کمیته مستقل مشترک نظارت و ارزیابی مبارزه با فساد اداری (MEC) راه اندازی و تکمیل گردیده بود، تهیه و ترتیب شده است.

استراتیژی مبارزه علیه فساد اداری برای سکتور مخابرات بعد از نظر خواهی همه جانبه تمام شرکای ملی اعم از شرکت های مخابراتی، موسسات و جامعه مدنی، ادارات همکار غیر دولتی و نمایندگان جامعه بین المللی که در تمویل و حمایت سکتور مخابرات در افغانستان نقش دارند، نهایی گردیده است.

۲. تشخیص وظایف اساسی وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی:

ماموریت وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی دولت جمهوری اسلامی افغانستان تدوین پالیسی های مخابرات و تکنالوژی معلوماتی، ترویج حکومتداری الکترونیکی، عرضه خدمات با کیفیت مخابراتی، ارتقای ظرفیت اتباع کشور در سکتور مخابرات می باشد.

وظایف اساسی این وزارت قرار ذیل می باشد:

- نظارت تخنیکی از سیستم جمع آوری شفاف عواید و مالیات مخابراتی
- توسعه خدمات حکومتداری الکترونیکی
- اتصال نهاد های دولتی به انترنت و تکنالوژی معلوماتی
- عرضه خدمات با کیفیت مخابراتی و انترنتی به تمام اتباع کشور بطور شفاف و عادلانه
- ارتقای ظرفیت اتباع کشور خصوصا در بخش حکومتداری الکترونیکی و تکنالوژی معلوماتی
- عرضه خدمات پستی سریع و مطمئن در سرتاسر افغانستان

۳. شناسایی خطرات و آسیب پذیری های معروض به فساد:

چهار ساحه دارای خطرات فساد اداری در سکتور مخابرات و تکنالوژی معلوماتی افغانستان مشخص گردیده اند:

ساحه ۱: جمع آوری ده فیصد محصول خدمات مخابراتی و سایر عواید مخابراتی

ساحه ۲: ترویج حکومتداری الکترونیکی و عرضه خدمات عامه و شفاف در سرتاسر افغانستان

ساحه ۳: عرضه خدمات مخابراتی و انترنتی عادلانه در سرتاسر افغانستان

ساحه ۴: مدیریت مالی و قوای بشری

این ساحات دارای خطرات فساد اداری به اساس مقایسه ساحات خطرات شناسایی شده بر اساس راپور رسانه، ارزیابی های

وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی، مجلسین شورای ملی می باشد.

۴. همسویی با اهداف مندرج استراتیژی ملی مبارزه علیه فساد اداری:

فعالیت های که در پلان عمل و استراتیژی مبارزه علیه فساد اداری سکتور مخابرات جا گرفته است مطابق چهار محور

اساسی استراتیژی ملی مبارزه علیه فساد اداری است. از آنجاییکه وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی در استراتیژی ملی مبارزه

علیه فساد اداری بحیث یک نهاد عایداتی تعریف شده است، بنا ساحات مورد تمرکز این پلان عمل در برگیرنده ساحات جمع

آوری عواید، ترویج حکومتداری الکترونیکی جهت تحقق شفافیت در نهاد های دولتی، مدیریت مالی، استفاده موثر از منابع

مالی و انسانی در عرضه خدمات مخابراتی و مدیریت منابع بشری می باشد.

ساحات که در همسویی با استراتیژی مبارزه علیه فساد اداری در سکتور مخابرات قرار دارد مشتمل است بر:

- رهبری سیاسی و تقویت اصلاحات
- جذب استعداد های صادق و خدمت گذار در سکتور خدمات عامه
- مجازات اشخاص و واقعات فساد مطابق به احکام قانون
- تعقیب و نظارت از جریان پرداخت ها و دوران پول به گونه شفاف و حسابی

۵. نظریات مخاطبین و جوانب ذیدخل کلیدی در مورد پلان:

چون وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی مصمم به مبارزه علیه فساد اداری در سطوح مختلف بوده که جهت دست یافتن

به این هدف و جامع و فراگیر ساختن این پلان، نظریات جوانب ذی دخل از قبیل کمیته مستقل مشترک نظارت و ارزیابی

مبارزه با فساد اداری (MEC) و شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه با فساد اداری را افزوده شده است.

در این پلان، تعهداتی که دولت از طریق ابتکارات دیگری مانند مشارکت دولتداری باز انجام داده است، نیز منعکس شده

است.

۶. شرح پروسه تدوین پلان:

رهبری وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی برای تهیه مسوده این برنامه عملیاتی، بررسی و نظارت از آن، کمیته با صلاحیت را تحت رهبری معین اداری این وزارت تشکیل داده است.

اعضای این کمیته شامل رؤسای نهادهای کلیدی، مشاوریت ارشد مقام، رئیس عمومی تکنالوژی معلوماتی، رئیس تفتیش داخلی، رئیس پلان و پالیسی، رئیس افغان پست، رئیس منابع بشری، سرپرست شرکت افغان تیلی کام، مشاور حقوقی وزارت می شود.

این برنامه عملیاتی بر اساس درک کامل و جامع از خطر فساد، آسیب پذیری ها و با در نظر داشت ارزیابی های داخلی و خارجی انکشاف داده شده است.

علاوه بر این، برای اندازه گیری پیشرفت مبارزه با فساد اداری، یک خط مبدا در نظر گرفته شده است. این طرح به منظور ایجاد یک تغییر مثبت در ارائه خدمات، اجرای حاکمیت قانون، بهبود کیفیت حکومتداری، بلند بردن سطح عایدات و اجرای بودجه ترتیب گردیده است.

خط مبدا؛ مشخص می نماید که در هنگام ترتیب مسوده این برنامه در کدام سطح قرار داریم. در زمان تهیه مسوده این طرح، ملاحظات متعدد که عملکرد کلیدی وزارت را بهبود می بخشد، مورد بررسی قرار گرفته است.

۷. نظارت و ارزیابی از تطبیق پلان:

کمیته مبارزه با فساد اداری تحت رهبری معین اداری وزارت و با اشتراک روسای ذی دخل جلسات خویش را بطور نوبتی به پیش برده و گزارش آن را به جلسات هیئت رهبری و مقام ارائه می دارند، طبق گزارش ارائه شده رهبری تصمیم معقول اتخاذ می نماید، در صورتیکه عوامل خارجی مانع تطبیق پلان شد، آن را به سکریت ویژه و مرجع واحد گزارش دهی اطلاع می دهد.

۸. گزارش به سکریت ویژه و مرجع واحد گزارش دهی:

وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی از پیشرفت کار و تطبیق فعالیت های پلان عمل به اساس هر ربع (دو هفته قبل از ختم هر ربع) مطابق فارمت از قبل تعیین شده به سکریت ویژه مبارزه علیه فساد اداری گزارش ارایه مینماید.

۹. خطرات پروسه اصلاحات و اقدامات لازم جهت دفع آن:

طوریکه در فوق تذکر یافت، وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی مصمم به مبارزه علیه فساد اداری بوده و پلان خویش را بر مبنای واقعیت ها توأم با در نظر داشت معیارهای ارائه شده از سوی نهاد های ذی ربط تدوین نموده است، مشکلات از قبیل نا امنی، پروسه های تدارکاتی و تعلل وظیفوی وجود دارد که جهت اقدام لازم برای دفع خطرات کمیته با صلاحیت مبارزه با فساد اداری را تشکیل داده است که وقتا فوقتا گزارش های خویش را به مقام ارائه نماید، تا بر مبنای آن تصمیم لازم اتخاذ گردد.

۱۰. نکات قابل بحث و تصویب در شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه علیه فساد اداری:

رهبری وزارت و تکنالوژی معلوماتی اراده کامل به محو فساد داشته و مصمم به تطبیق کامل این پلان می باشد، به همین منظور نکات قابل بحث از قبیل مسایل امنیتی، مالی و تدارکاتی را به شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه علیه فساد اداری را گزارش می دهد که مرجع عالی در پرتو آن بحث و تصویب نماید.

| ترویج و توسعه حکومتداری الکترونیکی جهت تحقق شفافیت | | | | | | | ۱ | | | |
|---|---------------|-------|-------|-------|--------------------|---|---|--|--|-------|
| خطرات | سال مالی ۱۳۹۷ | | | | محور یا تعهد | تاثیرات | شاخص ها | نتایج متوقعه | فعالیت های اساسی | شماره |
| | ربع ۴ | ربع ۳ | ربع ۲ | ربع ۱ | | | | | | |
| خطری محسوس نیست. | | | √ | √ | محور پنجم استراتژی | سیستم در این مرکز ایجاد گردیده و در این مرکز از آن استفاده صورت می گیرد. | تحلیل نیازمندی های سیستم و ایجاد مرکز عملیاتی و اتصال آن به مرکز ملی معلومات. | نصب یک سیستم خودکار که جمع آوری و راپوردهی را مشخص شفاف و جامع تضمین نماید | ایجاد سیستم ریل تایم دیتا منجمت جهت جمع آوری ۱۰٪ محصول خدمات مخابراتی و سایر مالیات مخابراتی | ۱،۱ |
| در صورت که قرارداد پروژه مورد تأیید تدارکات ملی قرار نگیرد، استخدام افراد که حین ایجاد سیستم نیاز است به تعویق می افتد. | | | %۵۰ | %۵۰ | | ارتقای ظرفیت کادرهای افغان برای مدیریت، حفظ و مراقبت از سیستم، صرفه جویی از مصارف زیاد. | استخدام افراد متخصص و مسلکی جهت پیشبرد این سیستم | | | |
| وزارت مخابرات همه مکلفیت های خویش را انجام داده، بنابر فیصله تدارکات ملی ایجاد سیستم به داوطلبی مقید میان چهار شرکت واجد شرایط گذاشته شد. | | | | √ | | دست یابی به یک شرکت که دارای تجارب کافی در این راستا و حصول اطمینان از کارکرد سیستم جهت جمع آوری عواید مخابرات بشکل دقیق و شفاف | پیشبرد امور تدارکاتی جهت ایجاد و نصب سیستم | | | |
| تعویق مسایل تدارکاتی | | √ | √ | | | اطمینان از دستیابی به سیستم جهت جمع آوری شفاف عواید مخابراتی | مرحله انکشاف سیستم | | | |
| تأخیر در مرحله ایجاد سیستم | √ | | | | | جمع آوری دقیق عواید مخابراتی | بهره برداری از سیستم | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|----------------------|---|--|---|---|-----|
| قانون در زمان متوقع تدقیق و تصویب نگردد. | | | √ | √ | محور اول استراتژی | از فعالیت های غیر مجاز جلوگیری بعمل می آید و زمینه را برای ترویج حکومتمداری الکترونیکی مساعد می سازد. | تسویید و تدقیق قانون امنیت معلومات | قانون امنیت معلومات؛ از فعالیت های غیر مجاز جلوگیری می نماید. قانون حکومتمداری الکترونیکی؛ برای ترویج و انکشاف حکومتمداری الکترونیکی زمینه را مساعد می سازد. | تهیه مسوده قوانین امنیت معلومات و حکومتمداری الکترونیکی | ۱,۲ |
| | | | √ | √ | | | تسویید قانون حکومتمداری الکترونیکی | | | |
| | √ | √ | | | | | تصویب و توشیح هر دو قانون | | | |
| از لحاظ تخنیکى خطرى محسوس نیست. | | | | √ | محور اول استراتژی | هویت افراد شناسایی گردیده که جعل، فساد، نا امنی کاهش یافته و شفافیت، سرعت و سهولت در خدمات عامه بوجود می آید. | تحلیل نیازمندی ها و ایجاد سیستم تذکره | اساس حکومتمداری الکترونیکی بوده و با توزیع آن حکومتمداری الکترونیکی انکشاف میابد. | ایجاد سیستم، خریداری نرم افزارها و وسایل مورد نیاز تذکره الکترونیکی در ریاست عمومی ثبت احوال و نفوس | ۱,۳ |
| | | | | √ | | | خریداری وسایل و تجهیزات مورد نیاز | | | |
| | √ | √ | √ | | | | آموزش کارمندان تخنیکى تذکره | | | |
| | √ | √ | √ | | | | حفظ و مراقبت از سیستم های تذکره | | | |
| از لحاظ تخنیکى خطرى محسوس نیست. | | | | √ | محور اول استراتژی | ظرفیت اداره بالا رفته و روزانه ۴۵۰۰ جلد پاسپورت چاپ میکنند سیستم آنلاین؛ پروسه ها را کاهش داده و سرعت بوجود آمده است. | ایجاد سیستم الکترونیکی در ادارات پاسپورت | ارتقای ظرفیت سیستم؛ سرعت، شفافیت، کاهش پروسه ها، سهولت و مؤثریت در روند اخذ پاسپورت. | ایجاد سیستم الکترونیکی به اداره پاسپورت و ایجاد سیستم آنلاین در خواست برای اخذ پاسپورت | ۱,۴ |
| | | | | | | | ایجاد سیستم آنلاین جهت درخواست هموطنان برای اخذ پاسپورت. | | | |
| عدم همکاری | | | | √ | محور اول | پروسه های خدمات | تحلیل نیازمندی | شناسایی هویت، | ایجاد سیستم الکترونیکی مرکزی | ۱,۵ |

| | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|---|---|---|---|---------------------------|---|---|---|---|-----|
| جوانب ذی دخل | | √ | √ | | استراتیژی | ترافیکی آسان، شفاف و ساده می گردد. | ایجاد و نصب سیستم | جلو گیری از فساد، کاهش سطح جرایم ترافیکی از طریق تعقیب بوسیله سیستم | ترافیک جهت توزیع جوازهای سیر، راندگی و تعقیب جرایم ترافیکی برای اداره ترافیک کابل و انکشاف آن در سال آینده مالی به ولایات | |
| | √ | √ | | | | | بهره برداری، حفظ و مراقبت. | | | |
| خطری وجود ندارد. | | | | √ | محور اول استراتیژی | سرعت، دقت، شفافیت و کاهش پروسه های غیر ضروری و جلوگیری از بیروکراسی | امضای توافقنامه، تحلیل نیازمندی های ادارات ستره محکمه | شفافیت، موثرت در کارها، جلوگیری از بیروکراسی و مدیریت کارمندان بوجود می آید. | تطبیق GRP در ستره محکمه و امضای موافقتنامه با وزارت امور زنان و وزارت کار، امور اجتماعی، شهدا و... بمنظور الکترونیکی سازی بخش های منابع بشری، اداری و تدارکات | ۱,۶ |
| | | | | √ | | | تطبیق سیستم منابع بشری و اداری | | | |
| | | | √ | √ | | | بهره برداری کلی سیستم در ستره محکمه | | | |
| | | | | √ | | | امضای موافقتنامه ها با وزارت زنان و کار | | | |
| | √ | √ | √ | | | | بهره برداری از سیستم در وزارت زنان، و وزارت کار | | | |
| عدم موافقت سازمان های فرا مرزی | | | | √ | محور اول و پنجم استراتیژی | کنترول انترنت داخلی، حد اکثر استفاده از انترنت داخلی، سرعت، بهبود کیفیت و همچنان تأمین مصئونیت انترنت از هر نوع حملات سایبری می گردد. | تحلیل نیامندی ها | کنترول انترنت از طریق دولت جهت جلوگیری از حملات و جرایم سایبری و افزایش عواید دولت از جهت استفاده از انترنت داخلی | تطبیق پروژه NIXA (National Internet Exchange of Afghanistan) ایجاد سیستم بمنظور کنترول انترنت از طریق وزارت مخابرات افغانستان | ۱,۷ |
| | | | | √ | | | مسایل تدارکاتی | | | |
| | | | √ | √ | | | انتقال وسایل به وزارت | | | |
| | √ | √ | √ | | | | نصب و بهره برداری از سیستم | | | |

| | | | | | | | | | | |
|------------------|---|---|-----|----------------------|----------------------|--|--|---|---|-----|
| آسیب پذیری ندارد | √ | √ | √ | | محور اول استراتژی | ترویج تکنالوژی معلوماتی و کشف جرایم از طریق تکنالوژی معلوماتی | تحلیل نیازمندی های سیستم، دیزاین، تهیه لوازم هاردویری، آزمایش و آموزش و بهره برداری از سیستم | کشف جرایم سایبری از طریق این لابراتوار صورت می گیرد. | لابراتوار کشف جرایم (Forensic Lab) در اداره کشف جرایم سایبری مربوط وزارت مخابرات یا پولیس؟ | ۱,۸ |
| تکمیل گردید است | | | | ٪۸۵ | محور اول استراتژی | بهبود مدیریت و تسهیل دسترسی به اطلاعات از فعالیت های ادارات دولتی | سیستم ایجاد و قابل استفاده است. | مردم به اطلاعات عامه دسترسی پیدا می کنند. | ایجاد یک پورتل معلوماتی دولتی که از سوی وزارت مخابرات حمایت تخنیکی گردیده و از سوی همه ادارات دولتی مورد استفاده قرار خواهد گرفت. | ۱,۹ |
| | | | ٪۱۵ | بهره برداری از سیستم | | | | | | |

| ایجاد سهولت، سرعت و شفافیت در عرضه خدمات عامه برای اتباع کشور | | | | | | | | ۲ | | |
|--|---------------|-------|-------|-------|--------------------------|---|--|---|---|-------|
| خطرات | سال مالی ۱۳۹۷ | | | | محور یا تعهد | تاثیرات | شاخص ها | نتایج متوقعه | فعالیت های اساسی | شماره |
| | ربع ۴ | ربع ۳ | ربع ۲ | ربع ۱ | | | | | | |
| فعالیت تکمیل گردیده است. | | | | √ | محور اول استراتژی | شفافیت و حساب دهی در عواید و تسریع روند کار که در مدت دو ساعت همه تکمیل می گردد. | ایجاد و نصب سیستم از سوی وزارت مخابرات | ارتقای ظرفیت اداره برای توزیع سریع جوازها بشکل شفاف | ساده سازی و دیجیتال سازی توزیع جواز های کار برای وزارت کار، امور اجتماعی، شهدا و معلولین | ۲,۱ |
| عدم استفاده بعضی نهاد ها از سیستم، مؤثریت سیستم را به چالش می کشد. | | | | √ | محور اول و سوم استراتژی | اعلانات وظایف بدون فیس، اعلانات ترینینگ های ظرفیت و جذب افراد متخصص و مسلکی | سیستم آسان وظیفه و LMIS ایجاد شد، امضا تفاهمنامه ها با وزارت کار و نهاد های ذی ربط صورت گرفت. | شفافیت و سهولت در استخدام و پیدا کردن وظایف میباشد. و این سیستم فواید ذیل دارد: | ایجاد سیستم آسان وظیفه و LMIS برای استفاده همه ارگان های دولتی با ایجاد حساب مخصوص خود ودوطلبان میتواند به شکل آسان پروفایل خویش را ایجاد نماید و ادارات که به کارمندان نیاز داشته باشد میتواند به شکل آسان طبق لایحه وظایف کارمندان را از این سیستم پیدا و بعد از طی مراحل قانونی استخدام نمایند | ۲,۲ |
| عدم همکاری ادارات ذیدخل | | | | √ | محور اول و پنجم استراتژی | سهولت های بیشتر به اشخاص حکمی و حقوقی جهت تحویلی مالیات و شفافیت در جمع آوری مالیات و عواید | امضای تفاهمنامه ها و ساده سازی پروسه ها آماده سازی تعمیر دیجیتالیز پروسه های مغلق و طولانی | مرکز واحد برای جمع آوری شفاف مالیات و عواید دولتی | One Stop Shop ساختن اداره جمع آوری عواید سطوح مختلف TIN، Client Service، وزارت مالیه و بانک نیز شامل است. | ۲,۳ |

| | | | | | | | | | | |
|---|-----|-----|-----|-----|---------------------------|--|--|---|---|-----|
| تهدیدات امنیتی و عدم همکاری ادارت ذیدخل دیگر حالات غیر مترقبه | | | | √ | محور اول و پنجم استراتیژی | دسترسی آسان و شفاف معلمین و مأموران دولتی به معاشات، کاهش تهدیدات امنیتی در جریان اخذ معاشات کارمندان، جلوگیری از فساد اداری و بیروکراسی در توزیع معاشات | پلانگذاری و امضای قرارداد با شرکت های مخابراتی افغان بیسیم و روشن | تصفیه لیست کارمندان خیالی، سرعت و تأمین شفافیت در روند تأدیه معاشات دولتی مأموران دولتی | ایجاد سیستم و مدیریت تأدیه معاشات معلمین، مأموران و نیروهای امنیتی از طریق موبایل (MSP) | ۲,۴ |
| | | √ | √ | √ | | | آغاز روند توزیع معاش معلمین از ولایت ننگرهار، فراه و پروان | | | |
| | | | | √ | | | توزیع معاشات 4500 کارمندان وزارت کار | | | |
| | √ | √ | √ | | | | گسترش ارقام معلمین | | | |
| خطرات امنیتی | ۲۰٪ | ۳۵٪ | ۳۰٪ | ۱۵٪ | محور اول استراتیژی | دسترسی مردم به خدمات پستی و افزایش عواید دولتی | در سال جاری ۲۰ ولایت را تحت پوشش قرار می دهیم. 25 پسته خانه شهری و شعبه توزیع پارسلات ورودی بین المللی | دسترسی مردم به خدمات پستی بشکل آسان و مصئون | توزیع پاسپورت ها در ۲۰ ولایات افغانستان از طریق اداره افغان پست | ۲,۵ |
| خطر امنیتی وجود دارد. | | | √ | √ | محور اول استراتیژی | هر خانه پست بکس داشته و مصئون می باشد. | نصب ۱۰۰۰ پایه پست بکس در مکرویان ها | دسترسی مردم به خدمات پستی مصئون بدون محدودیت زمانی و افزایش عواید دولتی از این طریق | نصب پست بکس ها از طریق افغان پست جهت دسترسی مردم به خدمات پستی | ۲,۶ |

| عرضه خدمات شفاف مخابراتی و اینترنتی در سرتاسر افغانستان | | | | | | | | ۳ | | |
|---|---------------|-------|-------|-------|--------------------------------|--|---|---|--|-------|
| خطرات | سال مالی ۱۳۹۷ | | | | محور یا تعهد | تاثیرات | شاخص ها | نتایج متوقعه | فعالیت های اساسی | شماره |
| | ربع ۴ | ربع ۳ | ربع ۲ | ربع ۱ | | | | | | |
| خطر وجود ندارد. | %۲۵ | %۲۵ | %۲۵ | %۲۵ | محور اول و پنجم استراتژی | پروسه ها ساده، شفاف و سریع گردیده که شفافیت و موثریت را در ارائه خدمات این شرکت در قبال دارد. | استخدام، آرشیف اسنادهای کارمندان منابع بشری، بهبود شفافیت در پروسس اسنادها، آمار دقیق از بخشهای فروشات و کنترول دفاتر از طریق كامره و سیستم | داشتن سیستم مرکز برای نظارت و مدیریت از تمام بخش های شرکت. | فعال ساختن کامره امنیتی، سیستم (Enterprise Resource Planning) ERP در تمام دفاتر شرکت مخابراتی افغان تیلی کام | ۳,۱ |
| روند اخذ جواز و مسایل تدارکاتی | %۲۵ | %۲۵ | %۲۵ | %۲۵ | محور اول و پنجم استراتژی | افزایش عواید و دسترسی مردم به خدمات تیلیفون، انترنیتی و مخابراتی | اضافه نمودن سه میلیون سیم کارت در سیستم فعلی، تبلیغات وسیع تجارتي جهت جلب یک میلیون مشتری در سرتاسر افغانستان، ارتقا 1130 سایت در 34 ولایت، بالا بردن نظارت بالای سایت ها و کنترول ترافیک سایت ها ، سگنال های سایت ها برای 4G | جلب مشتریان بیشتر در شبکه سلام | بلند بردن ظرفیت سیستم بلنگ شرکت سلام جهت اضافه نمودن 3 میلیون سیم کارت جدید برای جلب مشتریان بیشتر | ۳,۲ |
| آسیب پذیری ندارد. | | | √ | √ | محور اول استراتژی | دسترسی به معلومات دقیق سهل می گردد. | راپور همه بخش ها در یک سیستم مرکزی درج می گردد. | تنظیم همه معلومات شرکت تحت یک چتر | ایجاد سیستم مدیریت معلومات برای ذخیره اطلاعات مشترکین، ساحه تحت پوشش، تعداد کارمندان... در افغان تیلی کام | ۳,۳ |

| | | | | | | | | | | |
|-------------------|-----|-----|-----|-----|--------------------------|---|---|--|--|-----|
| خطرات امنیتی | ٪۲۵ | ٪۲۵ | ٪۲۵ | ٪۲۵ | محور اول و پنجم استراتژی | رضایت مشتریان، جلب مشترک جدید و افزایش عواید دولتی | نصب ۳۰ پایه های جدید در هر ربع سال پلانگذاری مجدد سایت های اسبق، ۱۲ پایه در هر ربع سال | مؤثریت و مثریت در ارائه خدمات مخابراتی و اینترنتی | استفاده از سافتویر Mentum Planet 6 بمنظور پلانگذاری منظم پایه های شرکت مخابراتی سلام | ۳,۴ |
| خطرات وجود ندارد. | ٪۲۵ | ٪۲۵ | ٪۲۵ | ٪۲۵ | محور اول استراتژی | عواید شرکت تیلی کام افزایش پیدا میکند، سهولت در ارائه خدمات در نهاد و زمینه تحقیقات علمی در نهاد علمی بوجود می آید. | گسترش فایبر نوری و تیلیفون های لاین دار | استفاده از تکنالوژی معلوماتی در ادارات دولتی بمنظور ارائه خدمات بهتر | وصل ارگان های دولتی از قبیل شعبات نهادهای امنیتی (وزارت های داخله، دفاع) و تحصیلی (۵ پوهنتون های کشور) از طریق گسترش فایبر نوری و تیلیفون های لاین دار | ۳,۵ |

| ارتقای ظرفیت و جذب افراد متخصص | | | | | | | | | | ۴ |
|--|---------------|-------|-------|-------|--------------------------|--|--|--|--|-------|
| خطرات | سال مالی ۱۳۹۷ | | | | محور یا تعهد | تأثیرات | شاخص ها | نتایج متوقعه | فعالیت های اساسی | شماره |
| | ربع ۴ | ربع ۳ | ربع ۲ | ربع ۱ | | | | | | |
| عدم همکاری کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی | | √ | √ | √ | محور سوم استراتیژی | جذب افراد متخصص و منابع بشری با ظرفیت | تطبیق پروسه CBR، برگزاری امتحانات از طریق آنلاین، اعلان بست های در وب سایت و سایر سایت های کاریابی | داشتن اداره با ظرفیت و کارا | تکمیل بست ها از طریق سیستم امتحان جمعی و الکترونیکی بطور شفاف | ۴,۱ |
| عدم همکاری و موافقه کمیسیون اصلاحات اداری و خدمات ملکی در صورت کمبود بودجه | √ | √ | √ | √ | محور اول و سوم استراتیژی | مؤثریت در روند ارائه خدمات عامه | دایر نمودن جلسات کمیته تشکیلاتی مصاحبه با کارمندان جهت تثبیت فعالیت ها تعدیل لوایح وظایف به اساس حجم کار | تشخیص رفع تداخل وظیفوی | داشتن یک تشکیل منطقی به اساس نیازمندی اداره | ۴,۲ |
| خطر وجود ندارد. | | √ | | | محور اول استراتیژی | سرعت در ارائه خدمات پستی بوجود می آید. | ۱۰۰ نفر از کارمندان را آموزش می دهیم. | ارائه مؤثر خدمات پستی و گسترش آن جهت بلند بردن ظرفیت و عواید افغان پست | رشد و ارتقاء ظرفیت کاری و دانش مسلکی کارمندان پستی طبق انکشافات و تحولات در بخش خدمات پستی | ۴,۳ |

| تقویت شفافیت و حسابداری در اداره | | | | | | | | | ۵ | |
|----------------------------------|---------------|-------|-------|-------|--|---|---|---|--|-------|
| خطرات | سال مالی ۱۳۹۷ | | | | محور یا تعهد | تأثیرات | شاخص ها | نتایج متوقعه | فعالیت های اساسی | شماره |
| | ربع ۴ | ربع ۳ | ربع ۲ | ربع ۱ | | | | | | |
| خطری وجود ندارد | √ | √ | √ | | محور پنجم و وزارت های دارای اولویت استراتژی های آن | تقویت شفافیت و حسابداری اداره و افزایش آگاهی عامه در مورد فعالیت های آن | همه اطلاعات مالی، بودجه، پروژه و دستاورد ها از طریق وب سایت و صفحات اجتماعی نشر می گردد. | شهروندان به آسانی به اطلاعات از اداره و فعالیت های آن دسترسی پیدا می کنند | نشر اطلاعات در مورد اداره و فعالیت های آن در مطابقت با ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات | ۵،۱ |
| خطری وجود ندارد | | | √ | | محور پنجم | تقویت فرهنگ شفافیت، حسابداری و اطلاع رسانی در اداره و شهروندان و اداره | مسئول اطلاع رسانی توظیف شده، جزئیات نشر شده در مورد مسئول اطلاع رسانی و سایر کارکنان مربوطه | اداره قادر می گردد به فورم های تقاضای اطلاعات به آسانی پاسخ ارائه نماید | ایجاد واحد اطلاع رسانی، توظیف مسئول اطلاع رسانی، نشر جزئیات در مورد مسئول اطلاع رسانی و سایر کارکنان مربوط | ۵،۲ |
| خطری وجود ندارد | √ | | | | محور پنجم | تقویت فرهنگ شفافیت، حسابداری و اطلاع رسانی در اداره و شهروندان و اداره | گزارش ارائه شده به کمیسیون نظارت دسترسی به اطلاعات | از تطبیق قانون دسترسی به اطلاعات توسط اداره اطمینان حاصل می گردد | ارائه گزارش اجراءات سالانه مسئول اطلاع رسانی در مورد تطبیق قانون دسترسی به اطلاعات به کمیسیون نظارت دسترسی به اطلاعات مطابق ماده هفدهم قانون دسترسی به اطلاعات | ۵،۳ |

| | | | | | | | | | |
|------------------|-----|-----|------------------------|--|--|---|--|--|-----|
| خطری وجود ندارد | 5% | 5% | 90% | محور پنجم استراتیژی | جلوگیری از فساد، سوء استفاده و تضاد منافع توسط مقامات و کارکنان دولتی | تعداد مقامات و کارکنانی که دارایی های شان را ثبت کرده اند | پروسه ثبت دارایی های مقامات و کارکنان اداره تسهیل گردیده و از عمل شدن آن اطمینان حاصل می گردد | توزیع فورم های ثبت دارایی ها به مقامات و کارکنان اداره و جمع آوری و ارسال آنها به اداره ثبت و بررسی دارایی های مقامات و کارکنان دولتی اداره امور ریاست جمهوری | ۵,۴ |
| خطری وجود ندارد. | 10% | 90% | محور پنجم استراتیژی | تقویت شفافیت و حسابدهی مقامات و کارکنان و جلوگیری از فساد و سوء استفاده و فرار از مکلفیت های قانونی توسط آنها | تعداد مقامات و کارکنان مؤاخذ شده یا معرفی شده به مراجع جهت تعقیب عدلی | اعمال قانون بالای متخلفین و کشف دارایی های ناشی از فساد تسهیل گردیده و زمینه های فساد و سوء استفاده کاهش پیدا می کند | همکاری در تطبیق ماده یازدهم قانون اشاعه و ثبت دارایی های مقامات و کارکنان دولتی مبنی بر تعلیق معاش و امتیازات در صورت خودداری یا تاخیر اشاعه دارایی ها توسط مقامات و کارکنان و معرفی آنها به مراجع عدلی در صورت ارائه معلومات غلط و گمراه کننده در مورد دارایی های شان | ۵,۵ | |

| | | | | | | | | | | |
|-----------------|---|---|---|--|------------------------|--|---|---|---|-----|
| نبود منابع | √ | √ | | | محور پنجم استراتژی | تامین مدیریت و سالم مالی و بودجوی، افزایش موثریت تفتیش داخلی در کشف فساد و جرایم مالی و زدودن فساد و ضیاع دارایی های عامه از اداره | تعداد افراد مسلمی استخدام شده و آموزش دیده | موثریت تفتیش و کنترل داخلی اداره در انجام تفتیش های مالی و عملکرد افزایش پیدا می کند | استخدام افراد مسلمی و برگزاری برنامه های آموزشی تفتیش مالی و تفتیش عملکرد تحت نظر کمیسیون اصلاحات اداری و خدمات ملکی | ۵,۶ |
| خطری وجود ندارد | √ | √ | √ | | محور چهارم استراتژی | جلوگیری از فساد اداری، تامین حاکمیت قانون و حصول اطمینان از مجازات مرتکبین فساد اداری | تعداد قضایا و اتهامات راجع به شده جهت تعقیب عدلی | از ارجاع تمام قضایا و تعقیب عدلی تمام اتهامات و موارد فساد اداری اطمینان حاصل می گردد | ارجاع بموقع اتهامات و قضایایی که ایجاب تعقیب عدلی را می نمایند به اداره لوی ژانوالی و ارائه گزارش به سکرتریت ویژه | ۵,۷ |
| نبود منابع | √ | √ | √ | | محور پنجم استراتژی | افزایش حسابدھی و انجام اصلاحات لازم برای تقویت اداره | گزارش ارائه شده از تطبیق سفارشات | اداره در مقابل سفارشات گزارش های تفتیش، بررسی و ارزیابی های بیرونی پاسخگو می گردد | تطبیق سفارشات گزارشات تفتیش، بررسی و ارزیابی های بیرونی | ۵,۸ |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|--|--------------------------------------|---|--|--|--|------|
| خطری وجود ندارد | √ | √ | √ | | محور اول استراتیژی | افزایش موثریت فعالیت های اصلاحات و مبارزه علیه فساد اداری توسط ادارات | ارزیابی خودی یا ارزیابی بیرونی انجام شده | اساس آماری و درک مسئولین اداره از وضعیت فساد اداری در اداره تقویت می گردد | انجام ارزیابی های خودی یا مستقل برای تقویت اساس آماری از وضعیت و آسیب پذیری های فساد اداری اداره (baseline survey or assessment) | ۵,۹ |
| عدم همکاری اصلاحات اداری در استخدام به موقع افراد | √ | √ | √ | | محور اول، سوم و پنجم استراتیژی | شفافیت، مؤثریت و مثمریت در امور تطبيق پروژه ها | استخدام سه تن از افراد مسلکی و تخنیکي بمنظور تفتیش همه امورات اعم از اداره، مالی، تدارکات و پروژه ها استفاده از سیستم های الکترونیکی بمنظور شفافیت امور تدارکاتی | کاهش فساد، مؤثریت، مثمریت و رضایت جوانب ذی دخل | تقویت کنترل و تفتیش داخلی وزارت مخابرات و افغان تیلی کام | ۵,۱۰ |